



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации работы антикоррупционной
направленности**

Москва 2015



ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой под руководством проректора по социальным вопросам и воспитательной работе.

2 ОДОБРЕНО на заседании Учёного совета (протокол №7 от 25.02.2015 г.).

3 Положение соответствует требованиям СТО СМК 4.2.01.



Содержание

	Введение	4
1	Нормативное правовое обеспечение	6
2	Основные принципы противодействия коррупции в Университете	8
3	Мероприятия в сфере антикоррупционной направленности в Университете	9
4	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	19
	Приложения	21



Введение

Методические рекомендации по организации работы антикоррупционной направленности среди студентов (далее – Методические рекомендации) разработаны во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом задач законодательства Российской Федерации в области образования, зафиксированных в статье 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Методические рекомендации составлены на основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, принятых Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

Целью Методических рекомендаций является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Государственный университет по землеустройству» (далее ГУЗ, Университет).

Задачами Методических рекомендаций являются:

- информирование обучающихся и сотрудников Университета о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в образовательной организации;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в образовательной организации.

В Методических рекомендациях предусмотрены следующие термины и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде



денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать



таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Руководство Университета может использовать Методические рекомендации в целях:

- получения сведений об основных процедурах и механизмах, которые могут быть внедрены в Университете в целях предупреждения и противодействия коррупции;
- получения сведений о роли, функциях и обязанностях, которые руководству Университета необходимо принять на себя для эффективной реализации в Университете антикоррупционных мер.
- разработки основ антикоррупционной политики в Университете.

Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Университете, могут использовать настоящие Методические рекомендации в целях:

- разработки и реализации в Университете конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, включая разработку и внедрение соответствующих регулирующих документов и методических материалов;

Работники Университета могут использовать Методические рекомендации в целях получения сведений:

- о нормативно-правовом регулировании в сфере противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- об обязанностях, которые могут быть возложены на работников Университета в связи с реализацией антикоррупционных мер.



1 Нормативное правовое обеспечение

1.1 Обязанность Университета принимать меры по предупреждению коррупции

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организации разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

1.2 Ответственность сотрудников и обучающихся Университета

Ответственность сотрудников и обучающихся Университета как физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации.

Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее – ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности.

Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:



- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителями подразделений, повлекших за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителями подразделений своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

Информационные материалы об ответственности за коррупционные правонарушения, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), представлены в приложении 1.

2 Основные принципы противодействия коррупции в Университете

При создании системы мер противодействия коррупции в Университете рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителей подразделений в Университете в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутривузовской системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.



Информированность работников Университета о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства университета за реализацию внутри организационной антикоррупционной политики.

5. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3 Мероприятия в сфере антикоррупционной направленности в Университете

3.1 Общие подходы к проведению мероприятий по антикоррупционной направленности

Мероприятия по антикоррупционной направленности в Университете осуществляются в соответствии с взаимосвязанным комплексом принципов, процедур и конкретных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации. Сведения о реализуемой в Университете антикоррупционной политике рекомендуется закреплять в соответствующих документах – планах, программах, концепциях на определенный период времени.

Указанные документы Университета, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками Университета.

Приверженность Университета закону и высоким этическим стандартам в образовательном процессе способствуют укреплению ее репутации среди обучающихся, абитуриентов, других образовательных организаций и партнеров. Отказ университета от участия в коррупционных схемах и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по



отношению друг к другу и к самой организации. И наоборот - лояльное отношение организации к незаконному и неэтичному поведению может привести к появлению у сотрудников и студентов ощущения, что такое поведение приемлемо в отношении коллег, обучающихся и в целом образовательной организации.

Разработка мероприятий в сфере антикоррупционной направленности осуществляется в соответствии с организационной структурой Университета (рис. 1 и 2), где представлено взаимодействие подразделений вуза при обеспечении образовательного процесса.

Разработчиком общеуниверситетских мероприятий антикоррупционной направленности может выступать должностное лицо или структурное подразделение университета, на которое возлагаются функции по профилактике и противодействию коррупции – в Государственном университете по землеустройству – управление по режиму безопасности.

