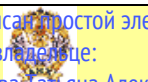


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 10.02.2023 09:10:00
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

«15 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Стратегическое и территориальное планирование развития отраслей экономики

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

(шифр и название направления подготовки)

профиль землеустройство

уровень высшего образования магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация магистр

(название)

Москва
2023



Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 978 на кафедре землеустройства ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчики: _____
к.э.н., доцент кафедры землеустройства /И.В. Фомкин/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства.

Заведующий кафедрой землеустройства,
Профессор, д.э.н. /С.Н. Волков/

Председатель методического совета факультета
доктор экономических наук,
кандидат сельскохозяйственных наук, доцент /Т.В. Папаскири/



1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.ДВ.03.01 «Стратегическое и территориальное планирование развития отраслей экономики»* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта(ов): 10.009 «Землеустроитель», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н.

Цель учебной дисциплины «Стратегическое и территориальное планирование развития отраслей экономики» - получение обучающимися теоретических знаний о структуре и содержании стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики и использования ими земельных ресурсов, роли, значении и месте стратегического и территориального планирования в управлении земельными ресурсами и организации территории, содержании и методах стратегического и территориального планирования различных категорий земель, правовой и технической сторонах разработки программных стратегических документов по планированию использования земельных ресурсов, особенностях установления границ и упорядочения системы землепользования разных территориальных уровней, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применению при стратегическом и территориальном планировании использования земель для решения коммуникационных задач в профессиональной сфере стратегического планирования и проектной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий Разработка цифровых тематических карт (схем)

К основным **задачам** изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:



Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10. 009 Землеустроитель	ОТФ В. Разработка землеустроительной документации - 6	ТФ В/03.6 Разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков.

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
ПКО-10 - Способен организовывать, координировать разработку документации в области землеустройства и управлять качеством работ коллектива авторов (разработчиков) проектов и схем землеустройства; методов, способов и методик управления земельными	ИД-2 пко 10 - применяет методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации	Обучающийся знает: - методику разработку разработки предпроектных и прогнозных материалов (документов) по организации рационального использования и охраны земельных ресурсов; - технико-экономические и правовые основы планирования и организации рационального использования земель; - состав и содержание документов по планированию и организации рационального использования земель;	10.009 Землеустроитель
	ИД-5 пко 10 - умеет осуществлять	Обучающийся умеет: - разрабатывать технико-	10.009 Землеустроитель
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
Стр. 4			

		Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)	
ресурсами объектами недвижимости	и организационно-методологическое обоснование, планирование и проведение исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний в области землеустройства	экономическое обоснование вариантов решений по планированию использования земель; - использовать знания о земельных ресурсах страны и мира при разработке мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах муниципального образования, субъекта Федерации, региона; - решать задачи перераспределения угодий на межотраслевом и межрегиональном уровнях управления и хозяйственного развития, формирования зональных систем землевладений и землепользований, размещения природоохранной, социальной и производственной инфраструктуры		
	ИД-8пко 10 – владеет способностью составлять задания для исполнителей в области разработки проектов и схем землеустройства	Обучающийся владеет: - терминологией принятой в процессе планирования использования земель; - способностью ориентироваться в специальной литературе; - способностью использовать материалы прогнозирования, планирования и организации рационального использования земель на различном уровне в схемах землеустройства и территориального планирования	10.009 Землеустроитель	

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое и территориальное планирование развития отраслей экономики» входит в базовую часть (Б1.В.ДВ.03.01) дисциплин по выбору подготовки студентов по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по направленности (профилю) подготовки «Землеустройство».

Дисциплина изучается на 2-ом курсе (ах) в 4 семестре на очной форме и на 2 курсе заочной формы обучения.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ПКО- 2	Землеустроительное проектирование Экспертная оценка землеустроительной документации Управление проектами землеустройства	Стратегическое и территориальное планирование развития отраслей экономики	Государственная итоговая аттестация
ПКО-4			

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Планирование и организация рационального использования земель» составляет 3 зачётные единицы или 108 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	26	26
Аудиторная работа (всего):	26	26
в т. числе:		
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	22	22
Лабораторные работы	-	-
Курсовое проектирование	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего**)	82	82
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.



5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Для очной формы обучения

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические и научно-методические основы стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	17	1	3			13
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	17	1	3			13
Тема 3. Прогнозирование использования земельных ресурсов	17,5	0,5	4			13
Тема 4. Методика разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами в субъектах РФ и муниципальных образованиях	17,5	0,5	4			13
Тема 5. Перераспределение земель, использующихся нерационально и не по целевому назначению	17,5	0,5	4			13
Тема 6. Установление и упорядочение границ муниципальных образований	17,5	0,5	4			13
Зачет	4					
Всего часов	108	4	22			78

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 5.2 – Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 7
-------	----------	-------------	--------------	--------



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	очно-заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические и научно-методические основы стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	17	1	3			13
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	17	1	3			13
Тема 3. Прогнозирование использования земельных ресурсов	17,5	0,5	4			13
Тема 4. Методика разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами в субъектах РФ и муниципальных образованиях	17,5	0,5	4			13
Тема 5. Перераспределение земель, использующихся нерационально и не по целевому назначению	17,5	0,5	4			13
Тема 6. Установление и упорядочение границ муниципальных образований	17,5	0,5	4			13
Зачет	4					
Всего часов	108	4	22			78

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий



Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 1. Теоретические и научно-методические основы стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	Понятие стратегического и территориального планирования. Структура и содержание планов стратегического развития, схем территориального планирования. Современные требования, предъявляемые к схемам территориального планирования муниципального образования. Структурная модель схемы территориального планирования муниципального образования. Анализ отечественного опыта разработок схем планирования использования земель.	1			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	Землеустроительная и градостроительная концепция нормативно-правовых актов в области стратегического и территориального планирования. Практика федерального, регионального и муниципального законодательства в области стратегического и территориального планирования	1			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 3. Прогнозирование использования земельных ресурсов	Земельные ресурсы – объект прогнозирования и планирования. Система и организация прогнозирования использования земель. Последовательность и содержание прогнозирования использования земель.	0,5			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 4. Методика разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами в субъектах РФ и муниципальных образованиях	Выделение основных разделов в процессе разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами. Актуальность, цели, задачи разработки программы (стратегии). Состояние и проблемы использования и распоряжения землями территорий разного уровня. Предложения по развитию земельно-хозяйственного оборота в регионе, перераспределению земель.	0,5			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 5. Перераспределение земель, использующихся	Установление (уточнение, восстановление) границ и площадей поселений и межселенных территорий в	0,5			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
	нерационально и не по целевому назначению	границах муниципального образования Распределение земель муниципального образования. Обоснование потребности в земельных ресурсах различных отраслей экономики муниципального образования и распределение земель по категориям. Разработка земельного баланса территории муниципального образования по категориям и формам собственности.						
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД- 5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 6. Установление и упорядочение границ муниципальных образований	Понятие, цели и задачи территориального планирования муниципального образования. Понятие, роль и значение схемы территориального планирования муниципального образования.. Порядок установления (уточнения, восстановления) границ и площади муниципального образования. Подготовка и внесение изменений в документы территориального планирования	0,5			3	4	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		и нормативно правовых актов об организации местного самоуправления.						
	Общий лекционный объем		4			18		
	Лабораторные, практические и семинарские занятия							
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 1	Анализ расчетно-графической работы №1 «Проведение подготовительных работ при территориальном планировании».			3	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 2	Анализ расчетно-графической работы №2 «Определение направления территориального развития муниципального образования»			3	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 3	Анализ расчетно-графической работы №3 «Организация рационального использования земель муниципального образования».			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
								(дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 4	Анализ расчетно-графической работы №4 «Функциональное зонирование территории муниципального образования».			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 5	Анализ расчетно-графической работы №5 «Определение перспективной численности населения муниципального образования». Оформление работы.			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 6	Анализ расчетно-графической работ №6. «Оценка земельных ресурсов муниципального образования» Оформление работы.			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
		Зачет				9		
		Итого	4		22	82		

Таблица 5.4 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 1. Теоретические и научно-методические основы стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	Понятие стратегического и территориального планирования. Структура и содержание планов стратегического развития, схем территориального планирования. Современные требования, предъявляемые к схемам территориального планирования муниципального образования. Структурная модель схемы территориального планирования муниципального образования. Анализ отечественного опыта разработок схем планирования использования земель.	1			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение стратегического и территориального планирования развития отраслей экономики	Землеустроительная и градостроительная концепция нормативно-правовых актов в области стратегического и территориального планирования. Практика федерального, регионального и муниципального	1			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		законодательства в области стратегического и территориального планирования						
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Тема 3. Прогнозирование использования земельных ресурсов	Земельные ресурсы – объект прогнозирования и планирования. Система и организация прогнозирования использования земель. Последовательность и содержание прогнозирования использования земель.	0,5			3	4	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Тема 4. Методика разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами в субъектах РФ и муниципальных образованиях	Выделение основных разделов в процессе разработки программ и стратегий по управлению земельными ресурсами. Актуальность, цели, задачи разработки программы (стратегии). Состояние и проблемы использования и распоряжения землями территорий разного уровня. Предложения по развитию земельно-хозяйственного оборота в регионе, перераспределению земель.	0,5			3	4	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Тема 5. Перераспределение земель, использующихся нерационально и не по целевому назначению	Установление (уточнение, восстановление) границ и площадей поселений и межселенных территорий в границах муниципального образования. Распределение земель муниципального образования. Обоснование потребности в земельных ресурсах различных отраслей экономики муниципального образования и распределение земель по категориям. Разработка земельного баланса территории муниципального образования по категориям и формам собственности.	0,5			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Тема 6. Установление и упорядочение границ муниципальных образований	Понятие, цели и задачи территориального планирования муниципального образования. Понятие, роль и значение схемы территориального планирования муниципального образования.. Порядок установления (уточнения, восстановления) границ и площади	0,5			3	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		муниципального образования. Подготовка и внесение изменений в документы территориального планирования и нормативно правовых актов об организации местного самоуправления.						
	Общий лекционный объем		4			18		
	Лабораторные, практические и семинарские занятия							
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Практическое занятие 1	Анализ расчетно-графической работы №1 «Проведение подготовительных работ при территориальном планировании».			3	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Практическое занятие 2	Анализ расчетно-графической работы №2 «Определение направления территориального развития муниципального образования»			3	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2 _{ПКО-10} , ИД-5 _{ПКО-10} , ИД-8 _{ПКО-10}	Практическое занятие 3	Анализ расчетно-графической работы №3 «Организация			4	10	8	тематический семинар,



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		рационального использования земель муниципального образования».						индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 4	Анализ расчетно-графической работы №4 «Функциональное зонирование территории муниципального образования».			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 5	Анализ расчетно-графической работы №5 «Определение перспективной численности населения муниципального образования». Оформление работы.			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия (дистанционные)
ПКО-10: ИД-2ПКО-10, ИД-5ПКО-10, ИД-8ПКО-10	Практическое занятие 6	Анализ расчетно-графической работ №6. «Оценка земельных ресурсов муниципального образования» Оформление работы.			4	10	8	тематический семинар, индивидуальная работа, аудиторные; онлайн-занятия



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание Раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
								(дистанционные)
		Зачет				9		
		Итого	4		22	82		



6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;



- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до порогового уровня.



7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-



образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для проведения лабораторных работ используется лаборатория кафедры «Планирование и организация рационального использования земель», оборудованная следующими приборами/специальной техникой/установками, используемыми в учебном процессе¹:

Аудитория 31 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Аудитория 2023 (лаборатория инженерной графики) для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся:

компьютеры – 11 шт., дигитайзер – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo.

Стенды образовательные:

¹ Текст следует добавить, если учебным планом предусмотрено проведение лабораторных работ в лабораториях кафедры. Далее следует привести перечень основного лабораторного оборудования



- Современные технологии цифрового кадастрового картографирования
- Географические информационные системы в тематической картографии
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы)

Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.



В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: *(дается перечень прикладного программного обеспечения (системы тестирования, профессиональные пакеты прикладных программ, программы-тренажеры, программы-симуляторы см. Внутренний портал ФГБОУ ВО ГУЗ > Управление информатизации > Перечень лицензионных программ:*

Например:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и



повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Волков, С. Н. Землеустроительное проектирование [Текст]: учебник: Гриф УМО. Т.1 / С. Н. Волков; Государственный университет по землеустройству. - Москва : ГУЗ, 2020. - 540 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов)
2. Планирование использования земель учеб.-метод. пособие по изучению дисциплины и задания для выполнения расчетно-граф. работы / Н.И. Иванов, И.В. Фомкин, Е.П. Ананичева, А.И. Соловьев. - М.: ГУЗ, 2016. - 176 с.
3. Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.
4. Организация рационального использования и охраны земель в сельскохозяйственных организациях (внутрихозяйственное землеустройство): учеб. и науч.-практ. пособие / Гос. ун-т по землеустройству ; под общ. ред. С.Н. Волкова; [С.Н. Волков, З.А. Волкова, Т.А. Емельянова и др.]. - М.: ГУЗ, 2015. - 588 с.
5. Комаров , С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры. Гриф / С. И. Комаров , А. А. Рассказова. - М.: Юрайт, 2018. - 298 с.
6. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. — 400 с. : ил. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-400-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/972679>
7. Зонирование территорий сельских поселений муниципальных районов Российской Федерации при градостроительном и землеустроительном проектировании : учеб. пособие для бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Землеустройство и кадастры» / авт.-сост. Н.Н. Болкунова ; Гос. ун-т по землеустройству. - М. : ГУЗ, 2018. - 105 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: ? — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный



ресурс]. – URL: ? — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс].

– URL: <http://gks.ru>. — Режим доступа: свободный;

– Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]. —

URL: <https://fgistp.economy.gov.ru/>. — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

– методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

– выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав. кафедрой
1	Обновление рабочей программы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№ _____ от _____ 20__ г.	Доцент, к.э.н. Фомкин И.В.	Профессор. д.э.н. Волков С.Н.
2				
3				
4				