

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



Н.И. Иванов/

28.02.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Бизнес планирование в управлении недвижимостью

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

(шифр и название направления подготовки)

профиль Управление недвижимостью

уровень высшего образования бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация бакалавр

(название)

Москва
2021



Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 978 на кафедре Экономики недвижимости ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Рабочая программа дисциплины разработана к.э.н., доц. Н.А. Ивановой, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики недвижимости.
Протокол № 6 от 22 марта 2021 г.,

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
«25» марта 2021г.

/А.А. Мурашева/

Директор ЦРО ОЗК
д.э.н., профессор
«26» марта 2021г.

/А.А. Мурашева/

Рабочая программа утверждена на заседании методического совета факультета землеустройства.
Протокол № 9 от 26 мая 2021 г.



1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.ДВ.01.01 «Бизнес планирование в управлении недвижимостью»* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020 г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта: ПС «Землеустроитель», рег. 23.07.2021 № 64367.

Цель учебной дисциплины «Бизнес планирование в управлении недвижимостью» – формирование систематизированных знаний о технологических элементах организации процесса бизнес-планирования в управлении недвижимостью.

Сфера профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Проектный	Подготовка и разработка управленческих решений; Подготовка документации для целей эффективного управления недвижимостью
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	Определение и характеристика основных составляющих структуры бизнес-плана в сфере управления недвижимостью; Характеристика основных инструментов бизнес-планирования объектов недвижимости

К основным **задачам** изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.037 Бизнес-аналитик	ОТФ Д. Обоснование решений - 6	ТФ Д/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
10.009 Землеустроитель	ОТФ В. Проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства - 7	ТФ С/03.7 Разработка методов и новых технологий проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости



2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС) для профессиональных компетенций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1_{ук10} – демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Обучающийся знает: - организационные формы управления объектами недвижимости; - место недвижимости в системе экономических отношений; - основные понятия, задачи, принципы использования финансовых инструментов при бизнес-планировании	
	ИД-2_{ук10} – умеет применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся умеет: - определять подходы и методы бизнес-планирования; - применять методы экономического и финансового планирования в процессе использования объектов недвижимости; - осуществлять подготовку документации для целей эффективного управления недвижимостью	

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Код и наименова- ние компе- тенций	Код и наименование инди- катора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС) для профес- сиональных компетенций
	ИД-3_{ук10} – владеет навы- ками использования ос- новных положений и ме- тодов экономических наук при решении социальных и профессиональных за- дач для достижения теку- щих и долгосрочных фи- нансовых целей, контроля экономических и финан- совых рисков.	Обучающийся владеет: - навыками разработки управлен- ческих решений в сфере управле- ния объектами недвижимости; - методами экономических наук в ходе операций с недвижимым имуществом; - навыками использования ин- струментов бизнес-планирования для достижения текущих и долго- срочных финансовых целей	
ПКР-4 – Способен выполнять моделирова- ние управ- ленческих решений в отношении объектов не- движимости и имуще- ственных комплексов для целей налогообло- жения и эф- фективного управления	ИД-2_{ПКР4} – умеет выпол- нять моделирование управленческих решений в отношении объектов не- движимости и имуще- ственных комплексов на основе применения ре- зультатов анализа и обра- ботки информации, полу- ченной из различных ис- точников	Обучающийся умеет: - продемонстрировать содержа- ние бизнес-планов организаций при управлении объектами не- движимости; - использовать различные виды моделей в процессе управления объектами недвижимости пред- приятия; - применять методы бизнес- планирования в процессе исполь- зования объектов недвижимости Обучающийся владеет: – навыками обработки инфор- мации из различных источников для управления объектами не- движимости	08.025 Спе- циалист в оценочной деятельно- сти ПС 10.009 Земле- устроитель; 08.037 Бизнес- аналитик
	ИД-4_{ПКР4} – умеет приме- нять результаты модели- рования управленческих решений для эффективно- го использования объек- тов недвижимости и иму- щественных комплексов	Обучающийся умеет: - продемонстрировать характери- стику результатов моделей эф- фективного использования объ- ектов недвижимости и имуще- ственных комплексов; Обучающийся владеет: – навыками самостоятельного применения подходов и методов разработки мероприятий по пла- нированию использования объек- тов недвижимости предприятия; - навыками экономического обоснования управленческих ре- шений в сфере управления не- движимостью	08.025 Спе- циалист в оценочной деятельно- сти ПС 10.009 Земле- устроитель; 08.037 Бизнес- аналитик



3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бизнес планирование в управлении недвижимостью» входит в часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений и относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.01.01) подготовки студентов по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по направленности (профилю) подготовки «Управление недвижимостью».

