



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

Приложение 1: к рабочей программе дисциплины:
Государственная регистрация недвижимости

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине:

Б1.В.ДВ.05.01 Государственная регистрация недвижимости

по направлению подготовки:

40.04.01. Юриспруденция

Москва 2024



Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) Государственная регистрация недвижимости включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

1 Перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования

Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
ПК-4	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-4.1. Имеет представление о современной нормативно-правовой базе с учетом изменений, происходящих в законодательстве, о содержании федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в юридической деятельности	В области знания и понимания (А) - <i>знать</i>	
			Знать	государственного кадастрового учета, регистрации и оценки недвижимости (А 1) Методы и средства поиска систематизации и обработки правовой информации в системе государственного кадастрового учета, регистрации и оценки недвижимости (А 2)
			В области интеллектуальных	



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
			навыков (В) - уметь	
			Уметь	Оформлять юридические документы, планы и отчеты, систематизировать, анализировать информацию, деятельность предприятия (учреждения) (В 1); Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (В2), Проявлять уважительное отношение к праву и закону (В3)
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
		ПК-4.2. Правильно определяет соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	Владеть	Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации задач в соответствующих сферах профессиональной деятельности (С 1) Навыками уважительного отношения к праву и закону (С 2)
			В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Организационную структуру различных сфер юридической деятельности, в том числе в области государственной регистрации недвижимости (А1); Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в области государственной регистрации, государственного кадастрового учета и оценке недвижимости (А 2)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Организовать работу государственных и



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				муниципальных служащих (В 1) Анализировать качество работы государственных и муниципальных служащих (В 2) Анализировать юридические факты, связанные реализацией государственного и муниципального управления (В 3)
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (С1); Реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (С2); Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в области государственного кадастрового учета и регистрации недвижимости (С 3);
ПК-5	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Современное состояние законодательная в сфере регистрации недвижимости и тенденции его развития (А1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	проводить экспертизу нормативных правовых актов, направленных на обеспечение регистрации недвижимости В 1; толковать и правильно



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				применять правила, регулирующие регистрацию недвижимости В 2.
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	навыками анализа и толкования нормативной правовой базы регистрации недвижимости С1;

В рабочей программе дисциплины (модуля) этапы формирования компетенций определены тематическим планом.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

В качестве показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования в университете определены следующие средневзвешенные уровни сформированности компетенций в которых участвует дисциплина:

- ✓ повышенный;
- ✓ базовый;
- ✓ пороговый;
- ✓ недостаточный.

Критерии оценивания компетенций (признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю):

Таблица 1

Показатель оценивания компетенций	Результат обучения	Критерии оценивания компетенций
повышенный	знать	обучающийся продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание программного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой



	уметь	обучающийся продемонстрировал: понимание программного материала; умение свободно решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др); логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы (решения) на все поставленные задания (вопросы), включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	владеть	обучающийся продемонстрировал: понимание программного материала; умение свободно решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); успешно защитил индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии объективных практических результатов, характеризующих уровень сформированности компетенции(ий); логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы в ходе защиты задания (проекта, портфолио), включая дополнительные уточняющие вопросы (задания); свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
базовый	знать	обучающийся продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания программного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	уметь	обучающийся продемонстрировал: понимание программного материала; умение решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); логически последовательные, правильные и конкретные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	владеть	обучающийся продемонстрировал: понимание программного материала; умение решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); достаточно успешно защитил индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии практического результата, характеризующего уровень сформированности компетенции; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, правильные ответы в ходе защиты задания (проекта, портфолио), включая дополнительные; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой
	знать	обучающийся продемонстрировал: твердые знания и понимание



пороговый		основного программного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	уметь	обучающийся продемонстрировал: понимание основного программного материала; умение, без грубых ошибок, решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); правильные, без грубых ошибок, ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
	владеть	обучающийся продемонстрировал: понимание основного программного материала; умение, без грубых ошибок, решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); защитил, с устранением ошибок, индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии практического результата, характеризующего уровень сформированности компетенции; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой
недостаточный	знать	обучающийся продемонстрировал: неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой
	уметь	обучающийся продемонстрировал: непонимание основного программного материала; неумение решать практические контрольные задания (ситуационные задачи, краткие формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.); не дал правильные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; не устранил, при наводящих вопросах преподавателя, замечания и грубые ошибки по заданию (вопросу); не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой
	владеть	обучающийся продемонстрировал: непонимание основного программного материала; неумение, решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям (подготовки или экспертизы документов, решения задач анализа и оценки и т.п.); не смог защитить индивидуальный или групповой проект или портфолио, при наличии грубых ошибок дал неправильные ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в



		решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой
--	--	---

3 Описание шкал оценивания

При проведении промежуточной аттестации в университете используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
ЗАЧЕТ	"зачтено", "не зачтено"
ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (дифференцированный зачет)	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"
ЭКЗАМЕН	"отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

4 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- устный ответ на вопрос(ы) или индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопрос(ы).
- тестирование и т.п.

Для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ и ВЛАДЕНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее - ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на:

- простые задания (далее - простые ПКЗ);
- комплексные задания (далее - комплексные ПКЗ).

Для оценивания **УМЕНИЙ** - применяются **простые ПКЗ**.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий.

Для оценивания **ВЛАДЕНИЙ** - применяются **комплексные ПКЗ**.

Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и



в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия и т.п.

Примечание 1. Если дисциплина (модуль) завершает освоение какой-то компетенции, то критерии и процедуры оценивания формируются под итоговый контроль освоения данной компетенции.

В целях итогового контроля сформированности компетенции используются:

- защиты индивидуальных или групповых проектов;
- оформление и защита отчетов по комплексным практическим работам;
- защита (презентация) портфолио, при наличии объективных практических результатов внеаудиторной активности обучаемого по профилю дисциплины, характеризующих уровень сформир. компетенции(ий) и т. п.

Мнемоническое правило

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю); ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"				ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ
	"ОТЛИЧНО"	"ХОРОШО"	"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	



Знать _____ –	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОВЫШЕН НЫЙ для Знать	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. БАЗОВЫЙ для Знать	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОРОГОВЫЙ для Знать	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. НЕДОСТАТОЧ НЫЙ для Знать	- устный ответ ; - собеседование ; - выполнение тестов и т.п.
Уметь _____ –	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОВЫШЕН НЫЙ для Уметь	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. БАЗОВЫЙ для Уметь	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОРОГОВЫЙ для Уметь	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. НЕДОСТАТОЧ НЫЙ для Уметь	- выполнение простого (х)ПКЗ и т.п.
Владеть Итоговый контроль сформирова нности компетенци и	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОВЫШЕН НЫЙ для Владеть	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. БАЗОВЫЙ для Владеть	см. ТАБЛИЦУ 1 критерий ПОРОГОВЫЙ для Владеть	см ТАБЛИЦУ 1. критерий. НЕДОСТАТОЧ НЫ Й для Владеть	- выполнение комплексного ПКЗ ; - защита проекта ; - защита портфолио и т.п.

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

При организации и проведении промежуточной аттестации, исходя из перечня планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), по каждой компетенции или связанным несколькими компетенциям, в формировании которых участвует учебная дисциплина (модуль), кафедрой формируются **фонд оценочных средств к экзамену** (соответственно - дифференцированному зачету или зачету):

- **примерный перечень вопросов к зачету** для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ**. При этом, за каждым вопросом в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться;

- **примерный перечень простых практических контрольных заданий к зачету** для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ**. При этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться;

- **примерный перечень комплексных практических контрольных заданий к зачету** для оценивания результатов обучения в виде **ВЛАДЕНИЙ**. при этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться;

Примечание 2. Если дисциплина (модуль) не завершает освоение хотя бы одной компетенции, то комплексное ПКЗ может быть заменено простым ПКЗ. В таком случае перечень комплексных ПКЗ по данной дисциплине кафедрой не формируется, а разрабатывается:



- **примерный перечень практических контрольных заданий к зачету** для оценивания результатов обучения в виде **ВЛАДЕНИЙ**. При этом, за каждым заданием в скобках указываются(ется) компетенции(я), уровень сформированности которых(ой) будет оцениваться.

Для проведения промежуточной аттестации, исходя из сформированных перечней (вопросов к экзамену, простых ПКЗ, комплексных ПКЗ) формируются билеты к экзамену (соответственно - диф. зачету или зачету).

Примечание 3. Сформированные перечни (вопросы к экзамену, простые ПКЗ, комплексные ПКЗ) должны в совокупности охватывать все компетенции и заявленные в программе основные результаты обучения по дисциплине (модулю) на уровне **ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ**.

Билеты формируются случайной выборкой из приведенных выше перечней, а итоговый результат оценивания соотносится на весь заявленный в программе перечень результатов обучения по дисциплине (модулю).

Каждый билет включает:

1. Вопрос для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ**;
2. Простое практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ**;
3. Комплексное практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде **ВЛАДЕНИЙ**. (см. **Примечание 2**)

Методика оценивания: при проведении промежуточной аттестации, как правило, применяется среднее арифметическое значения оценок, полученных за каждый элемент оценивания, указанный в билете (вопрос и два практических задания).

Итоговая оценка по дисциплине (модулю) рассчитывается как отношение суммы оценок, полученных обучаемым за каждый вопрос и задания в билете (вопрос и 2 задания, далее - элемент контроля) поделенное на количество полученных оценок (3).

При проведении оценивания по вопросам и заданиям, указанным в билете, в ходе промежуточной аттестации, преподаватель может учитывать результаты текущего контроля.

Устанавливаются следующие **шкалы оценивания** уровней освоения компетенций, предусмотренных рабочей программой

При проведении зачета: если достигнут один из показателей: «**ПОВЫШЕННЫЙ**», «**БАЗОВЫЙ**» или «**ПОРОГОВЫЙ**» - выставляется оценка «**ЗАЧТЕНО**», если среднее арифметическое значение оценок находится в интервале от 2.5-5.0. В противном случае: если достигнут показатель «**НЕДОСТАТОЧНЫЙ**.» - выставляется оценка «**НЕЗАЧТЕНО**», если среднее арифметическое значение оценок по элементам контроля менее 2.5



6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции

6.1 Примерный перечень вопросов к зачету для оценивания результатов обучения в виде ЗНАНИЙ

№	Вопрос	Индикатор компетенции
1.	История развития института государственной регистрации прав на недвижимое имущество	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
2.	Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделки с ним.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
3.	Принципы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
4.	Этапы осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2

6.2 Примерный перечень простых практических контрольных заданий к зачету для оценивания результатов обучения в виде УМЕНИЙ

№	ППЗ	Индикатор компетенции
1.	Охарактеризуйте регистрационные системы и их взаимосвязь	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
2.	Каковы особенности государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, в связи с действием ФЗ от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества».	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
3.	Опишите процедуру государственная регистрация прекращения права собственности на земельные участки или земельную долю.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2

6.3 Примерный перечень комплексных практических контрольных заданий к зачету для оценивания результатов обучения в виде ВЛАДЕНИЙ

№	КПЗ	Индикатор компетенции
1.	Глава КФХ «Степное» гр. С. заключил с собственником смежного участка договор купли-продажи земельного участка, принадлежащего членам хозяйства «Степное» на праве общей совместной собственности. Однако в регистрации данной сделки было отказано, поскольку среди документов, поданных на регистрацию, отсутствовал документ, подтверждавший согласие остальных членов КФХ «Степное» на совершение данной сделки. Правомерен ли отказ в регистрации данной сделки?	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2



2.	Исходные данные и условия: объект капитального строительства (ОКС) – пристройка к нежилому зданию, находящемуся в муниципальной собственности, год постройки 1990, расположен на территории Московской области в городе Одинцово. Технический и кадастровый учет, регистрация права на пристройку никогда не проводилась, проектная документация отсутствует. ОКС последние 5 лет сдавался муниципальным образованием в аренду под офис. Требуется: составить алгоритм действий по постановке на ГКУ и регистрации прав на ОКС (состав документов, последовательность действий, ссылки на действующее законодательство).	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2
3.	Исходные данные и условия: ОКС (наземное сооружение), расположено на территории ТИНАО г. Москва, год постройки 1988. Технический и кадастровый учет, регистрация права на ОКС никогда не проводилась, проектная документация отсутствует. Входит в реестр муниципальной собственности на основании выписки из реестра МС. В настоящее время проводится реконструкция ОКС силами АО «Газовик». Права на ЗУ под ОКС, поставлен на ГКУ (без уточнения границ) – согласно выписке из ЕГРН – постоянное (бессрочное) пользование (далее ПБП) МУП «Жилище» (2000 год). МУП «Жилище» преобразовано в ОАО «Жилище» в 2006 году. Право ПБП не переоформлено. Согласно выписке ЕГРЮЛ ОАО «Жилище» находится в стадии ликвидации. Учредитель – администрация Подольского района МО. Администрация Подольского района МО – в стадии ликвидации (образован городской округ Подольск). Действие доверенностей ликвидаторов закончилось 1 год назад. Задача: составить алгоритм действий: - по прекращению ПБП; - по постановке на ГКУ; - регистрации прав на ОКС (состав документов, последовательность действий, ссылки на действующее законодательство) для целей реконструкции ОКС.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.2

6.4 Примерный список вопросов к зачету

1. История развития института государственной регистрации прав на недвижимое имущество
2. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделки с ним.
3. Классификация регистрационных систем на недвижимое имущество.
4. Права и сделки, подлежащие государственной регистрации.
5. Момент возникновения права на недвижимость.
6. Принципы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
7. Открытость сведений о государственной регистрации, условия их предоставления.



8. Документы, необходимые для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
9. Государственная пошлина за государственную регистрацию.
10. Этапы осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
11. Особенности государственной регистрации при передаче имущества в порядке универсального правопреемства
12. Особенности государственной регистрации права на земельную долю
13. Особенности государственной регистрации на вновь создаваемый объект недвижимости.
14. Государственная регистрация аренды.
15. Основания для приостановления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
16. Основания для отказа в государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
17. Обжалование действий органов государственной власти по вопросам государственной регистрации прав на недвижимое имущество
18. Регистрационные системы и их взаимосвязь.
19. Судебные споры, связанные с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним
20. Документы, представляемые на государственную регистрацию для совершения односторонних сделок с земельными участками.
21. Права и сделки, подлежащие государственной регистрации.
22. Государственная регистрация прекращения права собственности на земельные участки или земельную долю.
23. Порядок государственной регистрации изменений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество, в связи с переводом земельного участка из одной категории земель в другую, а также изменением вида разрешенного использования земельного участка.
24. Особенности государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, в связи с действием ФЗ от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества».
25. Государственная регистрация ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество.