

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО
ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»**

Кафедра экономической теории и менеджмента

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ,
ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ БАКАЛАВРСКОЙ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Учебно-методические рекомендации

для студентов очной и заочной форм обучения

по направлению подготовки

38.03.02 – Менеджмент

профиль подготовки – «Производственный менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Москва 2019

УДК 65
ББК 658.1 Б 91

Подготовлено и рекомендовано к печати
кафедрой экономической теории и менеджмента
Государственного университета по землеустройству
(протокол № 7 от 11.03.2019 г.)

Утверждено к изданию ученым советом
факультета землеустройства
Государственного университета по землеустройству
(протокол №7 от 20.03.2019 г.)

Авторы:

к.э.н., доцент **Ефремова Л.Б.**
д.т.н., проф. **Коростелев С.П.**
к.т.н., доц. **Красовский А.П.**
к.э.н., проф. **Нилиповский В.И.**
к.э.н., доцент **Маргалитадзе О.Н.**
к.э.н., доцент **Шевченко Т.В.**

Рецензент:

д.э.н., к.с.-х.н. **ФГБОУ ВО ГУЗ**, доцент **Папаскири Т.В.**

Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите бакалаврской выпускной квалификационной работы для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент»: учебно- методические рекомендации / Л.Б. Ефремова, С.П. Коростелев, А.П. Красовский, В.И. Нилиповский, О.Н. Маргалитадзе, Т.В. Шевченко. – М.: РИО ГУЗ, 2019. – 46 с.

УДК 65
ББК 658.1 Б 91

Учебно-методические рекомендации подготовлены с целью дать студентам необходимые знания по выполнению, оформлению и защите бакалаврской выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации включают базовые требования к содержанию и оформлению разделов ВКР.

© Государственный университет по землеустройству, 2019
© Ефремова Л.Б., Коростелев, С.П., Красовский А.П., Нилиповский В.И., Маргалитадзе О.Н., Шевченко Т.В. 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Цель и задачи выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы.....	5
2. Тематика бакалаврских выпускных квалификационных работ.....	11
3. Порядок подготовки и выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы.....	20
4. Требования к составу и структуре и бакалаврской выпускной квалификационной работы	23
5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	23
6. Порядок защиты бакалаврской выпускной квалификационной работы	36
7. Примерная структура доклада при защите бакалаврской выпускной квалификационной работы.....	39
8. Критерии и параметры оценки бакалаврской выпускной квалификационной работы и ее защиты.....	41
Приложения.....	

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация бакалавров предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Подготовка ВКР направлена на систематизацию и углубление знаний и умений, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана, формирование навыков их практического применения, развитие индивидуальной исследовательской деятельности, выработку навыков аналитической работы и опыта презентации полученных результатов. По результатам защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавра.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для объекта исследования задача.

Настоящие методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы, разработанные в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент» для обучающихся всех форм обучения. Они определяют порядок выполнения обучающимися бакалаврской работы, тематику и требования к ее содержанию и оформлению, а также порядок защиты и критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Учебно-методические рекомендации учитывают методическую инструкцию «Требования к структуре, оформлению и изложению самостоятельных работ студентов и аспирантов» МИ СМК 7.5.03-2017, Положение «Контроль самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат.ГУЗ»».

Целью настоящих методических рекомендаций является оказание помощи обучающимся в выборе темы, планировании организации и контроле процесса ее подготовки, ознакомлении с содержанием и оформлением ВКР, организацией ее защиты. Рекомендации могут быть полезны не только обучающимся, но и руководителям.

Методические рекомендации позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству подготовки и оформлению выпускных квалификационных работ, как со стороны преподавателей кафедры, осуществляющих научное руководство подготовкой проектов, так и членов Государственной аттестационной комиссии, принимающих их защиту.

Подготовка выпускной квалификационной работы представляет собой творческий процесс, в связи с этим отдельные положения настоящих методических рекомендаций в части требований к структуре и содержанию основной части проекта носят рекомендательный характер и могут быть изменены с учетом особенностей разрабатываемой темы.

1 Цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы

ВКР является первой большой самостоятельной работой выпускника. Она дает концентрированную и достаточно полную характеристику знаний, умений и навыков обучающихся.

Главной целью выполнения ВКР является систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний, умений и практических навыков выпускника, подготовка его к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Менеджмент».

Задачи выпускной квалификационной работы (ВКР) состоят в том, чтобы в процессе ее подготовки и защиты, исполнители проявили:

1) навыки и способности к правильному пониманию теоретических положений рассматриваемого вопроса по теме исследования;

2) способность использовать существующие методы экономического и финансового анализа;

3) умение предлагать необходимые рекомендации, выполнять различные расчеты и логично излагать свои мысли;

4) умение пользоваться компьютерами и специальными программными продуктами при выполнении соответствующих

разделов работы;

5) умение применять в процессе выполнения работы соответствующие экономико-математические модели и методы;

6) умение учитывать в своей работе последние достижения экономической и управленческой науки;

7) способность обосновать целесообразность и эффективность предлагаемых решений,

8) навыки к достижению в процессе выполнения работы реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности;

9) умение свободно ориентироваться в специальной и общей экономической литературе;

10) навыки выполнения графических работ и компьютерных презентаций;

11) умение подготовить лаконичный доклад, в котором четко и логично изложить основные результаты проделанной работы.

2 Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика бакалаврской ВКР по направлению «Менеджмент» разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающей кафедрой. Обучающийся выбирает тему выпускной квалификационной работы в соответствии с рекомендуемой тематикой, а также с учетом интересов организации, на примере которой будут выполняться исследования. Кроме того, **обучающийся может предложить тему по своей инициативе.**

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития экономической и управленческой науки, по своему содержанию отвечать целям и задачам, изложенным в п.1 настоящих указаний. При выборе темы рекомендуется учитывать реальные производственные задачи объекта исследования, заявки предприятий и организаций, а также договоры на подготовку выпускников.

Все темы и руководители утверждаются приказом ректора ГУЗ по выпускающей кафедре экономической теории и менеджмента, в котором окончательно фиксируются темы и утверждаются руководители выпускных квалификационных работ. Следует учитывать, что название темы во всех документах

должно быть неизменным и соответствовать приказу. После выхода приказа изменение темы выпускной квалификационной работы возможно только в исключительных случаях.

Примерные темы бакалаврских выпускных квалификационных работ:

1 Управление персоналом. Стратегическое и антикризисное управление

1.1 Управление персоналом

Кадровая стратегия организации

Совершенствование процесса управления персоналом в организации

Преодоление возникновения конфликтов в работе HR-менеджмента

Мотивация персонала в организации

Управление персоналом на предприятии

Управление обучением персонала в организации

Управление развитием персонала на предприятии

Управление человеческими ресурсами в условиях экономического кризиса

Анализ и совершенствование системы стимулирования и мотивации персонала предприятия

Разработка концепции кадровой политики предприятия на основе анализа системы управления

Влияние организационной культуры на экономическое и социальное поведение персонала организации

Разработка и реализация системы оценки персонала

Эффективность государственного управления трудовыми ресурсами

Влияние персонал-технологий на эффективность работы сотрудников организации

Воспроизводство и мотивационные функции заработной платы на предприятии

Исследования активных форм подготовки кадров и формирование концепции современных методов управления персоналом в условиях конкурентной экономики

Совершенствование управления деловой карьерой персонала на предприятии

1.2 Стратегическое управление и управление производственной деятельностью

Стратегия развития организации в условиях рынка

Разработка стратегии повышения конкурентоспособности организации на примере

Разработка стратегии предприятия для обеспечения его конкурентоспособности

Пути повышения конкурентоспособности предприятия

Управление конкурентоспособностью организации

Разработка стратегического плана в целях эффективного функционирования предприятия

Разработка стратегии диверсификации и интеграции фирмы

Развитие организации на основе эффективного менеджмента

Экономическое обоснование организации малого бизнеса на примере автомойки (или другого)

Особенности управления интернет-журналом

Эффективный менеджмент современной танцевальной студии

Современный GR-менеджмент в продвижении продукции компании (например, «Ростсельмаш»)

Технологии бережливого производства и их использование на предприятии

Развитие предприятия на основе бизнес-планирования

Разработка бизнес-плана на предприятии

Преодоление социально-экономических конфликтов в реформируемых организациях

Управление производственной деятельностью

Управление взаимоотношениями с клиентами

Управление качеством продукции на предприятии

Управление рисками на предприятии

Предпринимательские риски и пути их снижения

Совершенствование процесса управления материальными ресурсами и складским хозяйством

Управление коммерческой деятельностью оптового предприятия

Управление затратами как направление вывода предприятия из кризиса

Управление издержками предприятия на примере
Зарубежный опыт управления издержками предприятия и
перспективы его использования
Управление финансовой устойчивостью организации
Управление деловой активностью сельскохозяйственного
предприятия
Управление имущественным потенциалом предприятия
Управление основными фондами и пути улучшения их
использования
Управление оборотными активами сельскохозяйственного
предприятия
Управления международной компанией на основе
корпоративных стандартов
Совершенствование внутрифирменного планирования
Разработка инновационной политики на предприятии
Разработка инновационной технологии управления
Формирование организационной структуры предприятия
Разработка производственной системы управления
предприятием
Совершенствование форм и методов корпоративного
контроля
Корпоративное управление и его особенности на
предприятии
Управление современным предприятием на основе развития
корпоративной культуры
Корпоративная социальная ответственность и ее влияние на
эффективность функционирования организации
Механизмы управления производственной деятельностью
предприятия и оценка их эффективности
Развитие производственного потенциала предприятия
Организация эффективного бизнеса на основе франчайзинга
Внедрение аутсорсинга на предприятии
Повышение эффективности менеджмента предприятием на
основе внедрения аутсорсинга
Финансирование капиталовложений на основе лизинга
оборудования

1.3 Антикризисное управление

Механизмы повышения антикризисной устойчивости

Механизмы распознавания и преодоления кризисов в деятельности предприятия

Управление затратами как направление вывода предприятия из кризиса

Опасность и вероятность кризисов в развитии организации

Разработка антикризисной стратегии организации в условиях кризиса

Разработка стратегий в организации в условиях антикризисного управления

Механизмы реализации выбранной антикризисной стратегии развития предприятия

Система антикризисного управления риском

Антикризисный финансовый менеджмент организации

Антикризисное управление персоналом предприятия

Антикризисное управление предприятием: мотивации и адаптации работников

Механизмы диагностики кризисной ситуации на предприятии

Применение моделей прогнозирования риска банкротства на примере предприятия

Финансовый анализ неплатежеспособности организации

Механизмы финансового оздоровления неплатежеспособного предприятия

Антикризисный производственный менеджмент

Повышение антикризисной устойчивости предприятия

Повышение эффективности управления персоналом предприятия на основе его оценки

2 Маркетинговая деятельность

Маркетинговая деятельность предприятия и пути ее совершенствования

Разработка маркетинговой стратегии в сфере образовательных услуг (или на примере другой организации)

Анализ конкурентоспособности и сбытовой деятельности

Разработка и совершенствование маркетинговых исследований в организации на примере

Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия

Совершенствование менеджмента маркетинговой деятельности предприятия

Роль рекламы в маркетинговом управлении торговым предприятием

Особенности маркетингового управления организацией в сфере услуг

Позиционирование предприятия на рынке

Механизмы совершенствования сбытовой политики

Продвижение фирмы в сети интернет

Организация и проведение SMM и PR компании на примере бренда

Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении

Использование средств маркетинга в антикризисном управлении

Формирование конкурентных преимуществ научных сетевых изданий на современном медиарынке

Построение системы маркетинга в антикризисной стратегии предприятия

Построение системы маркетинга при управлении качеством продукции

Разработка стратегии маркетинга предприятия

Эффективность визуального маркетинга и выработка конкурентной стратегии на примере предприятия

Бренд-менеджмент в системе внутрифирменного управления предприятием

Создание устойчивой лидогенерации, совершенствование конверсии с помощью методов нейромаркетинга

3 Эффективность производственной деятельности

Развитие экономического потенциала предприятия

Экономическое обоснование организации малого бизнеса на примере...

Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности предприятия

Оценка финансовых результатов в деятельности организации

Оценка и анализ финансового состояния предприятия

Оценка вероятности банкротства предприятия на основе анализа его финансового состояния

Повышение эффективности деятельности предприятия на конкурентном рынке

Повышение эффективности менеджмента предприятия на основе внедрения аутсорсинга

Производственный потенциал предприятия: оценка и эффективность использования

Система управления ростом эффективности деятельности предприятия на основе контроллинга

Повышение экономической эффективности управления предприятием за счет использования энергосберегающих технологий

Повышение эффективности инвестиционной деятельности предприятия

-Учет и анализ

Организация учета и анализ активов и пассивов на предприятиях малого бизнеса

Учет и контроль расчетов по оплате труда на предприятии

Учет и калькулирование себестоимости продукции

Оценка рентабельности использования активов предприятия

Разработка учетной политики предприятия и оценка ее результативности

Учет и формирование прибыли и направления ее использования на примере предприятия

4 Инвестиционная деятельность

Инвестиционная политика в антикризисном управлении

Совершенствование инвестиционной стратегии компании

Привлечение инвестиций на основе оценки стоимости предприятия

Технологии лизинга в условиях инвестиционной деятельности предприятия

Оценка эффективности инвестиционного проекта

Повышение эффективности инвестиционной деятельности

предприятия на основе лизинговых отношений

Экономическая эффективность инвестиционного проекта на предприятии

Инвестиционная деятельность предприятия на основе использования лизинга (на примере)

2 Порядок подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра

ВКР выполняется в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Непосредственно написанию ВКР предшествует преддипломная (производственная) практика, в ходе которой осуществляется сбор материала по конкретной управленческой структуре, на основе которой раскрывается тема ВКР.

Бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные способности к самоорганизации и самообразованию
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной

При выполнении выпускной квалификационной работы

обучающиеся должны показать умение самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, владеть профессиональной терминологией, аргументировать и защищать свою точку зрения. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.

После выбора темы **ВКР**, обучающийся **не позднее 01 февраля** подает заявление, предварительно согласованное с руководителем ВКР, на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить выполнение ВКР по выбранной теме. В ходе рассмотрения заявления заведующим кафедрой утверждается задание по подготовке бакалаврской ВКР. (Приложение Б), предварительно разработанное и подписанное руководителем и студентом.

Уточнять наименование тем разрешается по представлению руководителя ВКР, но **не позднее трех месяцев до даты защиты**. Изменение тем ВКР утверждается приказом ректора.

В соответствии с заданием и графиком в результате уяснения темы, предварительного просмотра некоторых источников и консультации с руководителем обучающийся составляет план (содержание) ВКР.

После разработки и утверждения плана (содержания) составляется календарный график ее выполнения Таблица 1. В нем указываются сроки:

- подбора и изучения литературы;
- написания глав (разделов);
- представления на проверку руководителю;
- окончательной доработки и оформления;
- представления на отзыв руководителю;
- подготовки к защите и др.

При распределении времени необходимо обязательно предусматривать его резерв. **Календарный график** выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы подписывается студентом и **утверждается руководителем**.

Задание на ВКР и график являются рабочими документами студента, поэтому в ходе работы над ВКР их содержание по согласованию с руководителем может уточняться.

Таблица 1 – Примерный график на выпускную квалификационную работу

№ п/п	Содержание этапа	Продолжительность этапа	Дата окончания этапа	Отметка о выполнении
1	Выбор темы	2 недели	15.09.2019_	выполнено
2	Подготовка задания к написанию ВКР	1 неделя	22.09.2019_	выполнено
3	Изучение литературы по теме ВКР. Составление плана ВКР	7 месяцев	15.04.2020_	выполнено
4	Написание 1 главы	2 недели	01.05.2020_	выполнено
5	Выполнение 2 главы	2 недели	15.05.2020_	выполнено
6	Выполнение 3 главы и заключения	2 недели	01.06.2020_	выполнено
7	Нормоконтроль. Редактирование и оформление работы	2 недели	13.06.2020_	выполнено
9	Сдача работы на кафедру	2 дня	15.06.20_	выполнено

Студент выполняет ВКР самостоятельно, пользуясь консультациями руководителя и отчитываясь перед ним по мере выполнения отдельных частей и работы в целом. Руководитель обеспечивает помощь студенту в уточнении темы, определении цели и задач исследования, конкретизации объекта и предмета исследования, выделении наиболее актуальных теоретических и практических вопросов, составлении рабочего плана исследования.

Основные критерии оценки бакалаврской работы руководителем:

- обоснованность актуальности темы бакалаврской работы;
- степень раскрытия автором темы бакалаврской работы;
- глубина обзора литературы, которая определяется тем, насколько в работе охвачено все наиболее значимое и существенное, опубликованное по данной проблеме;
- наличие анализа существующих точек зрения на обсуждаемую проблему и четкое обозначение собственной позиции;
- систематичность и логическая последовательность изложения;
- соответствие ссылок в тексте источникам в списке

литературы;

- наличие и качество анализа практической составляющей рассматриваемой проблемы;

- наличие и качество обоснованных практических предложений и рекомендаций, разработанных автором, которые должны адресными, т.е. предназначаемыми конкретным специалистам в той или иной области;

- наличие обоснованных выводов, соответствующих поставленным задачам исследования;

- оформление работы, наличие и качество иллюстративного материала (графики, диаграммы и др.).

Выполненная студентом ВКР вместе со справкой о прохождении обследования в системе АнтиПлагата представляется руководителю **не позже, чем за 10 дней до начала итоговой государственной аттестации.** Согласно Положению «Контроль самостоятельности выполнения ВКР с использованием системы «АнтиПлагат.ГУЗ» обучающийся допускается к защите письменной работы при наличии в ней **не менее 80% оригинального текста.** При проверке работы из анализа исключаются следующие разделы ВКР: титульный лист, Содержание, Список использованных источников, Приложения). Работа сдается автором работы в электронном виде через сервисы сбора ВКР на образовательном портале www.GUZ.ru

После готовности работы руководитель подписывает титульный лист (Приложение А) и готовит подробный письменный отзыв на ВКР.

Нормоконтроль - соблюдение в выполненных работах требований, установленных во внешних и внутренних НД.

Включает в себя проверку:

- правильности оформления;
- наименования;
- идентификационных признаков (реквизитов документа);
- страниц;
- текста;
- таблиц;
- иллюстраций;
- содержания;

- расчётов;
- графического материала; терминологии;
- применённых сокращений слов и словосочетаний;
- ссылок на НД и другие документы; структурного построения; соответствие показателей и расчётных величин нормативным данным.

На основании отзыва руководителя и проведенного **нормоконтроля** ВКР, заведующий кафедрой решает вопрос о допуске ВКР к защите, делая соответствующую запись на титульном листе бакалаврской работы. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется на утверждение ректору Университета, затем копия представляется в деканат для подготовки соответствующего приказа.

3 Требования к составу и структуре выпускной квалификационной работы.

ВКР выполняется на основе глубокого изучения литературы по теме исследования (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на русском и иностранных языках, нормативной, справочной литературы, электронных фондов учебно-методической документации и т.д.).

В каждой бакалаврской работе должна быть разработана основная тема в соответствии с заданием, одобренным руководителем.

Объектом исследования при написании выпускной квалификационной работы могут служить предприятия любых организационно-правовых форм, функционирующие как на внутреннем (российском, региональном, местном), так и на зарубежных рынках.

Предметом изучения при написании выпускной квалификационной работы могут являться любые значимые аспекты управленческой, экономической и коммерческой деятельности предприятий в соответствии с выбранной обучающимся темой работы.

ВКР должна в краткой и четкой форме раскрывать творческий замысел исследования, содержать методы

исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, анализ финансово-хозяйственной деятельности объекта, экономическое обоснование предлагаемых мероприятий. ВКР должна сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами, таблицами и т.п.

За принятые в бакалаврской работе решения и за правильность всех данных отвечает обучающийся - автор работы.

К выпускной квалификационной работе, предъявляются следующие **требования**:

- В работе должна быть обоснована актуальность темы, ее новизна; должны быть сформулированы цель, задачи, объект и предмет исследования, его замысел (основная идея).

- Работа должна быть написана самостоятельно с привлечением обширного круга современных источников, на основе использования официальной статистической информации, экспертных оценок, первичной информации по конкретному предприятию (организации).

- Работа должна отражать собственную точку зрения автора, которая должна быть аргументирована.

- Работа должна содержать выводы, которые формулируются как ответы на поставленные в исследовании задачи.

- Необходимо аргументировать также практическую значимость ВКР.

- Работа должна быть написана простым языком, грамматически и экономически грамотно, а также правильно оформлена.

Структура ВКР бакалавра должна выглядеть следующим образом:

- Титульный лист (образец Приложение А);
- Задание на ВКР (образец Приложение Б);
- График выполнения ВКР (образец Приложение В);
- Содержание (образец Приложение Г);
- Введение;
- Определения, обозначения и сокращения (при необходимости)
- Основная часть (разделы, подразделы, пункты);
- Заключение;
- Список использованных источников;

Приложения (при наличии).

Листы проверки на АнтиПлагат (не менее 80%) и Нормоконтроль прикладываются к работе, но не прошиваются.

ВКР должна быть в жесткой обложке и надежно скреплена. Цвет обложки- по выбору студента.

Изложение материала в бакалаврской работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Содержание составляется на основе полностью готовой работы. Формулировки разделов и подразделов должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый раздел или подраздел. Образец Содержания представлен в Приложении Г.

Заглавия и номера структурных частей текста должны полностью совпадать с тем, что написано в содержании. Необходимо проследить, чтобы ни одно из названий структурных частей текста не повторяло названия самой работы, а названия подразделов не дублировали наименования разделов.

При проставлении номеров страниц, соответствующих элементам работы, может быть использован автоматический список.

