

МПА.ЗКД

МЕЖДУНАРОДНАЯ
ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ
АКЦИЯ.

ЗЕМЕЛЬНО-
КАДАСТРОВЫЙ ДИКТАНТ



ФУМО по УГСНП 21.00.00
«ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ,
ГОРНОЕ ДЕЛО,
НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И
ГЕОДЕЗИЯ»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ В ОБЛАСТИ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ

СОГЛАСОВАНО

Врио ректора ФГБОУ ВО
«Государственный университет по
землеустройству»



Т.В. Папаскири

2024 г

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ФУМО по УГСНП 21.00.00
«Прикладная геология, Горное дело,
Нефтегазовое дело и Геодезия»



В.Л. Петров

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении ежегодной Международной просветительской
акции «Земельно-кадастровый диктант»

Москва 2024

ВВЕДЕНИЕ

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой под руководством заместителя председателя Федерального учебно-методического объединения (ФУМО) в системе высшего образования по УГСНП 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», председателя УМС по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

2 ОДОБРЕНО на заседании Президиума Учебно-методического совета (УМС) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

3 СОГЛАСОВАНО с Председателем ФУМО в системе высшего образования по УГСНП 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия» и введено в действие Распоряжением от «__» _____ 2024 г. №__

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ДИКТАНТА	5
5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДИКТАНТА	9
6 ВАЖНЫЕ ДАТЫ - 2024	10
7 НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ	11
8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ	13

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение является локальным нормативным актом ФУМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСНП) 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», определяющим требования к проведению ежегодной международной просветительской акции «Земельно-кадастровый диктант» (далее - Диктант).

Настоящее положение обязательно к применению при подготовке и проведению Диктанта.

Положение регламентирует основные положения Диктанта и устанавливает правила его проведения. Документ распространяется на всех участников, устанавливает требования к участникам и регламентирует все этапы Диктанта.

Проведение диктанта будет способствовать обеспечению гарантий качества образования в соответствии с требованиями закона об образовании РФ (ФЗ -273) и ИСО 9001.

Текст настоящего документа размещён на сайте университета в разделах УМС по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» (<https://www.guz.ru/sotrudnichestvo/umo/proekty.php>).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы ссылки на следующие правовые и нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ. 2012 (в ред. от 02.11.2013).
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки и специальностям УМС.
- ГОСТ Р ИСО 17000 2009 Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Словарь и общие принципы.
- ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества - Основные положения и словарь.
- ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества - Требования.
- СТО СМК 7.5.01-2020 Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление документированной информацией.
- СТО СМК 9.2.01-2017 Стандарт организации. Система менеджмента качества. Внутренние аудиты.
- СТО СМК 10.2.01-2017. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление несоответствиями и корректирующие действия.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями (в скобках указан источник):

Данные - факты об объекте (ИСО 9000).

Качество - степень соответствия присущих характеристик требованиям (ИСО 9000).

Компетентность - выраженная способность применять свои знания и умения (ИСО

9000).

Оценка соответствия - прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту (ГОСТ Р ИСО 17000).

Подтверждение соответствия - выдача заявления, основанного на принятом после итоговой проверки решения о том, что выполнение заданных требований доказано (ГОСТ Р ИСО 17000).

Управление качеством - часть менеджмента качества, направленная на выполнение требований к качеству (ИСО 9000).

Заинтересованные стороны:

- *к потребителям относятся:*
 - о государство в лице Министерства науки и высшего образования, Минсельхоза и соответствующие органы власти, контроля и надзора;
 - о обучаемые (абитуриенты, студенты, аспиранты, докторанты, слушатели курсов повышения квалификации, а также лица, получающие второе высшее образование);
 - о преподаватели и сотрудники кафедр и лабораторий;
 - о образовательные и просветительские организации России и других стран;
 - о работодатели;
 - о заказчики НИОКР;
- *персонал вуза:* (административный, педагогический, научный и хозяйственный составы);
- *поставщики:*
 - о школы, лицеи, гимназии, средние профессиональные учебные организации;
 - о другие высшие учебные заведения;
 - о поставщики услуг и продукции, необходимые для обеспечения деятельности университета, в финансовой, социальной, медицинской и других сферах.