Помимо лиц, непосредственно ответственных за разработку антикоррупционных мер, активно привлекаются к их подготовке и реализации широкий круг сотрудников университета (деканы факультетов, заведующие кафедрами и т.д.) и представители студенческого самоуправления. Для этого необходимо обеспечить информирование работников о возможности участия в подготовке мероприятий в рамках проведения очных обсуждений и консультаций.

План антикоррупционных мер, подготовленный с учетом поступивших предложений и замечаний, рекомендуется согласовать с учебно-методическими и юридическими подразделениями Университета, профсоюзным комитетом, после чего представить на заседании ученого совета вуза.

Утверждение плана антикоррупционных мер в форме локального нормативного акта обеспечит обязательность его соблюдения всеми сотрудниками Университета, что может быть также обеспечено посредством включения данных требований в трудовые договоры в качестве обязанности работников.



Рисунок 1 - Организационная структура Государственного университета по землеустройству

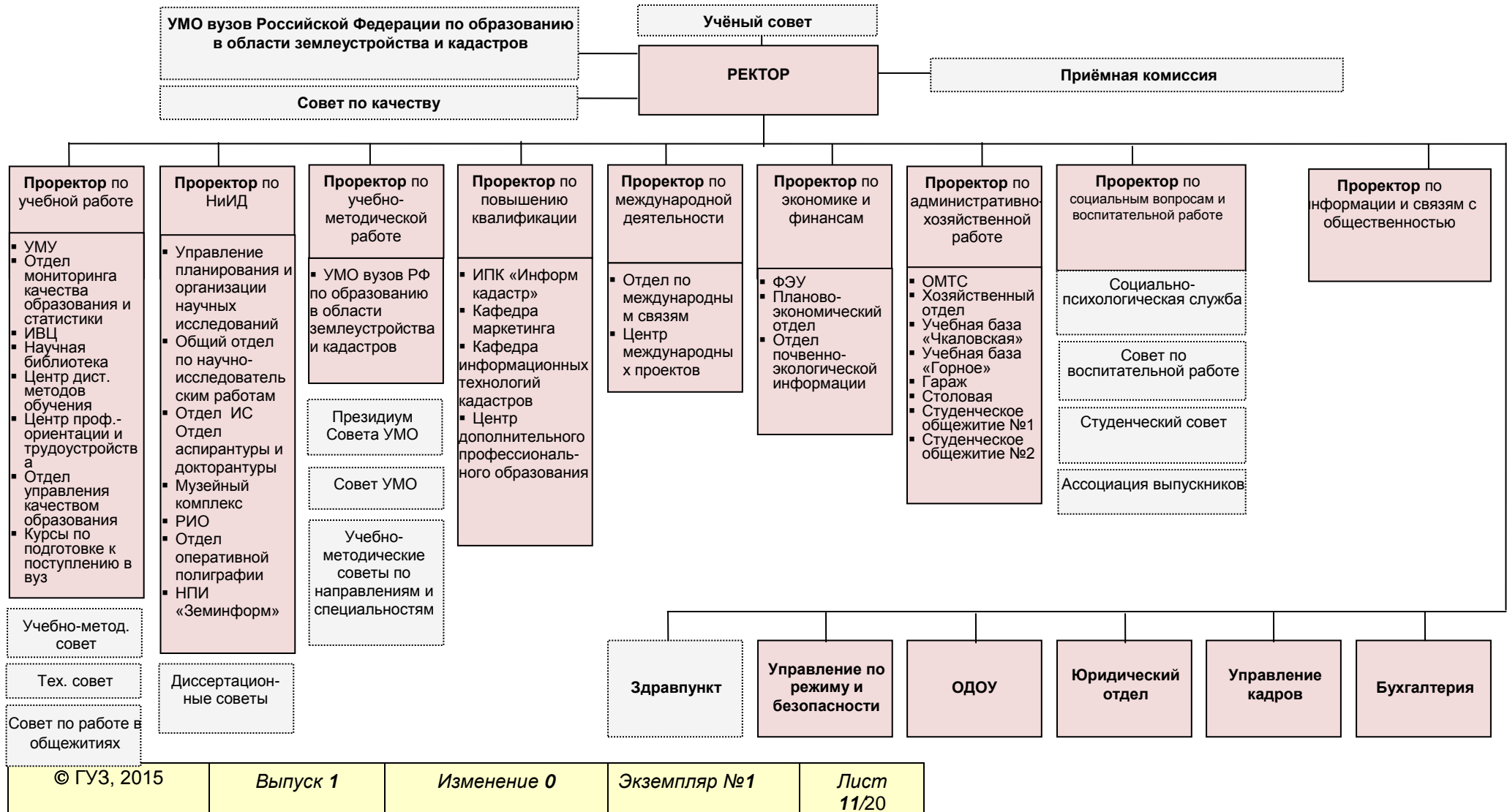
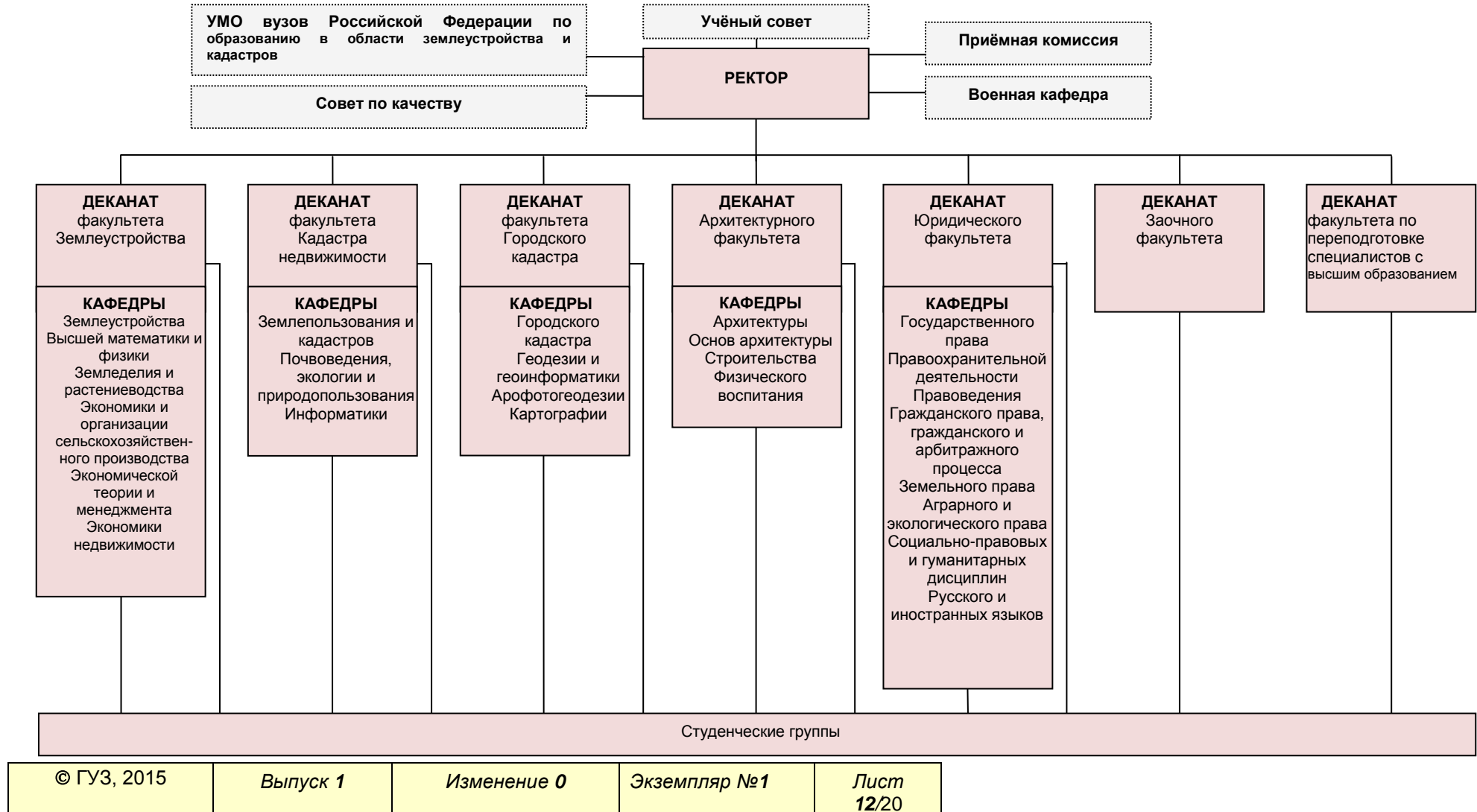




