

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 08.02.2025 09:08:07
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

/Л.П. Подболотова /

« 17 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Организация и планирование научных исследова- ний в кадастре недвижимости

направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

профиль Государственная кадастровая оценка недвижимости

уровень высшего образования магистратура

квалификация Магистр

Москва
2025

Рабочая программа дисциплины разработана на кафедре Кадастра недвижимости и землепользования ФГБОУ ВО ГУЗ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 945.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчики:

к.э.н., доцент

/ С.И. Комаров/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры землепользования и кадастров (протокол № 6 от 28 апреля 2025 г.).

Проверено



зам. руководителя УМС
Олексенко О.М.



**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.О.08 Организация и планирование научных исследований в кадастре недвижимости* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.04.02 «Землеустройство и кадастры»* (далее – ФГОС ВО), утвержденного 11.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 945, с учетом профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. №718н).

Цель учебной дисциплины «Организация и планирование научных исследований в кадастре недвижимости» – получение обучающимися теоретических знаний о основных положениях организации и планирования научных исследований и проектных разработок в сфере системы кадастра недвижимости и использования их результатов в сфере землеустройства и кадастров.

К основным **задачам** изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с образовательными и профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	ОТФ D. Управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета - 7	ТФ D/01.7 Управление сотрудниками подразделения при осуществлении кадастрового учета
		ТФ D/02.7 Организация взаимодействия территориальных подразделений органа кадастрового учета
		ТФ D/03.7 Внедрение автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность

компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
ОПК-4 Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ИД-1опк-4 дает оценку корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ	- знает традиционные подходы при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ; - умеет определять потребность корректировки традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных кадастровых работ; - владеет навыками оценки необходимости корректировки или отказа от традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-2опк-4 определяет состав работ для выполнения научных исследований в соответствии с поставленной задачей	- знает состав работ для выполнения научных исследований; - умеет определять состав работ для выполнения научных исследований в соответствии с поставленной задачей; - владеет навыками выполнять состав работ при научных исследованиях в сфере землеустройства и кадастрах.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-3опк-4 демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно-телекоммуникационных технологиях и моделировании в землеустройстве и кадастре	- знает геоинформационные системы, а также информационно-телекоммуникационные технологии, используемые в землеустройстве и кадастре; - умеет отбирать наиболее эффективные современные геоинформационные системы и	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
		информационно-телекоммуникационные технологии в соответствии с поставленной задачей; - владеет навыками моделировать процессы в землеустройстве и кадастрах с помощью современных геоинформационных систем и информационно-телекоммуникационных технологий.	
	ИД-4 опк-4 проводит исследования различных типов оборудования, устанавливает особенности его применения в землеустройстве, кадастре и мониторинге земель и других объектов недвижимости, выявляет недостатки	- знает типы оборудования, применяемые в землеустройстве, кадастре и мониторинге земель; - умеет выявить недостатки различных типов оборудования, применяемых в землеустройстве, кадастре и мониторинге земель; - владеет навыками использования различных типов оборудования в научных исследованиях в сфере землеустройства, кадастра и мониторинга земель.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-5 опк-4 анализирует и интерпретирует полученные результаты исследований применительно к конкретным условиям с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	- знает методы анализа результатов исследований; - умеет анализировать полученные результаты научных исследований и сравнивать с требуемыми условиями; - владеет навыками интерпретировать полученные результаты научных исследований;	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-6 опк-4 определяет на профессиональном уровне оборудование для проведения исследований в профессиональной деятельности	- знает основные существующие виды оборудования для проведения научных исследований в землеустройстве и кадастрах; - умеет на профессиональном уровне подобрать наиболее эффективные оборудования для проведения исследований	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)	
		в сфере землеустройства и кадастрах; - владеет профессиональными навыками использования оборудования для проведения научных исследований в землеустройстве и кадастрах;		
	ИД-7 опк-4 разрабатывает прогнозы возникновения рисков при внедрении новых технологий, приборов и оборудования, программных продуктов и геоинформационных систем в профессиональной деятельности	- знает причины возникновения рисков при внедрении новых технологий приборов и оборудования; - умеет оценивать риски при внедрении новых технологий приборов, оборудования, программных продуктов в землеустройстве и кадастрах; - владеет навыками составлять прогнозы возникновения рисков при внедрении новых технологий, приборов и оборудования в сфере землеустройства и кадастрах.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	
	ИД-8 опк-4 предлагает новые решения отдельных этапов выполнения работ в землеустроительной и кадастровой деятельности (по собственной инициативе или заданию руководителя)	- знает основные этапы выполнения работ в землеустроительной кадастровой сфере; - умеет выстраивать требуемый порядок этапа выполнения работ в сфере землеустройства и кадастрах; - предлагает новые решения отдельных этапов выполнения работ в сфере землеустройства и кадастрах.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 опк-5 демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований	- знает методы и способы осуществления поиска и систематизации анализа обработки информации для различных источников и баз данных; - умеет находить, систематизировать и анализировать информацию из различных источников и баз данных; - владеет навыками обоснования результатов научных ис-	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 6