Критерии оценки - совокупность признаков, на основании которых проводится оценка работы участников Диктанта.

Уполномоченное подразделение - подразделение Университета, наделенное ответственностью и полномочиями осуществлять подготовку и проведение Диктанта.

Сокращения:

НИОКР - научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа

СМК - система менеджмента качества

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

РУМЦ - Региональные учебно-методические центры

УМС - учебно-методический совет

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ДИКТАНТА

4.1 Общие положения

4.1.1 Диктант приурочен к профессиональному празднику - День работников геодезии и картографии России.

4.1.2 Результаты диктанта могут быть использованы в рамках мониторинга и самооценки деятельности вузов (СТО СМК 9.1.01, СТО СМК 9.1.02, СТО СМК 9.2.01).

выявленные несоответствия устраняются проведением коррекций и корректирующих действий (СТО СМК 10.2.01).

Кроме того, результаты Диктанта могут быть учтены при оценках рейтингов вузов.

4.2 Цель, задачи и принципы проведения Диктанта

4.2.1 Диктант проводится с целью популяризации землеустроительного, кадастрового и геодезического образования, укрепления междисциплинарных профессиональных контактов, расширения общего академического пространства, содействия установлению климата межнационального уважения и взаимовыручки.

4.2.2 Задачами Диктанта являются:

- повышение качества организации и эффективности учебного процесса в вузах;
- мотивация обучающихся к изучению различных вопросов в области землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, которые являются неотъемлемой составляющей настоящих специалистов;
- привлечение интереса к России и распространение достоверной информации о ней за рубежом;
- предоставление возможности обучающимся в т.ч. из зарубежных стран принять участие в интеллектуальном соревновании по землеустройству и кадастрам, геодезии, оценки и мониторингу земель и объектов недвижимости, управлению земельными ресурсами и объектами недвижимости и узнать свой результат;
- привлечение внимания средств массовой информации к вопросу популяризации землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- стимулирование участников Диктанта к дальнейшему профессиональному и личностному росту;
- оценка уровня профессиональной подготовки будущих специалистов, проверка способности обучающихся применять свои знания, умения и навыки для решения различных задач в профессиональной сфере деятельности;
- развитие академического сотрудничества между высшими учебными заведениями, выпускающими специалистов в области землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.

4.2.3 Проведение Диктанта основано на следующих принципах:

- **принцип добровольности** участия в написании Диктанта и работе по его подготовке и проведению;
- **принцип открытости** - принять участие в написании Диктанта может любой обучающийся, независимо от возраста, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства;
- **принцип доступности** - участие в Диктанте осуществляется на безвозмездной основе, каждому участнику предоставляется бланк для написания, бланк с заданиями, гарантируется проверка работы и получение результатов на Сайте Учебно-методического совета по образованию в области землеустройства и кадастров разделе «Земельно-кадастровый диктант»;
- **принцип компетентности** - в разработке заданий Диктанта и проверке работ

участвуют специалисты в области землеустройства и кадастров, геодезии, управления недвижимостью и создания интеллектуальных игр;

- принцип единства времени, порядка написания и критериев проверки - Диктант проводится в два дня: один день в вузах регионов Сибири и Дальнего Востока; во второй день – в вузах Центральной части России. Диктант проводится в одно и то же время в день его проведения. Участие в Диктанте представителей из зарубежных стран обеспечивается во второй день проведения Диктанта (по местному времени). Участники Диктанта получают задание на выполнение в одинаковое время на день его проведения; все задания проверяются и оцениваются по единым критериям, представленным в Положении.