Текст содержания можно оформить через один интервал, для того чтобы все содержание поместилось на одной странице. Полуужирное выделение в оформлении содержания исключается.

Во введении (объемом 3-4 страницы) обосновывается выбор темы, раскрывается поставленная цель, основные конкретные экономические, аналитические и исследовательские задачи работы, актуальность, объект и предмет исследования, структура работы, описывается ожидаемый экономический эффект, а также хронологические рамки и информационная база исследования, практическая значимость.

Рекомендации по составлению введения

Актуальность ВКР объясняется тем, что ...

Объектом исследования является ...

Предметом исследования является ...

Целью данной работы является ...

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1.
2. и т.д.

Практическая значимость исследования вытекает из его актуальности, научной новизны, предложений и выводов, которые могут быть использованы в процессе управления

Информационной базой для написания работы послужили следующие источники:

- научные исследования таких авторов, как:
- статьи из специализированных журналов, таких как ...
- уставные документы и отчетность ...
- Интернет-ресурсы....

При выполнении работы были использованы следующие методы исследования...

Структура и объем работы. Указывается, что работа состоит из введения, трех глав, заключения и списка использованных источников, который насчитывает 30-40 литературных, нормативных и статистических источников.

Основная часть работы состоит, как правило, из трех глав (разделов), каждая из которых, в свою очередь, делится на 3-4 параграфа (подраздела).

Примерный объем структурных частей выпускной квалификационной работы (в процентах к общему объему основного текста):

- первая глава - 30%, 17-22 стр;
- вторая глава - 40%, 22-30 стр.;
- третья глава - 30%, 17-22 стр.

Первый раздел носит теоретический характер. В нем рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов, связанные с изучением теории и практики анализируемых в бакалаврской работе современных проблем и возможных направлений их решения; дается их оценка; обосновываются собственные взгляды студента. Раздел служит теоретическим обоснованием будущих самостоятельных предложений студента, дает возможность определить методику проведения анализа

изучаемой проблемы в конкретных условиях объекта исследования. В данном разделе раскрывается существующий в литературе теоретико-методологический материал, а также должна быть рассмотрена законодательная и нормативная база. Теоретическая часть не должна превышать 1/3 от общего объема квалификационной работы.

Второй раздел является аналитическим. В нем студент анализирует собранный им фактический материал в ходе преддипломной практики, а также из иных источников (статистические базы данных, публичная отчетность государственных и муниципальных органов, официальные сайты предприятий, администраций и др.), выявляет актуальные проблемы. Студенту не следует ограничиваться констатацией фактов, а определять тенденции развития объекта, выявлять недостатки и анализировать причины их обусловившие, намечать пути их возможного преодоления. Во втором разделе дается характеристика объекта, на материалах которого выполняется бакалаврская работа, проводится анализ изучаемой проблемы с использованием современных методов, включая экономико-математические и информационные технологии. Анализ состояния объекта должен включать выявление особенностей, определение тенденций и закономерностей развития исследуемой проблематики, позитивных и негативных причин и факторов, обуславливающих его современное положение. Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, нормативные правовые акты, федеральные и региональные законы, муниципальные правовые акты, статистическая отчетность и другая служебная документация. Проведенный во втором разделе анализ исследуемой проблемы является базой для разработки конкретных предложений в третьем разделе. От полноты и качества выполнения анализа непосредственно зависит обоснованность предлагаемых студентом проектных мероприятий. Раздел должен содержать иллюстративный материал (графики, диаграммы и т.п.). Во втором разделе рекомендуется провести исследование как отечественного, так и зарубежного опыта и оценить возможность его использования для совершенствования управленческой деятельности.

Таким образом, аналитический раздел включает технико-экономическую характеристику объекта исследования, обоснование его выбора, оценку эффективности производства рассматриваемого предприятия, анализ его финансового состояния, а также анализ предмета исследования (в соответствии с темой) на объекте исследования. В результате анализа должны быть выявлены проблемы, недостатки, резервы улучшения состояния изучаемого вопроса. При анализе, должны быть использованы экономико-математические методы, программные продукты и компьютеры. В завершении аналитического раздела должны быть сделаны подробные выводы.

Третий раздел является проектным. На основе выявленных во втором разделе (в ходе анализа) проблем разрабатываются конкретные предложения и рекомендации по их решению. В нем студент разрабатывает предложения по решению выявленных в ходе исследования проблем, по совершенствованию практической деятельности исследуемого объекта: улучшению его характеристик, повышению эффективности деятельности предприятий и организаций.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, позволяющий осуществить их практическое применение, а также они должны быть обоснованными. Обоснование разрабатываемых рекомендаций должно сопровождаться экономическими расчетами, определением эффекта от предлагаемых мероприятий, оценкой эффективности инвестиционных проектов.

В конце каждого раздела составляется резюме, делается краткий вывод, излагается сущность исследуемого вопроса. В этих выводах приводятся аргументированные ответы на поставленные в разделах вопросы, выделяется существенное, главное.

В заключении (объемом 3-4 страницы) дается краткий анализ выполненной работы, излагается суть разработанных мероприятий по решению проблем, обосновывается эффективность (эффект) проектных решений. Делается вывод о решении поставленных задач и достижении цели ВКР.

В Приложения включается вспомогательный материал: инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера

и т.п. Приложение обычно не более, чем 10% от основного объема ВКР.

Объем бакалаврской выпускной квалификационной работы должен составлять **не менее 60 и не более 80 страниц**. Приложения и список используемой литературы в объем работы не включаются.

5 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Общие требования

Текст работы набирается с помощью персонального компьютера шрифтом **Times New Roman** размером **14** пт. Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.) – **Arial** размером **11** пт. Выравнивание текста- по ширине текста.

Межстрочный интервал в основном тексте - **полуторный**.

Поля страницы должны быть установлены следующие:

- левое поле - 30 мм,
- правое поле - 10 мм,
- верхнее и нижнее поля - 20 мм.

Каждый абзац начинается с «красной строки». Отступ абзаца - 1,27 см от левой границы текста.

Каждый абзац должен содержать законченную мысль и состоять, как правило, из 4-5 предложений. Большой абзац затрудняет восприятие смысла и свидетельствует о неумении четко излагать мысли.

Нумерация страниц сквозная (включая листы приложений), на титульном листе номер страницы не ставится, но учитывается при нумерации. На всех других листах работы, номер проставляется снизу посередине страницы. Задание на ВКР и График также учитываются при общей нумерации страниц.

При печати работы необходимо установить запрет «висячих строк», т.е. не допускается перенос на новую страницу или оставление на предыдущей странице одной строки абзаца, состоящего из нескольких строк. Следует избегать также оставления на последней строке абзаца одного слова или даже части слова. В этом случае лучше изменить формулировку предложения так, чтобы на последней строке абзаца оставалось не

менее трех-четырех слов.

Оформление заголовков разделов и подразделов. Каждый раздел работы начинается с новой страницы. Подразделы следуют друг за другом без вынесения нового подраздела на новую страницу. Не допускается начинать новый подраздел внизу страницы, если после заголовка на странице остается менее трех строк основного текста. В этом случае подраздел необходимо начать с новой страницы.

Перед названием подраздела и после него пропускается 1 пустая строка. Между заголовком раздела и подраздела также следует оставлять 1 пустую строку. Расстояние между строками заголовков как в тексте. Точку в названиях разделов/подразделов не ставят. Точку после цифры в названиях разделов/подразделов не ставят. **Заголовки разделов** набираются **прописными буквами** с полужирным выделением с абзацного отступа. Заголовки подразделов строчными буквами с полужирным выделением.