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
		следований на основе собранной систематизированной проанализированной и обработанной информации.	
	ИД-2 опк-5 демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров	- знает основные виды информации, используемые в землеустройстве и кадастрах; - умеет воспринимать информацию и проводить ее осознание; - владеет навыками осуществлять оценку собранной и обработанной информации, и на основе ее обосновывать результаты научных исследований.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-3 опк-5 проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров	- знает критерии оценки результатов научных исследований; - умеет использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства для оценки результатов исследований в сфере землеустройства и кадастрах; - владеет навыками самостоятельно на профессиональном уровне оценивать результаты научных исследований в сфере землеустройства и кадастрах, используя современные информационные технологии.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-4 опк-5 применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства	- знает требования к защите и хранению информации с использованием современных средств; - умеет отбирать методы защиты, хранения и подачи информации; - владеет прикладными аппаратно-программными средствами и современными ин-	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
ПКО-1 Способен к проведению исследований научно-технических проблем и разработки перспективных технических и нормативно-технических требований с применением материалов ДЗЗ в области землеустройства, кадастров, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости		формационными технологиями для защиты, хранения и подачи информации.	
	ИД-1 пко-1 применяет принципы подготовки и проведения исследований и проектных разработок	- имеет представление о принципах подготовки и проведения научных исследований и проектных разработок; - умеет отбирать требуемые принципы подготовки и проведения научных исследований и проектах разработок в зависимости от поставленной цели; - владеет навыками использования принципов подготовки и проведения научных исследований.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-2 пко-1 владеет знанием процедур и принципов проведения экспериментов и испытаний	- имеет представление о порядке проведения экспериментов и испытаний; - умеет применять принципы проведения экспериментов и испытаний; - владеет навыками организации процедуры проведения экспериментов и испытаний.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-3 пко-1 применяет нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований в землеустройстве, кадастра и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	- имеет представление о нормативно-правовых актах в области измерений и исследований в землеустройстве и кадастрах; - умеет использовать нормативно-техническую документацию при организации измерений и исследований в землеустройстве и кадастрах; - владеет навыками организации измерений и исследований в землеустройстве и кадастрах на основе нормативно-правовых актов и нормативно-технической документации.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
	ИД-4пко-1 применяет методики составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, соблюдая требования к ее оформлению	- имеет представление о составе научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований; - умеет составлять научно-техническую отчетность по результатам выполненных научных исследований; - владеет навыками оформлять научно-техническую отчетность о результатах выполненных исследований.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-5пко-1 осуществляет организационно-методологическое обоснование, планирование и проведение исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний в области землеустройства кадастра и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	- имеет представление о составе организационно-методологического обоснования проведения научных исследований; - умеет планировать научные исследования, технические разработки и патентные исследования в области землеустройства и кадастров; - владеет навыками проводить исследования и технические разработки, патентные исследования, эксперименты и испытания в сфере землеустройства и кадастров.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-6пко-1 умеет формировать отчеты о результатах анализа проблем в области землеустройства кадастра и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости с применением специализированных компьютерных программ, геоинформационных технологий, материалов дистанционного зондирования при моделировании и интерпретации результатов исследования о	- имеет представление о методах выявления проблем в области землеустройства и кадастров на основании научных исследований с применением специализированных информационных технологий; - умеет анализировать результаты исследований в области поиска проблем в сфере землеустройства и кадастров; - владеет навыками формировать отчеты о результатах выявления проблем в сфере землеустройства и кадастров с применением современных	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 9
-------	----------	-------------	--------------	--------



