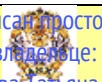


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный идентификатор:
81e4612224154ba92346987825f44bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

«17» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13.02 Кадастры и реестры природных ресурсов

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

(шифр и название направления подготовки)

профиль **Кадастр недвижимости**

уровень высшего образования **бакалавриат**

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **бакалавр**

(название)

Москва

2024



Рабочая программа дисциплины разработана на кафедре Кадастра недвижимости и землепользования ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчики:

к.э.н., доцент

/О.Б. Бородина/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры землепользования и кадастров (протокол № 9 от 20 марта 2023 г.).

Заведующий кафедрой
Кадастра недвижимости и землепользования
акад., д.э.н., профессор

/Н.В. Комов/

Руководитель ОПОП
к.э.н., доцент

/Л.П. Подболотова/

«20» марта 2023 г.



1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.13.02 «Кадастры и реестры природных ресурсов»* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.03.02 «Землеустройство и кадастры»* (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта(ов) «Специалист в сфере кадастрового учета» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. №666н).

Цель учебной дисциплины «Кадастры и реестры природных ресурсов» – получение обучающимися теоретических знаний о сути и методах современных технологий формирования и ведения информационных систем о количественном и качественном состоянии природных ресурсов, предпосылках их формирования, оценке эффективности функционирования и использования данных таких систем в целях государственного управления природным комплексом страны с последующим применением в профессиональной сфере. А также формирование практических навыков работы в структуре органов государственной власти и органов местного самоуправления для решения коммуникационных задач в профессиональной сфере управления рациональным природопользованием, обеспечения экологической безопасности, сбалансированным вовлечением в хозяйственную деятельность природных ресурсов:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации и подготовка необходимых сведений для внесения в ЕГРН

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	ОТФ А. Введение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости – 6	ТФ А/03.6 Проведение работ по внесению в ГКН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	ОТФ С. Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	ТФ С/02.6 Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков:

- проводить анализ кадастровой и мониторинговой информации о состоянии природных ресурсов и объектов;
- использовать знания о природных объектах и природных ресурсах для разработки управленческих решений;
- проводить выбор, классификацию и анализ показателей о природных объектах и природных ресурсах, необходимых для разработки региональных управленческих решений;
- осуществлять анализ сведений о земельных и иных природных ресурсах, путях их применения
- владеть методикой анализа представленных документов для внесения сведений в реестр границ ЕГРН в процесс межведомственного электронного взаимодействия при принятии сведений из иных природоресурсовых кадастров и реестров;



- обладать навыками внесения сведений из иных природоресурсовых информационных систем представленную в порядке межведомственного взаимодействия информацию;
- принимать решения о возможности применения определенных сведений для принятия необходимых управленческих решений

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
ПКР-2 - способен осуществлять ведение государственного кадастрового учета недвижимого имущества, принимать документы для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	ИД-3 ПКР-2 владеет методами приема/выдачи документов от заявителя в бумажном и электронном виде, осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	Обучающийся владеет: – навыками анализа состава и содержания документов, содержащих сведения о земельных ресурсах и других природных ресурсах; – принимать решения о возможности применения определенных сведений для принятия необходимых управленческих решений;	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета
ПКР-4 Способен разрабатывать документы районирования и зонирования территорий, устанавливать обременения и ограничения в использовании земель	ИД-4 ПКР-4 умеет проводить поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации, полученной из различных источников	Обучающийся умеет: – проводить анализ кадастровой и мониторинговой информации; – проводить выбор, классификацию и анализ показателей о природных объектах и природных ресурсах, необходимых для разработки управленческих решений; – использовать знания о природных объектах и природных ресурсах для разработки управленческих решений;	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК	
Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
ПКР-6 Способен осуществлять работы по подготовке и внесению в кадастр недвижимости сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах	ИД-ЗПКР-6 владеет проверкой документов о прохождении государственной границы Российской Федерации, о границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах, поступивших в порядке информационного взаимодействия	Обучающийся владеет: - навыками: анализа сведений о земельных и иных природных ресурсах, путях их применения - методикой анализа представленных документов для внесения сведений в реестр границ ЕГРН; - методикой процесса межведомственного электронного взаимодействия при принятии сведений из иных природоресурсовых кадастров и реестров; - навыками внесения сведений из иных природоресурсовых информационных систем представленную в порядке межведомственного взаимодействия информацию;	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Кадастры и реестры природных ресурсов» - входит в базовую часть (Б1.В.13.02) обязательных дисциплин подготовки студентов по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по направленности (профилю) подготовки «Кадастр недвижимости».

Дисциплина изучается на 2-м курсе (ах) в 4-ом семестре на очной форме обучения и на 2-ом курсе заочной¹ формы обучения.

¹ Если присутствует только очная форма, информация для заочной формы удаляется



Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Компетенция</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
ПКР- 2	История развития учетно-регистрационных систем	Кадастры и реестры природных ресурсов	Основы кадастров и кадастровой деятельности в отношении недвижимого имущества Основы организации землепользования Кадастр недвижимости в системе управления земельными ресурсами Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПКР-4			Основы кадастров и кадастровой деятельности в отношении недвижимого имущества Основы организации землепользования Зонирование и районирование территорий Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПКР-6			Основы кадастров и кадастровой деятельности в отношении недвижимого имущества Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Кадастры и реестры природных ресурсов» составляет 3 зачётные единицы или 108 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 7
-------	----------	-------------	--------------	--------

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	50	14
Аудиторная работа (всего):	50	14
в т. числе:		
Лекции	16	6
Семинары, практические занятия	34	8
Лабораторные работы	-	-
Курсовое проектирование	+	+
Самостоятельная работа обучающихся	58	85+9
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен	экзамен

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические положения кадастра природных ресурсов	13	2	4			7
Тема 2. Мониторинг природных ресурсов как информационная основа кадастров природных ресурсов	13	2	4			7
Тема 3. Единый государственный реестр недвижимости	13	2	4			7
Тема 4. Государственный кадастр особо охраняемых природных	13	2	4			7

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 8
-------	----------	-------------	--------------	--------

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
территорий и объектов						
Тема 5. Государственный лесной реестр	13	2	4			7
Тема 6. Государственный водный реестр	14	2	5			7
Тема 7. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	14	2	5			7
Тема 8. Кадастр отходов	13	2	2			9
Экзамен						
Всего часов	108	16	34			58

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 5.2 – Структура учебной дисциплины для заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические положения кадастра природных ресурсов	11,5	0,5	1			10
Тема 2. Мониторинг природных ресурсов как информационная основа кадастров природных ресурсов	11,5	0,5	1			10
Тема 3. Единый государственный реестр недвижимости	12	1	1			10
Тема 4. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий и объектов	12	1	1			10
Тема 5. Государственный лесной реестр	12	1	1			10
Тема 6. Государственный водный реестр	12	1	1			10

		Государственный университет по землеустройству				СТО СМК
Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 7. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	11,5	0,5	1			10
Тема 8. Кадастр отходов	16,,5	0,5	1			15
Экзамен	9					
Всего часов	108	6	8			85

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий

Таблица 5.3 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 1. Теоретические положения кадастра природных ресурсов	Понятие кадастра природных ресурсов. Основные стратегические направления развития современной России в сфере государственного управления и оказания государственных услуг. Цель формирования и ведения кадастров и реестров природных ресурсов. Понятие, цель и задачи информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов. Способы и субъекты информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов.	2			1	4	Лекция-вводная (в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 2. Мониторинг природных ресурсов как информационная	Понятие и цели государственного экологического мониторинга. Структура государственного	2			1	4	Лекция- информация(в т.ч. в ЭИОС) Кейс, устный



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
	основа кадастров природных ресурсов	экологического мониторинга. Краткая характеристика подсистем государственного экологического мониторинга. Характеристика государственного мониторинга земель как информационной основы для формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости.						опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 3. Единый государственный реестр недвижимости	Понятие Единого государственного реестра недвижимости. Состав Единого государственного реестра недвижимости. Порядок осуществления государственного кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них. Орган, осуществляющий формирование и ведение Единого государственного реестра недвижимости. Цели, понятие и субъекты межведомственного информационного	2			1	4	Лекция- информация(в т.ч. в ЭИОС) Кейс, тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости. Идентификация объектов кадастрового учета. Состав сведений о земельных участках в Реестре недвижимости. Взаимодействие органа кадастрового учета с органами, осуществляющими ведение иных природоресурсовых кадастров и реестров. Состав земельного фонда Российской Федерации.						
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 4. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий и объектов	Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Сведения кадастра особо охраняемых природных территорий. Виды государственного кадастра ООПТ. Основания внесения сведений в государственный кадастр ООПТ. Содержание (разделы) государственного	2			1	4	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Тест, творческое задание, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные)

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		кадастра ООПТ. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления при формировании и ведении государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.						; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 5. Государственный лесной реестр.	Классификация лесов и их характеристика. Понятие земель лесного фонда. Понятие лесного участка. Виды собственности и иных вещных прав на лесные участки. Виды лесопользования. Понятие лесного реестра. Перечень сведений, содержащихся в лесном реестре. Состав лесного реестра. Органы, осуществляющие ведение лесного реестра. Состав информации, предоставляемой из лесного реестра и формы ее предоставления. Особенности государственного кадастрового учета лесных участков.	2			1	4	Лекция- информация(в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, кейс, тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 6. Государственный водный реестр.	Общая характеристика состояния водных ресурсов в России. Понятие государственного водного реестра. Органы, осуществляющие формирование и ведение водного реестра. Разделы и содержание государственного водного реестра.	2			1	4	Лекция- информация(в т.ч. в ЭИОС) Тест, творческое задание, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 7. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	Понятие недр. Характеристика недр как природного объекта. Понятие принципы недропользования. Виды, состав геологической информации и способы ее получения. Характеристика Единого фонда геологической информации. Право собственности на информацию Единого фонда	2			1	4	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		геологической информации. Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых. Понятие и структура ГФЗПИ Структура Государственного фонда недр..						(дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 8. Кадастр отходов.	Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса. Участники формирования и ведения Государственного кадастра отходов. Структура и источники сведений Государственного кадастра отходов. Характеристика и содержание Федерального классификационного каталога отходов. Характеристика и содержание Государственного реестра объектов размещения отходов. Содержание Банка данных о технологиях использования и обезвреживания отходов.	2			1	4	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Кейс, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельн а работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
Общий лекционный объем			16			8		
Лабораторные, практические и семинарские занятия								
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 1	Входной контроль. Выдача индивидуальных заданий для курсового проекта			2	3	4	Дискуссия Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 2	Цель формирования и ведения кадастров и реестров природных ресурсов. Понятие, цель и задачи информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных			2	3	4	Тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		ресурсов. Способы и субъекты информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов. Виды информационного взаимодействия по количеству участвующих сторон.						(дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 3	Анализ основных и дополнительных сведений об объектах недвижимости. Рассмотрение свойств информации, видов доступа к информации.			2	3	4	Устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 4	Содержание, характеристика и состав государственного мониторинга земель как информационной основы для формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости.		-	2	3	4	Кейс Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные)

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
								; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 5	Понятие ЕГРН. Состав ЕГРН. Порядок осуществления государственного кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них. Орган, осуществляющий формирование и ведение ЕГРН. Текущий контроль за выполнением курсового проекта.			2	3	4	Кейс, тест Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ОПК-6: ИД-6 _{ОПК-6} ПКО-2: ИД-4 _{ПКО-2} ПКО-7: ИД-3 _{ПКО-7} ПКР-2: ИД-1 _{ПКР-1}	Практическое занятие 6	Цели, понятие и субъекты межведомственного информационного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости. Идентификация объектов ЕГРН			2	3	4	Устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 7	Характеристика природно- заповедного фонда России в настоящее время. Понятие особо			2	3	4	Творческое задание Место



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		охраняемой природной территории, критерии отнесения такой территории к ООПТ. Категории особо охраняемых природных территорий в соответствии с федеральным законодательством. Текущий контроль за выполнением курсового проекта.						проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 8	Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Сведения кадастра особо охраняемых природных территорий. Виды государственного кадастра ООПТ. Основания внесения сведений в государственный кадастр ООПТ. Содержание (разделы) государственного кадастра ООПТ. Взаимодействие органов, осуществляющих ведение Единого государственного реестра недвижимости органов,			2	3	4	Тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		осуществляющих ведение государственного кадастра ООПТ.						
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 9	Общие сведения о лесах. Классификация лесов и их характеристика. Понятие земель лесного фонда. Понятие лесного участка. Виды собственности и иных вещных прав на лесные участки. Виды лесопользования. Понятие лесного реестра. Перечень сведений, содержащихся в лесном реестре. Текущий контроль за выполнением курсового проекта.			2	3	4	Дискуссия Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 10	Состав лесного реестра. Органы, осуществляющие ведение лесного реестра. Состав информации, предоставляемой из лесного реестра и формы ее предоставления. Особенности государственного кадастрового учета лесных участков.			3	3	4	Устный опрос, тест, кейс Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 11	Общая характеристика состояния водных ресурсов в России. Классификация водных объектов. Право собственности и иные вещные права на водные объекты. Общее и специальное водопользование. Основания для использования водных объектов. Текущий контроль за выполнением курсового проекта.			2	3	4	Творческое задание Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 12	Понятие государственного водного реестра. Органы, осуществляющие формирование и ведение водного реестра. Разделы и содержание государственного водного реестра.			3	3	4	Устный опрос, тест Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 13	Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых.			2	3	4	Дискуссия Место проведения: аудитория



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		Текущий контроль за выполнением курсового проекта.						университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 14	Понятие и структура Государственного баланс запасов полезных ископаемых. Основания и виды пользования недрами. Структура Государственного фонда недр.			2	3	4	Устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 15	Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса. Участники формирования и ведения Государственного кадастра отходов. Структура и источники сведений Государственного кадастра отходов. Текущий контроль за			2	3	4	Кейс Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		выполнением курсового проекта.						
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 16	Характеристика и содержание Федерального классификационного каталога отходов. Характеристика и содержание Государственного реестра объектов размещения отходов. Содержание Банка данных о технологиях использования и обезвреживания отходов.			2	3	4	Устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 17	Итоговый контроль за выполнением курсового проекта. Оформление курсового проекта.			2	2	4	Защита курсового проекта Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
		Экзамен						
		Итого	16		34	50		

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			

Таблица 5.4 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения ² учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 1. Теоретические положения кадастра природных ресурсов	Понятие кадастра природных ресурсов. Основные стратегические направления развития современной России в сфере государственного управления и оказания государственных услуг. Цель формирования и ведения кадастров и реестров природных ресурсов. Понятие, цель и задачи информационного взаимодействия при формировании и ведении	0,5			2	2	Лекция-вводная (в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, тест, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		кадастров и реестров природных ресурсов. Способы и субъекты информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов.						
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 2. Мониторинг природных ресурсов как информационная основа кадастров природных ресурсов	Понятие и цели государственного экологического мониторинга. Структура государственного экологического мониторинга. Краткая характеристика подсистем государственного экологического мониторинга. Характеристика государственного мониторинга земель как информационной основы для формирования и ведения ЕГРН.	0,5			2	2	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Кейс, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 3. Единый государственный реестр недвижимости	Понятие Единого государственного реестра недвижимости. Состав ЕГРН. Порядок осуществления	1			2	2	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Кейс, тест,

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК				
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля	
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.			
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.				
		государственного кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них. Орган, осуществляющий формирование и ведение ЕГРН. Цели, понятие и субъекты межведомственного информационного взаимодействия при ведении ЕГРН. Идентификация объектов кадастрового учета. Состав сведений о земельных участках в Реестре недвижимости. Взаимодействие органа кадастрового учета с органами, осуществляющими ведение иных природоресурсовых кадастров и реестров. Состав земельного фонда Российской Федерации.						устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.	



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 4. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий и объектов	Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Сведения кадастра особо охраняемых природных территорий. Виды государственного кадастра ООПТ. Основания внесения сведений в государственный кадастр ООПТ. Содержание (разделы) государственного кадастра ООПТ. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления при формировании и ведении государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.	1			2	2	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Тест, творческое задание, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 5. Государственный лесной реестр.	Классификация лесов и их характеристика. Понятие земель лесного фонда. Понятие лесного участка. Виды собственности и иных вещных прав на лесные	1			2	2	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, кейс, тест, устный

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		участки. Виды лесопользования. Понятие лесного реестра. Перечень сведений, содержащихся в лесном реестре. Состав лесного реестра. Органы, осуществляющие ведение лесного реестра. Состав информации, предоставляемой из лесного реестра и формы ее предоставления. Особенности государственного кадастрового учета лесных участков.						опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 6. Государственный водный реестр.	Общая характеристика состояния водных ресурсов в России. Понятие государственного водного реестра. Органы, осуществляющие формирование и ведение водного реестра. Разделы и содержание государственного водного реестра.	1			2	2	Лекция-информация(в т.ч. в ЭИОС) Тест, творческое задание, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
								занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 7. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	Понятие недр. Характеристика недр как природного объекта. Понятие принципы недропользования. Виды, состав геологической информации и способы ее получения. Характеристика Единого фонда геологической информации. Право собственности на информацию Единого фонда геологической информации. Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых. Понятие и структура ГФЗПИ Структура Государственного фонда недр..	0,5			2	2	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Дискуссия, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Тема 8. Кадастр отходов.	Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса. Участники формирования и ведения Государственного кадастра отходов. Структура и источники	0,5			2	2	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Кейс, устный опрос Место проведения:

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		сведений Государственного кадастра отходов. Характеристика и содержание Федерального классификационного каталога отходов. Характеристика и содержание Государственного реестра объектов размещения отходов. Содержание Банка данных о технологиях использования и обезвреживания отходов.						аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 1	Входной контроль. Выдача индивидуальных заданий для курсового проекта			2	17	2	Дискуссия Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 2	Цель формирования и ведения кадастров и реестров природных ресурсов. Понятие, цель и задачи информационного			2	17	2	Дискуссия, тест, кейс, устный опрос Место

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор- ные занятия, час.	Практиче- ские, семинарск- ие, занятия, час.			
		взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов. Способы и субъекты информационного взаимодействия при формировании и ведении кадастров и реестров природных ресурсов. Виды информационного взаимодействия по количеству участвующих сторон. характеристика подсистем государственного экологического мониторинга.						проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 3	Понятие ЕГРН. Состав ЕГРН. Порядок осуществления государственного кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них. Орган, осуществляющий формирование и ведение ЕГРН. Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.			2	17	2	Кейс, творческое задание, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия (дистанционные) ; частично аудиторные



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		Сведения кадастра ООПТ. Виды государственного кадастра ООПТ. Основания внесения сведений в государственный кадастр ООПТ. Содержание (разделы) государственного кадастра ООПТ. Взаимодействие органов, осуществляющих ведение Единого государственного реестра недвижимости органов, осуществляющих ведение государственного кадастра ООПТ. Текущий контроль за выполнением курсового проекта.						занятия.
ПКР-2: ИД-3 _{ПКР-2} ПКР-4: ИД-9 _{ПКР-4} ПКР-6: ИД-3 _{ПКР-6}	Практическое занятие 4	Состав лесного реестра. Органы, осуществляющие ведение лесного реестра. Состав информации, предоставляемой из лесного реестра и формы ее предоставления. Особенности государственного кадастрового учета лесных участков. Понятие государственного водного реестра. Органы,			2	18	2	Дискуссия, творческое задание, тест, кейс, устный опрос Место проведения: аудитория университета, онлайн-занятия

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведения учебной работы и формы контроля
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции, час.	лаборатор ные занятия, час.	Практиче ские, семинарск ие, занятия, час.			
		осуществляющие формирование и ведение водного реестра. Разделы и содержание государственного водного реестра. Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых. Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса.						(дистанционные) ; частично аудиторные занятия.
		Экзамен			8	9		
		Итого	6		8	9+85		



6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;



- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до пороговому уровню.



7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной



системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 125 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Рабочее место заведующего лабораторией. Рабочее место оператора. Компьютеры - 14 шт., принтеры – 4 шт., сканер – 1 шт., экран – 1 шт. Переносное демонстрационное оборудование: Проектор – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.

Аудитория 126 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место заведующего лабораторией, рабочее место преподавателя, рабочее место лаборанта, рабочие места обучающихся. Компьютер - 11 шт., плоттер – 1 шт., принтер А3 – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.

Аудитория 128 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:



Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Переносное демонстрационное оборудование: Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M.

Аудитория 133а для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Стенды образовательные:

- Современные технологии ведения ЕГРН
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;



формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- - СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> —



Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Бородина, О. Б. Кадастр природных ресурсов : учебное пособие для бакалавров направления подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры / О. Б. Бородина. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2019. – 168 с.

2. Бородина, О. Б. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие для бакалавров, направление подготовки 21.03.02 Землеустройство / О. Б. Бородина. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2018. – 105 с.

3. Кадастр недвижимости : направление 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, С. Г. Кузнецова [и др.]. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 189 с.

4. Информационные системы кадастра и мониторинга. Под общей ред. Гальченко. Авт. Варламов А.А., Гальченко С.А., Антропов Д.В. Учебное пособие. М.: ГУЗ, 2020

5. Бородина, О. Б. Кадастр природных ресурсов : Учебно-методическое пособие для выполнения курсовой работы по дисциплине "Кадастр природных ресурсов" предназначено для формирования у студентов практических навыков по применению данных природоресурсных информационных систем при выполнении функций управления экономическим потенциалом различных регионов России / О. Б. Бородина. – второе издание. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2018. – 96 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/tutor/?mod=files> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Министерство экономического развития Российской Федерации



[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – URL: <https://rosreestr.ru> — Режим доступа: свободный;

– Федеральная служба по надзору в сфере природопользования [Электронный ресурс]. – URL: <https://rpn.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Федеральное агентство водных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://voda.mnr.gov.ru/> — Режим доступа: свободный;

– Федеральное агентство по недропользованию [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rosnedra.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Федеральное агентство лесного хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://rosleshoz.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mnr.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– издательство ИНФРА-М [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.znaniyum.com> — Режим доступа: свободный;

– ЭБС «ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.biblio-online.ru> — Режим доступа: свободный;

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.



Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав. кафедрой
2				
3				
4				