Рисунок 2 - Организационная структура факультетов Государственного университета по землеустройству





3.2 Реализация предусмотренных мероприятий антикоррупционной направленности

Утвержденный план мероприятий антикоррупционной направленности доводится до сведения всех сотрудников и студентов Университета, в том числе средствами информационно-электронных ресурсов. Рекомендуется организовать ознакомление с составом мероприятий работников, принимаемых на работу в университет. Также следует обеспечить возможность беспрепятственного доступа работников к тексту плана, например, разместив его на корпоративном сайте Университета.

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Университета. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководства подразделений Университета, которые, с одной стороны, должны демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой – выступать гарантом выполнения в вузе антикоррупционных правил и процедур.

В качестве анализ применения антикоррупционных мер и рекомендуется осуществлять регулярный мониторинг хода и эффективности реализации плана мероприятий. В частности, должностное лицо или структурное подразделение организации, на которое возложены функции по предупреждению и противодействию коррупции, может ежегодно представляет руководству вуза соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в состав плана изменения и дополнения.

3.3 Область применения мероприятий антикоррупционной направленности

Основным кругом лиц, попадающих под действие мероприятий антикоррупционной направленности, являются работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также обучающиеся в Университете независимо от формы и уровня обучения. Однако в рамках реализации мероприятий могут быть созданы условия, при которых их действие распространяется и на



других лиц, например, физических или юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых организацией.

3.4 Закрепление обязанностей сотрудников Университета, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности сотрудников Университета в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

Примерами общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В качестве методического материала при подготовке локального нормативного акта предлагаем использовать Методические рекомендации о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению



коррупционных правонарушений, включающие перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений¹.

Участникам образовательных отношений в Университете следует соблюдать Правила поведения в ситуации коррупционной направленности, предложенные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), включающие порядок действий в ситуациях, связанных с возможным проявлением коррупции (Приложение 2).

3.5. Подразделения и должностные лица, ответственные за противодействие коррупции

Университетом, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков - определено структурное подразделение, ответственное за противодействие коррупции - Управление по режиму и безопасности.

К задачам, функциям и полномочиям данного структурного подразделения относятся:

- разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками университета;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального

¹ Письмо Минздравсоцразвития России от 20 сентября 2010 г. № 7666-17 «О методических рекомендациях о порядке уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, включающих перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений» опубликовано в справочных правовых системах, а также на официальном сайте Минтруда России по адресу: <http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/antikorr/1>.



консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству университета.

Приказом по Университету от 25.09.2014 г. №02-06 / 59-192 «Об антикоррупционной деятельности» создана антикоррупционная комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения ГУЗа с учётом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

3.5 Перечень проводимых вузом антикоррупционных мероприятий

В ежегодный план антикоррупционных мер Университета рекомендуется включить перечень конкретных мероприятий, которые вуз планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации. Примерный перечень антикоррупционных мероприятий, которые могут быть реализованы в Университете, приведен в Таблице 1.



