

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba9234690582561416b27285491



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



Н.И. Иванов/

28.02.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Экономика и организация сельскохозяйственного производства
(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**
(шифр и название направления подготовки)

профиль **Управление недвижимостью**

уровень высшего образования **бакалавриат**
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **бакалавр**
(название)

Москва
2021



Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 978 на кафедре экономики и организации сельскохозяйственного производства ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Рабочая программа дисциплины разработана д.э.н., проф. А.Э. Сагайдаком и одобрена на заседании кафедры экономики и организации сельскохозяйственного производства. Протокол №18 от 12 мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор ЦРО ОЗК
д.э.н., профессор
«26» марта 2021г.

/А.А. Мурашева/

Рабочая программа утверждена на заседании методического совета факультета землеустройства. Протокол № 9 от 26 мая 2021 г.



1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.05 «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.03.02 «Землеустройство и кадастры»* (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессиональных стандартов 10.009 Землеустроитель от 05.05.2018г. № 301н (рег. №51173 от 24.05.2018); 10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 сентября 2020 г. №562н).

Цель учебной дисциплины «Экономика и организация сельскохозяйственного производства» – усвоение студентами теории и практики экономики и организации сельскохозяйственного производства в условиях рынка:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	подготовка кадастровой документации для внесения в ЕГРН подготовка информации, требуемой для кадастровой оценки, анализ и использование результатов оценки

К основным **задачам** изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.009 Землеустроитель	ОТФ. В. Разработка землеустроительной документации	ТФ В/02.6 Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства



Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости	ОТФ В. Сопровождение деятельности по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости - 6	ТФ В/01.6 Прием и регистрация обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, направление ответов на обращения
	ОТФ В. Сопровождение деятельности по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости - 6	ТФ В/02.6 Рассмотрение обращений о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины «Экономика и организация сельскохозяйственного производства» осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков.

– *готов грамотно проводить классификацию земельных ресурсов, с учетом их особенностей;*

– *готов к проведению экономической оценки земли и эффективности работы с/х предприятия в целом;*

– *готов использовать материалы экономической оценки, районирования, зонирования при организации с/х производства.*

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных	ИД-1 _{УК-10} демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития, цели	- знает нормативно-правовую базу осуществления проектных решений в землеустройстве и кадастрах;	10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
областях жизнедеятельности	формы участия государства в экономике	- методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; - особенности и закономерности развития сельского хозяйства, производственные ресурсы этой отрасли материального производства и организацию эффективного их потребления; методы и способы организации и планирования сельскохозяйственного производства.	
	ИД-2 УК-10 умеет применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	- умеет проводить анализ нормативно-правовой базы осуществления проектных решений в землеустройстве и кадастрах; - проводить разработку проектных решений в землеустройстве и кадастрах; - осуществлять планирование, организацию и управление сельскохозяйственным производством в условиях многоукладной экономики.	10.009 Землеустроитель
	ИД-3 УК-10 владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков	- владеет методиками отбора проектных решений в землеустройстве и кадастрах с учетом конкретной законодательно-правовой, политической, экономической, экологической и социальной ситуации для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков; - методиками основных экономических расчетов, применяемых при разработке и обосновании проектов землеустройства и прогнозов развития основных отраслей сельскохозяйственных предприятий.	10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
ПКО-5 Способен управлять процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных участков	ИД-1 _{ПКО-5} применяет признаки, определяющие пригодность использования земель в сельском хозяйстве	- умеет проводить классификацию земельных ресурсов, с учетом их особенности;	10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости
	ИД-2 _{ПКО-5} умеет управлять процессами рационального использования земельных ресурсов, управления проектами землеустройства	- умеет применять законодательно-правовые документы для рационального использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве; - проводит экономическую оценку земли и эффективность работы с/х предприятия в целом.	
	ИД-3 _{ПКО-5} владеет навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения	- обладает навыками использования материалов экономических, районирования, зонирования при организации с/х производства.	10.009 Землеустроитель

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Экономика и организация сельскохозяйственного производства» - входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (*Б1.В.05*) дисциплин подготовки студентов по направлению *21.03.02 «Землеустройство и кадастры»* по направленности (профилю) подготовки «*Управление недвижимостью*».