Пример оформления названия раздела и подраздела в тексте ВКР:

(с новой страницы, один интервал)

**1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ЕЕ РОЛЬ В
УПРАВЛЕНИИ КОМПАНИИ**

(один интервал)

**1.1 Понятие и сущность корпоративной социальной
ответственности**

Текст.

Текст.

Текст.

(один интервал)

**1.2 Концепции и этапы развития корпоративной
социальной ответственности**

Текст.

Текст.

(один интервал)

Таблицы. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. При ссылке слово «таблица» пишется полностью с указанием её номера. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, или вынесена в приложение с соответствующей ссылкой в тексте. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная). Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения (например, «Таблица А.2»).

Наименование таблицы выделяется шрифтом, помещается над таблицей **слева**, без абзацного отступа в одну строку. Точка в конце наименования не ставится. Перед наименованием и после него пропускается одна строка.

При переносе таблицы на следующую страницу нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут, например «Продолжение таблицы 1». В этом случае необходимо перенести шапку таблицы или нумерацию колонок.

Не допускается начинать таблицу внизу страницы, если после названия таблицы остается только заголовочная часть таблицы, либо заголовочная часть плюс одна - две строки содержания; при этом основная часть таблицы оказывается на следующем листе.

Не допускается также перенос таблицы на следующую страницу, при котором на следующую страницу переносится одна строка содержания таблицы.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Размещать отдельные графы «Номер по порядку (№ п/п)» и «Единицы измерения» в таблице не допускается.

Числовые значения однородных величин располагаются в графах так, чтобы единицы находились под единицами, десятки под десятками и т. д., а неоднородные величины — посередине. Округления числовых значений величин должно быть одинаковыми для всех граф. Возможно уменьшения размера шрифта внутри таблицы до 10 пт.

Пример оформления таблицы:

(один интервал)

Таблица 2 – Исходные данные для расчета критического объема продаж в 2015-2017 гг.

(один интервал)

Показатель	2015 год	2016 год	2017 год
Выручка от реализации продукции	261433	379454	522226
Переменные издержки	160830	244016	339183

Продолжение таблицы 1

Показатель	2015 год	2016 год	2017 год
Постоянные издержки	100498	122270	168184
Маржинальный доход	100603	135438	183043

(один интервал)

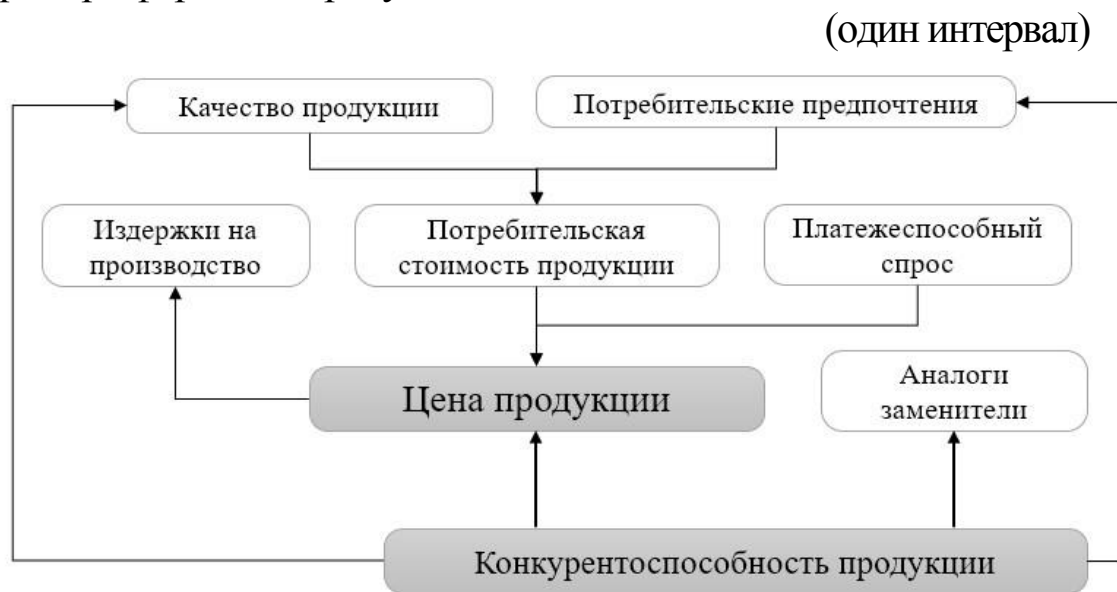
Рисунки (иллюстрации)

На все иллюстрации в тексте должны быть ссылки.

Наименование рисунка выделяется шрифтом, пишется **посередине** под рисунком с пропуском одной строки, после обозначений и пояснений. Точка в конце наименования не ставится. Например, «Рисунок 1 – График зависимости изменения стоимости от времени». Обозначения и пояснения допускается оформлять в поле рисунка.

Рисунки имеют сквозную нумерацию по всей работе. Заимствованные иллюстрации должны иметь ссылку на источник. Рисунки приложений обозначаются с указанием приложения. Например, «Рисунок П.1 – Вертикальная планировка фрагмента улицы методом проектных горизонталей».

Пример оформления рисунка:



(один интервал)

Рисунок 1 – Укрупнённая схема формирования конкурентоспособности продукции

(один интервал)

Таблицы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельно арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения. Например «Таблица А.1».

Формулы

Уравнения и формулы выделяются из текста в отдельную строку. Перед ними и после них делается пропуск один интервал. Длинные уравнения можно переносить после знаков равенства (=), плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:), или других математических знаков, причём знак повторяется в начале следующей строки.

Обозначения физических величин и их единиц выполнять в соответствии с ГОСТ 8.417 и другими нормативными и техническими документами. Формулы оформляются в редакторе формул.

Пояснения значений символов и коэффициентов приводят под формулой в последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы и уравнения нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в

крайнем правом положении на строке. Ссылки на формулы и уравнения в тексте также дают в круглых скобках.

Формулы записываются симметрично тексту, их необходимо выделять в тексте курсовой работы, оставляя сверху и снизу формулы свободную строку.

Пример оформления формул:

$$K_{\text{вп}} = \frac{РП - C_{\text{рп}}}{РП}, \quad (1)$$

(один интервал)

где $K_{\text{вп}}$ – коэффициент валовой прибыли;

РП – объем реализации продукции в стоимостном выражении за рассматриваемый период времени;

$C_{\text{рп}}$ – себестоимость реализованной продукции.

Примечания приводят в том случае, когда необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц, рисунков. Примечание помещают сразу после текста, графика, рисунка в подстрочнике.

Ссылки в тексте работ могут использоваться следующие виды ссылок:

-ссылки на структурные элементы курсовой работы (проекта) - таблицы, иллюстрации, формулы, уравнения, перечисления, приложения и т. п;

-ссылки на документы (библиографические ссылки).

1. Ссылки на структурные элементы и фрагменты текста оформляют по следующим правилам:

при ссылках в тексте на структурные элементы работы или другие формы представления материала необходимо указывать их названия и порядковые номера. Например: ... в главе 1 были рассмотрены..., «... в соответствии с таблицей 1», (таблица 1), «... на рисунке 1» , «... в приложении А».

Допускаются следующие формы ссылок: на документ в целом, на определенный фрагмент документа, на группу документов.