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
	состояния земель и объектов недвижимости	компьютерных программ и иных цифровых технологий.	
ПКО-9 Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы для реализации основных профессиональных программ и дополнительных образовательных программ, научных исследований в сфере профессиональной деятельности	ИД-1пко-9 применяет учебно-методические материалы, обеспечивающие ведение учебного процесса по основным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам, научных исследований в сфере профессиональной деятельности	- имеет представление о порядке ведения учебного процесса по основным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам в сфере землеустройства и кадастров; - умеет подбирать учебно-методические материалы для учебного процесса по основным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам в сфере землеустройства и кадастров; - владеет навыками использования учебно-методических материалов для обеспечения ведения учебного процесса по основным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам в сфере землеустройства и кадастров.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-2пко-9 умеет разрабатывать, под руководством научного руководителя, учебно-методические материалы, обеспечивающие ведение учебного процесса по основным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам, научным исследованиям в сфере профессиональной деятельности	имеет представление о составе учебно-методических материалов для ведения учебного процесса; умеет применять свои профессиональные знания для улучшения учебно-методических материалов, используемых при проведении учебного процесса; владеет навыками разрабатывать под научным руководством учебно-методические материалы, обеспечивающие ведение учебного процесса по основным образовательным программам и программам дополнительного образования.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 10
-------	----------	-------------	--------------	---------



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
	ИД-3пко-9 владеет методами обучения, воспитания с учетом возрастной психологии для преподавания дисциплин по программам бакалавриата и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра; методами разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных программ	- имеет представление о методах обучения, воспитания с учетом возрастной психологии для преподавания дисциплин по программам бакалавриата и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра; - умеет применять методы обучения и воспитания с учетом возрастной психологии для преподавания дисциплин по программам бакалавриата и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра; - владеет навыками применения методов разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных программ.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
ПКО-10 Способен разрабатывать технические и нормативно-технические требования землеустроительного проектирования и кадастровых работ, формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	ИД-1пко-10 применяет методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной и кадастровой документации, инструктивно-нормативных документов и методик основных расчетов с использованием специальных пакетов программ	- имеет представление о методиках землеустроительного проектирования и создания землеустроительной и кадастровой документации; - умеет использовать инструктивно-нормативные документы для организации землеустроительного проектирования и создания землеустроительной кадастровой документации; - владеет навыками применения специальных пакетов программ для проведения основных расчетов в землеустроительном проектировании и создании землеустроительной и кадастровой документации.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
	ИД-2пко-10 умеет составлять задания для исполнителей в области разработки проектов и схем землеустройства, проектирования кадастровой деятельности, использования земельных ресурсов и объектов недвижимости	имеет представление о составе задания для исполнителей в сфере землеустройства и кадастров; - умеет составлять задания в области землеустройства и кадастров для исполнителей; - владеет навыками составления заданий для исполнителей в области разработки проектов и схем землеустройства.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав
	ИД-3пко-10 владеет навыками проведения экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной и кадастровой документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства, обработки баз данных о состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости, эффективности управления объектами недвижимости	- имеет представление о порядке проведения экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной и кадастровой документации; - умеет использовать базы данных о состоянии земельных природных ресурсов, данных кадастра недвижимости и других банков данных при проведении экспертной оценки предложений, технических заданий землеустроительной и кадастровой документации; - владеет навыками осуществления экспертной оценки предложений, технических заданий землеустроительной и кадастровой документации.	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация и планирование научных исследований в кадастре недвижимости» - входит в обязательную часть (*Б1.О.08*) дисциплин подготовки студентов по направлению *21.04.02 «Землеустройство и кадастры»* по направленности (профилю) подготовки «Государственная кадастровая оценка недвижимости».

Дисциплина изучается на 1-ом курсе (ах) в 1-ом семестре очно-заочной и заочно форм обучения.



Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Компетенция</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
ОПК-4	-	Организация и планирование научных исследований в кадастре недвижимости	Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	-		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКО-1	Современные проблемы землеустройства Современные проблемы кадастров Патентные исследования и защита авторских прав		Кадастровые данные в управлении земельными ресурсами и землепользованием Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКО-9	Современные проблемы землеустройства Современные проблемы кадастров		Современные проблемы науки и производства в кадастре недвижимости Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКО-10	-		Государственный учет и регистрация объектов недвижимости Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Зонирование территорий для целей государственной кадастровой оценки» составляет 3 зачётные единицы или 108 академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очно-заочная форма обучения	заочная формы обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16	10
Аудиторная работа (всего):	16	10
в т. числе:		
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	12	6
Лабораторные работы		
Курсовое проектирование		
Самостоятельная работа обучающихся	92+4	94+4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачёт	зачёт

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоёмкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Для очно-заочной формы обучения

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	очно-заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Понятие и классификация науки.	17	1	4			12



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	очно-заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 2. Организационная структура науки в Российской Федерации.	33	1	4			28
Тема 3. Методология научного исследования	54	2	4			48
Зачёт	4					4
Всего часов	108	4	12			92

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 5.2 – Структура учебной дисциплины для заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Понятие и классификация науки.	17	1	2			14
Тема 2. Организационная структура науки в Российской Федерации.	33	1	2			30
Тема 3. Методология научного исследования	54	2	2			50
Зачёт	4					4
Всего часов	108	4	6			98

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий



Таблица 5.3 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для очно-заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, тем по видам учебной работы	Виды учебной работы				се- местр	Виды, формы и место прове- дения учебной работы и формы кон- троля
			Контактная работа			Самостоятельная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабо- ратор- ные за- нятия, час.	Практи- ческие, семи- нар- ские, за- нятия, час.			
ОПК-4 ИД-1 _{ОПК-4} ИД-2 _{ОПК-4} ИД-3 _{ОПК-4} ИД-4 _{ОПК-4} ИД- 5 _{ОПК-4} ИД-6 _{ОПК-4} ИД-7 _{ОПК-4} ИД-8 _{ОПК-4} ПКО-1 ИД-1 _{ПКО-1} ИД-2 _{ПКО-1} ИД-3 _{ПКО-1} ИД-4 _{ПКО-1} ИД- 5 _{ПКО-1} ИД-6 _{ПКО-1}	Тема 1. Понятие и классификация науки.	Наука. Понятие и классификация науки. Научное исследование. Этапы.	1			6	2	Лекция-визуа- лизация (в т.ч. в ЭИОС).
ОПК-5 ИД-1 _{ОПК-5} ИД- 2 _{ОПК-5} ИД-3 _{ОПК-5} ИД-4 _{ОПК- 5} ПКО-9 ИД-1 _{ПКО-9} ИД-2 _{ПКО-9} ИД-3 _{ПКО-9}	Тема 2. Организа- ционная струк- тура науки в Рос- сийской Федера- ции.	Организационная структура науки в Российской Федерации. Подготовка, использование и по- вышение квалификации научно- технических кадров и специали- стов. Общественные научные ор- ганизации.	1			6	2	Лекция-визуа- лизация (в т.ч. в ЭИОС).
ОПК-4 ИД-1 _{ОПК-4} ИД-2 _{ОПК-4} ИД-3 _{ОПК-4} ИД-4 _{ОПК-4} ИД- 5 _{ОПК-4} ИД-6 _{ОПК-4} ИД-7 _{ОПК-4} ИД-8 _{ОПК-4}	Тема 3. Методоло- гия научного ис- следования	Научный метод. Методология. Теоретические метод. Эмпириче- ский метод. Теория. Гипотеза. Научный закон. Научное модели- рование. Методологические ос-	2			6	2	Лекция-визуа- лизация (в т.ч. в ЭИОС).



ПКО-1 ИД-1_{ПКО-1} ИД-2_{ПКО-1} ИД-3_{ПКО-1} ИД-4_{ПКО-1} ИД-5_{ПКО-1} ИД-6_{ПКО-1} ПКО-9 ИД-1_{ПКО-9} ИД-2_{ПКО-9} ИД-3_{ПКО-9} ПКО-10 ИД-1_{ПКО-10} ИД-2_{ПКО-10} ИД-3_{ПКО-10}		новы научного исследования. Организация научной работы. Оформление научного текста, составление библиографического описания, научная этика, наукометрические показатели. Научная информация. Поиск, накопление и обработка. Организация работы с научной литературой. Представление результатов научного исследования						
Лабораторные, практические и семинарские занятия								
ОПК-4 ИД-1_{ОПК-4} ИД-2_{ОПК-4} ИД-3_{ОПК-4} ИД-4_{ОПК-4} ИД-5_{ОПК-4} ИД-6_{ОПК-4} ИД-7_{ОПК-4} ИД-8_{ОПК-4} ПКО-1 ИД-1_{ПКО-1} ИД-2_{ПКО-1} ИД-3_{ПКО-1} ИД-4_{ПКО-1} ИД-5_{ПКО-1} ИД-6_{ПКО-1}	Тема 1. Понятие и классификация науки.	Наука. Понятие и классификация науки. Научное исследование. Этапы.			2	24	2	Семинарское занятие. Письменный опрос. Эссе
ОПК-5 ИД-1_{ОПК-5} ИД-2_{ОПК-5} ИД-3_{ОПК-5} ИД-4_{ОПК-5} ПКО-9 ИД-1_{ПКО-9} ИД-2_{ПКО-9} ИД-3_{ПКО-9}	Тема 2. Организационная структура науки в Российской Федерации.	Организационная структура науки в Российской Федерации. Подготовка, использование и повышение квалификации научно-технических кадров и специалистов. Общественные научные организации.			2	24	2	Семинарское занятие. Устный опрос. Доклад с презентацией
ОПК-4 ИД-1_{ОПК-4} ИД-2_{ОПК-4} ИД-3_{ОПК-4} ИД-4_{ОПК-4} ИД-5_{ОПК-4} ИД-6_{ОПК-4} ИД-7_{ОПК-4} ИД-8_{ОПК-4}	Тема 3. Методология научного исследования	Научный метод. Методология. Теоретические метод. Эмпирический метод. Теория. Гипотеза. Научный закон. Научное модели-			2	26	2	Семинарское занятие. Блиц-игра

		Государственный университет по землеустройству				СТО СМК		
ПКО-1 ИД-1 _{ПКО-1} ИД-2 _{ПКО-1} ИД-3 _{ПКО-1} ИД-4 _{ПКО-1} ИД-5 _{ПКО-1} ИД-6 _{ПКО-1} ПКО-9 ИД-1 _{ПКО-9} ИД-2 _{ПКО-9} ИД-3 _{ПКО-9} ПКО-10 ИД-1 _{ПКО-10} ИД-2 _{ПКО-10} ИД-3 _{ПКО-10}		рование. Методологические основы научного исследования. Организация научной работы. Оформление научного текста, составление библиографического описания, научная этика, наукометрические показатели. Научная информация. Поиск, накопление и обработка. Организация работы с научной литературой. Представление результатов научного исследования						
		Итого	4		12	92		зачет

Таблица 5.4 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, тем по видам учебной работы	Виды учебной работы				се- местр	Виды, формы и место прове- дения учебной работы и формы кон- троля
			Контактная работа			Самостоятельная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лабо- ратор- ные за- нятия, час.	Практи- ческие, семи- нар- ские, за- нятия, час.			
ОПК-4 ИД-1 _{ОПК-4} ИД-2 _{ОПК-4} ИД-3 _{ОПК-4} ИД-4 _{ОПК-4} ИД-5 _{ОПК-4} ИД-6 _{ОПК-4} ИД-7 _{ОПК-4} ИД-8 _{ОПК-4} ПКО-1 ИД-1 _{ПКО-1} ИД-2 _{ПКО-1} ИД-3 _{ПКО-1} ИД-4 _{ПКО-1} ИД-5 _{ПКО-1} ИД-6 _{ПКО-1}	Тема 1. Понятие и классификация науки.	Наука. Понятие и классификация науки. Научное исследование. Этапы.	1				2	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС).



ОПК-5 ИД-1 ОПК-5 ИД-2 ОПК-5 ИД-3 ОПК-5 ИД-4 ОПК-5 ПКО-9 ИД-1 ПКО-9 ИД-2 ПКО-9 ИД-3 ПКО-9	Тема 2. Организационная структура науки в Российской Федерации.	Организационная структура науки в Российской Федерации. Подготовка, использование и повышение квалификации научно-технических кадров и специалистов. Общественные научные организации.	1				2	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС).
ОПК-4 ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-3 ОПК-4 ИД-4 ОПК-4 ИД-5 ОПК-4 ИД-6 ОПК-4 ИД-7 ОПК-4 ИД-8 ОПК-4 ПКО-1 ИД-1 ПКО-1 ИД-2 ПКО-1 ИД-3 ПКО-1 ИД-4 ПКО-1 ИД-5 ПКО-1 ИД-6 ПКО-1 ПКО-9 ИД-1 ПКО-9 ИД-2 ПКО-9 ИД-3 ПКО-9 ПКО-10 ИД-1 ПКО-10 ИД-2 ПКО-10 ИД-3 ПКО-10	Тема 3. Методология научного исследования	Научный метод. Методология. Теоретические метод. Эмпирический метод. Теория. Гипотеза. Научный закон. Научное моделирование. Методологические основы научного исследования. Организация научной работы. Оформление научного текста, составление библиографического описания, научная этика, наукометрические показатели. Научная информация. Поиск, накопление и обработка. Организация работы с научной литературой. Представление результатов научного исследования	2				2	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС).
Лабораторные, практические и семинарские занятия								
ОПК-4 ИД-1 ОПК-4 ИД-2 ОПК-4 ИД-3 ОПК-4 ИД-4 ОПК-4 ИД-5 ОПК-4 ИД-6 ОПК-4 ИД-7 ОПК-4 ИД-8 ОПК-4 ПКО-1 ИД-1 ПКО-1 ИД-2 ПКО-1 ИД-3 ПКО-1 ИД-4 ПКО-1 ИД-5 ПКО-1 ИД-6 ПКО-1	Тема 1. Понятие и классификация науки.	Наука. Понятие и классификация науки. Научное исследование. Этапы.			2		14	Семинарское занятие. Письменный опрос. Эссе