4.3 Участники Диктанта

4.3.1 Участниками Диктанта могут быть как обучающиеся в вузах и других учебных заведениях Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья, изучающих курс общей геодезии, землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, так и работающие на производстве.

4.3.2 Стать участником Диктанта можно, обратившись на любую площадку вуза-участника проведения Диктанта.

4.4 Организаторы, ответственные и партнёры Диктанта

Организаторами и ответственными за проведение Диктанта является, заместитель председателя ФУМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСНП) 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», председатель учебно-методического совета (УМС) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры», ректор, проректор, деканы факультетов, заведующие кафедрами университетов-участников профессионального Диктанта.

В подготовке к организации и проведению Диктанта принимают участие уполномоченные подразделения Университетов-участников: деканаты и кафедры факультетов.

Партнёры Диктанта - по согласованию.

4.4 Экспертное жюри Диктанта

Жюри состоит из председателя и четырёх членов (всего 5 человек), назначаемых распоряжением Председателя Регионального учебно-методического совета (РУМЦ). Финальное решение о победителях принимает жюри Учебно-методического совета (УМС) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры», состоящее из председателя и четырёх членов (всего 5 человек). В качестве членов экспертного жюри организаторами Диктанта привлекаются представители ведущих производственных, учебных и научных организаций. Решения жюри принимаются простым большинством голосов.

4.5 Площадки проведения Диктанта

4.5.1. Площадками проведения Диктанта выступают вузы, входящие в Учебно-методический совет по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» (далее УМС ЗИК), а также зарубежные вузы-партнеры, ассоциированные члены УМС ЗИК.

4.5.2. Площадка проведения Диктанта подлежит обязательной регистрации с соблюдением указанных сроков. Регистрация площадки после окончания сроков не допускается. Для закрепления площадки необходимо заполнить заявку и отправить на адрес электронной почты umo-guz@mail.ru. Заявка будет проверена модератором на предмет корректности и, в случае отсутствия замечаний, опубликована на сайте Учебно-методического совета

по образованию в области землеустройства и кадастров в разделе «Земельно-кадастровый диктант».

4.5.3. Площадка проведения Диктанта, по возможности, организует безбарьерную входную группу для написания Диктанта инвалидами: наличие специальных подъёмников/пандусов, наличие лифтов, широких дверей, информации в доступной для инвалида форме, допуск сурдо- и тифлопереводчика, допуск собаки-проводника и иные условия доступности площадки. Информация о подобных возможностях площадки Диктанта указывается при заполнении заявки на создание площадки Диктанта.

4.5.4. Для инвалидов по зрению могут быть организованы специализированные площадки проведения Диктанта или помещения на стандартных площадках проведения Диктанта. В этом случае Ответственным организаторам будет предоставлен для обязательного использования отдельный вариант Диктанта для инвалидов по зрению.

4.5.5. Руководителем площадки является руководитель организации, ответственный за проведение Диктанта. Ответственным организатором площадки является лицо, уполномоченное Руководителем площадки на организацию и проведение Диктанта на площадке.

4.5.6. Площадки в период подготовки к проведению Диктанта получают всестороннюю информационную и консультативно-методическую помощь, а также доступ ко всем необходимым документам: бланкам для написания Диктанта, инструкции по проведению Диктанта и заполнению бланков; официальным баннерам и оформительскому стилю Диктанта (по возможности); бланкам с заданиями Диктанта, презентационным материалам для показа на экране и сценарному плану проведения Диктанта.

4.5.7. Площадка берёт на себя обязательства по организации и проведению Диктанта, включая:

- предоставление помещений, оборудованных посадочными местами для участников Диктанта, проекционной и иной техникой для демонстрации заданий Диктанта;
- распечатку бланков для написания Диктанта по числу желающих выполнить задания Диктанта на данной площадке согласно вместимости площадки;
- распечатку бланков с заданиями Диктанта по числу желающих выполнить задания Диктанта на данной площадке согласно вместимости площадки;
- обеспечение участников Диктанта ручками или карандашами (по возможности);
- привлечение к чтению заданий Диктанта специалистов в области землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- проведение фото и видеосъёмки (по возможности) Диктанта;
- организацию образовательной, просветительской и (или) развлекательной программы мероприятий в день проведения Диктанта, способствующей распространению знаний в области землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- сканирование и отправку отсканированных копий заполненных участниками бланков для написания Диктанта;
- предоставление фотографий и краткого информационного отчёта о проведении мероприятия.

4.5.8. Участие научных, образовательных, общественных и иных организаций в проведении Диктанта в качестве площадки осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. К работе на площадке при необходимости привлекаются волонтеры. Расходы по изготовлению печатных форм бланков, приобретению канцелярии, использованию оргтехники и помещений покрываются из собственных средств организации, на базе которой организуется площадка.

4.5.9. Ответственность за соблюдение принципов и порядка проведения Диктанта лежит на Руководителе площадки. В случае выявления нарушений принципов и порядка проведения Диктанта Организатор Диктанта оставляет за собой право:

- исключения площадки, на которой были выявлены нарушения, из перечня площадок в текущем году (с аннулированием результатов написания Диктанта на указанной площадке) и запрета на регистрацию площадки на Диктант следующего года;
- публикации на сайте Диктанта информации о недобросовестном выполнении Руководителем площадки условий проведения Диктанта.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДИКТАНТА

5.1. Дата и время проведения Диктанта, а также иные важные даты указаны в разделе 6 настоящего Положения.

5.2. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации в регионе организатору площадки будет предоставлена возможность поменять формат акции с очного на дистанционный. Участники, прошедшие предварительную регистрацию на площадке, получают специальную ссылку перейдя по которой, они смогут получить бланк и задание и написать Диктант в дистанционном формате.

5.4. Задания Диктанта состоят из вопросов закрытого типа, в том числе заданий на установление верного порядка, выбора лишнего варианта из группы, установления соответствия и других, разработанных на основе содержания образовательных программ в области землеустройства и кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости высшего образования в Российской Федерации.

5.5. Вариант Диктанта состоит из двух частей. Первая часть (40 вопросов) базового уровня составлена на основе общеизвестных фактов в области землеустройства, кадастров, геодезии, оценки и мониторинга земель и объектов недвижимости, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Вторая часть творческое эссе потребует применить образное мышление, системную логику и эрудицию.

5.6. Для подсчёта результатов каждого из вариантов Диктанта применяется дихотомическая система оценивания (0/1). За каждый правильный ответ на вопрос участнику начисляется 1 балл, за неправильный - 0 баллов. На каждый вопрос может быть только один правильный ответ.

5.7. Каждый участник Диктанта получает два результата. За первую часть - в виде количества баллов. За вторую часть - в виде количества баллов и краткой рецензии, оценивающей уровень подготовки. Максимальное количество баллов за вторую часть - **10 баллов**.

5.8. Диктант проводится на русском языке.

5.9. В целях предотвращения распространения информации, касающейся содержания Диктанта, до начала его проведения, каждая площадка назначает лицо, ответственное за сохранность указанной информации.

5.10. Перед началом Диктанта каждый участник получает в распечатанном виде бланк для написания Диктанта, бланк с заданиями Диктанта и устную инструкцию по его заполнению. Время на выполнение заданий участниками Диктанта - не более 45 минут. Общее время проведения Диктанта, включая инструктирование участников, - 90 минут.

5.11. Участникам Диктанта рекомендуется выполнять задания самостоятельно, без посторонней помощи и использования внешних источников информации. Для инвалидов по зрению возможна техническая помощь волонтеров.

5.12. Заполненные участниками и сданные на проверку бланки для написания Диктанта, сканируются на площадках, скан-копии бланков загружаются по специальной ссылке в сроки, указанные в разделе 6 настоящего Положения.