Дисциплина изучается на 3-ем курсе (ах) в 6-ом семестре на очной форме обучения.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
УК-10	Экономика, Экономика недвижимости	Экономика и организация сельскохозяйственного производства	Преддипломная практика, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Государственная итоговая аттестация Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПКО-5	Экономика и экология эффективного землепользования,		Зонирование и районирование территорий, Организация землепользования, Формирование системы



Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
			землепользования, Преддипломная практика, Технологическая практика, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Экономика и организация сельскохозяйственного производства» составляет 4 зачётные единицы или 144 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины, в т.ч. ПП:	144	
Практическая подготовка (ПП)*	6*	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	68	
Аудиторная работа (всего):	68	
в т. числе:		
Лекции	34	
Семинары, практические занятия	34	
Лабораторные работы	-	
Курсовое проектирование	-	
Самостоятельная работа обучающихся	49	
Контроль	27	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен	

*в учебном плане графа практическая подготовка

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.



Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Для очной формы обучения

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	Всего (в т.ч. ПП)*	в том числе				
		лек. (в т.ч. ПП)*	пр. (в т.ч. ПП)*	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Цели и задачи науки экономики и организации сельскохозяйственного производства	15	4	4			7
Тема 2. Организация отраслей растениеводства	19	6	6			7
Тема 3. Организация отраслей животноводства	15	4	4			7
Тема 4. Капитал сельскохозяйственных предприятий	19	6	6			7
Тема 5. Размещение и специализация сельскохозяйственного производства	15	4	4			7
Тема 6. Интенсификация сельскохозяйственного производства	15	4	4			7
Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства	19	6	6			7
Экзамен	27					27
Всего часов	144 (ПП=6)	34 (ПП=2)	34 (ПП=4)			49+27



Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 5.3 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам учебной работы для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} , ИД-3 _{ПКО-5}	Тема 1. Цели и задачи науки экономики и организации сельскохозяйственного производства	Понятие, цели и задачи науки экономики и организации сельскохозяйственного производства. Связь с понятием «агропромышленное производство». Сферы агропромышленного комплекса. Особенности сельскохозяйственного производства. земля как основное средство производства и орудие труда в сельском хозяйстве.	4			4	6	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос. Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные).
УК-10: ИД-1 _{УК-10} , ИД-2 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5}	Тема 2. Организация отраслей растениеводства	Растениеводство как важнейшая отрасль сельского хозяйства. Виды продукции. Система земледелия. Система севооборотов. Организация и планирование производства продукции растениеводства. Технологические карты. Потребность в рабочей силе, сельскохозяйственной технике и других материально-технических ресурсах.	6			4	6	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос. Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
УК-10: ИД-1 _{УК-10} , ИД-2 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} .	Тема 3. Организа- ция отраслей жи- вотноводства	Животноводство как важнейшая отрасль сельского хозяйства. Виды продукции. Подотрасли: скотовод- ство, свиноводство, овцеводство, птицеводство, кролиководство, ко- неводство, оленеводство, пушное звероводство, прудовое рыбовод- ство. Особенности отрасли живот- новодства. Система животновод- ства. Рациональное использование трудовых и материально-техниче- ских ресурсов.	4			4	6	Лекция-визуализа- ция (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ;ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} , ИД- 3 _{ПКО-5}	Тема 4. Капитал сельскохозяй- ственных пред- приятий	Понятие капитала сельскохо- зяйственных предприятий. Особенности капитала. Основ- ной капитал, его состав, обес- печенность. Износ основных фондов, амортизация. Оборот- ный капитал, его состав, обес- печенность.	6			4	6	Лекция-визуализа- ция (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).
УК-10: ИД-2 _{УК-10} , ИД-3 _{УК-10} ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} ., ИД-3 _{ПКО-5} 5	Тема 5. Размеще- ние и специализа- ция сельскохозяй- ственного произ- водства	Формирование многоукладной экономики в сельском хозяй- стве, различие организационно- правовых форм ведения сель- скохозяйственного	4			4	6	Лекция-визуализа- ция (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос. Место проведения: аудитория



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		производства. Размещение сельскохозяйственного произ-водства. Специализация сель-скохозяйственного производ-ства, показатели. Концентрация сельскохозяйственного произ-водства						университета, он-лайн-занятия (ди-станционные).
УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКО-5: ИД-3 _{ПКО-5}	Тема 6. Интенси-фикация сельско-хозяйственного производства	Экстенсивный и интенсивный пути развития сельскохозяй-ственного производства. Фондо-емкий и фондосберегающий типы интенсификации сельскохозяй-ственного производства. Показа-тели интенсификации.	4			4	6	Лекция-визуализа-ция (в т.ч. в ЭИОС), устный опрос. Ме-сто проведения: аудитория универ-ситета, онлайн-за-нятия (дистанцион-ные).
УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКО-5: ИД-2 _{ПКО-5} , ИД-3 _{ПКО-5}	Тема 7. Эффектив-ность сельскохо-зяйственного про-изводства	Цели развития сельскохозяй-ственного производства. Понятие «эффективность». Показатели эф-фективности. Статическая (абсо-лютная) эффективность. Эффе-ктивность распределения. Эффе-ктивность использования земли, труда, фондов. Рентабельность производства.	6			4	6	Лекция-визуализа-ция (в т.ч. в ЭИОС), тест. Место проведения: аудитория универ-ситета, онлайн-за-нятия (дистанцион-ные).
	Общий лекционный объем		34			28		



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
			(ПП=2)					
	Практические и семинарские занятия							
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} , ИД- 3 _{ПКО-5}	Практическое за- нятие 1. Цели и за- дачи науки эконо- мики и организа- ции сельскохозяй- ственного произ- водства	1. Цель науки «Экономика и орга- низация сельскохозяйственного производства» 2. Задачи науки «Экономика и ор- ганизация сельскохозяйственного производства» 3. Методы исследования, приме- няемые наукой «Экономика и ор- ганизация сельскохозяйственного производства» 4. Особенности сельского хозяй- ства как отрасли народного хозяй- ства			4	3	6	Практическое заня- тие. Деловая (ролевая) игра «Термины». Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).
УК-10: ИД-1 _{УК-10} , ИД-2 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5}	Практическое за- нятие 2. Организа- ция отраслей рас- тениеводства	1. В чем заключается значение растениеводства как отрасли сельскохозяйственного производ- ства? 2. Что такое система земледе- лия? 3. Перечислите основные эле- менты системы земледелия. 4. Что такое севооборот? 5. Назовите основные виды се- вооборотов.		-	6	3	6	Практическое заня- тие. Деловая (ролевая) игра «Вопрос/ От- вет», решение за- дач. Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		6. Что такое структура посевных площадей? 7. Назовите основные формы организации труда при производстве зерна. 8. Что такое технологическая карта? 9. Перечислите основные типы овощеводческих хозяйств. 10. Что такое овощеводство открытого грунта? 11. Что такое овощеводство защищенного грунта? 12. Назовите основные формы организации труда в овощеводстве. 13. Перечислите основные типы садоводческих и виноградарских хозяйств. 14. Какие формы организации труда в садоводстве и виноградарстве Вы знаете?						
УК-10: ИД-1 _{УК-10} , ИД-2 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} .	Практическое за- нятие 3. Организа- ция отраслей жи- вотноводства	1. В чем заключается значение животноводства как отрасли сельскохозяйственного производства? 2. Что такое система животно- водства?		-	4	3	6	Практическое заня- тие. Деловая (ролевая) игра



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		3. Что понимается под структурой стада? 4. Что такое оборот стада? 5. Назовите основные системы животноводства. 6. В чем заключается сущность пастбищной системы? 7. Что понимается под стойлово-пастбищной системой? 8. Что такое стойловая система? 9. Назовите основные системы скотоводства. 10.Перечислите основные системы свиноводства. 11.Назовите основные системы овцеводства. 12.Перечислите основные системы птицеводства						«Вопрос/Ответ», решение задач. Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные).
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ; ПКО-5: ИД-1 _{ПКО-5} , ИД-2 _{ПКО-5} , ИД-3 _{ПКО-5}	Практическое занятие 4. Капитал сельскохозяйственных предприятий	1. Что такое оборотные производственные фонды? 2. Какова экономическая природа оборотных средств? 3. Что такое основные фонды? 4. Что такое оборотные фонды? 5. Каков состав основных фондов?		-	6	3	6	Практическое занятие. Решение задач. Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		6. Что такое структура основных фондов? 7. Назовите показатели обеспеченности основными фондами. 8. В чем заключается экономическая сущность амортизации? 9. Что такое норма амортизации? 10. Что включают в себя оборотные средства сельскохозяйственных предприятий? 11. Что такое размещение сельскохозяйственного производства?						
УК-10: ИД-2 УК-10 , ИД-3 УК-10 ПКО-5: ИД-1ПКО-5., ИД-3ПКО-5	Практическое занятие 5. Размещение и специализация сельскохозяйственного производства	1. Что такое специализация сельскохозяйственного производства? 2. Как размещение и специализация связаны между собой? 3. Назовите основные факторы, влияющие на размещение и специализацию в сельском хозяйстве. 4. Какова методика определения специализации сельскохозяйственных предприятий? 5. Что такое концентрация сельскохозяйственного производства?		-	4	3	6	Практическое занятие. Деловая (ролевая) игра «Термины», деловая (ролевая) игра «Вопрос/Ответ». Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		6. Что такое сельскохозяйственная кооперация? 7. Что понимается под горизонтальной интеграцией? 8. Что понимается под вертикальной интеграцией? 9. Что такое агропромышленная интеграция?						
УК-10: ИД-3 УК-10, ПКО-5: ИД-3 ПКО-5	Практическое за- нятие 6. Интен- сификация сельско- хозяйственного производства	1. Какие основные пути развития сельского хозяйства Вы знаете? 2. В чем заключается сущность экстенсивного пути развития сельского хозяйства? 3. Что такое интенсификация сельскохозяйственного производ-ства? 4. Какие типы интенсификации Вы знаете? 5. Что такое фондоемкий тип интенсификации? 6. Как можно определить поня-тие фондосберегающего типа интенсификации? 7. Какова роль научно-техниче-ского прогресса в развитии		-	4	3	6	Практическое заня- тие. Деловая (ролевая) игра «Термины», решение задач. Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		процесса интенсификации сель- ского хозяйства? 8. Что такое научно-техническая революция? 9. Какие организационные формы внедрения достижений научно-технического прогресса в сельском хозяйстве Вы знаете? 10. Что такое уровень интенсив- ности сельскохозяйственного производства?						
УК-10: ИД-3 УК-10 ПКО-5: ИД-2 ПКО-5 , ИД-3 ПКО-5	Практическое за- нятие 7. Эффек- тивность сельско- хозяйственного производства	1. Что такое эффективность? 2. Назовите основные виды эф- фективности. 3. Что понимается под финансовой (коммерческой) эффективностью? 4. Что такое бюджетная эффе- ктивность? 5. Как определяется понятие "экономическая эффективность"? 6. Что такое ресурсный потен- циал сельского хозяйства? 7. В чем состоит отличие ресурс- ного и производственного потен- циала?		-	6	3	6	Практическое заня- тие. Решение задач, те- стирование. Место проведения: аудитория универ- ситета, онлайн-за- нятия (дистанцион- ные).



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		8. Перечислите показатели эф- фективности использования земли. 9. Как определяется эффектив- ность использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве? 10. Что такое производительность труда? 11. Какие показатели эффектив- ности использования основного капитала Вы знаете? 12. Как определяется эффектив- ность использования оборотного капитала в сельском хозяйстве?						
		Экзамен				27		
		Итого			34 (ПП=4)	49+27	6	
		Всего	34 (ПП=2)		34 (ПП=4)	49+27	6	



6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;



- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до пороговому уровню.



7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-



телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 4026 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Аудитория 126 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место заведующего лабораторией, рабочее место преподавателя, рабочее место лаборанта, рабочие места обучающихся. Компьютер - 11 шт., плоттер – 1 шт., принтер А3 – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.

Аудитория 4025 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:



Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Переносное демонстрационное оборудование: Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M.

Аудитория 4019 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Стенды образовательные:

- Современные технологии цифрового кадастрового картографирования
- Географические информационные системы в тематической картографии
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.



В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.
- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.
- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа:



свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1) Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации. Учебник. - Москва: Дашков и К, 2018. -240с.

2) Верстакова Ю.В. и др. Экономика и организация производства. Учебное пособие. - Москва: Инфра-М, 2018. -381с.\

3) Сагайдак А.Э. и др. Экономика и организация сельскохозяйственного производства. Практикум. - Москва: КолосС, 2008. -335с.

4) Сагайдак А.Э. и др. Экономика и организация сельскохозяйственного производства. Учебник. - Москва: Кнорус, 2021. -418с.

5) Сагайдак А.Э. и др. Экономика и организация сельскохозяйственного производства. Учебник. - Москва: КолосС, 2005. -360с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – <https://eos.guz.ru/system/tutorportfolio/tutor/?id=DF569D70-4C49-DE17-28C8-5DDBC41CED96> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с



другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дис- циплины, ответ- ственный за вне- сение изменений	Зав. кафедрой
1				
2				
3				
4				