



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ

Утверждаю:
проректор по научной, инновационной де-
ятельности и цифровому развитию

Д.А. Шаповалов

2021 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

«Проведение государственной итоговой аттестации. Структура, содержание и оформление научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)»

Москва 2021



1 Разработано рабочей группой под руководством проректора по научной, инновационной деятельности и цифровому развитию.

Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации, оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) подготовлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Методические рекомендации включают порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также перечень требований и рекомендаций к структуре, содержанию и оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).



Содержание

	Введение	4
1	Научно-квалификационная работа (диссертация)	7
1.1	Требования к структуре и содержанию научно-квалификационной работы (диссертации)	7
1.2	Оформление структурных элементов научно-квалификационной работы (диссертации)	8
2	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	12
2.1	Требования к структуре и содержанию научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	13
2.2	Оформление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	13
2.3	Процедура представления научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада	14
3	Проведение государственной итоговой аттестации	16
	Лист согласования	20
	Приложение А. Требования к оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада	21
	Приложение Б. Титульный лист НКР (диссертации)	22
	Приложение В. Пример оформления списка литературы	23
	Приложение Г. Титульный лист Научного доклада	25
	Приложение Д. Обратная сторона титульного листа Научного доклада	26
	Приложение Е. Бланк допуска аспиранта к прохождению государственной итоговой аттестации	27
	Приложение Ж. Список опубликованных учебных изданий и трудов аспиранта	29
	Приложение З. Бланк отзыва научного руководителя	31
	Приложение И. Бланк рецензии на НКР	32



ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования проводится государственная итоговая аттестация (далее ГИА) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

ГИА обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации).

Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

Научно-квалификационная работа (диссертация) (далее НКР (диссертация)) выполняется на основе исследований, проведенных в ходе научно-исследовательской деятельность аспиранта.

Особенностью НКР (диссертации) аспиранта является не только ее актуальность, но и наличие элементов новизны, теоретической и практической значимости результатов исследований, имеющих достаточное научное обоснование и выливающиеся в рекомендации, имеющие существенное значение для экономики страны.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В методических указаниях даны требования к содержанию и оформлению НКР (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) (далее – научный доклад) аспиранта.

Методические указания разработаны в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (с изменениями и дополнениями);

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. N 464 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным



программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. N 1093 "Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 февраля 2014 г. N 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов";

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней"

П СМУ 8.2.05 - 2021 Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»;

ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления;

ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание общие требования и правила составления;

ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления);

П СМК 8.5.03-2021 от 19.02.2021 Положение СМК ГУЗ «Порядок работ на кафедре при обсуждении диссертации. подготовке и принятии заключения и выдаче его соискателю ученой степени в ФГБОУ ВО ГУЗ»;

П СМК ГУЗ 2021 Положение о научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

СМК ГУЗ 2021 Регламент работы Государственных экзаменационных комиссий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»

П СМК 9.1.01 – 2021 Положение Контроль самостоятельности выполнения Научных квалификационных работ (диссертаций) и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с использованием системы «Антиплагиат. ГУЗ»

Термины, определения, обозначения и сокращения

Термины и определения

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации аспирантов.

Государственная итоговая аттестация – форма оценки уровня и степени освоения аспирантами имеющей государственную аккредитацию программы аспирантуры.

Государственная экзаменационная комиссия – группа специалистов, определяющая соответствие результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Апелляционная комиссия – орган, создаваемый для рассмотрения официальной жалобы обучающегося на решение государственной экзаменационной комиссии по государственной итоговой аттестации с целью его пересмотра.

Научно-квалификационная работа (диссертация) – научно-исследовательский, законченный, самостоятельный труд аспиранта, выполненный по разработанной им программе на актуальную тему.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – краткое изложение основных результатов научно-квалификационной работы (диссертации), составленное автором НКР (диссертации).

Диплом о высшем образовании – документ государственного образца, выдаваемый высшим учебным заведением в подтверждение того, что его обладатель успешно завершил основную профессиональную образовательную программу и имеет право осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с полученной квалификацией по направлению подготовки обучения.

Обозначения и сокращения

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НД – научный доклад;

НКР (диссертация) – научно-квалификационная работа (диссертация);

НД- научный доклад;

ФГБОУ ВО ГУЗ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству»;

ОДА – отдел докторантуры и аспирантуры.



1 НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИССЕРТАЦИЯ)

1.1 Требования к структуре и содержанию научно-квалификационной работы (диссертации)

НКТ (диссертация) должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, свидетельствовать о личном вкладе автора исследований в науку и демонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Для того чтобы приступить к выполнению НКТ (диссертации), необходимо:

- изучить научную литературу, нормативно-правовую базу, статистические материалы, содержащие основы исследования научной проблемы, решению которой посвящена НКТ (диссертация);

- обосновать актуальность выбранной темы, ее научную значимость;

- правильно определить объект и предмет исследования;

- сформулировать цель исследования и задачи, намечаемые к рассмотрению;

- собрать необходимый материал и провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;

- сделать выводы и разработать рекомендации по практическому использованию результатов проведенного исследования.

Целью выполнения НКТ (диссертации) аспирантов являются систематизация и интеграция теоретических знаний, и совершенствование практических навыков при выполнении самостоятельной научно-исследовательской деятельности и применение полученных знаний и навыков при решении актуальных научно-прикладных задач по направлению подготовки.

Оформление НКТ (диссертации) должно соответствовать требованиям, установленным Минобрнауки России.

НКТ (диссертация) оформляется в виде рукописи и имеет следующую **структуру**:

- титульный лист;

- оглавление;

- текст НКТ (диссертации), включающий в себя введение, основную часть, заключение;

- список сокращений и условных обозначений (при необходимости);

- словарь терминов (при необходимости);

- список литературы;

- список иллюстративного материала (при необходимости);

- приложение (при необходимости).

Введение к НКТ (диссертации) включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность избранной темы

- степень ее разработанности;

- цель и задачи исследования;

- объект исследования;

- предмет исследования;

- научную новизну;

- теоретическую и практическую значимость работы;

- методологию и методы исследования;

- положения, выносимые на защиту;

- степень достоверности и апробацию результатов.



Основная часть текста НКР (диссертации) представляет собой изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР (диссертации), а также может содержать графический материал (рисунки, графики и пр.). Требования к оформлению НКР и научного доклада представлены в нормативных документах (Приложение А).

В основной части текст НКР (диссертации) подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении НКР (диссертации) излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

1.2 Оформление структурных элементов научно-квалификационной работы (диссертации)

НКР (диссертация) должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 14 пунктов Times New Roman. НКР (диссертация) должна иметь твердый переплет.

Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Страницы НКР (диссертации) должны иметь следующие поля: левое – 30 мм, правое – 1,5 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 мм.

Все страницы НКР (диссертации), включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы.

1. Оформление титульного листа

Титульный лист является первой страницей НКР (диссертации) (Приложение Б). На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование Университета – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству»;

- статус НКР (диссертации) - "на правах рукописи";

- фамилию, имя, отчество аспиранта;

- тема НКР (диссертации);

- квалификация;

- код направления подготовки, направленности (профиля);

- фамилию, имя, отчество научного руководителя, его ученую степень и ученое звание;

- место и год написания диссертации.

2. Оформление оглавления

Оглавление - перечень основных частей диссертации с указанием страниц. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

3. Оформление текста НКР (диссертации)

Общая характеристика подготовленной НКР (диссертации) включает в себя следующие основные структурные элементы:

Актуальность избранной темы отражает её важность для науки и практики. Обосновывается избранная тема исследования на фоне общего состояния проблемы, характеризуется степень ее разработанности в данной отрасли науки. Здесь нужно перечислить отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся данной проблемой, указать недоста-



точно разработанные пункты, обусловленные слабой освещенностью темы в отечественной и зарубежной литературе, если таковые имеются. На основании обзора литературы необходимо выделить неизученные аспекты, к которым должна относиться и проблема, поставленная в НКР (диссертации).

Формулировка цели видится в решении основной проблемы НКР (диссертации), обеспечивающей внесение значимого вклада в науку. Конкретное описание сути решения проблемы и вносимого в результате вклада и представляет формулирование главной цели НКР (диссертации). Формулировка цели не может начинаться словами «изучение, исследование, анализ» и т.п. Целью работы всегда является установление каких-либо закономерностей, действующих в окружающем нас мире, а изучение, исследование - только средство к этому. Более применимы выражения «установить, определить, выявить, создать, обосновать». Цель должна строго соответствовать названию НКР (диссертации).

Затем аспирант «разбивает» цель исследования на несколько задач. В соответствии с основной целью следует выделить 4 – 5 задач, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. При изложении материала НКР (диссертации) по каждой задаче должен быть сделан вывод. Формулировка задачи может начинаться словами:

- установить ...
- усовершенствовать ...
- сформировать ...
- разработать ...

Объект исследования - это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию. Объект и предмет исследования, как категории научного процесса, соотносятся между собой как общее и частное.

Предмет исследования - формулировка того, что изучает аспирант по избранной научной проблеме. Предмет исследования определяет тему исследования и название НКР (диссертации).

Научная новизна результатов исследований состоит в их отличии от ранее выполненных исследований других авторов в этом направлении. Что нового получено автором, в отличие от ученых, на которых ссылается автор НКР (диссертации). Новизна может заключаться не только в открытии новых или в радикальном изменении ранее известных данных, но и в уточнении и дополнении уже известного. Рекомендуется четко формулировать научную новизну, начиная словами: установлено ..., впервые предложено ..., дополнено ... и т.д.

Теоретическая и практическая значимость работы показывает, что полученные данные в НКР (диссертации) имеют теоретическое и практическое значение для развития науки.

Методология и методы исследования подразумевают проведение теоретических и экспериментальных исследований с использованием общепринятых методик и ГОСТов.

Положения, выносимые на защиту, это наиболее важные научные результаты исследования, обладающие научной новизной, теоретической и практической значимостью, формирующиеся исходя из цели, задач и выводов. Каждое положение, выносимое на защиту, должно показать, что же существенного разработано автором. В среднем указывают 3-4 положения, выносимых на защиту.

Степень достоверности и апробация результатов. Достоверность полученных результатов может быть подтверждена:

- повторением их во времени и пространстве;
- применением комплекса методов исследований;
- использованием современных средств обработки информации.



Апробация результатов включает перечень научных конференций, где были доложены результаты исследований и количество публикаций по результатам НКР (диссертации) с указанием статей, опубликованных в научных изданиях, включенных в перечень ВАК Минобрнауки России.

Каждую главу (раздел – введение, заключение, список литературы, приложения и т.п.) НКР (диссертации) начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

В литературном обзоре дается анализ отечественной и зарубежной научно-технической литературы по исследуемой теме. Аспирант должен показать свою теоретическую осведомленность по изучаемому вопросу и результате анализа должен дать четкое представление о том, что сделано в изучаемом направлении, что вызывает сомнение, что требует дальнейшего изучения. Это позволит аспиранту показать актуальность собственных результатов и сделать правильные и обоснованные выводы и предложения.

В качестве источников следует использовать монографии, статьи в научных и научно-производственных журналах, сборниках научных трудов, диссертации и авторефераты диссертаций. Не рекомендуется использовать учебники и учебно-методические пособия.

Результаты исследований. Перед написанием НКР (диссертации) весь полученный экспериментальный материал должен быть систематизирован и желательно обработан с использованием методов экономическо-статистического анализа, компьютерных технологий обработки данных.

Количество глав зависит от объема полученных результатов. НКР (диссертация) должна иметь не менее трех глав.

Результаты исследований должны включать как текстовую часть, так и таблицы, графики, рисунки, фотографии и содержать оценку результатов исследований.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в НКР (диссертации), размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

Таблицы размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте НКР (диссертации). При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте НКР (диссертации) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

Библиографические ссылки в тексте НКР (диссертации) оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.



В конце каждой главы необходимо писать небольшое заключение по главе. Закончив последнюю главу, из заключений по каждой главе формируется раздел под названием Заключение.

Заключение — это раздел НКР (диссертации), в котором формулируются выводы и рекомендации производству. Он должен быть написан так, чтобы, прочитав его, сложилось явное представление о данной работе без чтения всего текста.

Выводы должны отражать решение поставленных задач и цели, учитывать положения, выносимые на защиту. Выводы оформляются в виде отдельных абзацев текста под порядковым номером. В общей сложности должно быть не более 6 – 8 пунктов.

В рекомендациях производству также отдельными пунктами формулируются предложения, предлагаемые для внесения изменений в общепринятую технологию, а также для использования в учебном процессе.

4. Оформление списка сокращений и условных обозначений

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-2004 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках) и ГОСТ Р 7.0.12-2011 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила). Применение в НКР (диссертации) сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении НКР (диссертации).

5. Оформление списка терминов

При использовании специфической терминологии в НКР (диссертации) должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении НКР (диссертации). Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5-2012 (Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения).

6. Оформление списка литературы

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет. При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.



Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание общие требования и правила составления (Приложение В).

7. Оформление приложений

Материал, дополняющий основной текст НКР (диссертации), допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал. Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении. Список располагают после списка литературы. Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте НКР (диссертации). Приложения должны быть перечислены в оглавлении НКР (диссертации) с указанием их номеров, заголовков и страниц. Отдельный том «Приложения» должен иметь титульный лист, аналогичный титульному листу основного тома диссертации с добавлением слова «Приложения», и самостоятельное оглавление. Наличие тома «Приложения» указывают в оглавлении первого тома диссертации. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

2 НАУЧНЫЙ ДОКЛАД ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации аспирантов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

К представлению научного доклада допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующему направлению подготовки, подготовившие НКР (диссертацию) и имеющие публикации в рецензируемых научных изданиях, в соответствии с п. 13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 № 842.

Задачами развития компетенций при выполнении НКР (диссертации) обучающихся (аспирантов) являются:

- овладение современными методами научного исследования и изложения материала;
- развитие умений оценивать и обобщать теоретические положения по проблематике исследований в области научной специальности и преподавательской деятельности;
- развитие навыков самостоятельной работы при решении проблем профессионального характера;
- оценка существующих мнений и формирование индивидуальных результатов проведенного исследования;
- презентация навыков защиты научных идей, предложений и рекомендаций.



Целью научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки, направленности (профиля).

Задачи научного доклада об основных результатах НКР (диссертации):

- оценка соответствия сформированности компетенций аспиранта требованиям федерального образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки;
- оценка соответствия НКР (диссертации) требованиям Положения о порядке присуждения ученых степеней.

Научный доклад об основных результатах НКР (диссертации) заслушивается на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

2.1 Требования к структуре и содержанию научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Тема научного доклада должна совпадать с утвержденной темой НКР (диссертации). Научный доклад оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) текст научного доклада:
 - общая характеристика подготовленной НКР (диссертации) (включающая в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, личный вклад аспиранта в проведенное исследование, степень достоверности и апробацию результатов исследования);
 - основное содержание НКР (диссертации);
 - выводы;
 - рекомендации;
- в) список публикаций аспиранта, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

2.2 Оформление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Научный доклад должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм) шрифтом Times New Roman через полтора интервала и размером шрифта 14 пунктов (для текста – 14, для таблиц – 11-12). Научный доклад переплетается в мягкий переплет. Общий объем научного доклада составляет 24-26 страниц. Страницы научного доклада должны иметь следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1.25). Все страницы научного доклада, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы.

1. Титульный лист является первой страницей научного доклада и должен быть оформлен по форме (Приложение Г). **На оборотной стороне титульного листа** приводят следующие сведения: (Приложение Д).

- наименование организации, где выполнен научный доклад;
- фамилия, имя, отчество аспиранта;
- тема НД в соответствии с темой НКР (диссертации)



- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание, место работы (организацию) научного руководителя;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание, место работы (организацию), должность рецензентов;
- дату и время проведения защиты научного доклада;
- наименование и адрес организации, в которой состоится защита научного доклада;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии) секретаря Государственной экзаменационной комиссии.

2. Оформление текста научного доклада

Актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, методология и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробация результатов в научном докладе точно такие же, как в НКР (диссертации). Далее следует указать:

- публикации – количество публикаций по материалам НКР (диссертации), отдельно выделив количество статей в журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки РФ;
- структура работы – описание структуры и объема НКР (диссертации) с указанием количества рисунков, таблиц и литературных источников.

Научный доклад может быть оформлен как с разбиением на главы (разделы), так и без, или с разбиением по защищаемым положениям. При использовании в тексте научного доклада глав (разделов) они не должны начинаться с новой страницы. В научном докладе обзор литературы кратко информирует о результатах исследований по изучаемой теме, основное содержание научного доклада должно отражать собственные результаты проведенных автором исследований. После описания результатов исследования, полученных лично автором, формируется раздел «Выводы». Выводы и рекомендации производству в научном докладе должны быть идентичны выводам в НКР (диссертации).

Остальные правила оформления текста научного доклада идентичны правилам оформления научно-квалификационной работы (диссертации) (см. раздел 1.2 Оформление структурных элементов НКР (диссертации) п. 3)).

3. Оформление списка публикаций аспиранта

Список публикаций аспиранта должен включать библиографические записи на опубликованные аспирантом материалы по теме НКР (диссертации): научные статьи, монографии, рекомендации, патенты в которых отражены положения НКР (диссертации). В хронологическом порядке сперва размещают научные статьи, опубликованные научных изданиях, рекомендованных ВАК Минобрнауки РФ. Затем монографии и прочие статьи в журналах, тематических сборниках, материалах конференций и патенты. Библиографические записи в списке публикаций аспиранта оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018.

2.3 Процедура представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

2.3.1 Представление научного доклада на кафедре.

Не позднее чем за 3 дня до проведения последней промежуточной аттестации аспирант предоставляет на кафедру следующие документы:

- текст НКР (диссертации) на бумажном носителе на правах рукописи;
- справка о проверке НКР (диссертации) на объем заимствований (плагиат) – ответственный научный руководитель;
- отзыв научного руководителя аспиранта на НКР (диссертацию);
- проектом научного доклада на основе подготовленной НКР (диссертации);
- список публикаций ;
- заполненный индивидуальный ученый план аспиранта.



По итогам обсуждения НКР (диссертации) аспирант аттестуется кафедрой (аттестован/не аттестован). Кафедра оформляет выписку из протокола заседания кафедры (расширенного заседания кафедры) и проект заключения организации по диссертации.

Аспиранты не прошедшие последнюю промежуточную аттестацию, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.3.2 Для получения допуска аспиранта к ГИА не позднее чем за 5 (пять календарных дней) до начала проведения государственной итоговой аттестации в отдел докторантуры и аспирантуры от кафедры предоставляется: **выписка из протокола заседания кафедры** (расширенного заседания кафедры) по месту прикрепления аспиранта и научного руководителя для оформления приказа ректора о допуске аспиранта к ГИА.

Не позднее чем за 14 дней до установленного срока представления НД об основных результатах подготовленной НКР (диссертации):

- текст научного доклада, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяется на объем заимствования в системе «Антиплагиат». Оригинальность работы должна составлять не менее 80 %.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных, и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Для проведения внутреннего рецензирования НКР (диссертации) Университетом назначается рецензент из числа научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и публикации по соответствующему направлению подготовки.

Для проведения внешнего рецензирования НКР (диссертации) Университетом назначается внешний рецензент, имеющий ученую степень и публикации по соответствующему направлению подготовки.

Не позднее чем за 3 недели (три недели) до представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) для проведения рецензирования НКР (диссертация) передается рецензентам. Рецензенты проводят анализ НКР (диссертации) и представляют в Университет письменные рецензии на указанную работу (далее рецензия) не позднее **чем за 5 календарных дней** до представления НД об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

Аспиранты не позднее **чем за 5 календарных дней** до представления НД, знакомятся с рецензиями.

Не позднее чем за 3 дня до представления научного доклада аспиранты сдают секретарю ГЭК по направлению подготовки научный доклад на нормоконтроль;

Не позднее чем за 3 дня до представления научного доклада аспиранты сдают секретарю ГЭК по направлению подготовки:

- НКР (диссертацию) в твердом переплете;
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в твердом переплете и на электронном носителе (CD – диск);
- справки о проверке НКР (диссертации) и научного доклада на объем заимствований (плагиат), ответственный научный руководитель;
- заполненное аспирантом заявление на размещение текста научного доклада в электронно-библиотечной системе Университета.
- отзыв научного руководителя аспиранта на НКР (диссертацию);
- внутренняя рецензия на НКР (диссертацию);



- внешняя рецензия на НКР (диссертацию);
- проект заключения организации по диссертации от кафедры (в соответствии с ФГОС ВО).

Проект заключения готовится в соответствии с локальным актом Университета - ПСМК ГУЗ 8.5.03-2021 Положение «Порядок работ на кафедре при обсуждении диссертации, подготовке и принятии заключения и выдаче его соискателю ученой степени в ФГБОУ ВО ГУЗ».

3 ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К ГИА допускается аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

ГИА аспирантов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):

- государственного экзамена, состоящего из экзамена по трем дисциплинам: специальной дисциплине, методологии и педагогике;
- научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена. На консультациях аспирантам разъясняют принципы и порядок проведения экзамена, критерии оценки ответов на вопросы, а также дают ответы на вопросы, возникшие при подготовке.

Государственный экзамен проводится по билетам, устно, после письменной подготовки ответа на экзаменационных листах в виде проштампованной белой бумаги, которые хранятся в личном деле аспиранта. Аспирантам и лицам, привлекаемым к государственному экзамену, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Аспирант, получивший по результатам государственного экзамена «неудовлетворительно», не допускается к следующему государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада.

Аспирант, не прошедший государственный экзамен в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов)) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Аспирант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.



Аспирант, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего.

Представление аспирантами научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На представление научного доклада аспиранту отводится 15 - 20 минут. Время доклада можно разделить следующим образом:

- вступление – актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, личный вклад аспиранта в проведенное исследование, степень достоверности и апробацию результатов исследования – 2-3 минуты;

- методы исследования – 1-2 минуты;

- результаты исследования – 12-13 минут;

- выводы – 1-2 минуты.

Доклад обычно заканчивается словами: «Выводы представлены на слайде, разрешите их не зачитывать».

Научный доклад сопровождается наглядным материалом: презентация, плакаты, раздаточный материал, модель, конструкция и т.п. Таблицы, графики, рисунки и т.п., используемые при выступлении с докладом, должны быть тщательно продуманы. Следует отобрать только то, что действительно необходимо при изложении материала. Перегруженность демонстрационными средствами рассеивает внимание слушателей и может снизить общее впечатление от выступления. Следует обратить особое внимание на то, как демонстрационные средства будут вписываться в устное сообщение, раскрыть и дополнять его. Наглядный материал должен быть выполнен таким образом, чтобы аудитория могла рассмотреть, что на них изображено и написано. Наиболее распространенным способом визуализации научного доклада выступает презентация. Презентация научного доклада должна быть выполнена в такой же строгой и лаконичной форме, как и сам доклад. Количество рабочих слайдов примерно совпадает с количеством минут доклада.

Рекомендации по оформлению мультимедийной презентации

Содержание информации:

- используйте короткие слова и предложения;
- минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных;
- заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице:

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Использование шрифтов:

- шрифт – Times New Roman;
- для заголовков – не менее 24 пт;
- для основной информации – не менее 18 пт;
- для выделения информации следует использовать полужирный шрифт и курсив.

Способы выделения информации:

- рамки, границы, заливка;
- разные цвета шрифтов, штриховка, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов и закономерностей.

Объем информации:

- на одном слайде нельзя размещать описание более трех фактов, выводов, определений;



- максимальная эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются на отдельных слайдах.

Оформление слайдов.

Стиль:

- соблюдайте единый стиль оформления;
- избегайте чрезмерно ярких, отвлекающих внимание стилей;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной.

Фон и цвета:

- фон и текст должны быть резко контрастными друг другу по цвету;
- на одном слайде используйте не более трех цветов.

Анимационные эффекты:

- не злоупотребляйте анимационными эффектами, не допустимо отвлечение внимания слушателей от информации на слайде на анимационные эффекты.

Примерный порядок показа слайдов:

1. Титульный лист – название работы, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. научного руководителя с указанием его должности, научной степени, звания.
2. Несколько вводных фраз об актуальности работы, значимости данной проблемы (можно использовать текст из «Введения»).
3. Цель и задачи работы.
4. Объект и предмет исследования.
5. Методы исследования.
6. Положения, выносимые на защиту.
7. Слайды, представляющие результаты работы, (таблицы, графики, диаграммы и т.д.).
8. Выводы и предложения.
9. Заключительный слайд – название работы, Фамилия, имя и отчество автора.

Обсуждение научного доклада предполагает:

- вопросы членов комиссии и ответы аспиранта на поставленные вопросы;
- заслушивание профессиональных суждений членов экспертной группы о качестве представленного научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

Аспирант, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или получивший за научный доклад оценку «неудовлетворительно» отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Повторная ГИА возможна не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Для аспирантов из числа инвалидов ГИА проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается документ о высшем образовании и о квалификации, а также, по личному заявлению аспиранта, заключение. (п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации №



842 от 24 сентября 2013 г., Положение «Порядок работ на кафедре при обсуждении диссертации, подготовке и принятии заключения и выдаче его соискателю ученой степени в ФГБОУ ВО ГУЗ», П СМК 8.5.03-2021 от 19.02.2021).



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Регламент разработан рабочей группой:

под руководством проректора
по научной, инновационной деятельности и
цифровому развитию


23.12.2021

Д.А. Шаповалов

Разработчики:

Начальник отдела докторантуры и
аспирантуры



Е.А. Счастливецкая

Начальник общего отдела

23.12.2021

по научно-исследовательским работам



23.12.2021

Г.Н. Иванова

Согласовано:

Начальник отдела управления качеством
обучения


24.12.2021

М.В. Борисова

Начальник юридического отдела



П.Ю. Баранов

24.12.2021



**Требования к оформлению
научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада**

При оформлении НКР (диссертации) и научного доклада необходимо руководствоваться следующими нормативными документами:

ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления;

ГОСТ Р 7.0.4-2020 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления;

ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

ГОСТ Р 1.5-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения;

ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;

ГОСТ Р 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.11-2004 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках;

ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;

ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.



Приложение Б

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ

На правах рукописи

Иванов Иван Иванович

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ
КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Научно-квалификационная работа (диссертация) на присвоение квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Направление подготовки: 05.06.01 Науки о Земле

Направленность (профиль): 25.00.26 Землеустройство, кадастр и мониторинг
(географические науки)

Научный руководитель:
доктор географических наук,
профессор П.П. Петров

Москва 202__



Приложение В
Пример оформления
Списка литературы

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении НКР (диссертации). Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать по приведенным образцам.

Законодательные материалы:

О концепции развития агропромышленного комплекса Пермской области на 2001 – 2005 годы: постановление Законодательного Собрания Пермской области от 16 августа 2001 г. № 1692 // Бюллетень Законодательного Собрания и администрации Пермской области. – 2001. - № 8. – 13 дек.

Книга (до 3х авторов)

Макарова, В.М. Структура урожайности зерновых культур и ее регулирование / В.М. Макарова; Пермская ГСХА. – Пермь, 1995. – 144 с.

Ковриго, В.П. Почвоведение с основами геологии: учеб. для вузов / В.П. Ковриго, И.С. Кауричев, Л.М. Бурлакова; под ред. В.П. Ковриго. – М.: Колос, 2000. – 416 с.

Книга (более 3х авторов, без автора)

Растениеводство: учебник для вузов / Г.С. Посыпанов, В.Е. Долгодворов, Б.Х. Жерухов [и др.]; под ред. Г.С. Посыпанова. – М.: КолосС, 2007. – 612 с.

Пермская область в цифрах: стат. сб. / Перм. обл. ком.гос. стат. – Пермь, 2003. – 164 с.

Зерновые культуры: учебно-практическое руководство по выращиванию зерновых культур / Под общ.ред. Д. Шпаара. – Мн.: ФУ Аинформ, 2000. – 421 с.

Статья из журнала (периодического)

Абрамов, Н.В. Биопотенциал агроэкосистем в условиях Северного Зауралья / Н.В. Абрамов // Аграрный вестник Урала. – 2009. - № 10 (64). – С. 8 – 10.

Статья из сборника (под заглавием)

Осокин, И.В. Крупный ученый растениевод Предуралья / И.В. Осокин // Актуальные проблемы растениеводства и кормопроизводства: сб. науч. тр. / Пермская ГСХА. – Пермь.: Пермская ГСХА, 2008. – С. 4 – 10.

Статья из сборника (продолжающегося)

Елисеев, С.Л. Семенная продуктивность поливидовых агрофитоценозов с горохом и викой в Предуралье / С.Л. Елисеев // Пермский аграрный вестник: сб. науч. тр. – Вып. 8: в 2 ч. Ч.1 / Пермская ГСХА. – Пермь: Пермская ГСХА, 2002. – С. 92 – 94. 72

Диссертации

Лагкуева, И. В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис.. канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. — М., 2009. — 168 с.

Автореферат диссертации

Панкратова, В.М. Продуктивность овса сорта Урал на корм в одновидовых и смешанных посевах с викой яровой при различном режиме использования в Предуралье: автореф. дис. ... канд. с.-х. наук: 06.01.09 / Пермская ГСХА. – Пермь, 1997. – 23 с.

Волошин, В.А. Агробιοлогические особенности и приемы выращивания многолетних и однолетних трав для конвейерной заготовки кормов в Предуралье: автореф. дис. докт. с.-х. наук: 06.01.09 / Пермская ГСХА. – Пермь, 2004. – 40 с.

Нормативно-технические документы

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления. – М.: ИПК Изд-во стандартов, 2003. – 48с.

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00.



Приемопередающее устройство / В.И. Чугаева; заявитель и патентообладатель Воронеж. Научн.-исслед. Ин-т связи. - № 2000 131 736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.) – 3 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002 – 210 с. – Деп. В ИНИОН Рос. Акад. Наук 15.02.02. № 139876.

Электронные ресурсы

Бобовые Северной Евразии [Электронный ресурс]: информационная система на компакт-диске / Ю.Р. Росков, Г.П. Яковлев, А.К. Сытин, С.А. Жезняковский

Насырова, Г. А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г. А. Насырова//Вестник Финансовой академии. — 2003. — №4. — Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А. Л. — Екатеринбург: Ура Уральский институт практической психологии, 2008. — 102 с.



Приложение Г

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Проректор по НИДиЦР ГУЗ
ФИО
«___» _____ 202__ г.

НАУЧНЫЙ ДОКЛАД

об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ
КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Автор

(подпись, дата) Иван Иванович Иванов

Направление подготовки

05.06.01 Науки о Земле

Направленность (профиль)

25.00.26 Землеустройство, кадастр и
мониторинг (географические науки)

Научный руководитель
д.г.н., профессор

(подпись, дата) П.П. Петров

Нормоконтролер

(подпись, дата)

Москва 202__



Приложение Д

Научно-квалификационная работа (диссертация) выполнена в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет по землеустройству» (ФГБОУ ВО «ГУЗ»)

Научный
руководитель:

Петров Петр Петрович
доктор географических наук, профессор

Рецензенты:

Иванов Иван Иванович
доктор географических наук, профессор
ФГБОУ ВО «Государственный университет
по землеустройству», профессор кафедры
почвоведения, экологии и природопользования

Сидоров Иван Иванович
кандидат географических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный лесотехнический университет
им. С.М. Кирова», доцент кафедры геоэкологии и
мониторинга окружающей среды

Защита НД состоится «___» июля 202__ г. _____ час. на заседании Государственной аттестационной комиссии при ФГБОУ ВО ГУЗ по адресу: 105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 15 (_____ ауд.).

Секретарь Государственной
аттестационной комиссии,

(ученая степень, ученое звание (при наличии))

С.С. Сидоров



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»

Выписка из протокола заседания кафедры

от _____ 202__ г. (название кафедры) № _____

Повестка дня

Об аттестации аспирантов
последнего года обучения и допуске к ГИА

Присутствовали:

Слушали аспиранта

(фамилия, имя, отчество)

(курс) (форма обучения) (направление подготовки)

(направленность (профиль) программы)
Научный руководитель: _____
(фио, уч. степень, уч. Звание, должность)

Аспирантом на заседание кафедры представлены:

текст НКР (диссертации) на бумажном носителе на правах рукописи;
справка о проверке НКР (диссертации) на объем заимствований (плагиат);
отзыв научного руководителя аспиранта на НКР (диссертацию);
список публикаций;
проект научного доклада на основе подготовленной НКР (диссертации) на бумажном носителе;
презентация;
заполненный индивидуальный учебный план аспиранта;
другие документы (при наличии) .

Выступили:

(фамилия, имя, отчество)
Краткое выступление научного руководителя о работе аспиранта над НКР (диссертацией)

Аспирант полностью выполнил / не выполнил индивидуальный учебный план
(нужное подчеркнуть)

Количество публикаций _____, в т.ч. в изданиях, рекомендованных ВАК Минобрнауки России _____, результаты проверки НКР (диссертации) на объем заимствований (плагиат) _____ %.

Заключение научного руководителя о подготовленной научно-квалификационной работе (диссертации) _____



Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

- **аттестован и допущен** к государственной итоговой аттестации;
- **не аттестован и не допущен** к государственной итоговой аттестации по причине
(дать краткое обоснование причины) _____

Результаты голосования

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь _____
(подпись) (ФИО)

Дата « _____ » _____ 202 _____ г.



СПИСОК

Опубликованных учебных изданий и научных трудов аспиранта
ФИО

№ п	Наименование учебных изданий и научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) учебные издания					
1	Географические и земельные информационные системы (практикум, учебное пособие, учебно-методическое пособие)	Печатное	М.: ГУЗ, 2020.-111 с.	<u>111 с.</u> 37 с.	Иванов А.А., Сидоров С.А.
2	Государственный кадастр недвижимости (учебник)	Печатное	М.: Колос, 2019.-679 с.:ил. (учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений), С.99-139	<u>679 с.</u> 40 с.	Иванов А.А., Сидоров С.А.
3	Кадастр недвижимости (научно-практическое пособие)	Электронное	М.: ГУЗ, 2018.-99,4 Мб. раздел 3.1	99,4 Мб	Иванов А.А., Сидоров С.А.
б) научные труды					
4	Понятие зонирования земель в Российской Федерации (научная статья)	Печатное	//Проблемы землеустройства и кадастра в реализации земельной политики государства: материалы шестой Международной научно-практической конференции / 23-24 ноября 2020.-Пенза: ПГУАС, 2010- 160 с.	4 с.	-
5	Особенности выявления и устранения кадастровых ошибок в сведениях кадастра недвижимости (научная статья)	Печатное	//Имущественные отношения в Российской Федерации. - 2016.-№1.- С.15-20 (№682 в перечне ВАК)	<u>6 с</u> 3 с	Сидорова Д.И.
6	Учет влияния зон с особыми условиями ис-	Печатное	//Международный сельскохозяйственный журнал. - 2016.-	<u>3 с.</u> 1,5 с.	Осипова Р.В., Георгиева О.В.



№ п	Наименование учебных изданий и научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
	пользования территорий при формировании эффективной системы сельскохозяйственного землепользования (научная статья)		№4.-С.15-17 (№ 585 в перечне журналов ВАК, входящих в МБД (AGRIS))		
7	История развития межевого законодательства и писцовых описаний земель в Московском государстве (научная статья)	Печатное	//Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. - 2016.- №8(139). - С.32-38 (№ 590 в перечне ВАК)	<u>7 с.</u> 2,5 с.	Иванов А.А., Сидоров С.А.
8	Методы кластерного зонирования территории региона для целей управления земельными ресурсами (научная статья)	Печатное	//Вестник УрФУ. Серия экономика и управление. —2016.- ТОМ 16, №1.- С.66-85. (№ 406 в перечне ВАК)	<u>20 с.</u> 10 с.	Кузьмин С.И.
в) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты					
9	Устройство для ввода информации в графопостроитель ЕС-7051М, ЕС-7052М через УПДНМЛ ЕС-9004.01		Удостоверение на рационализаторское предложение №6 от 21.10.1988 г., принятое Московским ордена Трудового Красного Знамени институтом инженеров землеустройства		
	Итого:			/	

Аспирант

(подпись)

И.О. Фамилия

Список верен:

Научный руководитель

(подпись)

И.О. Фамилия



Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

На научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

а тему: _____

направление подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) программы _____

(наименование направленности (профиля) программы)

1. Состав научно-квалификационной работы: _____ листов, в т.ч. без введения, списка литературы и приложения _____ листов.

а) теоретическая часть на _____ страницах, содержащая следующие разделы:

б) исследовательская часть на _____ страницах, содержащая следующие разделы:

в) предложения и рекомендации на _____ страницах.

2. Характеристика НКР (диссертации):

Цель исследований: _____

Личный вклад автора _____

Полученные результаты исследований аспиранта опубликованы в _____ статьях.

Исследование свидетельствует о том, что _____

3. Оценка научно-квалификационной работы (диссертации):

Уровень научной подготовки, о котором свидетельствует научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

- **может быть допущен** к представлению научного доклада по основным результатам подготовленной НКР (диссертации) и заслуживает оценки _____

- **не может быть допущен** к представлению научного доклада по результатам НКР (диссертации) по причине (дать краткое обоснование причины) _____

Научный руководитель _____

(подпись)

(ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)

« _____ » _____ 20 ____ г.



Приложение И

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»
(ФГБОУ ВО «ГУЗ»)

РЕЦЕНЗИЯ
на научно-квалификационную работу (диссертацию)

Аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему: « _____ »

Направление подготовки _____
(шифр и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) программы _____
(шифр и наименование направленности (профиля) программы)

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Новизна темы исследования, степень актуальности, значимость исследования в теоретическом и практическом плане

<Тема исследования посвящена актуальной и значимой теме. Работа имеет теоретическую и практическую значимость, что достаточно обосновано автором и подтверждается текстом исследования и новизной исследования.>

Структура работы

<Введение, теоретическая часть, исследовательская часть, предложения и рекомендации, список используемой литературы, приложения>

Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность аспиранта, его эрудиция, теоретический уровень подготовки, знание литературы

<Работа полностью соответствует требованиям ФГОС ВО как по содержанию, так и по оформлению. Цель и гипотеза исследования, поставленные автором, достигнуты. Научно-квалификационная работа свидетельствует о наличии у автора необходимых знаний, умений, навыков сбора и обработки фактических данных, самостоятельности в оформлении, наличии собственной точки зрения по исследуемой проблеме>

Недостатки работы (по содержанию, по оформлению)

<Серьезных недостатков в работе нет, а отмеченные в рабочем порядке устранены до представления научного доклада>

Анализ предложений и рекомендаций, сделанных автором

<имеют ли они теоретическую и практическую значимость (расшифровать)>

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (заслуживает, не заслуживает)

присуждения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Рецензент _____
(подпись) _____ (ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ (место работы и должность) МП (печать организации, где работает рецензент)