

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна  
Должность: врио проректора по учебной работе  
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17  
Уникальный программный ключ:  
81e4612224154ba92346993825f44bf9a38f49d



**Государственный университет  
по землеустройству**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио проректора по научной работе

С.А. Липски  
расшифровка подписи

« 24 » апреля 2024г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **2.1.5 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель**

#### **2.1.5.2 Кадастры и реестры состояния и использования земель**

(наименование дисциплины (модуля))

|                                                               |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Научная специальность                                         | 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель                 |
| Направление исследования (направленность (профиль) программы) | Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (географические науки) |
| Уровень программы                                             | Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации          |
| Форма обучения                                                | Очная                                                               |
| Срок обучения                                                 | 3 года                                                              |
| Объем дисциплины (модуля):                                    | В зачетных единицах: 3 з.е.<br>В академических часах: 108           |



1. **Разработана** на кафедре «Кадастра недвижимости и землепользования» ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

– Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122.

2. **Рассмотрена** на заседании кафедры Кадастра недвижимости и землепользования от «10» апреля 2024г., протокол № 10

3. **Разработчики рабочей программы:** к.э.н., доц. Антропов Д.В., к.э.н., доц. Бородина О.Б.

**Руководитель программы аспирантуры:** проф. каф. Управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, д.э.н., к.т.н., проф. А.А. Мурашева  
(место работы, занимаемая должность, инициалы, фамилия)

Подпись

«10» апреля 2024 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |                                                                                                                                                                                        |    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | Общие положения.....                                                                                                                                                                   | 4  |
| 2 | Место дисциплины в структуре программы аспирантуры.....                                                                                                                                | 6  |
| 3 | Требования к результатам освоения дисциплины .....                                                                                                                                     | 6  |
| 4 | Содержание и структура учебной дисциплины.....                                                                                                                                         | 7  |
| 5 | Образовательные технологии.....                                                                                                                                                        | 13 |
| 6 | Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов..... | 14 |
| 7 | Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины .....                                                                                                              | 18 |
| 8 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....                                                                     | 20 |
|   | Приложение                                                                                                                                                                             | 22 |



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Дисциплина 2.1.5.2 «Кадастры и реестры состояния и использования земель» в ходит в модуль специальной дисциплины 2.1.5 «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» и представляет собой одну из обязательных дисциплин, в соответствии с ФГТ по научной специальности 1.6.15 *Землеустройство, кадастр и мониторинг земель, направление исследования (направленность (профиль) программы): Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (географические науки)*, программой, учебным планом, формирующую конкретные теоретические знания и умения, практические навыки для успешной подготовки диссертации и сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» (модуль).

Преподавание курса осуществляется в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы. Дисциплина 2.1.5.2 «Кадастры и реестры состояния и использования земель» обеспечивает мировоззренческую основу будущего ученого, логическую взаимосвязь между общенаучными и профессиональными учебными дисциплинами, ориентирована на интеграцию с дисциплинами предметной подготовки аспиранта, осмысление потребностей формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных навыков в процессе обучения. Курс направлен на изучение методов, используемых в научном исследовании материального мира и эволюции материи, формирование целостного естественнонаучного представления об окружающем нас материальном мире. Содержание дисциплины тесно связано с научно-исследовательской работой аспирантов.

Курс «Кадастры и реестры состояния и использования земель» является необходимой основой для последующего формирования научных исследований по теме диссертации, методики изложения результатов научных исследований. Логически, содержательно и методически дисциплина базируется на знаниях, сформированных у обучающихся по программе высшего образования (бакалавриат, магистратура).

На основе изучения дисциплины 2.1.5.2 «Кадастры и реестры состояния и использования земель» и самостоятельной работы обучающийся должен получить современное представление о целостной естественнонаучной картине материального мира, овладеть умениями и навыками применения методологии, методик и приемов организации при проведении научного исследования.

Дисциплина «Кадастры и реестры состояния и использования земель» разработана в соответствии с требованиями положения «Порядок разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утв. Решением Ученого совета ФГБОУ ВО ГУЗ от 30.03.2022 г. протокол №8.

## 1.2. Цели и задачи освоения дисциплины

### 1.2.1. Цели:

Целью освоения дисциплины 2.1.5.2 «Кадастры и реестры состояния и использования земель» является формирование у обучающихся теоретических и методологических знаний о формировании и ведении информационных систем (в форме кадастров и реестров), о количественном и качественном состоянии



природных (в целом) и земельных ресурсов (в частности), умений использовать его в научно-исследовательской работе, предусмотренной учебным планом аспирантуры, позволяющих успешно вести дальнейшую научно-исследовательскую деятельность и профессиональную работу.

На основе изучения дисциплины *«Кадастры и реестры состояния и использования земель»* и самостоятельной работы обучающийся должен получить многообразие существующих в современном мире кадастров и реестров природных ресурсов и получить современное системное представление об их составе, структуре, содержании и тенденциях развития как российской, так и международной науки в области современных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель.

#### **1.2.2. Задачи:**

- повышение исходного уровня знаний о кадастрах и реестрах как информационных ресурсах, содержащие сведений о состоянии и использовании земель, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- сформировать знания и умения в области теории и методологии формирования кадастров и реестров в заданной предметной области;
- формирование основных знаний и умений, необходимых для принятия эффективного управленческого решения на основе данных и сведений кадастров и реестров в отношении состояния и использования земель;
- формирование концептуального и системного подхода при освоении и применении современных методов научного исследования, анализе научной информации необходимой для решения задач в предметной сфере профессиональной деятельности.

## **2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

Дисциплина *2.1.5.2 «Кадастры и реестры состояния и использования земель»* входит в модуль специальной дисциплины *2.1.5 «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»* и представляет собой одну из обязательных дисциплин, в соответствии с ФГТ по научной специальности *1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель, направленность: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (географические науки)»,* программой, учебным планом.

Дисциплина изучается во 2-ем семестре, общая трудоемкость 3 з.е. (108 часа).

## **3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

- информационные ресурсы о состоянии и использовании земель;
- виды существующих кадастров и реестров о состоянии и использовании земель и их место в системе земельных отношений в целом;
- состав объектов и сведений о состоянии и использовании земель в рассматриваемых кадастрах и реестрах, источники информации и способы ее



получения;

- теорию и методологию формирования кадастров и реестров состояния, и использования земель;
- современные информационные технологии и ресурсные базы, применяемые при ведении кадастров и реестров состояния и использования земель;
- организационно-информационный механизм управления земельными ресурсами на основе данных кадастров и реестров состояния земель;
- единый государственный реестр недвижимости как основу формирования единого информационного пространства о состоянии и использовании земель;
- инновационные разработки и направления развития в сфере состояния и использования земель, опирающиеся на данные различных кадастров и реестров;
- направления использования данных кадастров и реестров состояния и использования земель;

**Уметь:**

- классифицировать кадастры и реестры состояния и использования;
- определять и корректировать состав сведений и информации, необходимой для формирования кадастров и реестров о состоянии и использовании земель;
- определять необходимость использования данных кадастров и реестров состояния и использования земель и состав таких сведений, форму их представления и необходимую степень генерализации;
- принимать эффективное управленческое решение на основе данных кадастров и реестров;
- выявлять проблемы и предлагать пути решения в области формирования и ведения кадастров и реестров;
- при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений;
- определять практические направления научных исследований в предметной сфере профессиональной деятельности;

**Владеть:**

- системой и спецификой формирования и ведения кадастров и реестров состояния и использования земель;
- навыками анализа состава необходимых сведений для формирования и ведения кадастров и реестров состояния и использования земель и дальнейшего использования этих сведений;
- навыками применения современных информационных технологий поиска, обработки и анализа данных кадастров и реестров состояния, и использования земель;
- методологическими и методическими приемами исследования состояния и использования земель и других природных ресурсов в разрезе задачи формирования кадастров и реестров состояния и использования земель, и применения этой информации;
- применения основных принципов и подходов научно-исследовательской деятельности при решении задач использования данных кадастров и реестров состояния и использования земель, в т.ч. при выработке эффективного



управленческого решения;

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

очная форма обучения

| Вид учебной работы                                                                    |                                                               | Трудоемкость дисциплины |                          |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|---------|
|                                                                                       |                                                               | Всего часов             | В том числе по семестрам |         |
|                                                                                       |                                                               |                         | Семестр 2                | семестр |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                                                     |                                                               |                         |                          |         |
| В том числе:                                                                          | Лекции (Л)                                                    |                         | 14                       |         |
|                                                                                       | Семинарские занятия (С)                                       |                         | 26                       |         |
|                                                                                       | Практические занятия (ПЗ)                                     |                         | -                        |         |
|                                                                                       | Лабораторные работы (ЛР)                                      |                         | -                        |         |
| <b>Самостоятельная работа аспиранта (СРС) (всего), в том числе:</b>                   |                                                               |                         | 68                       |         |
| СРС в Семестре:                                                                       | Расчетно-графические работы (РГР)                             |                         | -                        |         |
|                                                                                       | Реферат (РЕФ)                                                 |                         | -                        |         |
|                                                                                       | Другие виды самостоятельной работы                            |                         | -                        |         |
| СРС в сессию                                                                          | Подготовка к промежуточной аттестации (контроль) / аттестация |                         | 4                        |         |
| <b>Вид промежуточной аттестации</b> (экзамен, зачет, зачет с оценкой, РЕФ, РГР и др.) |                                                               |                         | зачет                    |         |
| <b>Общая трудоемкость, час.</b>                                                       |                                                               |                         | 108                      |         |
| <b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>                                           |                                                               |                         | 3                        |         |

##### 4.2 Разделы дисциплины и виды занятий по разделам учебной дисциплины

для очной формы обучения

| Названия разделов дисциплины                                                                          | Трудоемкость дисциплины по |          |          |          |          |                 |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----------|----------|----------|-----------------|-------------|
|                                                                                                       | Видам занятий (работ)      |          |          |          |          |                 | Всего часов |
|                                                                                                       | Л                          | С        | ПР       | ЛР       | СРС      | В т.ч. контроль |             |
| <b>1</b>                                                                                              | <b>2</b>                   | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>7</b>        | <b>8</b>    |
| <b>Тема 1.</b> Земельный фонд страны и отражение его состояния и использования в кадастрах и реестрах | 2                          | 2        |          |          | 7        | 1               | 11          |
| <b>Тема 2.</b> Формирование инфраструктуры пространственных данных                                    | 2                          | 4        |          |          | 7        | 1               | 13          |



| Названия<br>разделов дисциплины                                                                                                                                                                                                                                | Трудоемкость дисциплины по |           |    |    |           |                    |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|----|----|-----------|--------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                | Видам занятий (работ)      |           |    |    |           |                    | Всего<br>часов |
|                                                                                                                                                                                                                                                                | Л                          | С         | ПР | ЛР | СРС       | В т.ч.<br>контроль |                |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                              | 2                          | 3         | 4  | 5  | 6         | 7                  | 8              |
| на основе сведений кадастров и реестров, федеральных, региональных и муниципальных информационных систем, и порталов                                                                                                                                           |                            |           |    |    |           |                    |                |
| <b>Тема 3.</b> Реестр земель сельскохозяйственного назначения и Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий | 2                          | 4         |    |    | 10        | 1                  | 16             |
| <b>Тема 4.</b> Единый государственный реестр недвижимости как основа формирования единого информационного пространства о состоянии и использовании земель                                                                                                      | 2                          | 4         |    |    | 10        | 1                  | 16             |
| <b>Тема 5.</b> Государственный лесной реестр                                                                                                                                                                                                                   | 2                          | 4         |    |    | 10        | 1                  | 16             |
| <b>Тема 6.</b> Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий и объектов                                                                                                                                                                        | 2                          | 4         |    |    | 10        | 1                  | 16             |
| <b>Тема 7.</b> Иные кадастры природных ресурсов                                                                                                                                                                                                                | 2                          | 4         |    |    | 10        | 1                  | 16             |
| Подготовка к промежуточной аттестации (контроль) /аттестация                                                                                                                                                                                                   |                            |           |    |    | 4         |                    | 4              |
| <b>Всего часов:</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>14</b>                  | <b>26</b> |    |    | <b>68</b> | <b>7</b>           | <b>108</b>     |

#### 4.3 Содержание учебной дисциплины

##### 4.3.1 Тематический план семинарских занятий

**Тема 1. Земельный фонд страны и отражение его состояния и использования в кадастрах и реестрах**



Состав земельного фонда страны и его различные классификации. Современное состояние земельного фонда. Отчеты о наличии и распределении земель. Отражение сведений о состоянии земельного фонда в различных кадастрах и реестрах, иных информационных базах данных.

**Тема 2. Формирование инфраструктуры пространственных данных на основе сведений кадастров и реестров, федеральных, региональных и муниципальных информационных систем, и порталов**

Состав федеральной государственной информационной системы Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных». Кадастры и реестры состояния и использования земель в составе ЕЦП «НСДП».

**Тема 3. Реестр земель сельскохозяйственного назначения и Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий**

Состав и содержание формируемого реестра земель сельскохозяйственного назначения. Информационная система о землях сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН). Использование данных содержащихся в представляемых информационных ресурсах.

**Тема 4. Единый государственный реестр недвижимости как основа формирования единого информационного пространства о состоянии и использовании земель**

Формирование и развитие учетно-регистрационной системы в России. От земельного кадастра к Единому государственному реестру недвижимости. Проблемы и перспективы. Обоснование первоочередности данных ЕГРН перед данными иных кадастров и реестров. Использование данных содержащихся в представляемых информационных ресурсах.

**Тема 5. Государственный лесной реестр**

Понятие, состав и содержание государственного лесного реестра. Формирование ГИС ЛК. Портал Леса России. Использование данных содержащихся в представляемых информационных ресурсах.

**Тема 6. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий и объектов**

Понятие, состав и содержание Государственного кадастра особо охраняемых природных территорий и объектов. Государственный информационный ресурс «Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий». Использование данных содержащихся в представляемых информационных ресурсах.

**Тема 7. Иные кадастры природных ресурсов**

Государственный водный реестр. Государственный кадастр месторождений и



проявлений полезных ископаемых. Кадастр отходов. Государственный надзор в области использования природных ресурсов. Кадастр медоносных ресурсов.

#### **4.3.2 Тематический план практических занятий**

Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

| <b>Номер занятия</b> | <b>Содержание занятий</b>                                                                                   | <b>Объем в часах</b> | <b>Контроль</b><br>(тестирование, собеседование и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                    | 2                                                                                                           | 3                    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1                    | <b>Тема 1. Сведения кадастров и реестров состояния и использования земель в системе земельных отношений</b> | 4                    | Знать: виды существующих кадастров и реестров о состоянии и использовании земель и их место в системе земельных отношений в целом; направления использования данных кадастров и реестров состояния и использования земель;<br>Уметь: классифицировать кадастры и реестры состояния и использования;                                                                                                                                |
| 2                    | <b>Тема 2. Инфраструктура пространственных данных на основе сведений кадастров и реестров</b>               | 4                    | Знать: информационные ресурсы о состоянии и использовании земель; современные информационные технологии и ресурсные базы, применяемые при ведении кадастров и реестров состояния и использования земель;<br>Уметь: определять и корректировать состав сведений и информации, необходимой для формирования кадастров и реестров о состоянии и использовании земель;                                                                 |
| 3                    | <b>Тема 3. Формирование реестра земель сельскохозяйственного назначения</b>                                 | 6                    | Знать: состав объектов и сведений о состоянии и использовании земель в рассматриваемых кадастрах и реестрах, источники информации и способы ее получения;<br>Уметь: принимать эффективное управленческое решение на основе данных кадастров и реестров;<br>Навыки: анализ состава необходимых сведения для формирования и ведения кадастров и реестров состояния и использования земель и дальнейшего использования этих сведений; |
| 4                    | <b>Тема 4. Единый государственный реестр недвижимости</b>                                                   | 6                    | Знать: единый государственный реестр недвижимости как основу формирования единого информационного пространства о состоянии и использовании земель;<br>Навыки: владеть методологическими                                                                                                                                                                                                                                            |



| Номер занятия | Содержание занятий                                  | Объем в часах | Контроль<br>(тестирование, собеседование и т.д.)                                                                                                                                                                      |
|---------------|-----------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1             | 2                                                   | 3             | 4                                                                                                                                                                                                                     |
|               |                                                     |               | и методическими приемами исследования состояния и использования земель и других природных ресурсов в разрезе задачи формирования кадастров и реестров состояния и использования земель, и применения этой информации; |
| 5             | <b>Тема 5. Система кадастров природных ресурсов</b> | 6             | Знать: информационные ресурсы о состоянии и использовании земель;<br>Уметь: выявлять проблемы и предлагать пути решения в области формирования и ведения кадастров и реестров;                                        |
|               | <b>Всего часов</b>                                  | <b>26</b>     |                                                                                                                                                                                                                       |

#### 4.3.3 Тематический план самостоятельной работы

Самостоятельная работа, их содержание и объем в часах

| №п/п | № и наименование раздела дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                           | Виды самостоятельной работы |                |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | обязательные                | дополнительные |
| 1    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3                           | 4              |
| 1    | Земельный фонд страны. Классификация земельного фонда страны. Категории земельного фонда страны. Учетные единицы земельного фонда страны. Субъекты и объекты. Качественное состояние земельного фонда страны. Состав информации и информационные системы о состоянии земельного фонда страны. | 4                           |                |
| 2    | Состав национальной системы пространственной информации. Источники данных при формировании НСПД. Операторы информационных систем. Назначение НСПД.                                                                                                                                            | 4                           | 2              |
| 3    | Основные источники информации о землях сельскохозяйственного назначения. Информационные системы, кадастры и реестры содержащие такие сведения. Формирование реестра земель сельскохозяйственного назначения. ЕФИС ЗСН. Соотношение сведений различных информационных систем о землях          | 4                           | 2              |



| №п/п | № и наименование раздела дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Виды самостоятельной работы |                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | обязательные                | дополнительные |
|      | сельскохозяйственного назначения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |                |
| 4    | Развитие учетно-регистрационной системы. Земельный кадастр. Государственный земельный кадастр. Государственный кадастр недвижимости. Понятие Единого государственного реестра недвижимости. Состав Единого государственного реестра недвижимости. Состав сведений о земельных участках в Реестре недвижимости. Реестр границ ЕГРН.                                                                                                                                                     | 6                           | 2              |
| 5    | Классификация лесов и их характеристика. Понятие земель лесного фонда. Понятие лесного участка. Понятие лесного реестра. Перечень сведений, содержащихся в лесном реестре. Состав лесного реестра. Органы, осуществляющие ведение лесного реестра. Состав информации, предоставляемой из лесного реестра и формы ее предоставления. Особенности государственного кадастрового учета лесных участков.                                                                                   | 8                           | 2              |
| 6    | Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Сведения кадастра особо охраняемых природных территорий. Виды государственного кадастра ООПТ. Основания внесения сведений в государственный кадастр ООПТ. Содержание (разделы) государственного кадастра ООПТ. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления при формировании и ведении государственного кадастра особо охраняемых природных территорий | 8                           | 2              |
| 7    | Общая характеристика состояния водных ресурсов в России. Понятие государственного водного реестра. Органы, осуществляющие формирование и ведение водного реестра. Разделы и содержание государственного водного реестра.                                                                                                                                                                                                                                                               | 8                           | 2              |
| 8    | Понятие недр. Характеристика недр как природного объекта. Понятие принципы недропользования. Виды, состав                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 8                           | 2              |



| №п/п | № и наименование раздела дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Виды самостоятельной работы |                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | обязательные                | дополнительные |
|      | геологической информации и способы ее получения. Характеристика Единого фонда геологической информации. Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых. Понятие и структура ГБЗПИ Структура Государственного фонда недр.                                                                                                                                                                                                        |                             |                |
| 9    | Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса. Участники формирования и ведения Государственного кадастра отходов. Структура и источники сведений Государственного кадастра отходов. Характеристика и содержание Федерального классификационного каталога отходов. Характеристика и содержание Государственного реестра объектов размещения отходов. Содержание Банка данных о технологиях использования и обезвреживания отходов. | 8                           | 2              |
| 10   | Направление использования сведений кадастров и реестров состояния и использования земель в системе управления земельными ресурсами. Принятие эффективных управленческих решений. Организационно-и информационных механизм. Место кадастров и реестров состояния и использования в системе исследования аспиранта по соответствующей тематике.                                                                                                                                  | 10                          | 2              |
|      | <b>Всего часов</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>68</b>                   | <b>18</b>      |

**Критерии оценки СРС:**

- объем проработанного материала в соответствии с заданием;
- степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания, оформление материала в соответствии с требованиями, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.п.);
- степень самостоятельности, творческой активности, инициативности аспирантов, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;
- качество освоения учебного материала (умение аспиранта использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.).



В соответствии с требованиями ФГТ реализация процесса обучения по дисциплине *«Кадастры и реестры состояния и использования земель»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При преподавании дисциплины *«Кадастры и реестры состояния и использования земель»* используются инновационные технологии (проблемная лекция, применение мультимедийного проектора, «мозговой штурм», разборы конкретных ситуаций).

## **6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ**

Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений и навыков на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования их формирования, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине *«Кадастры и реестры состояния и использования земель»*.

### **6.1 Текущий контроль**

В качестве оценочных средств для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Текущий контроль за аудиторной и самостоятельной работой обучаемых осуществляется во время проведения занятий посредством устного опроса по итогам выполнения заданий, а также проверки отчетных работ. Каждый вид работ, включая посещение лекционных занятий, оценивается определенным количеством баллов.

### **6.2. Промежуточный контроль**

Промежуточный контроль осуществляется после успешного прохождения обучающимися текущего контроля в виде зачета. Для промежуточной аттестации аспиранта по дисциплине также используется балльно-рейтинговая система оценки знаний.

Промежуточный контроль предусмотрен учебным планом: зачет.

#### **6.2.1 Задания для самоконтроля**

1. Сбор информации на объект исследования, проведение искусственного научного опыта (Научные проблемы кадастров и реестров состояния и использования земель в сфере управления земельными ресурсами в целом, и



реализации предмета исследования аспиранта в частности).

2. Анализ и выбор метода исследования объекта хозяйственной деятельности в области научных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель (в контексте состава земельного фонд страны и отражение его состояния и использования в кадастрах и реестрах).

3. Анализ и выбор метода исследования объекта хозяйственной деятельности в области научных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель (при формировании инфраструктуры пространственных данных на основе сведений кадастров и реестров, федеральных, региональных и муниципальных информационных систем, и порталов).

4. Анализ и выбор метода исследования объекта хозяйственной деятельности в области научных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель (в разрезе создания и ведения реестра земель сельскохозяйственного назначения и Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий).

5. Анализ и выбор метода исследования объекта хозяйственной деятельности в области научных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель (как объекта единого государственного реестра недвижимости как основы формирования единого информационного пространства о состоянии и использовании земель).

6. Анализ и выбор метода исследования объекта хозяйственной деятельности в области научных проблем кадастров и реестров состояния и использования земель (в составе кадастров природных ресурсов).

### **6.2.2 Примерные вопросы к зачету**

1. Значение и роль земли в хозяйственном комплексе страны.
2. Земля как главное средство производства в сельском хозяйстве, ее особенности.
3. Понятие и общая характеристика земельного контроля и мониторинга.
4. Земельный фонд страны.
5. Классификация земельного фонда страны.
6. Учетные единицы земельного фонда страны.
7. Оценка и учет качественного состояния земельного фонда страны.
8. Состав информации и информационные системы о состоянии земельного фонда страны.
9. Состав национальной системы пространственной информации.
10. Источники данных при формировании НСПД.
11. Основные источники информации о землях сельскохозяйственного назначения.
12. Информационные системы, кадастры и реестры содержащие такие сведения.
13. Формирование реестра земель сельскохозяйственного назначения.
14. ЕФИС ЗСН.
15. Развитие учетно-регистрационной системы.
16. Земельный кадастр.



17. Государственный земельный кадастр.
18. Государственный кадастр недвижимости.
19. Понятие Единого государственного реестра недвижимости. Состав Единого государственного реестра недвижимости.
20. Состав сведений о земельных участках в Реестре недвижимости.
21. Реестр границ ЕГРН.
22. Классификация лесов и их характеристика.
23. Понятие и состав лесного реестра.
24. Перечень сведений, содержащихся в лесном реестре.
25. Понятие, цели ведения и функции государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.
26. Сведения кадастра особо охраняемых природных территорий.
27. Понятие государственного водного реестра.
28. Разделы и содержание государственного водного реестра.
29. Виды, состав геологической информации и способы ее получения. Характеристика Единого фонда геологической информации.
30. Понятие и содержание государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых.
31. Понятие и цель формирования Государственного кадастра отходов как информационного ресурса
32. Характеристика и содержание Государственного реестра объектов размещения отходов.
33. Направление использования сведений кадастров и реестров состояния и использования земель в системе управления земельными ресурсами.

### **6.2.3 Подготовка презентации по теме собеседования**

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.



### 6.3 Критерии оценки уровня знаний

Рейтинговая оценка знаний аспирантов проводится в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в ФГБОУ ВО ГУЗ. Текущий контроль включает в себя проверку семинарских (практических) заданий и расчетных работ, промежуточный контроль предполагает проведение устного опроса по контрольным вопросам зачета.

#### Балльная структура оценки

| № | Вид работы                                                                                                                           | Норма                          | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| 1 | Посещение занятий обучающимся                                                                                                        | 2 балла/2 акад. часа ауд. зан. | 20 баллов                  |
| 2 | Сбор и анализ данных по теме «Кадастры и реестры состояния и использования земель в системе управления земельными ресурсами в целом» | 0-30 баллов                    | 30 баллов                  |
| 3 | Практическое задание по теме «Кадастры и реестры состояния и использования земель в структуре предмета исследования аспиранта»       | 0-20 баллов                    | 20 баллов                  |
| 4 | Устный опрос (зачет)                                                                                                                 | 0-30 баллов                    | 30 баллов                  |
| 5 | <b>Всего за год обучения</b>                                                                                                         | <b>0-100 баллов</b>            | <b>100 баллов</b>          |

Структура балльной оценки по итогам освоения дисциплины (зачет) и шкала перевода в зачетную отметку:

| Рейтинг по дисциплине, общее количество баллов | Отметка на зачете |
|------------------------------------------------|-------------------|
| $\geq 60$                                      | зачтено           |
| $< 60$                                         | не зачтено        |

### 6.4 Итоговый контроль по дисциплине

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине в 3 семестре является **зачет**. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность аспирантов проиллюстрировать их примерами. Каждый обучающийся имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### а) Основная литература

1. Бородина, О. Б. Кадастр природных ресурсов: учебное пособие для бакалавров направления подготовки/ О. Б. Бородина. – Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего



профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2019. – 168 с.

2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для вузов / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14908-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489714>

3. Варламов, А.А. Кадастр недвижимости / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, С. Г. Кузнецова [и др.]. — Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. — 189 с.

4. Варламов, А. А. Учебное пособие по дисциплине "Кадастр недвижимости" / А. Варламов, Ю. Сеница. — Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. — 209 с.

5. Кустышева, И. Н. Мониторинг земель: учебное пособие для вузов / И. Н. Кустышева, А. А. Широкова, А. В. Дубровский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 96 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13277-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497383>

#### б) Дополнительная литература

1. Антропов, Д.В., Варламов, А.А., Комаров, С.И. Теория и методы зонирования территорий для целей управления земельными ресурсами: монография / Д.В. Антропов, А.А. Варламов, С.И. Комаров. — М.: РАДУГА, 2019. — 228 с.

2. Варламов, А. А. Экономика и экология землепользования: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" 21.03.02 (бакалавриат), 21.04.02 (магистратура) / А. А. Варламов. — Москва: ООО "Фолиум", 2015. — 254 с. — ISBN 978-5-93881-099-0.

3. Варламов, А. А. Экономика и экология землепользования: Учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" 21.03.02 (бакалавриат), 21.05.02 (магистратура) / А. А. Варламов. — Москва: ООО "Фолиум", 2015. — 204 с. — ISBN 978-5-93881-098-3

4. Генезис формирования и функционирования российской системы землепользования / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, О. В. Гвоздева, О. В. Богданова. — Москва: Общество с ограниченной ответственностью "Первое экономическое издательство", 2021. — 228 с. — ISBN 978-5-91292-364-7. — DOI 10.18334/9785912923647.

5. Информационно-экономический механизм управления устойчивым землепользованием: Коллективная монография / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Д.В. Антропов и др. — М.: ГУЗ, 2022. — 548 с.

6. Новое в землеустройстве, кадастрах и кадастровой деятельности: монография / О. В. Богданова, В. А. Бударова, А. В. Кряхтунов [и др.]; под редакцией А. В. Кряхтунова. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2021. — 221 с. — ISBN 978-5-9961-2548-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122419.html>

7. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1 : учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 152 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121694.html>

8. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2 : учебное пособие /



О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 148 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121735.html>

9. Теория и методика формирования и ведения государственного кадастра недвижимости муниципальных образований: монография [Текст] / А.А. Варламов [и др.].— М.:ГУЗ, 2010.-229 с.

10. Чернышева, О. А. Геоинформационные технологии при ведении кадастровых работ: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / О. А. Чернышева, И. В. Селезнев. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 305 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116891.html>

#### **в) Программное обеспечение:**

MapInfo: MapInfo Professional – географическая информационная система (ГИС), предназначенная для сбора, хранения, отображения, редактирования и анализа пространственных данных.

ESRI ArcGIS: Геоинформационная платформа ArcGIS – наиболее популярная в мире информационная система для картографии и пространственного анализа на настольных компьютерах, в корпоративных и SaaS приложениях. Все компоненты платформы неразрывно связаны между собой и поддерживают цифровую трансформацию организаций любого размера. На этой странице перечислены программные продукты Esri, приложения, данные, решения и инструменты для разработчиков.

Delta Digital: предоставляет неограниченные возможности для создания/редактирования/хранения цифровых карт.

#### **г) Электронные ресурсы и базы**

Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

| №  | Адрес сайта и его описание                                                                                         | Перечень материалов, представленных на сайте                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <a href="http://economics.ru">http://economics.ru</a> – сайт Института «Экономическая школа», Экономический портал | Представлена информация по широкому спектру экономических дисциплин: труды, биографии, портреты известных экономистов; профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет |
| 2. | <a href="http://rucont.ru/gcollections">http://rucont.ru/gcollections</a> - Нац. цифровой ресурс Руконт            | Сайт предлагает быстрый доступ к публикациям по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу                                                                                   |
|    | <a href="http://www.imf.org/">http://www.imf.org/</a> сайт международного валютного фонда                          | Предлагает обзор мировой экономики, международных валютных рынков, котировки валют                                                                                              |
| 3. | <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> - Издательство КНОРУС                                        | Популярная электронная библиотечная система современной учебной и научной литературы. Соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.                     |
| 4. | <a href="http://www.znaniyum.com">www.znaniyum.com</a> - издательство ИНФРА-М                                      | Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.                                                       |
| 5. | электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» ( <a href="http://grebennikon.ru">grebennikon.ru</a> )     | Библиотека литературы: книг, учебников, аналитических материалов, рефератов. Подборка ссылок на экономические ресурсы Интернета.                                                |



| №  | Адрес сайта и его описание                                                     | Перечень материалов, представленных на сайте                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 6. | ЭБС «ЮРАЙТ» ( <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> ) | Виртуальная экономическая библиотека                                   |
| 7  | <a href="http://www.mnr.gov.ru">http://www.mnr.gov.ru</a>                      | Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации        |
| 8  | <a href="http://www.minregion.ru">http://www.minregion.ru</a>                  | Министерство регионального развития Российской Федерации               |
| 9  | <a href="http://www.mcx.ru">http://www.mcx.ru</a>                              | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации                  |
| 10 | <a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>              | Министерство экономического развития Российской Федерации              |
| 11 | <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>                            | Федеральная служба государственной статистики                          |
| 12 | <a href="http://www.rosregistr.ru">http://www.rosregistr.ru</a>                | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии |
| 14 | <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>                | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»    |
| 15 | <a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a>                  | Официальный интернет-портал правовой информации                        |
| 16 | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>                | Консультант Плюс                                                       |
| 17 | <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>                        | Гарант                                                                 |

При осуществлении образовательного процесса аспирантами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype и др.

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Кадастры и реестры природных ресурсов» используются: аудитории №126, компьютерный класс университета с выходом в Интернет, лекционные и семинарские занятия проводятся с применением видеопроектора и компьютерных технологий, современного оборудования.

Для изучения дисциплины используются библиотечный фонд, учебная литература, имеющаяся в научном фонде библиотеке, на выпускающих кафедрах.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ**

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

| <b>№п.</b> | <b>Содержание внесенных изменений</b> | <b>Протокол заседания кафедры</b> | <b>Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений</b> | <b>Подпись зав. кафедрой</b> |
|------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |
|            |                                       |                                   |                                                                                |                              |



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Алгоритм разработки фонда оценочных средств**

1) Аттестационные материалы, контрольно-измерительные т.е. вопросы, билеты, тесты, задачи, по которым оценивается уровень подготовки аспиранта, при этом типовые контрольные задания или иные материалы, должны быть направлены не только на оценку знаний, но и на оценку умений, навыков и (или) опыта деятельности:

- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций (зачетов, экзамена);

- примерные темы контрольных работ (при наличии в УП) и требования к их выполнению и оформлению;

- примерные темы рефератов работ (при наличии их в УП) и требования к их выполнению и оформлению;

- примерные темы самостоятельной работы и требования к их выполнению и оформлению.

2) Описание технологии оценивания.

3) Критерии оценки, т.е. за что ставит «зачтено», «не зачтено».

4) ФОСы должны быть утверждены как элемент РПД. На титульном листе ставится подпись проректора, ФОС сшивается и скрепляется печатью на последней странице и хранится в отделе докторантуры и аспирантуры.