2 Библиографические ссылки употребляют:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;

- при анализе в тексте опубликованных работ.

Внутри текстовые ссылки размещают непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в квадратных скобках с указанием номера в списке литературы, например, [31]. Ссылки на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументированное в нескольких работах одного и того же автора, оформляются путем указания в скобках всех порядковых номеров документов в списке литературы, которые разделяются точкой с запятой. Например, «Результаты исследований [7; 12-15; 31] доказали, что...». При цитировании, а также в случаях, требующих указания конкретной страницы источника, в скобках дополнительно указываются страница [12. С. 7] или страницы «от – до» [19. С. 7-9].

Приложения

В них приводятся, при необходимости, все необходимые материалы, дополняющие, поясняющие работу. Часто в приложения помещают методические и иллюстративные материалы (большие таблицы, рисунки, схемы, расчёты, бухгалтерские балансы).

Приложения обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Если в стандарте одно приложение, то оно обозначается "Приложение А".

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием вверху посередине строки слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. Заголовок выделяют шрифтом и делают пропуск по одному интервалу до него и после.

Если приложение состоит из нескольких разделов, то их необходимо обозначать «Приложение А.1, Приложение А.2» и так далее, каждое со своим подзаголовком.

Приложения должны иметь общую с остальной частью стандарта сквозную нумерацию страниц.

В тексте работы на все приложения должны быть приведены ссылки. Расположение приложений в конце документа должно соответствовать порядку появления ссылок на них в тексте.

В содержании должны указываться: Приложения и номер

страницы, с которой начинается первое приложение.

Если документы имеют большой формат, они должны быть сложены по формату А4. При этом одна страница такой нестандартной величины нумеруется как одна страница работы (без учета ее сложения).

Рекомендации по оформлению списка использованных источников

В обязательном порядке в список литературы должны быть внесены издания авторов, указанных во введении, а также авторов, на труды которых сделаны ссылки по тексту работы. Количество использованных источников **30-40** для бакалавров. Упорядоченный список литературы должен быть составлен по алфавиту и пронумерован арабскими цифрами. **Нумерация источников сквозная, без выделения на группы.**

Список использованных источников включает нормативно-правовые источники; научную, учебную и др. литературу; производственную документацию, отчеты о научно-исследовательских работах, ресурсы сети Интернет.

Основные требования, предъявляемые к списку использованных источников:

- соответствие теме ВКР и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- разнообразие видов изданий – официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;
- отсутствие морально устаревших источников (**не старше пяти лет**).

Библиографические описания документов следует расположить в следующей последовательности:

- законодательные и нормативные документы;
- учебная, научная литература и периодическая литература;
- иностранные авторы;
- электронные ресурсы.

В то же время **законодательные и нормативные акты** располагаются в следующем порядке:

- Конституция России,
- кодексы;
- федеральные законы;

- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- инструкции, нормативно-правовые акты субъектов и местного самоуправления;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);
- законодательные акты, утратившие силу;
- отчетность предприятий.

- При оформлении библиографического списка к ВКР необходимо соблюдать основные правила описания документов, закрепленные ГОСТом **7.1-2003** (без запятой после фамилии автора).

Для всех книжных изданий необходимо указать общее количество страниц, для статей – номера страниц, на которых они расположены.

Для всех интернет-источников необходимо указывать дату обращения.

Неопубликованные источники в список литературы не включаются.

Для всех публикаций списка литературы, у которых есть doi (digital object identifier – обычно указывается в левом верхнем углу страницы в начале соответствующей статьи), необходимо привести его в конце библиографической записи.

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

Примеры оформления

1 Нормативно-правовые документы Пример:

Российская Федерация. Законы. Федеральный закон о несостоятельности (банкротстве): от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ [Текст]: федер. закон. - М. : Налог-Инфо, 2004. – 237 с.

Или

Российская Федерация. Законы. Изменения в фед. закон

2 Книги

Если у издания **от одного до трех авторов**, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Буров М. П. Государственное регулирование национальной экономики. Современные парадигмы и механизмы развития Российских регионов [Текст] / М. П. Буров. – М.: Дашков и Ко, 2018. – 342 с.

Буров М. П. Региональная экономика и управление территориальным развитием: учебник: [Текст] /М. П. Буров; Финансовый ун-т при Правит. Рос. Фед. – М.: Дашков и Ко, 2017. – 446 С.

Буров М. П. Основы национальной экономики: Учебник. – 2-е изд., доп. и перераб. [Текст]/ М. П. Буров, Е. Г. Чистяков. - Москва: Экономика, 2016. – 463 с.

Иванова Е. А. Теория менеджмента [Текст] : практикум для студентов, занимающихся по программам бакалавриата и магистратуры по направлению «Менеджмент» / Е. А. Иванова, Т. А. Флягина, И. М. Лавров. – Москва : МИИТ, 2013. – 79 с.

Если у издания **четыре автора**, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются все авторы.

Прикладной менеджмент: учебное пособие / Ю.А. Цыпкин, Н.И. Иванов, А.С. Кокорев, А.А. Фомин. – М.: Научный консультант. – 2018. – 440 с.

Если у издания **пять авторов** и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются три автора и др.

Если у издания есть один или несколько авторов, и также указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то информация о них указывается в сведении об ответственности, после всех авторов перед точкой с запятой «;».

Финансовый менеджмент: теория и практика / Стоянова Е. С., Крылова Т. Б., Федотова М. А. и др.; Под ред. Е. С. Стояновой; Акад. менеджмента и рынка, Ин-т финансового менеджмента. – М. : ИНФРА-М, 2016. – 405 с.

Если у издания нет автора, но указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то описание начинается с

заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.

Теория менеджмента [Текст] : учебное пособие / под ред. Н. И. Бобровской, В. В. Некрасовой. – Ростов-на-Дону : Изд-во ЮРИФ РАНХиГС, 2013. – 363 с.

3 Многотомные издания Примеры:

Волков, С.Н. Землеустройство : Учеб. для студентов вузов по землеустроит. специальностям [Текст]: в 9-ти т. / С.Н. Волков; – М. : Колос, 2001-2009. – 91 с. – 9 т.

4 Диссертации Пример:

Иванов Н.И. Планирование рационального использования земель сельскохозяйственного назначения и их охраны в субъектах Российской Федерации (на примере Центрального федерального округа) [Текст]: дис. д-ра. экон. наук: 08.00.05: защищена 22.01.15: утв. 15.07.15 / Иванов Николай Иванович. – Москва, 2015. – 390 с.

4 Автореферат диссертации Пример:

Иванов Н.И. Планирование рационального использования земель сельскохозяйственного назначения и их охраны в субъектах Российской Федерации (на примере Центрального федерального округа) [Текст]: автореф. дис. на соиск. учен. степ. д-ра. экон. наук (08.00.05) / Иванов Николай Иванович; Государственный университет по землеустройству. – Москва, 2015. – 35 с.

5 Электронные ресурсы

Электронный ресурс локального доступа (CD)

Боровиков В.П. Statistica : Искусство анализа данных на компьютере: Для профессионалов [Электронный ресурс]. – / В.П. Боровиков Электрон.дан. и прогр. – СПб: Питер, 2001. – 1 CD-ROM.

Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)

Печатная работа, выложенная в интернете:

Борхес Х. Л. Страшный сон [Электронный ресурс] / Х. Л. Борхес // Письмена Бога. – М. : Республика, 2017. – 510 с. // URL: <http://literature.gothic.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

В сетевом издании:

Белоус Н. А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий [Электронный ресурс] / Н. А. Белоус // Мир

лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – №4 // URL: <http://www.tverlingua.by.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

Степанов В. Интернет в профессиональной информационной деятельности [Электронный ресурс] / В. Степанов / URL: <http://textbook.vadimstepanov.ru> (Дата обращения: 18.02.2018).

Ссылка на web-страницу

РТС Биржа [Электронный ресурс]: официальный сайт / URL.: <http://www.rts.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

ФИНАМ: Инвестиционная компания [Электронный ресурс]: официальный сайт / URL.: <http://www.finam.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

ИК Тройка Диалог [Электронный ресурс]: официальный сайт / URL.: <http://www.troika.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

Центральный банк РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт / URL.: <http://www.cbr.ru> (Дата обращения: 15.08.2018).

6 Статья из сборника

Думова И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2011. – С. 47-49.

7 Статья из газеты или журнала

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название газеты. – Год выпуска. – Число и месяц выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Ясакова Е. Деньги опаздывают на лекцию [Текст] / Екатерина Ясакова // Российская газета. – 2018. - № 178 (7641). – С. 10.

Буров М.П., Горбунов В.С. К вопросу о регулировании земельных отношений [Текст] / М.П. Буров, В.С. Горбунов // Научно-практический ежемесячный журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель». – М.: Издательский Дом «Панорама», №7 (150) июль, 2017, С. 17-24.

8 Рецензия

Коротков Э.М. Жизнь по принципам менеджмента [Текст] // Проблемы современной экономики. – 2015. – Рецензия на автобиографическую книгу С.Д. Резника «Дороги к менеджменту: о себе и окружавших меня людях, о времени и событиях» [Текст] /

Э.М. Коротков. – М.: Изд-во ООО «НПК «РОСТ», 2015. – С. 350-351.

9 Иностранные источники

Standard for references conforms to requirements APA (the American Psychological Association).

Journal articles with DOI:

Author A. A. (Year of publication).Article Title. Journal Title, vol. (no.), pages. doi.

Monasturnyi E.A. (2006). Innovative cluster. Innovations, 2, 38-43. doi:10.1037/0278-6133.24.2.225.

Journal articles without DOI:

Author A. A. (Year of publication).Article Title. Journal Title, vol. (no.), pages.

Monasturnyi E.A., &Kulik J.A. (2005). Social and economic development. Economy of Region, 3, 39-52.

Monasturnyi E.A., Kulik J.A., Nulif K.L. (2008). Social and economic development. Economy, 3, 52-67.

Books:

Author A. A. (Year of publication).Title of book (Edition). Location: Publisher, total number of pages.

Monasturnyi E. A. (2006). Innovative cluster. Moscow: Nauka, 267.

Duncan G. J., & Brooks-Gunn, J. (Eds.).(1997). Consequences of growing up poor. New York, NY: Russell Sage Foundation, 350.

Plath S. (2000). The unabridged journals. K. V. Kukil (Ed.). New York, NY: Anchor, 680.

Chapter in a book:

Author A. A., & Author, B. B. (Year of publication).Title of chapter. In A. A. Editor & B. B. Editor (Eds.), Title of book (pages of chapter). Location: Publisher.

Monasturnyi E. A. (2006). Innovative cluster. In J. A. Kulik (Ed.), Innovations (pp. 12-21). Moscow: Nauka.

Electronic sources (Web publications):

Tatarkin A. I. (2013). Self-development of regional socioeconomic systems as the need for Russia's federal development. Economy of Region, 4. [Electronic source] Urrl: <http://economyofregion.com/archive/2013/47/2164/pdf/> (Date of access: 01.10.2016).

Для уточнения правильности заполнения списка литературы рекомендуется обращаться к поиску по электронному каталогу Российской государственной библиотеки, доступному по адресу: <https://search.rsl.ru/>

6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита бакалаврских работ производится на открытом заседании ГЭК. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

На защите могут присутствовать все желающие.

Защита каждой бакалаврской работы проводится в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет защиту, называя фамилию, имя и отчество обучающегося, тему ВКР и предоставляет обучающемуся слово для доклада;

- обучающийся в пределах 8-10 минут докладывает основные положения своей работы: обоснование необходимости разработки темы, цель, базовое предприятие, исходные данные, порядок и результаты разработки основных разделов, выводы об экономической эффективности разработки и рекомендации по их практическому использованию или научной новизне. Доклад рекомендуется начинать с приветствия, обращенного к председателю и членам ГЭК;

-председатель предлагает членам ГЭК и всем присутствующим на заседании задать обучающемуся вопросы по теме ВКР;

- обучающийся отвечает на заданные вопросы;
- секретарь или один из членов ГЭК зачитывает отзыв на бакалаврскую работу;
- председатель объявляет защиту работы законченной;
- докладчик благодарит за внимание и проходит на свое место.

В процессе публичной защиты ВКР, а также в процессе ответов на вопросы члены ГЭК обращают внимание и оценивают:

- умение представить актуальность темы ВКР;
- практическое значение работы, возможность широкого применения;
- четкость и комплексность постановки цели и задач ВКР;
- современность и обоснованность вычислительного аппарата, использованного в работе;
- качество экономического обоснования авторских предложений (управленческих решений), методик, моделей, системы показателей, мероприятий, рекомендаций;
- нормативно-правовое обеспечение работы;
- качество использования современных программных продуктов;
- качество и обоснованность заключительных выводов и рекомендаций;
- самостоятельность и оригинальность суждений, оценок, выводов;
- стиль, язык изложения: ясность, образность, лаконичность, грамматика и т.п.;
- логичность и пропорциональность структуры работы;
- качество иллюстраций и оформления ВКР;
- апробация работы; публикации, доклады на конференциях, внедрение в практическую деятельность.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в

случае отсутствия председателя — его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Все заседания государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельную книгу. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе защиты ВКР, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, ведется запись особых мнений, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся. В протоколах отмечается, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у обучающегося.

7 Примерная структура доклада при защите выпускной квалификационной работы

1. Обращение: Уважаемый Председатель и члены государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему...

2. В двух-трех предложениях дается характеристика актуальности темы.

3. Указывается цель выпускной квалификационной работы.

4. Для достижения поставленной цели в работе решены следующие задачи... При этом в формулировке должны присутствовать глаголы типа - изучить, рассмотреть, раскрыть, сформулировать, проанализировать, определить, выявить и т.п.

5. Проведенное исследование дает возможность сделать следующие выводы и предложения... Далее из каждой главы используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Здесь можно демонстрировать слайды (если есть). Если демонстрируются графики, то их надо назвать и прокомментировать тенденции, просматриваемые на графиках. При демонстрации диаграмм обратить внимание на обозначение сегментов, столбцов и т.п. Графический материал должен быть наглядным и понятным. Текст, сопровождающий диаграммы и гистограммы, должен отражать лишь конкретные выводы. Объем этой части доклада не должен превышать 1,5-2 страницы печатного текста.

6. Завершается доклад словами: Доклад окончен, спасибо за

внимание!

Презентация в Power Point должна содержать 8-12 слайдов и соответствовать логике доклада к выпускной квалификационной работе, а также «поддерживать» доклад таблицами, схемами и графиками, «поддерживать» доклад таблицами, схемами и графиками.

Первая страница презентации является титулом и должна содержать наименование темы, Ф.И.О.руководителя.

Основная часть презентации должна содержать краткую, схематичную информацию, а также таблицы и графики, которые совместно с докладом, дают более полное представления членам ГЭК о разработанных предложениях и рекомендациях студента и позволяют оценить уровень его подготовки.

Приложение А
Титульный лист Выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»

ФАКУЛЬТЕТ _____

КАФЕДРА _____

Специальность /Направление подготовки _____

В Ы П У С К Н А Я
К В А Л И Ф И К А Ц И О Н Н А Я
Р А Б О Т А

на тему: ...

Студент _____ И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Руководитель работы _____ И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Нормоконтроль проведён _____ И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Работа допущена к защите

Заведующий кафедрой _____ Н.И. Иванов
(подпись, дата)

Москва 20__

Приложение Б
Пример оформления задания на ВКР

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»**

Факультет _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ Н.И. Иванов
Д.э.н.
«__» сентября 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

Студенту группы

(Ф.И.О. полностью)

1 Тема работы

Тема утверждена приказом по университету №.....от.....

2 Срок сдачи20__ г.

3 Исходные данные

4 Перечень рекомендованной
литературы _____

5 Перечень вопросов, подлежащих разработке

6 Основные этапы работы и форма промежуточной отчетности по каждому этапу.

7 Перечень демонстрационного материала _____

8 Консультанты по работе (при необходимости)

Дата выдачи
задания _____

Руководитель

(уч. звание, степень) _____ .09.20 _____ И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Задание принял к исполнению

Студент _____ 09.20 _____ И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Приложение В
Пример оформления графика ВКР
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ»

Факультет землеустройства

Кафедра экономической теории и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Д.э.н.
«__» сентября 20__ г.

Г Р А Ф И К
на выпускную квалификационную работу

ФИО студента

Тема выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Содержание этапа	Продолжительность этапа	Дата окончания этапа	Отметка о выполнении
1	Выбор темы	2 недели	.09.20__	выполнено
2	Подготовка задания к написанию ВКР	1 неделя	.09.20__	выполнено
3	Изучение литературы по теме ВКР. Составление плана ВКР	8 месяцев	.05.20__	выполнено
4	Написание 1 главы	1 неделя	.05.20__	выполнено
5	Выполнение 2 главы	1 неделя	.06.20__	выполнено
6	Выполнение 3 главы и заключения	1 неделя	.06.20__	выполнено
7	Нормоконтроль. Редактирование и оформление работы	3 дня	.06.20__	выполнено
9	Сдача работы на кафедру	2 дня	.06.20__	выполнено

Руководитель
уч. звание, степень _____ .09.20__ г. И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Задание принял к исполнению
Студент _____ .09.20__ г. И.О. Фамилия
(подпись, дата)

Приложение Г
Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Теоретические основы корпоративной социальной ответственности и ее роль в управлении компании.....	9
1.1 Понятие и сущность корпоративной социальной ответственности.....	9
1.2 Концепции и этапы развития корпоративной социальной ответственности	15
1.3 Модели корпоративной социальной ответственности.....	28
2 Анализ функционирования компании и корпоративная социальная ответственность	36
2.1 Организационно-экономическая характеристика.....	36
2.2 Анализ корпоративной социальной ответственности.....	51
2.1 Влияние корпоративной социальной ответственности на имидж компании	59
3 Мероприятия по совершенствованию корпоративной социальной ответственности	63
3.1 Совершенствование модели корпоративной социальной ответственности	63
3.2 Экономическое обоснование проекта.....	65
Заключение	67
Список использованных источников	71
Приложения.....	76

Приложение Д

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Российская Федерация. Законы. Федеральный закон. О государственном земельном кадастре [Текст]: федер. закон. – М.: Приор, 2000. – 16 с.

2 Подготовка и защита выпускных квалификационных работ. Методические указания [Текст] / С.Н. Волков, А.А. Варламов, А.В. Купчиненко [и др.]; Государственный ун-т по землеустройству. – М.: 2007. – 46 с.

3 Маслов А.В., Гордеев А.В., Батраков Ю.Г. [Текст] / Геодезия // Изд. «Недра». 1993. С. 122.

4 Землеустроительное проектирование: Учебное пособие по подготовке выпускных квалификационных работ [Текст] / - М.: ГУЗ, 2006. - 45 с.

5 Сделки с недвижимостью – оформление без нотариуса [Текст] / - М.: Юрайт, 2002. – 480 с.

6 Электронный учебно-методический комплекс «Многопроцессорные вычислительные системы и параллельное программирование» / Афанасьев К.Е., Стуколов С.В. // Труды X Всероссийской научно-методической конференции «Телематика-2003». СПб, 2003. -336 с.

7 ГОСТ 7.12–93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила [Текст]. – Введ. 1995-07-01. - Изд. Стандартов, 2002. – 10 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.).

8 ГОСТ Р 51141-98 Государственный стандарт РФ. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения [Текст]. – Введ. 1999-01-01. – М.: Изд-во стандартов, 1998. – 14 с.

9 ГОСТ 7.11–2004 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. (ИСО 832:1994 Information and documantation – Bibliographic description and references – Rules for the abbreviation of bibliographic terms (MOD) [Текст]. – Введ. 2005-09-01. – М.: Стандартинформ, 2006. – 83 с.- (Межгосударственный стандарт. Система стандартов по

информации, библиотечному и издательскому делу).

10 Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В.И. Иванов [и др.]; Министерство образования и науки РФ, Финансовая академия. - М.: 2002. 110 с. – Деп. В ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

11 Мальцева Ф.С. Мастера русского пейзажа, 1880-1890 гг. [Изоматериал] : альбом репрод. / Ф.С. Мальцева. – М.: искусство, 2001 – Ч. 3. – 151 с. : цв. Ил. – (Мастера русского пейзажа : вторая половина XIX в.).

12 Мир. Политическая карта мира [Карты]: полит. Устройство на 1 янв. 2001 г. / сст. И подг. К изд. ПКО «Картография» в 2001 г.; гл. ред. Н.Н. Полункина; ред. О.И. Иванцова, Н.Р. Монахова; рук. Проекта М.Ю. Орлов. – 1:25 000 000; поликон. Пр-ция ЦНИИГАИК. – М.: ПКО «Картография», 2001. – 1К (2 л.).

13 Даль В.И. Толковый словарь великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс] : подгот. По 2-му печат. Изд. 1880-1882 гг. / В.И. Даль – Электрон. Дан. И прогр. – М.: АСТ, 1998. – 1 CD-ROM.

14 Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс] : официальный сайт / URL.:<http://www.gost.ru> (дата обращения 06.07.2011).

Учебно-методические рекомендации

Ефремова Лариса Борисовна
Коростелев Сергей Павлович
Красовский Антон Петрович
Нилиповский Василий Иванович
Маргалитадзе Омари Николаевич
Шевченко Татьяна Викторовна

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ БАКАЛАРСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Учебно-методические рекомендации

*для студентов очной и заочной форм обучения
по направлению подготовки
38.03.02 – Менеджмент
профиль подготовки – «Производственный менеджмент»*

*Квалификация (степень) выпускника
бакалавр*

Редакционно-издательский отдел ГУЗ

Подписано в печать 07.06.2019. Сдано в производство 17.06.2019.
Формат 60x84¹/₁₆. Объем 3 п.л., 2 уч.-изд.
Бумага офсетная. Тираж 50. Заказ № _____

Отдел издательства ГУЗ
Москва, ул. Казакова, 15