5.13. По каждому из испытаний подводятся промежуточные итоги. Членами жюри, подготавливается сводный протокол оценки Диктанта, сканируется на площадках, скан-копии бланков загружаются по специальной ссылке.

5.14. Площадки несут ответственность за передачу заполненных участниками бланков Организатору Диктанта.

5.15. Сданные на проверку бланки для написания Диктанта не рецензируются и участникам Диктанта не возвращаются. Апелляция не предусмотрена.

5.16. Участник несёт ответственность за корректное заполнение бланка. В случае некорректного заполнения бланка для написания Диктанта результаты аннулируются.

5.17. Результаты написания Диктанта отдельными участниками и правильные ответы на задания Диктанта публикуются на Сайте в сроки, указанные в разделе 6 настоящего Положения.

5.18. Каждой площадке, осуществляющей проведение Диктанта, вручается Благодарственное письмо на имя Руководителя площадки и на имя Ответственного организатора площадки. Благодарственные письма выдаются только после проверки корректности и одобрения, направленных Организатору Диктанта заполненных участниками бланков.

5.19. Каждому участнику, написавшему Диктант на площадке в очном формате, выдаётся Свидетельство об участии сразу после проведения Диктанта. Макеты Свидетельств предоставляются каждой площадке Диктанта Организатором Диктанта.

5.20. Сертификат об участии в печатном или электронном виде выдаётся исключительно на площадке проведения Диктанта.

5.21. Если участник по каким-то причинам не смог получить Свидетельство, то он должен обратиться для его выдачи на площадку, на которой он писал Диктант.

5.22. Срок хранения заполненных бланков для написания Диктанта составляет 1 год.

5.23. По результатам проведения Диктанта формируется статистический отчёт.

6 ВАЖНЫЕ ДАТЫ – 2024

1. Регистрация площадок Диктанта: с 1 марта по 12 марта 2024 г.

2. Предоставление площадкам доступа к инструкциям и сценарию по проведению Диктанта: с 11 марта 2024 г.

3. Предоставление площадкам доступа к бланку для написания Диктанта: с 11 марта 2024 г.

5. Предоставление площадкам доступа к бланкам с заданиями Диктанта: с 11 марта 2024 г.

6. Проведение Диктанта на площадках:

Для вузов, входящих в Центральный, Приволжский, Северо-Западный, Южный, Северо-Кавказский РУМЦ - 12 марта 2024 г. в 13:00 по московскому времени.

Для вузов, входящих в Дальневосточный, Сибирский, Уральский РУМЦ - 13 марта 2024 г. в 10:00 по московскому времени.

7. Загрузка площадками отсканированных бланков участников Диктанта на Сайт Диктант: до 31 марта 2024 г.

8. Публикация правильных ответов на Сайте ГУЗ – СОТРУДНИЧЕСТВО – Мероприятия – Ежегодная международная просветительская акция «Земельно-кадастровый диктант»: 5 апреля 2024 г.

9. Предоставление площадкам доступа к дипломам и благодарностям: 10 апреля 2024 г.

7 НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Участники команд абсолютных призеров Диктанта (1, 2, 3 места) награждаются дипломами и сувениром символа профессии. Абсолютный победитель (участник, набравший максимальное количество баллов) награждается дипломом и ценным подарком (сувениром символа профессии). При наличии нескольких участников набравших максимальное количество баллов, победителя определяет жюри по творческому эссе в Диктанте.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за подготовку и организацию проведения Диктанта несёт заместитель председателя ФУМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСНП) 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», председатель учебно-методического совета (УМС) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Разработка вопросов Диктанта проводится под общим руководством заместителя председателя ФУМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСНП) 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», председателя учебно-методического совета (УМС) по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» и ответственными от выпускающих кафедр факультетов.

Председатель и члены экспертного жюри несут ответственность за объективную и беспристрастную оценку результатов работ участников Диктанта.

Председатель УМС по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры», д.э.н, профессор, г. Москва

Разработчики:

ФГБОУ ВО ГУЗ, Проректор по учебно-методической работе, к.э.н, доцент, г. Москва

ФГБОУ ВО ГУЗ, к.г.н., доцент, г. Москва

ФГБОУ ВО ГУЗ, к.э.н., доцент, г. Москва

ФГБОУ ВО ГУЗ, к.т.н., доцент, г. Москва

ФГБОУ ВО ГУЗ, к.э.н., доцент, г. Москва

ФГБОУ ВО Омский ГАУ, д.э.н., профессор, г. Омск

ФГБОУ ВО Омский ГАУ, к.э.н., доцент, г. Омск

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ им. Императора Петра I, к.э.н., доцент, г. Воронеж

ФГБОУ ВО ЛГАУ, к.т.н., доцент, г. Луганск

ФГБОУ ВО Московский ГУГиК, д.т.н., профессор, г. Москва

ФГБОУ ВО Тверской ГТУ, д.э.н., профессор, г. Тверь

ФГБОУ ВО Тульский ГУ, д.т.н., профессор, г. Тула

ФГБОУ ВО ТОГУ, к.т.н., доцент, г. Хабаровск

ФГБОУ ВО Нижегородский НГАСУ, к.т.н., доцент, г. Нижний Новгород

ФГБОУ ВО Нижегородский НГАСУ, к.т.н., доцент, г. Нижний Новгород

ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский ГАУ, д.э.н., доцент, г. Пушкин

Балтийский Федеральный университет им. Иммануила Канта, к.с.-х.н., доцент, г. Калининград

Пермский ГАТУ им. Д.Н. Прянишникова, к.э.н., доцент, г. Пермь

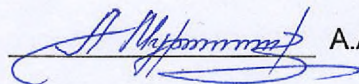
Пермский ГАТУ им. Д.Н. Прянишникова, к.э.н., доцент, г. Пермь

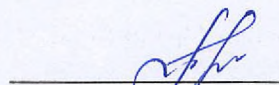
Уральский ГЛУ, д.э.н., доцент, г. Екатеринбург

ФГБОУ ВО Уральский ГГУ, к.т.н., доцент, г. Екатеринбург

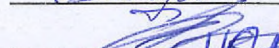
ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, к.с.-х.н., доцент, г. Тюмень

ФГБОУ ВО Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова, филиал ДонГАУ, к.э.н., доцент, г. Новочеркасск

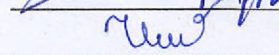
 А.А. Мурашева

 Л.П. Подболотова

 Л.Е. Петрова

 В.М. Столяров

 В.А. Костеша

 И.Х. Ишамятова

Ю.М. Рогатнев

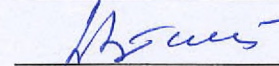
О.Н. Долматова

А.А. Харитонов

Р.В. Бреус

А.П. Сизов

А.А. Артемьев

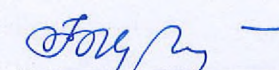
 И.А. Басова

А.В. Вдовенко

Е.К. Никольский

А.В. Чечин

В.А. Павлова

 Ф.К. Цекоева

А.Л. Желясков

Л.А. Кошелева

О.Б. Мезенина

В.Е. Коновалов

Е.П. Евтушкова

Е.П. Лукьянченко

Протокол № _____ от _____ 2024 г.
результатов проведения ежегодной международной просветительской акции
«Земельно-кадастровый Диктант»

Жюри в составе: _____

Председатель жюри: _____

Члены жюри:

провело подсчёт результатов каждого из вариантов Диктанта и решила присвоить следующие места:

ВУЗ (полностью)	ФИО студента (полностью)	Баллы	Место
			1
			2
			3
			Благодарность (не более 7)

Председатель жюри:

Члены жюри: