

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный идентификатор:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“17” мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Иностранный язык

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **05.03.06 Экология и природопользование**

(шифр и название направления подготовки)

профиль **природопользование**

уровень высшего образования **бакалавриат**

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **бакалавр**

(название)

Москва

2024



1. Разработана на кафедре русского и иностранных языков ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2020 г. № 894.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2. Разработчики рабочей программы: ст. преподаватель Ефтина Ю. В.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы	4
2. Содержание и структура учебной дисциплины	5
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	23
5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	28
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о важности и необходимости владения иностранным языком как средством получения, передачи и обмена информацией в процессе коммуникации в рамках профессиональной деятельности, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применении для решения коммуникационных задач в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование понятий о специфике изучаемого иностранного языка, о важности владения техникой перевода текстового материала профессиональной направленности и навыками коммуникации;
2. освоение навыков письменного и устного перевода специализированных текстов с иностранного языка на русский и наоборот, совершенствование навыков реферирования текстов и высказывания на иностранном языке в социально-бытовой и профессиональной тематике;
3. получение компетенций по специфике переводов текстового материала с учётом особенностей грамматики изучаемого иностранного языка, стилистики технических переводов и освоения новой лексики по выбранной специальности;
4. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно общепринятым нормам коммуникации в межличностном, межкультурном и профессиональном пространствах.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине



Компетенция		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование		
ОК-5	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в профессиональной сфере	
		В области знания и понимания (А) - знать	
		Знать	Грамматическую структуру и особенности морфологии изучаемого иностранного языка (А 1) Особенности технического перевода текстов (А 2) Специфическую лексику в рамках выбранной специализации (А 3)
		В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
		Уметь	Переводить текстовый материал по специальности с иностранного языка на русский и наоборот (В 1) Реферировать специализированные тексты (В 2) Высказываться на иностранном языке в рамках заданной тематики (В 3)
		В области практических навыков (С) - владеть навыками	
		Владеть	Навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для коммуникации в профессиональной деятельности (С 1)
		В области знания и понимания (А)	
		Знать	
		В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
		Уметь	
		В области практических навыков (С) - владеть навыками	
		Владеть	

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык» - важная составляющая базовой части (Б1.Б.05) дисциплин подготовки студентов по направлению 05.03.06 «Экология и природопользование» по профилю подготовки «Природопользование».

Дисциплина изучается на 1-м и 2-м курсе (ах) в 1-4 семестре (ах).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ОК- 5	---	Иностранный язык	Итоговая аттестация



1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 10 зачётных единиц и 360 академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	360		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	144		
Аудиторная работа (всего):	144		
в т. числе:			
Лекции			
Семинары, практические занятия	144		
Лабораторные работы	-		
Курсовое проектирование	-		
Самостоятельная работа	189+27		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачёт экзамен		

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие разделы и темы:

Раздел 1. Вводно-коррективный курс.

Тема 1. Введение в дисциплину.

Я — студент. Мой университет. Земля и землеустройство. Землеустроитель и его работа. Землеустройство в России. Употребление артикля в английском языке.

Раздел 2. Природопользование.

Тема 1. Понятие о природных ресурсах.

Что такое природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Деятельность человека и природные ресурсы. Международные организации по охране окружающей среды. Разряды местоимений.

Тема 2. Состояние водных ресурсов.

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 6
-------	----------	-------------	--------------	--------



Водные запасы Земли. Причины дефицита воды. Величайшее озеро мира. Загрязнение воды. Чтение числительных в английском языке.

Тема 3. Управление земельными ресурсами.

Рост численности населения и земельные ресурсы. Потребность среднестатистического жителя планеты в земле. Земельные ресурсы России. Проблемы землепользования. Страдательный залог.

Тема 4. Управление лесными ресурсами.

Оценка лесных ресурсов планеты. Лесной фонд России. Изменения климата как пожароопасный фактор. Вырубка лесов и её предотвращение. Модальные глаголы.

Тема 5. Использование минеральных и энергетических ресурсов.

Роль минеральных ресурсов. Перспективы использования минеральных ресурсов. Ископаемое топливо. Использование альтернативных видов энергетических ресурсов. Инфинитив и его функции.

Тема 6. Изменение климата и деятельность человека.

Непостоянство климата на планете. Парниковый эффект. Глобальное потепление. Истощение озонового слоя Земли. Герундий и его употребление.

Тема 7. Охрана дикой природы.

Результат деятельности человека. Природоохранные территории. Национальные парки в России. Охрана диких животных в других странах. Причастие, его формы и функции.

Тема 8. Взаимодействие экосистем.

Понятие об экосистеме. Взаимодействие экосистем. Экосистемный подход. Влияние деятельности человека на жизнеспособность экосистем. Перевод придаточных предложений.

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Введение в дисциплину	24		12			12	ОК-5	А-1,2,3, В-1,2, С-1,2
Тема 1. Понятие о природных ресурсах.	24		12			12		
Тема 2. Состояние водных ресурсов.	24		12			12		
Зачёт	4							
Тема 3. Управление земельными ресурсами.	54		18			36		
Тема 4. Управление лесными	54		18			36		



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ресурсами.								
Зачёт	4							
Тема 5. Использование минеральных и энергетических ресурсов.	36		18			18		
Тема 6. Изменение климата и деятельность человека.	36		18			18		
Зачёт	4							
Тема 7. Охрана дикой природы.	41		18			23		
Тема 8. Взаимодействие экосистем.	40		18			22		
Экзамен	5							
Всего часов	360		144			189		

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах



Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО		Заочная ФО
			Объем	Семестр	Объем
	1	2	3	4	5
ТВ	П1-6	Введение в дисциплину.	12	1	
Т1	П7-12	Понятие о природных ресурсах.	12	1	
Т2	П13-18	Состояние водных ресурсов.	12	1	
Т3	П19-27	Управление земельными ресурсами.	18	2	
Т4	П28-36	Управление лесными ресурсами.	18	2	
Т5	П37-45	Использование минеральных и энергетических ресурсов.	18	3	
Т6	П46-54	Изменение климата и деятельность человека.	18	3	
Т7	П55-63	Охрана дикой природы.	18	4	
Т8	П64-72	Взаимодействие экосистем.	18	4	
		Всего часов по дисциплине	144		

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО и ЗФО представлено в виде таблицы 2.5, 2.6.

СРС по дисциплине «Иностранный язык» включает работу с рефератами, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (зачет).

Таблица 2.5 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

1 семестр



№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к практическим занятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)			2				2				2				2			8
Подготовка к текущему контролю				2				2				2				2		8
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет или экзамен)															1	1	1	3
Итого	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	4	4	2	36

2 семестр

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к практическим занятиям	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	34
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)		2		2		2		2		2		2		2		2		16
Подготовка к текущему контролю	2		2		2		2		2		2		2		2		2	18
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет или экзамен)														1	1	1	1	4
Итого	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	72

3 семестр

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к практическим занятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Работа над индивидуальными заданиями			2				2				2				2			8



<i>(реферат)</i>																		
Подготовка к текущему контролю				2				2				2				2		8
Подготовка к промежуточной аттестации <i>(зачет или экзамен)</i>															1	1	1	3
Итого	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	4	4	2	36

4 семестр

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к практическим занятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Работа над индивидуальными заданиями <i>(реферат)</i>			2				2				2				2			8
Подготовка к текущему контролю	1		2		2		2		2		2		2		2		2	17
Подготовка к промежуточной аттестации <i>(зачет или экзамен)</i>															1	1	1	3
Итого	2	1	5	1	3	1	5	1	3	1	5	1	3	1	6	2	4	45

Таблица 2.6 – График недельной загрузки СРС студента ЗФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к лекциям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Подготовка к практическим занятиям			1	1	1		1	1	1				1	1	1	1	1	
Работа над индивидуальными заданиями <i>(реферат)</i>											1	1	1	1	1			
Подготовка к текущему контролю							1								1	1	1	
Подготовка к промежуточной аттестации <i>(зачет или экзамен)</i>															1	1	1	
Итого	1	1	2	2	2	1	3	2	2	1	2	2	3	3	5	4	4	

2.4. Распределение интерактивных видов занятий.



Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий – 9 часов.

Таблица 2.7 – Распределение интерактивных занятий студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Всего
Лекции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	0	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1	0,5	0	0,5	1	9
Всего	0	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1	0,5	0	0,5	1	9

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на практическом занятии).

Интерактивные методы в самостоятельной работе:

Метод проектов, Метод обучения в парах (спарринг-партнерство).

**3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Наименование темы	Перечень вопросов и заданий
Введение в дисциплину. Я — студент. Наш университет.	Задания для текущего контроля (по изучаемым темам): 1. Дайте определение терминам (на иностранном языке): землепользование, землеустройство, ресурсы, окружающая среда, пастбища, климат, склон, физическая и экономическая продуктивность земли, земельный участок. 2. Каково значение землеустройства? 3. В чём заключается работа землеустроителя? 4. Расскажите об университете по землеустройству.



	5. Приведите примеры употребления неопределённого, определённого и нулевого артиклей в английском языке.
Тема 1. Понятие о природных ресурсах	1. Дайте определение термину «природные ресурсы». 2. Какие классификации природных ресурсов вам известны? 3. Как деятельность человека влияет на природные ресурсы? 4. Назовите международные организации по охране окружающей среды. 5. Что вам известно о разрядах местоимений?
Тема 2. Состояние водных ресурсов	1. Охарактеризуйте водные запасы Земли. 2. С чем связана проблема дефицита пресной воды? 3. Как решить проблему загрязнения воды? 4. Как читаются числительные в английском языке?
Тема 3. Управление земельными ресурсами	1. Дайте определение земельным ресурсам. 2. Как рост численности населения влияет на земельные ресурсы? 3. Оцените земельные ресурсы России 4. Что такое страдательный залог?
Тема 4. Управление лесными ресурсами	1. Каково значение лесов в жизни человека? 2. Как влияет на лесные ресурсы изменение климата? 3. В чём специфика модальных глаголов?
Тема 5. Использование минеральных и энергетических ресурсов	1. Каковы перспективы использования минеральных ресурсов? 2. Назовите проблемы потребления минеральных ресурсов. 3. Оцените важность ископаемого топлива. 4. Что вам известно об альтернативных



	источниках энергии? 5. Что такое инфинитив в английском языке?
Тема 6. Изменение климата и деятельность человека.	1. Какие события свидетельствуют об изменении климата? 2. Что такое «парниковый эффект»? 3. Каковы причины и последствия глобального потепления? 4. Почему истощается озоновый слой Земли? 5. Что такое герундий?
Тема 7. Охрана дикой природы	1. Как общество потребления влияет на природу? 2. Какие виды природоохранных территорий вам известны? 3. Назовите формы и функции причастия.
Тема 8. Взаимодействие экосистем	1. Дайте определение экосистеме. 2. Почему так важно изучать экосистемы? 3. Как взаимосвязаны все экосистемы и биомы? 4. Как переводятся на русский язык придаточные предложения?
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачёта в 1,2 и 3-м семестрах)	Перечень вопросов к промежуточной аттестации 1 семестр: 1. Что такое землеустройство и землепользование. 2. В чём заключается работа землеустроителя. 3. Виды землепользования. 4. Землепользование в России. 5. Землепользование в Великобритании. 6. Государственный университет по землеустройству. 7. Понятие о природных ресурсах. 8. Классификация природных ресурсов. 9. Деятельность человека и природные ресурсы.



	10.Природоохранные организации в мире. 11.Водные ресурсы Земли. 12.Проблемы загрязнения воды.
	2 семестр 1. Рост численности населения и его влияние на земельные ресурсы. 2. Земельные ресурсы России. 3. Решение проблем использования земли. 4. Лесные ресурсы планеты. 5. Лесной фонд Российской Федерации. 6. Изменение климата как причина лесных пожаров. 7. Предотвращение вырубки лесов.
	3 семестр: 1. Минеральные ресурсы и их будущее. 2. Топливо-энергетические ресурсы. 3. Альтернативные источники энергии. 4. Непостоянство климата на планете в истории. 5. Парниковый эффект. 6. Глобальное потепление. 7. Истощение озонового слоя Земли.
Итоговая аттестация (экзамен, 4 семестр)	См. структуру экзаменационного билета в ФОС , п.6.4

Таблица 3.2 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование указаний, пособий	Количество экземпляров
1	Н.А.Титаренко, «Английский для землеустроителей» («English for Land Use Planners», изд-во «Колосс», Москва, 2010, 440с.	Эл.вид
2	Н.Г.Веселовская, Ю.В.Ефтина. «Экологические проблемы природопользования» (English for specialization	Эл.вид



№ п/п	Наименование указаний, пособий	Количество экземпляров
	“Environmental problems of nature resources use”), изд. «Лань», Спб., 2023, 216 с.	

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Подготовка к практическому занятию
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы при подготовке рефератов, докладов к конференции
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности			
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 16



	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность студента, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты исследования по заданию в форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям



Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана занятия. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начать надо с изучения новой лексики по теме занятия. Далее следует перевод заданного текста. И только после этого приступить к выполнению упражнений, где потребуются знание новых лексических единиц, основ грамматики изучаемого иностранного языка и умение высказываться по теме обсуждения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных



знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- подготовка к практическим занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.



Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может



являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы; заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы



Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
			сделаны и/или обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения



Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом



Критерии	Показатели
	проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Методические рекомендации по подготовке к круглым столам

Цель: обсуждение и обобщение дискуссионных вопросов;

развитие способностей анализировать мировоззренческие, научно, социально и личностно значимые вопросы и проблемы.

Задачи:

- приобретение знаний;
- овладение навыками формирования и выражения собственного мнения,
- развитие способности всестороннего рассмотрения проблемы, толерантного отношения к другим точкам зрения,
- овладение культурой межличностного диалога в условиях дискуссий.

Участники круглого стола: для участия в круглом столе заранее выбираются восемь студентов, которые в парах готовят свои доклады для выступления по оговоренным с преподавателем темам. Оставшиеся члены группы изучают материалы, предложенные преподавателем для более глубокого ознакомления с проблемой круглого стола. Число участников в среднем должно составлять 10-20 человек.

Организация работы круглого стола: тема и обсуждаемые вопросы (доклады) планируются и объявляются заранее и участников знакомят с ними до начала работы. Это дает возможность участникам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты. Работу круглого стола организует ведущий. Участники круглого стола имеют право высказывать свою позицию по существу рассматриваемых вопросов, но не более чем в объеме 3 минут по каждому рассматриваемому вопросу. Ведущий круглого стола предлагает порядок хода обсуждения, объявляет вопросы для обсуждения, следит за порядком и соблюдением регламента. В случае необходимости, корректирует ход дискуссии.

Подготовка докладчиков:

- знакомство участников с сущностью, особенностями, правилами организации и проведения круглых столов;
- выбор темы для доклада;
- определение исходного тезиса и плана доклада;
- подбор, изучение и анализ основной литературы по выбранной проблеме;
- разработка основных понятий, аргументов, контраргументов;



– разработка презентации.

Подготовка участников: проработка специальной литературы, предложенной преподавателем.

Распределение времени: 5 мин. – вступительное слово ведущего 7 мин. – доклад 1 13 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 2 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 3 10 мин. – обсуждение 7 мин. – доклад 4 10 мин. – обсуждение 10 мин – подведение итогов

Рекомендуемые приемы для участников дискуссии, повышающие эффективность группового обсуждения:

- Уточняющие вопросы: побуждают четче оформлять и аргументировать мысли («Что вы имеете в виду, когда говорите, что...?», «Как вы докажете, что это верно?»).

- Перефразирование: повторение ведущим высказывания, чтобы стимулировать переосмысление и уточнение сказанного («Вы говорите, что...?», «Я так вас понял?»).

- Демонстрация непонимания – побуждение докладчика повторить, уточнить суждение («Я не совсем понимаю, что вы имеете в виду. Уточните, пожалуйста»).

- Альтернатива: предложение другой точки зрения, акцент на ином подходе к рассматриваемой проблеме. Рекомендации для участника дискуссии в изложении своей точки зрения:

- Позиция (в чем заключается ваша точка зрения) «Я считаю, что...».

- Обоснование (на чем вы основываетесь, довод в поддержку вашей позиции) – «...потому, что...».

- Пример (факты, иллюстрирующие ваш довод) – «...например...».

- Следствие (вывод, что надо сделать, призыв к принятию вашей позиции) – «...поэтому...».

Подведение итогов круглого стола:

1. Напоминание целей и задач круглого стола.

2. Анализ итоговой расстановки участников встречи по точкам зрения на проблему.

3. Формирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.

4. Ориентирование студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.

5. Слова благодарности всем участникам.

Примерные вопросы для обсуждения результатов круглого стола с участниками:

- Чьи выступления вам понравились? Почему?

- Какие выступления запомнились больше всего? Чем?

- Чьи вопросы вызвали затруднение? Почему?

- Были ли отходы от основной темы, сужение темы? Почему?

- Как вы оцениваете общую культуру участников? В чем она проявилась?



- Что бы вы предложили по совершенствованию проведения круглых столов?
- Как вы оцениваете свое участие (умение слушать, выступать, сдерживать или проявлять эмоции, сопереживать и т.д.)?
- Достигнута ли главная цель круглого стола?

Критерии оценки докладчика: преподаватель или другие участники круглого стола (экспертный совет) оценивают докладчиков по 4-бальной системе согласно следующим критериям:

	Докладчик 1	Докладчик 2	...
Содержательность выступлений			
Содержательность ответов на вопросы			
Глубина и полнота рассмотрения темы			
Структурированность доклада			
Всестороннее рассмотрение проблемы			
Рациональность использования времени			
Культура общения			
Выразительность речи и лексическое богатство языка			
Манера вежливого обращения к собеседникам и умение уважительно отвечать им			
Свободное владение материалом, смежным с рассматриваемой темой			
Понятность презентационных материалов			
Сумма оценок:			



8 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает более 45 игровых баллов;

7 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает более 38, но менее 44 игровых балла;

6 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает более 33, но менее 37 игровых баллов;

5 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает более 25, но менее 32 игровых баллов.

4 и менее итоговых балла выставляется студенту, если в сумме он получает менее 25 игровых баллов.

Критерии оценки участника дискуссии: преподаватель или экспертный совет, составленный из других преподавателей кафедры, оценивают участников дискуссии по 5-бальной системе согласно следующим критериям:

– Определение собственной позиции в дискуссии либо формулирование существенного замечания.

– Использование доказательств, подтверждающих высказываний или представление информации, опирающейся на факты.

– Постановка уточняющего вопроса либо формулирование аналогии, либо выявление противоречия.

– Общая активность в дискуссии.

– Тактичность и владение культурой общения.

6 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает 20 и более игровых баллов;

5 итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает более 15, но менее 20 игровых баллов;

4 итоговых балла выставляется студенту, если в сумме он получает более 10, но менее 14 игровых балла;

3 и менее итоговых баллов выставляется студенту, если в сумме он получает менее 9 игровых баллов.

В ходе подготовки к занятиям студент должен изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практические занятия. Готовясь к докладу или научному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не



представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и ВКР

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задаются на основе обязательных (базовых) и дополнительных учебных пособий.

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов бакалавриата (СРС)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

1. На основе изученных текстов расскажите о классификации природных ресурсов.
2. Подготовьте сообщение о влиянии деятельности человека на природные ресурсы.
3. Составьте диалог о деятельности международных организаций по охране окружающей среды.
4. Используя данные разных источников, оцените водные запасы Земли.
5. Ответьте на вопрос: как предотвратить дефицит воды.
6. Охарактеризуйте главные черты кризиса в использовании водных ресурсов.
7. Расскажите о взаимосвязи между ростом численности населения и использованием земельных ресурсов.
8. Подберите информацию о разнообразии земельных ресурсов в России.
9. Каковы перспективы использования лесных ресурсов в мире?
10. Проанализируйте возможные последствия уничтожения лесов.
11. Расскажите о важности ископаемого топлива.
12. Введение Московской Руси в международную практику Западной Европы в качестве общепризнанного участника международного общения.
13. Подготовьте сообщение об альтернативных источниках энергии.
14. Объясните, с чем связаны изменения климата.
15. Что произошло бы на Земле без парникового эффекта?
16. Какие меры предпринимает мировое сообщество по изменению климата?
17. Расскажите о причинах истощения озонового слоя Земли.
18. Подберите дополнительную информацию о природоохранных территориях.
19. Приведите примеры взаимодействия экосистем.
20. Расскажите о своей будущей профессии.



3.5 Задачи

3.6 Тесты

1. What do we call natural resources?
 - a. the resources of lithosphere and hydrosphere,
 - b. occurring substances in their relatively unmodified form,
 - c. occurring substances that are considered valuable in their natural form.
2. What determines the demand for natural resources?
 - a. availability of any resource,
 - b. usefulness to production,
 - c. the amount of the material.
3. Indicate natural resources influence on national economies:
 - a. they determine nation's wealth in the world economic system,
 - b. they don't influence anything,
 - c. they influence population growth.
4. How can you determine the major focus of ecology movement?
 - a. pollution control,
 - b. population growth monitoring,
 - c. conservation of natural resources.
5. What does “resource complexity” mean?
 - a. it exists in a fixed amount,
 - b. it can't be remade, regrown or regenerated as fast as it is consumed and used up,
 - c. serves multiple values.
6. What is the main reason for the greatest extinction of plant and animal species?
 - a. climate change,
 - b. humanity's gross misuse of the earth's resources,
 - c. the change in sea level.
7. What do we call “water resources”?
 - a. sources of water useful or potentially useful to humans,
 - b. Earth's water supply,
 - c. freshwater supply.



8. Why is it so important to use water resources wisely?
 - a. water demand increases,
 - b. water supply is limited,
 - c. fresh water is a non-renewable resource.
9. What makes lake Baikal unique and important for the whole world?
 - a. fresh water supply,
 - b. geographical location,
 - c. Siberian climate.
10. What is the most urgent problem in the world today?
 - a. starvation,
 - b. shortage of clean water,
 - c. population growth.

Ключи: 1с, 2b, 3а, 4с, 5с, 6b, 7а, 8b, 9а, 10b

6.7. Задания для подготовки к занятиям семинарского типа Занятия семинарского типа для студентов очной формы обучения

Семинарские занятия учебным планом не предусмотрены.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) **Иностранный язык** включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;



- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык» представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Основная и дополнительная литература

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Веселовская Н.Г., Ефтина Ю.В. Экологические проблемы природопользования (English for specialization “Environmental problems of nature resources use”). Учебное пособие. - СПб: Лань, 2023. - 216 с.	40
2	Титаренко Н.А., Английский для землеустроителей (English for Land Use Planners). Учебник. - М: Колосс, 2010. - 440 с.	65 Электронный доступ через ЭБС Университета
Дополнительная литература		
1	500 тестов по грамматике английского языка: для студентов всех факультетов ГУЗа/ сост. Н.Г. Веселовская; ГУЗ — М.2012. - 42 с.	Электронный доступ через ЭБС Университета
2	Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров учебное пособие / И. П. Агабекян. - 4-е изд., стер. - Ростов-на-Дону, 2015. - 379 с.	

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его	Перечень материалов представленных на сайте		
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 31



	описание	
1	http://www.book.ru/ - Издательство КНОРУС	Популярная электронная библиотечная система современной учебной и научной литературы. Соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.
2	www.znaniium.com - издательство ИНФРА-М	Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы:

- справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru>
- Консультант Плюс. URL: <http://www.consultant.ru/document>



- Электронно-библиотечные системы (ЭБС): [Университетская библиотека online](#) и [Знаниум.com](#)

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Иностранный язык» используются: аудитория № 131,133 университета с выходом в Интернет, лекционные и семинарские занятия проводятся с применением видеопроектора и компьютерных технологий.