

ДОГОВОР № _____

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству», и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Проректора по учебной работе Дворниковой Татьяны Александровны, действующей на основании доверенности от 09.02.2026 № 21/26, с одной стороны,

и _____,
именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1 и №3 к настоящему Договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.4. В случае реализации компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, без использования Профильной организацией принадлежащих ей помещений, местом осуществления образовательной деятельности при осуществлении практической подготовки в дистанционном формате является место нахождения Организации.

1.5 Взаимодействие Сторон, согласно настоящему договору, исключает финансовые взаиморасчеты.

2 Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки по форме,

установленной Приложением № 3 к настоящему Договору.

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 Оценить результаты прохождения практической подготовки обучающихся посредством проведения промежуточной аттестации по практике.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 В случае, если, обучающийся относится к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучается по адаптированной образовательной программе, обеспечить выбор места прохождения им практической подготовки с учетом состояния его здоровья и требований по доступности.

2.2.3. Создать, при необходимости, обучающемуся, который относится к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучается по адаптированной образовательной программе, специальное рабочее место в соответствии с характером нарушений здоровья и рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций в соответствии с требованиями законодательства.

2.2.4 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации _____;

ФИО работника Профильной организации

2.2.5 При смене лица, указанного в пункте 2.2.4, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.6 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.7 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.8 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____; (указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.9 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.10 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.11 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.12 Расследовать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практической подготовки в Профильной организации, в соответствии с действующим законодательством.

2.2.13 По результатам прохождения практической подготовки организовать подписание уполномоченным должностным лицом Профильной организации отчетных материалов по практике, а также отзыва-характеристики на обучающегося, содержащего оценку овладения им профессиональных умений.

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. Вносить предложения Профильной организации по совершенствованию организации проведения практической подготовки обучающихся.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4.3 Вносить предложения в Организацию по улучшению организации проведения практической подготовки обучающихся.

3. Срок действия Договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Проведение практической подготовки с применением дистанционных образовательных технологий допускается при наличии объективных, уважительных

причин (форс-мажорные обстоятельства), препятствующие обучающимся лично присутствовать в Профильной организации в период прохождения практической подготовки.

4.3 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Юридический и фактический адрес:
ИНН:
Тел.:
Факс:
ФИО лица, ответственного за
организацию проведения практики в
Профильной организации, должность,
номер телефона, e-mail

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Государственный университет
по землеустройству»

Адрес: 105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 15
Тел./факс. (499) 553 11 77,
факс: (499) 261-95-45
Адрес электронной почты: info@guz.ru
ИНН 7701113654/ КПП 770101001

Проректор по учебной работе

Т.А. Дворникова
М.П.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Наименование образовательной программы (указать код направления подготовки/ специальности, название направления подготовки/специальности, профиль/специализация) Компоненты образовательной программы) ¹	Количество обучающихся осваивающих соответствующий компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
		В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом

Профильная организация:

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
 М.П. (при наличии)

Организация:

Проректор по учебной работе
 _____ Т.А. Дворникова

¹ - указать только те образовательные программы, по которым Профильная организация планирует осуществлять практическую подготовку;
 -указать все виды практики студентов, практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для
осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения Профильной организации, организующего практическую подготовку обучающихся	Адрес структурного подразделения Профильной организации, осуществляющей практическую подготовку обучающихся

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, осуществляющей практическую подготовку обучающихся, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)

Организация:

Проректор по учебной работе
_____ Т.А. Дворникова

ФОРМА

**Список обучающихся, осваивающих
соответствующие компоненты образовательной программы
посредством практической подготовки**

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с условиями Договора от « ____ » _____ № _____
о практической подготовке обучающихся федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по
землеустройству» направляет в Профильную организацию для организации практической
подготовки следующих обучающихся:

№ п/п	Наименование образовательной программы (указать код направления подготовки/ специальности, название направления подготовки/специальности, направленность /специализация)	Курс	Компоненты образовательной программы, осваиваемые посредством практической подготовки	Ф.И.О. студента	Сроки организации практической подготовки
1					
...					

Профильная организация:

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)

Организация:

Проректор по учебной работе

Т.А. Дворникова