Дисциплина изучается на 4-ем курсе в 7-ом семестре на очной форме обучения.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
УК - 10	Экономика Экономика недвижимости Экономика и организация сельскохозяйственного производства	Бизнес-планирование в управлении недвижимостью	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПКР-4	Управление проектами обращения и развития объектов недвижимости		Управление инвестициями в недвижимость

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Бизнес планирование в управлении недвижимостью» составляет 2 зачётные единицы или 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины, в т.ч. ПП	72	-	-
Практическая подготовка (ПП)*	3		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24	-	-

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно- заочная форма обучения
Аудиторная работа (всего):	24	-	-
в т. числе:			
Лекции	10	-	-
Семинары, практические занятия	14	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовое проектирование	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	48	-	-
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	-	-

*графа практическая подготовка в учебном плане

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание учебной дисциплины для очной формы обучения представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирования	9	1	2			6
Тема 2. Место и роль бизнес-планирования в системе управления недвижимостью	10	1	2			7
Тема 3. Информационные техноло-	10	1	2			7

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
гии в бизнес-планировании						
Тема 4. Моделирование в процессе управления объектами недвижимости	10	1	2			7
Тема 5. Содержание бизнес-плана предприятия для целей управления объектами недвижимости	11	2	2			7
Тема 6. Управление проектными рисками	10	2	2			6
Тема 7. Оценка экономической эффективности бизнес-плана	10	2	2			6
Зачет	2					2
Всего часов	72 ПП=3	10 ПП=1	14 ПП=2	-	-	48

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий

Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируе- мой компетенции и индикаторы дости- жения компетенции (из табл. 1.1)	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы и фор- мы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
УК-10: ИД-1 _{УК-10}	1. Теоретические основы бизнес- планирования	Значение бизнес-планирования в услови- ях рынка. Цели и задачи бизнес-плана. Исследование рынка как основа форми- рования бизнес-плана. Технология разра- ботки бизнес-плана.	1	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ПКР-4: ИД-2 _{ПКР4}	2. Место и роль бизнес- планирования в системе управле- ния недвижимо- стью	Типы бизнес-планов, разрабатываемых в сфере недвижимости. Взаимосвязь стратегического, тактического и биз- нес-планирования, специфика их взаимодействия в организации сферы недвижимости. Проекты как инстру- мент исследования возможностей его реализации. Виды проектов. Классифи- кация проектов: по признаку масштаба, классу проектов, видам, форме, содер- жанию Бизнес-проектирование и спе- цифика его проведения. Методы проек- тирования в сфере недвижимости.	1	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос
УК-10: ИД-2 _{УК-10} УК-10: ИД-3 _{УК-10}	3. Информацион- ные технологии в бизнес- планировании	Выявление источников получения и подбор необходимой информации. Обоснование круга пользователей биз- нес-плана. Информационное обеспе- чение бизнес-планирования. Внутренняя и внешняя информация, используемая при составлении бизнес-плана, ее со- держание, специфика поиска, обработ-	1	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируе- мой компетенции и индикаторы дости- жения компетенции (из табл. 1.1)	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы и фор- мы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		ки и применения. Первичная и вторичная информация. Характеристика современных информационных технологий в бизнес-планировании.						
УК-10: ИД-2_{УК-10} ПКР-4: ИД-2_{ПКР4}	4. Моделирова- ние в процессе управления объ- ектами недви- жимости	Особенности моделирования процессов управления. Основы теории принятия решений и типичные классы задач исследования операций с недвижимым имуществом. Роль моделирования в процессе подготовки и принятия управленческих решений. Цифровое сопровождение методов принятия решений по управлению объектами недвижимости.	2	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос
УК-10: ИД-2_{УК-10} УК-10: ИД-3_{УК-10} ПКР-4: ИД-2_{ПКР4}	5. Содержание бизнес-плана предприятия для целей управле- ния объектами недвижимости	Требования, предъявляемые к фор- мированию структуры бизнес-плана. Структура бизнес-плана различных типов бизнес-планов	1	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос
УК-10: ИД-3_{УК-10} ПКР-4: ИД-4_{ПКР4}	6. Управление проектными рисками	Управление проектными рисками. Классификация рисков. Анализ и оценка рисков. Планирование управления рисками. Идентифика-	2	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе-



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируе- мой компетенции и индикаторы дости- жения компетенции (из табл. 1.1)	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы и фор- мы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		ция рисков. Количественный и ка- чественный анализ рисков. Страте- гии реагирования на риски. Согла- сованные планы реагирования на риски. Методы снижения рисков.						ния: аудитор- ные; Устный опрос
УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКР-4: ИД-4 _{ПКР4}	7. Оценка эконо- мической эф- фективности бизнес-плана	Методы анализа и оценки экономи- ческой эффективности бизнес- планов. Источники информации для проведения анализа. Перечень ха- рактеристик проекта, подвергаемых диагностике и анализу. Проведение оценки проекта. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта. Статические и динамиче- ские методы. Дисконтирование де- нежного потока. Простой срок оку- паемости, бухгалтерская норма до- ходности. Дисконтированный срок окупаемости, чистая приведенная стоимость, внутренняя норма до- ходности, индекс прибыльности.	2	-	-	3	7	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС); Место проведе- ния: аудитор- ные; Устный опрос
	Общий лекционный объем		10 ПП=1	-	-	21	7	



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируе- мой компетенции и индикаторы дости- жения компетенции (из табл. 1.1)	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы и фор- мы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
		Лабораторные, практические и семинарские занятия						
УК-10: ИД-1 _{УК-10}	1. Теоретические основы бизнес- планирования	Краткосрочный и долгосрочный план. Стратегический и тактический план. Оперативное планирование. Реактивное, инактивное, преактив- ное и интерактивное планирование.	-	-	2	3	7	Место проведе- ния: аудитор- ные; рефераты, тестовые зада- ния
УК-10: ИД-1 _{УК-10} ПКР-4: ИД-2 _{ПКР4}	2. Место и роль бизнес- планирования в системе управле- ния недвижимо- стью	Методы увязки планов организации со стратегией развития экономики страны и элементами системы управления недвижимым имуще- ством. Особенности построения бизнес-планов для целей управле- ния недвижимым имуществом.	-	-	2	4	7	Место проведе- ния: аудитор- ные; тематиче- ский семинар; тестовые зада- ния, рефераты
УК-10: ИД-2 _{УК-10} УК-10: ИД-3 _{УК-10}	3. Информацион- ные технологии в бизнес- планировании	Сбор информации для подготовки каждого раздела бизнес-плана. По- рядок написания и оформления биз- нес-плана. Источники финансиро- вания. Требования, предъявляемые к финансовому обеспечению	-	-	2	4	7	Место проведе- ния: аудиторные; подготовка до- кладов, сообще- ний к практиче- ским занятиям; решение тестов
УК-10: ИД-2 _{УК-10} ПКР-4: ИД-2 _{ПКР4}	4. Моделирова- ние в процессе управления объ- ектами недви-	Сравнительная характеристика наиболее часто применяемых в практике хозяйствования типов биз- нес-плана. Области применения	-	-	2	4	7	Место проведе- ния: аудиторные; решение кон- трольных задач



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируе- мой компетенции и индикаторы дости- жения компетенции (из табл. 1.1)	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы и фор- мы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабора- торные занятия, час.	Практи- ческие, семинар- ские, за- нятия, час.			
	жимости	бизнес-плана, их конкретизация.						
УК-10: ИД-2 _{УК-10} УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКР-4: ИД-2 _{ПКР4}	5. Содержание бизнес-плана предприятия для целей управления объектами недвижимости	Структура бизнес-плана в управлении недвижимостью. Подробный разбор содержания основных разделов бизнес-плана	-	-	2	4	7	Место проведе- ния: аудитор- ные; подготовка докладов, сообще- ний к практи- ческим занятиям
УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКР-4: ИД-4 _{ПКР4}	6. Управление проектными рисками	Количественный и качественный анализ рисков. Стратегии реагиро- вания на риски. Способы миними- зации рисков при управлении не- движимостью.	-	-	2	3	7	Место проведе- ния: аудиторные; решение тестов, подготовка рефе- ратов
УК-10: ИД-3 _{УК-10} ПКР-4: ИД-4 _{ПКР4}	7. Оценка эконо- мической эф- фективности бизнес-плана	Оценка эффективности инвестиций. Источники информации для прове- дения анализа экономической эф- фективности бизнес-плана в управ- лении недвижимостью.	-	-	2	3	7	Место проведе- ния: аудитор- ные; решение тестов, решение контрольных задач
		Зачет	-	-	-	2		
		Итого	10 ПП=1	-	14 ПП=2	48	7	

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;



- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до порогового уровня.



7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной систе-



ме (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения.

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 3017 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Аудитория 3017 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся:

компьютеры – 11 шт., Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo.

Стенды образовательные:

- Классификация видов недвижимости;
- Географические информационные системы в тематической картографии
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информа-



ционно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

MS Office;

- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:



– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=386057> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=374317> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Бизнес-планирование; учебник для вузов / А.М. Лопарева. – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва; Издательство Юрайт, 2022. – 273 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс) : учеб. пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL:



<https://znanium.com/catalog/document?id=333696> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Управление недвижимостью. Теория и практика [Текст] : учебник для академического бакалавриата. Гр. УМО / В.И. Бусов, А.А. Поляков. - М. : Юрайт, 2015. - 516 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3755-

6. Управление недвижимостью [Текст] : учебник для академического бакалавриата. Том 2 / под общей редакцией А.А. Мурашевой, В.Н. Хлыстуна ; Государственный университет по землеустройству ; Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова. - Москва : ГУЗ, 2020. - 511 с.

7. Управление недвижимостью [Текст] : учебник для академического бакалавриата. Том 1 / под общей редакцией А.А. Мурашевой, В.Н. Хлыстуна ; Государственный университет по землеустройству ; Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова. - Москва : ГУЗ, 2018. - 403 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– <https://institutiones.com> – экономический портал. — Режим доступа: свободный;

– Официальный сайт Минэкономразвития России - <https://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) - <https://rosreestr.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Научно-практический сетевой журнал «Московский Экономический Журнал» - <https://qje.su/> — Режим доступа: свободный;

– журналы издательского дома «Финансы и кредит» - www.fin-izdat.ru — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.



В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав. кафедрой
1	Обновление рабочей программы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№_____ от _____ 2021 г.		
2				
3				
4				