Таблица 1 – Примерный план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на учебный год в Государственном университете по землеустройству

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
I Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Организационная поддержка деятельности антикоррупционной комиссии вуза, проведение заседаний антикоррупционной комиссии	по плану в течение учебного года	Начальник управления по режиму и безопасности
1.2	Организация рабочих совещаний представителей ректората со специалистами по антикоррупционному законодательству или представителями ОБЭП; Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по антикоррупционной работе	по графику мероприятий	Проректор по СВ и ВР, начальник управления по режиму и безопасности
1.3	Разработка и совершенствование настоящих методических рекомендаций и подготовка материалов по преодолению коррупции в вузе	июнь-август	Проректор по СВ и ВР, начальник управления по режиму и безопасности
1.4	Обработка сообщений специальной электронной почты «Противодействие коррупции» на сайте ГУЗ	в течение учебного года	Проректор по ИД и СО, начальник управления по режиму и безопасности
1.5	Подготовка информации о деятельности комиссии с регулярным обновлением соответствующей страницы на сайте ГУЗ	в течение учебного года	Проректор по ИД и СО, начальник управления по режиму и безопасности
1.6	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за 2014/15 уч. год	май	Антикоррупционная комиссия
1.7	Взаимодействие со средствами массовой информации по антикоррупционной пропаганде	в течение учебного года	Проректор по ИД и СО
1.8	Разработка Плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на следующий учебный год	июнь	Антикоррупционная комиссия
1.9	Анализ локальных нормативных правовых документов, изданных в Университете, на содержание коррупционной составляющей	по графику	Эксперты
1.10	Обсуждение на Учёном совете университета, ректорате, на заседаниях кафедр вопросов по совершенствованию антикоррупционной работы	по планам работ подразделений	Начальник управления по режиму и безопасности



№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
II. Привлечение студенчества и сотрудников к мероприятиям антикоррупционной направленности			
2.1	Ознакомление студентов 1 курса с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка, положениями и другими нормативными документами, регулирующими деятельность университета и организацию учебно-воспитательного процесса, ознакомление студентов 1 курса с основами антикоррупционного законодательства РФ	сентябрь	Деканы факультетов, начальник управления по режиму и безопасности
2.2	Информирование студентов о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны доверия МВД, открытая электронная почта ректора)	сентябрь	Проректор по ИД и СО
2.3	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди студентов для антикоррупционного мониторинга	март-апрель	Проректор по СВ и ВР, отдел управления качеством образования
2.4	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов академических групп со студентами	в течение учебного года	Кураторы
2.5	Повышение квалификации кураторов учебных групп и участие в общеузовских семинарах по антикоррупционной тематике	в течение года	Деканы факультетов
III. Совершенствование учебно-педагогического процесса			
3.1	Ежегодное обновление тем курсовых и дипломных проектов с утверждением их на заседаниях кафедр	по планам работ кафедр университета	Деканы факультетов, заведующие кафедрами
3.2	Проведение обязательной проверки пояснительной записки выпускной квалификационной работы с использованием программы «Антиплагиат» перед защитой на государственной аттестационной комиссии	июнь	Помощник ректора по электронным образовательным ресурсам
3.3	Проведение защит курсовых проектов и работ, отчётов по производственной практике в комиссионном режиме	по расписанию занятий	Деканы факультетов, заведующие кафедрами
3.4	Организация приема академических задолженностей строго по графику, разработанному деканатом факультета и кафедрами	по графику	Деканы факультетов, заведующие кафедрами



№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
3.5	Совершенствование технологии контроля качества процесса обучения при использовании балльно-рейтинговой системы и компьютерного тестирования	в течение года	Проректор по учебной работе, отдел управления качеством образования

4 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности организации декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество осуществляется в различных формах.

Во-первых, Университет принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в вузе.

Университет принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководством Университета оказывается поддержка в



выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимаются необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов привлекаются к данной работе специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники Университета не допускают вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Лист согласования

Методические рекомендации разработаны:

Проректор по социальным вопросам
и воспитательной работе


Н.И. Иванов

Начальник управления по
режиму и безопасности


Е.С. Титов

Согласовано:

Проректор по учебной работе


И.И. Широкоград

Начальник ОУКО


М.В. Борисова

Председатель
профсоюзного комитета


А.Т. Цетлина

Начальник юридического отдела


П.Ю. Баранов

Председатель
студенческого совета


А.В. Перекрестов