

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“17” мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Правовое регулирование градостроительной деятельности

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и название направления подготовки)

профиль

Земельное и аграрное право

уровень высшего образования

магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация

магистр

(название)

Москва

2024



Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование градостроительной деятельности» для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1. **Разработана** на кафедре земельного права факультета управления недвижимостью и права ФГБОУ ВО ГУЗ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. №1451.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2. **Впервые утверждена и введена в действие** на заседании кафедры аграрного и экологического права от «01» сентября 2021 г., протокол №1

3. **Разработчик рабочей программы:** Конокотин Д.Н., доцент кафедры земельного права, к.ю.н.



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний разделов курса «Правовое регулирование градостроительной деятельности» и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач правового регулирования правоотношений в области градостроительной деятельности. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний в области формирования у студентов навыков и умений аналитической деятельности в данной области, получения системного представления о роли и месте принципов и методов правового регулирования в области градостроительной деятельности, получения навыков определения и применения инструментов принятия правовых решений.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование понятий о градостроительной деятельности, о субъектном и объектном составе градостроительных правоотношений, об ответственности за нарушение градостроительного законодательства;

2. освоение навыков при решении конкретных задач: 1) использовать нормативно-правовую базу; 2) использовать научный аппарат и методологию научного исследования для анализа проблемных вопросов правотворчества и правоприменения в сфере градостроительной деятельности.

3. получение компетенций по регулированию земельных правоотношений в области градостроительной деятельности, а также опыт работы с нормативными документами.

4. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи, использовать нормативно-правовую базу, использовать научный аппарат и методологию научного исследования для анализа проблемных вопросов правотворчества и правоприменения при организации и реализации проектов в области градостроительной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
ПК-7	Способен консультировать по	ПК-7.1 Готовит консультации в устной и письменной форме	<i>В области знания и понимания (А) - знать</i>	
			Знать	Цивилизационную ценность и



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
	вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	по вопросам совершения сделок с недвижимостью	значимость права как важнейшего социального регулятора (А 1) Гуманистическую ценность права (А 2) Социальную ответственность представителей юридической профессии (А 3) Меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения правонарушений (А 4)	
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Получать и распространять знания о праве и правовых явлениях (В 1) Доказывать ценность права (В 2) Отличать правомерное и неправомерное поведение (В 3) Дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма (В 4)
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками оценки правомерного и неправомерного поведения (С 1) Навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности (С 2) Высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (С 3)
			В области знания и понимания (А) - знать	
		ПК-7.2 Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования)	Знать	Цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора (А 1) Гуманистическую ценность права (А 2) Социальную ответственность представителей юридической профессии (А 3) Меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения правонарушений (А 4)
			Уметь	Получать и распространять знания о праве и правовых явлениях (В 1) Доказывать ценность права (В 2) Отличать правомерное и неправомерное поведение (В 3) Дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма (В 4)



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
			В области практических навыков (C) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками оценки правомерного и неправомерного поведения (C 1) Навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности (C 2) Высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (C 3)
		ПК-7.3 Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля	В области знания и понимания (A) - знать	
			Знать	Цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора (A 1) Гуманистическую ценность права (A 2) Социальную ответственность представителей юридической профессии (A 3) Меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения правонарушений (A 4)
			В области интеллектуальных навыков (B) - уметь	
			Уметь	Получать и распространять знания о праве и правовых явлениях (B 1) Доказывать ценность права (B 2) Отличать правомерное и неправомерное поведение (B 3) Дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма (B 4)
			В области практических навыков (C) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками оценки правомерного и неправомерного поведения (C 1) Навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности (C 2) Высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (C 3)

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовое регулирование градостроительной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» по профилю *Природоресурсное право, экологическое право, земельное право*.

Дисциплина изучается на 2-ом курсе (ах) в 3 семестре (ах).



Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Индикатор компетенции	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ПК- 7.1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере недвижимости на земельные участки	Правовое регулирование градостроительной деятельности	Правовое регулирование оборота земельных участков и земельных долей Реализация и защита прав на земельные участки
ПК- 7.2			Правовое регулирование оборота земельных участков и земельных долей Реализация и защита прав на земельные участки
ПК-7.3			Правовое регулирование оборота земельных участков и земельных долей Реализация и защита прав на земельные участки

1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Правовое регулирование градостроительной деятельности» составляет 2 зачётные единицы и 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20	6	
Аудиторная работа (всего):	20	6	
в т. числе:			
Лекции	6	2	
Семинары, практические занятия	14	4	
Лабораторные работы	-	-	
Курсовое проектирование	-	-	
Самостоятельная работа	25+27	39+27	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен	экзамен	



2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие разделы и темы:

Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации

Понятие и виды градостроительной деятельности. Основные принципы градостроительного законодательства. Субъекты и объекты градостроительной деятельности. Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности. Понятие и виды строительных работ, основания их проведения. Понятие, виды и значение градостроительной документации. Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам градостроительных документов.

Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий

Схемы территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Генеральные планы поселений и городских округов. Правила землепользования и застройки. Виды и состав территориальных зон. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (ЗООИТ). Градостроительный регламент. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории

Понятие и назначение документации по планировке территории. Проект планировки территории. Проекты межевания территории.

Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования

Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования. Порядок разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования.

Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов

Понятие архитектурно-строительного проектирования. Экспертиза проектной документации. Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты. Инженерные изыскания: понятие и необходимость выполнения. Градостроительный план земельного участка и его роль в проектировании. Выдача разрешений на строительство. Уведомление о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности



Понятие, порядок проведения и субъекты государственного строительного надзора. Авторский надзор. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности

Основные цели саморегулируемых организаций (СРО) в сфере строительства и содержание их деятельности. Виды саморегулируемых организаций (СРО). Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО.

Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности

Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). Цели и задачи ведения ИСОГД. Порядок ведения ИСОГД и предоставления сведений ИСОГД.

Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности

Понятие и виды ответственности в сфере градостроительной деятельности. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Идентификатор компетенций	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации	6	1	1			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, А-1,2,3, В-1,2,3,4, А-1,2,3,4,5, В-1,2,3,4,
Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий	6	1	1			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,С-1,2,3 А-1, В-1,2,3,4,С-1,2,3 А-1,2,3,4,5, В-1,2, , С-1,2,3
Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории	6		2			2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3
Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования	7	2	1			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Идентификатор компетенций	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								1,2,3,4, С-1,2,3
Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов	4		2			2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности	6	2	1			3	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности	4		2			2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	4		2			2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	4		2			2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Экзамен	27					27	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Всего часов	72	6	14			25+27		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.



Таблица 2.2 – Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Идентификатор компетенций	Признак компетенции
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации	4,5	0,5				4	ОК-1 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-5 ПК-7	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, A-1,2,3, B-1,2,3,4, A-1,2,3,4,5, B-1,2,3,4, A-1,2,3,4,5, A-1,2,3,4,5, A-1,2, B-1,2,3,
Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий	5	0,5	0,5			4	ОК-1 ОК-3 ПК-1 ПК-5 ПК-7 ПК-11	A-1,2,3,4, B-1,2, C-1,2,3 A-1, , B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4,5, B-1,2, , C-1,2,3 A-1,2,3,4,5, B-1,2,3, C-1,2,3 A-1,2, B-1,2,3, A-1, B-1,2,3 C-1,2,3
Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории	4,5		0,5			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, A-1,2,3, B-1,2,3,4, A-1,2,3,4,5, B-1,2,3,4,
Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования	5	0,5	0,5			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2, C-1,2,3 A-1, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4,5, B-1,2, , C-1,2,3
Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов	5,5		0,5			5	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности	5	0,5	0,5			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3, 4 C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3
Тема 7. Саморегулирование в	5,5		0,5			5	ПК-7.1 ПК-7.2	A-1,2,3,4, B-1,2,3,4, C-1,2,3 A-1,2,3,4, B-



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					Идентификатор компетенций	Признак компетенции	
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.			СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
области градостроительной деятельности							ПК-7.3	1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3
Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	4,5		0,5			4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3
Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	5,5		0,5			5	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3
Экзамен	27					27	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3, 4 С-1,2,3 А-1,2,3,4, В-1,2,3,4, С-1,2,3
Всего часов	27	2	4			39+27		

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации <i>Понятие и виды градостроительной деятельности. Основные принципы градостроительного законодательства. Субъекты и объекты градостроительной деятельности Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности Понятие и виды строительных работ, основания их проведения. Понятие, виды и значение градостроительной документации Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам градостроительных документов</i>	1	3
Т.2.	Л.1	Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий <i>Схемы территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Генеральные планы поселений и городских округов. Правила землепользования и застройки. Виды и состав территориальных зон. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (ЗООИТ). Градостроительный регламент. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства</i>	1	3
Т.4.	Л.2	Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования <i>Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования Порядок разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования.</i>	2	3
Т.6.	Л.3	Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности <i>Понятие, порядок проведения и субъекты государственного строительного надзора. Авторский надзор. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию</i>	2	3
		Общий лекционный объем дисциплины	4	3



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации <i>Понятие и виды градостроительной деятельности. Основные принципы градостроительного законодательства. Субъекты и объекты градостроительной деятельности Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности Понятие и виды строительных работ, основания их проведения. Понятие, виды и значение градостроительной документации Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам градостроительных документов</i>	0,5	3
Т.2.	Л.1	Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий <i>Схемы территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Генеральные планы поселений и городских округов. Правила землепользования и застройки. Виды и состав территориальных зон. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (ЗООИТ). Градостроительный регламент. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства</i>	0,5	3
Т.4.	Л.1	Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования <i>Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования Порядок разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования.</i>	0,5	3
Т.6.	Л.1	Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности <i>Понятие, порядок проведения и субъекты государственного строительного надзора. Авторский надзор. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию</i>	0,5	3

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
		Общий лекционный объем дисциплины	2	3

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T1	ПР1	Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации	1	3
T2	ПР1	Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий	1	3
T3	ПР2	Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории	2	3
T4	ПР3	Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования	1	3
T5	ПР3-4	Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов	2	3
T6	ПР4	Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности	1	3
T7	ПР5	Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности	2	3
T8	ПР6	Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	2	3
T9	ПР7	Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	2	3
		Всего часов по дисциплине	14	3



Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T2	ПР1	Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий	0,5	3
T3	ПР1	Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории	0,5	3
T4	ПР1	Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования	0,5	3
T5	ПР1	Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов	0,5	3
T6	ПР2	Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности	0,5	3
T7	ПР2	Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности	0,5	3
T8	ПР2	Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	0,5	3
T9	ПР2	Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	0,5	3
		Всего часов по дисциплине	4	3

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО представлено в виде таблицы 2.5.

СРС по дисциплине «Правовое регулирование градостроительной деятельности» включает выполнение реферата, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (экзамен).

Таблица 2.6 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к лекциям	1		1			1			1			1			1		1	7
Подготовка к практическим занятиям		1		1	1			1		1	1		1	1				8
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)												1	1	1	1			4
Подготовка к текущему контролю							1								1	2	2	6



Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	27
Итого	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	5	4	5	25+27

2.4. Распределение интерактивных видов занятий.

Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий – 10 часов.

Таблица 2.7 – Распределение интерактивных занятий студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Всего
Лекции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
Практические занятия	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	8
Всего	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	1	1	0	0	10

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на лекциях:

Мини-лекция, Презентация с обсуждением, Обратная связь, Лекция с заранее запланированными ошибками.

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на семинарском занятии).

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Наименование темы	Перечень вопросов и задач	Формируемые индикаторы компетенции
Текущий контроль (проводится на всех видах занятий и при проверке конспектов лекций, в письменной форме)	1. Дайте понятие градостроительной деятельности. 2. Что такое территориальное планирование? 3. Принципы градостроительной деятельности. 4. Дайте классификацию нормативно-правовых актов, регулирующих градостроительную деятельность 5. Какие подзаконные нормативные	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3



	акты изданы в сфере градостроительных правоотношений? 6. Назовите субъекты градостроительной деятельности. 7. Какими полномочиями наделен Минстрой России? 8. Какие специфические субъекты градостроительной деятельности предусмотрены в Градостроительном кодексе РФ? 9. Назовите объекты градостроительных правоотношений 10. Что такое объекты капитального строительства? 11. Что такое территориальное планирование 12. Общее содержание документов территориального планирования Российской Федерации 13. Общее содержание документов территориального планирования муниципальных образований 14. Понятие градостроительного зонирования 15. Установление функциональных зон 16. Назовите основные составляющие проекта планировки территории 17. Охарактеризуйте проект межевания территории. 18. В каких случаях изготовление градостроительного плана земельного участка необходимо? 19. Дайте понятие архитектурно-строительному проектированию 20. Что такое инженерные изыскания 21. Проведение независимой экспертизы инженерных изысканий 22. В каких случаях разрешение на строительство не выдается? 23. Назовите случаи, когда осуществляется государственный	
--	--	--



	строительный надзор 24. Какие основания для государственного строительного надзора предусмотрены действующим законодательством? 25. Назовите основные положения государственного контроля градостроительной деятельности 26. Дайте понятие саморегулируемой организации 27. Какие требования предъявляются при создании СРО? 28. Какие виды деятельности контролируют СРО? 29. Назовите основные виды СРО 30. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушения в сфере градостроительной деятельности? 31. Назовите основные составы административных правонарушений в сфере градостроительства?	
Тема 1. Общие положения осуществления градостроительной деятельности в Российской Федерации	1. Понятие и виды градостроительной деятельности. 2. Основные принципы градостроительного законодательства. 3. Субъекты и объекты градостроительной деятельности 4. Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности 5. Понятие и виды строительных работ, основания их проведения. 6. Понятие, виды и значение градостроительной документации 7. Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам градостроительных документов.	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий	1. Схемы территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 2. Генеральные планы поселений и городских округов 3. Правила землепользования и застройки	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3



	4. Виды и состав территориальных зон. 5. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (ЗОУИТ) 6. Градостроительный регламент 7. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства	
Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории	1. Понятие и назначение документации по планировке территории. 2. Проект планировки территории 3. Проекты межевания территории	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования	1. Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования 2. Порядок разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов	1. Понятие архитектурно-строительного проектирования 2. Экспертиза проектной документации 3. Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты 4. Инженерные изыскания: понятие и необходимость выполнения 5. Градостроительный план земельного участка и его роль в проектировании 6. Выдача разрешений на строительство 7. Уведомление о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности	1. Понятие, порядок проведения и субъекты государственного строительного надзора 2. Авторский надзор 3. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 7. Саморегулирование	1. Основные цели саморегулируемых	ПК-7.1



в области градостроительной деятельности	организаций (СРО) в сфере строительства и содержание их деятельности 2. Виды саморегулируемых организаций (СРО) 3. Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО	ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности	1. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) 2. Цели и задачи ведения ИСОГД 3. Порядок ведения ИСОГД и предоставления сведений ИСОГД	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	1. Понятие и виды ответственности в сфере градостроительной деятельности 2. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде экзамена в 3-м семестре по индивидуальным заданиям)	1. Основные принципы и состав законодательства о градостроительной деятельности. 2. Порядок вынесения административного предупреждения и наложения административного штрафа нарушителям законодательства о градостроительной деятельности. 3. Понятие и виды строительных работ. Основания их проведения. 4. Порядок расследования случаев причинения вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности. 5. Содержание и порядок утверждения Схемы территориального развития Российской Федерации. 6. Возмещение вреда, причиненного при осуществлении территориального планирования и градостроительного зонирования.	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3



	7. Содержание и порядок утверждения генеральных планов поселений и городских округов. 8. Порядок образования и работы технических комиссий по установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности. 9. Градостроительное зонирование территорий муниципальных образований, цели определения территориальных зон. 10. Назначение и использование компенсационного фонда саморегулируемой организации при осуществлении градостроительной деятельности 11. Содержание и порядок утверждения карты градостроительного зонирования 12. Полномочия саморегулируемой организации при осуществлении контроля за деятельностью своих членов. 13. Виды и состав территориальных зон. 14. Требования к некоммерческой организации, необходимые для приобретения статуса саморегулируемой организации при осуществлении градостроительной деятельности. 15. Субъекты и объекты градостроительных отношений 16. Основные цели и порядок создания саморегулируемых организаций при осуществлении градостроительной деятельности. 17. Публичные слушания по проектам генеральных планов поселений и генеральных планов городских округов.	
--	--	--



	18. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. 19. Правила землепользования и застройки Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений. 20. Государственный строительный надзор при строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе. 21. Содержание и порядок разработки градостроительных регламентов. 22. Строительный контроль в процессе строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства 23. Содержание и порядок утверждения проекта межевания территории. 24. Аккредитация юридических лиц на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и экспертизы результатов инженерных изысканий. 25. Состав и порядок изготовления градостроительного плана земельного участка. 26. Аттестация физических лиц на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и экспертизы результатов инженерных изысканий. 27. Содержание и порядок заключения договора о развитии застроенной территории. 28. Состав и экспертиза проектной документации, разрабатываемой в			
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 22



	результате деятельности по архитектурно-строительному проектированию.	
--	---	--

Таблица 3.2 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование указаний, пособий
1	Шеломенцев В.Н., Гаврилюк М.Н. «Правовое регулирование градостроительной деятельности» (учебно-методическое пособие). – М.: ГУЗ, 2022, - 44 с.//
2	Правовое обеспечение управления земельными ресурсами в России [Текст]: учебник / С. А. Боголюбов, М.Н. Гаврилюк. - Москва: КНОРУС, 2022. - 221 с. - (Бакалавриат и магистратура). - ISBN 978-5-406-08999-6

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Правовое регулирование градостроительной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы



- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность студента, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную Информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты,	Представляет результаты



Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
	процесс исследования по заранее установленным критериям	исследования по заданию в форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическом занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его



часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план не заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:



- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;



- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:



- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и



др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация	Представляемая информация	Представляемая информация	Представляемая информация систематизирована,



Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
	логически не связана. Не использованы профессиональные термины	не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.



Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.



Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной
дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по теме 1

Цель: изучить понятие и специфику правового регулирования градостроительной деятельности

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Градостроительная деятельность по развитию территорий, осуществляемая в виде территориального планирования».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 1-5.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 2

Цель: виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Правила землепользования и застройки».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 6-17

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные



Задания на самостоятельную работу по теме 3

Цель: изучить документацию по планировке территории

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Состав проекта планировки и проекта межевания территорий».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 18-20.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 4

Цель: изучить нормативы градостроительного проектирования

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 18-22.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 5

Цель: изучить общие положения об архитектурно-строительном проектировании, инженерных изысканиях и экспертизе их результатов

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.



2.Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3.Подготовка презентации в MS Power Point

4.Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Инженерные изыскания: понятие и необходимость их выполнения».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 23-25.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 6

Цель: изучить понятие государственного строительного надзора, контроля и проверки градостроительной деятельности

Содержание:

1.Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2.Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3.Подготовка презентации в MS Power Point

4.Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Отличие государственного строительного надзора от строительного контроля».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 26-27.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 7

Цель: изучить понятие саморегулирования в сфере градостроительной деятельности.

Содержание:

1.Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2.Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3.Подготовка презентации в MS Power Point

4.Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам



5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Основные цели и задачи СРО в сфере градостроительной деятельности».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 27-28.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 8

Цель: изучить понятие информационного обеспечения градостроительной деятельности.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Цели и задачи ведения ИСОГД».

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 28-29.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 9

Цель: изучить виды юридической ответственности за нарушение градостроительного законодательства.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу «Возмещение вреда, причиненного при осуществлении территориального планирования, градостроительного зонирования, а также вследствие недостатков работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту».



Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 29-30.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов магистратуры (СРС)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

Вопросы для опроса

Цель опроса – выяснить объем знаний студентов по изученному разделу дисциплины.

Проверяемые индикаторы компетенции:

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.

1. Виды градостроительной деятельности.
2. Понятие градостроительного зонирования.
3. Основные федеральные нормативно-правовые акты, регулирующие градостроительную деятельность.
4. Ведомственные нормативные акты, применяемые в сфере градостроительства.



5. Полномочия органов государственной власти РФ в сфере градостроительной деятельности
6. Функции органов местного самоуправления в градостроительной деятельности
7. Основные цели и задачи саморегулируемых организаций в сфере градостроительной деятельности
8. Основные документы территориального планирования.
9. Общее содержание документов территориального планирования субъектов Российской Федерации.
10. Государственная экспертиза проектов документов территориального планирования
11. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
12. Сфера действия градостроительных регламентов.
13. Случаи, когда разработка проекта планировки при возведении объекта капитального строительства обязательна.
14. Определение градостроительного плана земельного участка.
15. Процедура получения градостроительного плана земельного участка.
16. Случаи и порядок проведения государственной экспертизы проектной документации.
17. Порядок проведения инженерных изысканий
18. Порядок выдачи разрешения на строительство
19. Лица, осуществляющие государственный строительный надзор.
20. Процедура проведения государственного строительного надзора.
21. Условия вступления в саморегулируемую организацию.
22. Требования предъявляемые к участникам СРО.
23. Порядок возмещения вреда, предусмотренный законодательством в случае установления неправомерных действий со стороны члена СРО.
24. Меры дисциплинарной ответственности, возникающие у застройщиков.
25. Уголовная ответственность, возникающая при осуществлении градостроительной деятельности.

Критерии и шкала оценивания опроса

- оценка «**отлично**» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа;

- оценка «**хорошо**» - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-



следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

- оценка «удовлетворительно» дан неполный ответ на поставленный вопрос, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ структурирован не четко, нелогичен. Допущены неточности или значительные ошибки.

- оценка «неудовлетворительно» - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента

или

Ответ на вопрос полностью отсутствует

или

Отказ от ответа

3.5 Задачи

Проверяемые индикаторы компетенции:

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.

Задача 1. планирует к приобретению земельный участок для индивидуального жилищного строительства в территориальной зоне ЖИ г. Петрозаводска. Земельный участок будет находиться в пределах прибрежной защитной полосы Онежского озера.

Вопросы:



1. Какие здания, сооружения он сможет построить на своем земельном участке?
2. Определите ширину водоохранной зоны водного объекта, вблизи которого будет находиться приобретаемый земельный участок.
3. Каковы предельные (максимальные и минимальные) размеры подобных земельных участков в зонах ЖИ?
4. Каковы параметры разрешенного строительства в территориальных зонах ЖИ?
5. Какие ограничения использования подобных земельных участков предусмотрены федеральным законодательством?

Задача 2. В г. Петрозаводске планируется к размещению предприятие по производству кирпича.

Вопросы:

1. В каких территориальных зонах населенного пункта может быть размещено данное предприятие?
2. Установите ширину санитарно-защитной зоны данного предприятия.
3. Какие ограничения использования земельных участков в пределах данной санитарно-защитной зоны предусмотрены федеральным законодательством?

Задача 3. Индивидуальный предприниматель Н. предложил администрации г. Благовещенска заключить договор купли-продажи земельного участка площадью 1990 кв. м., на котором находится объект недвижимости (склад), принадлежащий предпринимателю на праве собственности согласно свидетельству о государственной регистрации права от 3.01.02. Предприниматель арендует земельный участок под складом (с 1996 года), на момент обращения в администрацию срок договора аренды не истек.

Отказываясь заключить предложенный договор, администрация города сослалась на то, что генеральным планом развития города указанный земельный участок предполагается использовать для реконструкции центральной части города.

Индивидуальный предприниматель обжаловал отказ местной администрации в судебном порядке.

В каких случаях собственнику недвижимого имущества может быть отказано в приобретении земельного участка в собственность?

Какое решение должен принять суд?

Задача 4. Решением органа местного самоуправления утвержден проект планировки территории, ограниченной улицами Парковой, Саперной, Гусарской, Красносельским шоссе (чертежи планировки прилагаются). Часть территории, применительно к которой подготавливался проект планировки, является застроенной объектами капитального строительства, предназначенными для проживания граждан. На остальной части территории сформированы земельные участки, которые планируется предоставить физическим или юридическим лицам в целях многоэтажного жилищного строительства. В этих целях местной администрацией принято решение о проведении торгов по продаже указанных земельных участков.

Граждане, проживающие на данной территории, обжаловали решение о проведении торгов в судебном порядке. В обоснование заявленных требований они



ссылались на то, что местная администрация при принятии решения о проведении торгов не учла мнение граждан (имеющих существенные возражения по вопросу предоставления земельных участков в целях многоэтажного строительства на данной территории).

Возражая против иска, местная администрация указала на то, что действующее законодательство не предусматривает обязанность местной администрации проводить публичные слушания при принятии решения о проведении торгов по продаже земельного участка.

Решите спор.

Каким образом в данной ситуации может быть учтено мнение населения о невозможности размещения на территории указанных объектов строительства?

Задача 5. в 1992 году был предоставлен земельный участок для ведения ЛПХ на праве постоянного (бессрочного) пользования. В отсутствие разрешения на строительство им был построен на земельном участке жилой дом. В настоящее время межевание земельного участка не произведено, в ЕГРН сведения о земельном участке содержатся (с указанием на то, что сведения о границах не уточнялись по результатам межевания; имеющиеся сведения не позволяют осуществить регистрацию прав). В ЕГРН сведения о жилом доме отсутствуют.

Узнав о «дачной амнистии», гражданин Х. решил зарегистрировать право собственности на жилой дом. Однако, будучи стесненным в денежных средствах, он не в состоянии оплатить проведение землеустроительных работ.

Сможет ли гражданин Х. зарегистрировать право собственности на жилой дом в отсутствие оформленного в надлежащем порядке кадастрового плана?

Существуют ли случаи, когда предоставление кадастрового плана земельного участка для регистрации права собственности на жилой дом не требуется?

Задача 6. «Ачинская», планируя строительство 9-этажного жилого дома и заключение договоров участия в долевом строительстве, опубликовало в СМИ и сети «Интернет» проектную декларацию. Через 14 дней между застройщиком и дольщиками были заключены первые договоры долевого участия в строительстве жилых помещений.

Какие документы потребуются «Ачинская» и дольщикам для регистрации договоров участия в долевом строительстве?

Задача 7. обратилась в районный суд с заявлением о признании права собственности на самовольно возведенную постройку (жилой дом). Земельный участок под постройкой находится в муниципальной собственности и является свободным от прав третьих лиц; находится в границах санитарно-защитной зоны городских очистных сооружений. Местная администрация не возражает против признания права собственности на самовольно возведенную постройку, готова предоставить земельный участок в аренду гражданке П.

Какое решение примет суд? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы права

Критерии и шкала оценивания:



Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка «хорошо» -выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

3.6 Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые индикаторы компетенции:

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.

1. В состав жилых зон могут включаться:

- 1) зоны застройки индивидуальными жилыми домами;
- 2) зоны застройки малоэтажными жилыми домами;
- 3) зоны застройки среднеэтажными жилыми домами;



- 4) зоны застройки многоэтажными жилыми домами;
- 5) зоны жилой застройки иных видов.
- 6) зоны в границах территорий, занятых скверами, парками, городскими садами.

2. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства может быть, следующих видов:

- 1) основные виды разрешенного использования;
- 2) условно разрешенные виды использования;
- 3) допустимые виды разрешенного использования;
- 4) вспомогательные виды разрешенного использования.

3. Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется применительно к земельным участкам застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции:

1. объектов капитального строительства;
2. линейных объектов;
3. объектов незавершенного строительства.

4. Решение о проведении аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории принимается:

- 1) законодательным органом муниципального образования;
- 2) администрацией муниципального района;
- 3) главой местной администрации.

5. Федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление федерального государственного строительного надзора, являются:

1. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;
2. Министерство обороны Российской Федерации;
3. Федеральная служба безопасности Российской Федерации;
4. Федеральная служба охраны Российской Федерации;



5. Министерство транспорта Российской Федерации;
6. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;
7. иные федеральные органы исполнительной власти.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Критерии оценивания: Уровень овладения компетенциями в т.ч. - Полнота знаний теоретического контролируемого материала. - Количество правильных ответов.	Кол. правильных ответов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Оцениваемый показатель	От 55% и выше правильных ответов	55% и более правильных ответов	70% и более правильных ответов	85% и более правильных ответов
Количество тестовых заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

3.7. Задания для подготовки к занятиям семинарского/практического типа

Занятия семинарского/практического типа для студентов очной, заочной формы обучения

Тема 1. Общие положения градостроительной деятельности

Цель и задачи: изучить понятие и специфику правового регулирования градостроительной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды градостроительной деятельности.
2. Основные принципы градостроительного законодательства
3. Субъекты и объекты градостроительной деятельности
4. Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности



5. Понятие и виды строительных работ, основания их проведения.
6. Понятие, виды и значение градостроительной документации
7. Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам градостроительных документов.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Субъекты градостроительной деятельности».

Задания: 1-5

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 2. Виды и порядок подготовки документов территориального планирования и зонирования территорий

Цель и задачи: изучить виды, состав, порядок подготовки и утверждения документов территориального планирования и зонирования территорий

Вопросы для обсуждения:

1. Схемы территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
2. Генеральные планы поселений и городских округов
3. Правила землепользования и застройки
4. Виды и состав территориальных зон.
5. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (ЗОУИТ)
6. Градостроительный регламент
7. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Функциональные зоны»

Задания: 6-17.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 3. Планировка территории: назначение, виды документации по планировке территории

Цель и задачи: изучить состав и порядок подготовки документации по планировке территории

Вопросы для обсуждения:

1. Назначение документации по планировке территории.
2. Проект планировки территории
3. Проекты межевания территории

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Состав проектной документации объектов капитального



строительства, разрабатываемой в результате деятельности по архитектурно-строительному проектированию».

Задания: 18-20.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 4. Нормативы градостроительного проектирования

Цель и задачи: изучить понятие и содержание нормативов градостроительного проектирования

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды нормативов градостроительного проектирования
2. Порядок разработки и утверждения нормативов градостроительного проектирования

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Виды нормативов градостроительного проектирования»

Задания: 20-22.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 5. Архитектурно-строительное проектирование, инженерные изыскания и экспертиза их результатов

Цель и задачи: изучить общие положения об архитектурно-строительном проектировании, понятие и необходимость выполнения инженерных изысканий, экспертиза их результатов.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие архитектурно-строительного проектирования
2. Экспертиза проектной документации
3. Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты
4. Инженерные изыскания: понятие и необходимость выполнения
5. Градостроительный план земельного участка и его роль в проектировании
6. Выдача разрешений на строительство
7. Уведомление о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Выдача разрешений на строительство».

Задания: 22-23.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 6. Государственный строительный надзор, контроль и проверка градостроительной деятельности

Цель и задачи: изучить общие положения о государственном строительном надзоре, его отличия от строительного контроля и проверку градостроительной деятельности.



Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, порядок проведения и субъекты государственного строительного надзора
2. Авторский надзор
3. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Отличия авторского надзора от государственного строительного надзора».

Задания: 23-25.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности

Цель и задачи: изучить общие положения о государственном строительном надзоре, его отличия от строительного контроля и проверку градостроительной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные цели саморегулируемых организаций (СРО) в сфере строительства и содержание их деятельности
2. Виды саморегулируемых организаций (СРО)
3. Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Отличия авторского надзора от государственного строительного надзора».

Задания: 25-27.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 7. Саморегулирование в области градостроительной деятельности

Цель и задачи: изучить общие положения о государственном строительном надзоре, его отличия от строительного контроля и проверку градостроительной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные цели саморегулируемых организаций (СРО) в сфере строительства и содержание их деятельности
2. Виды саморегулируемых организаций (СРО)
3. Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Отличия авторского надзора от государственного строительного надзора».

Задания: 27-28.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 8. Информационное обеспечение градостроительной деятельности



Цель и задачи: изучить общие положения о государственном строительном надзоре, его отличия от строительного контроля и проверку градостроительной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)
2. Цели и задачи ведения ИСОГД.
3. Порядок ведения ИСОГД и предоставления сведений ИСОГД

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Отличия авторского надзора от государственного строительного надзора».

Задания: 28-29.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 9. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности

Цель и задачи: изучить понятие виды юридической ответственности за нарушение градостроительного законодательства.

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за нарушение градостроительной деятельности.
2. Административная и уголовная ответственность за нарушение градостроительной деятельности.
3. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Возмещение вреда, причиненного при осуществлении территориального планирования, градостроительного зонирования, а также вследствие недостатков работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту»

Задания: 29-30.

Источники: обязательные и дополнительные

3.8 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Правовое регулирование градостроительной деятельности» проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися



знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся.

- по результатам проведения рубежного контроля уровня усвоения знаний (с помощью тестовых заданий).

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Правовое регулирование градостроительной деятельности» требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция» в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определена кафедрой как устный – по билетам. По результатам сдачи экзамена проставляется «неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» или «отлично».

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.



3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п / п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	Темы рефератов (докладов)
2	Разноуровневые задачи и задания	Выполняются на практических занятиях по темам. а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание	Комплект типовых задач



		фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	
3	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
5	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При проведении экзамена учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов к экзамену,



4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Правовое регулирование градостроительной деятельности» включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое регулирование градостроительной деятельности» представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Основная и дополнительная литература

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Правовое регулирование градостроительной деятельности : учебно-методическое пособие / Государственный университет по землеустройству, Кафедра аграрного и экологического права ; авторы-составители: В.Н. Шеломенцев, М.Н. Гаврилюк. - Москва : ГУЗ, 2022. - 44 с. https://guz.bookonlime.ru/viewer/43751	Электронное издание
2	Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) / З.К. Бердиева, С.Н. Коноплев, Е.В. Чеготова и др. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. -447 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428171	Электронный доступ через ЭБС Университета
Дополнительная литература		
1	Гринев, В. П. Гринёв В.П. Правовое регулирование градостроительной деятельности/ В.П. Гринёв. - Москва : ГроссМедиа, 2006. - 448 с.	Электронный доступ через ЭБС
© ГУЗ		Выпуск 1
		Изменение 0
		Экземпляр №1
		Стр. 52



	https://znanium.com/catalog/product/347694	Университета
2	Поставная, Н. П. Правовые основы участия органов публичной власти в градостроительной деятельности : монография / Н.П. Поставная ; вступ. ст. С.А. Боголюбова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 159 с. https://znanium.com/catalog/product/1078133	Электронный доступ через ЭБС Университета
3	Трубкин, Н. В. Подготовка и утверждение градостроительной документации поселений, городских округов. Правовые аспекты: Монография / Н.В.Трубкин, 2 изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 148 с. https://znanium.com/catalog/product/1039217	Электронный доступ через ЭБС Университета

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
1.	https://www.minstroyrf.gov.ru	Сайт Минстроя России
2.	https://www.gosnadzor.ru/	Сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору
3.	https://gge.ru/	ФАУ «Главгосэкспертиза России»
4.	https://fc-rsk.ru/	ФБУ «Росстройконтроль»
5.	https://roskapstroy.ru/	ФАУ «Роскапстрой»
	https://www.gosnadzor.ru/about_gosnadzor/legal/	Нормативные правовые и правовые акты, регламентирующие деятельность Ростехнадзора
6.	http://www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации	Представлен широкий перечень официальных нормативно-правовых актов в области градостроительного законодательства
7.	http://www.consultant.ru – Консультант плюс	Представлен широкий перечень официальных нормативно-правовых актов
8.	http://www.garant.ru – Гарант	Представлен широкий перечень



официальных нормативно-
правовых актов

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bookonlime.ru/	Электронно-библиотечная система ГУЗ



8.

**8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Правовое регулирование градостроительной деятельности» используются:

Аудитория 104 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт, экран – 1 шт. Ноутбук ASUS X553M. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы)

Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

Аудитория 1013 (Юридическая клиника).

Рабочие места. Компьютеры 3 шт. Сканер. Принтер. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитория 10-2 (Библиотека факультета управления недвижимостью и права) с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Рабочие места студентов. Компьютеры 3 шт. Сканер. Принтер. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

**9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 55
-------	----------	-------------	--------------	---------



Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.