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК			
ОПК-5 ИД-1 _{ОПК-5} ИД-2 _{ОПК-5} ИД-3 _{ОПК-5} ИД-4 _{ОПК-5} ПКО-9 ИД-1 _{ПКО-9} ИД-2 _{ПКО-9} ИД-3 _{ПКО-9}		Тема 2. Организационная структура науки в Российской Федерации.	Организационная структура науки в Российской Федерации. Подготовка, использование и повышение квалификации научно-технических кадров и специалистов. Общественные научные организации.		2		30	Семинарское занятие. Устный опрос. Доклад с презентацией
ОПК-4 ИД-1 _{ОПК-4} ИД-2 _{ОПК-4} ИД-3 _{ОПК-4} ИД-4 _{ОПК-4} ИД-5 _{ОПК-4} ИД-6 _{ОПК-4} ИД-7 _{ОПК-4} ИД-8 _{ОПК-4} ПКО-1 ИД-1 _{ПКО-1} ИД-2 _{ПКО-1} ИД-3 _{ПКО-1} ИД-4 _{ПКО-1} ИД-5 _{ПКО-1} ИД-6 _{ПКО-1} ПКО-9 ИД-1 _{ПКО-9} ИД-2 _{ПКО-9} ИД-3 _{ПКО-9} ПКО-10 ИД-1 _{ПКО-10} ИД-2 _{ПКО-10} ИД-3 _{ПКО-10}		Тема 3. Методология научного исследования	Научный метод. Методология. Теоретические метод. Эмпирический метод. Теория. Гипотеза. Научный закон. Научное моделирование. Методологические основы научного исследования. Организация научной работы. Оформление научного текста, составление библиографического описания, научная этика, наукометрические показатели. Научная информация. Поиск, накопление и обработка. Организация работы с научной литературой. Представление результатов научного исследования		2		50	Семинарское занятие. Блиц-игра
		Итого		4	6		98	зачет



6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;



- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует пороговому уровню.



7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий отводится время для практической подготовки с целью закрепления знаний по рассматриваемой теме. В ходе лекции студенты осуществляют краткое конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях, в том числе с проведением практической подготовки.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы



компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины. Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 125 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Аудитория 126 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место заведующего лабораторией, рабочее место преподавателя, рабочее место лаборанта, рабочие места обучающихся. Компьютер - 11 шт., плоттер – 1 шт., принтер А3 – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.

Аудитория 128 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:



Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Переносное демонстрационное оборудование: Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M.

Аудитория 133а для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Стенды образовательные:

- Современные технологии цифрового кадастрового картографирования
- Географические информационные системы в тематической картографии
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.



В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение ци-



тируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1) Антропов, Д.В., Варламов, А.А., Комаров, С.И. Теория и методы зонирования территорий для целей управления земельными ресурсами: монография / Д.В. Антропов, А.А. Варламов, С.И. Комаров. – М.: РАДУГА, 2019. – 228 с.

2) Антропов, Д.В., Жданова Р.В. Зонирование территорий для государственной кадастровой оценки: учебно-методическое пособие //М.ГУЗ, 2021.- 74с.

3) Варламов А.А., Гальченко С.А., Аврунев Е.И. Организация и планирование кадастровой деятельности [Текст] / А.А. Варламов, С.А.Гальченко, Е.И. Аврунев — М.: Издательство «Форум», 2015 — 192 с.

4) Варламов, А.А. Экономика и экология землепользования [Текст]/ в 2 т. Т.1: Теоретические основы системы землепользования / А.А.Варламов.-М.:ООО ИД «Фолиум», 2015.-204с.: ил.- (Учебники и учебн. пособия для студентов высш.учебн.заведений).

5) Варламов, А.А., Гальченко, С.А. Кадастр недвижимости [Электронный ресурс]:научно-практическое пособие по обеспечению интерактивной формы обучения/ А.А.Варламов, С.А.Гальченко. -Электрон. текстовые дан.-М.:ГУЗ,2015.-Режим доступа: http://files.cdml.ru/books/varlamov_2015/index.html, свободный

6) Гальченко, С.А., Антропов, Д.В. Основы научных исследований: учебно-методическое пособие [Текст] / С.А. Гальченко, Д.В. Антропов. – М.: ГУЗ, 2016. – 33 с.

7) Варламов, А.А., Гальченко, С.А., Антропов, Д.В., Комаров, С.И. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): учебное пособие [Текст]:/ А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Д.В. Антропов, С.И. Комаров,. - М.: ГУЗ, 2018. - 66 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – <https://eos.guz.ru/system/tutorportfolio/tutor/?id=39B80622-81FE-9FA8-FA12-A2795DF4B33F> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации –



URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).



При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дис- циплины, ответ- ственный за вне- сение изменений	Зав. кафедрой
1	Обновление рабочей про- граммы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№ _____ от _____ 2025 г.		
2				
3				
4				