

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 2023.05.17
Уникальный программный идентификатор:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“15 ” мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.06(П) Преддипломная практика

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

(шифр и название направления подготовки)

профиль **Землеустройство**

уровень высшего образования **бакалавриат**

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **бакалавр**

(название)

Москва
2023



Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата) в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчики:
доцент

/А.В. Федоринов/

Заведующий кафедрой
землеустройства
д.э.н., проф. _____

/С.Н. Волков/



СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	26
3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	133
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	133
5 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	134
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	138
7 ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ	139
8 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ; ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	143



1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа практики *Б2.О.06(П) «Преддипломная практика»* (далее – практика) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.03.02 «Землеустройство и кадастры»* (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта 10. 009 Землеустроитель от 29.06.2021 г. № 434н (рег. №64367 от 23.07.2021);

Целями преддипломной практики «Кадастр недвижимости» являются закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с потенциальными методами приобретения знаний об объектах недвижимости, законодательных документах, органах и механизмах управления недвижимостью, возможностей решении управленческих задач, приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий,	знакомство с проведением исследований в области управления объектами недвижимости; оценка принятия управленческих решений и разработка предложений по эффективному управлению объектами недвижимости; овладение навыками выработки и принятия управленческих решений; освоение методик обработки полученных результатов для оценки принятого управленческого решения; формирование практических навыков анализа и разработки управленческих решений с учетом влияния глобализации, моделирование процесса управления недвижимостью в сфере профессиональной деятельности:

К основным **задачам** учебной практики относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
---	---	--

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина	
.009 Землеустроитель	ОТФ В. Разработка землеустроительной документации - 6	ТФ В/03.6 Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране	

1.2 Формы проведения преддипломной практики

Вид практики - преддипломная

Тип практики - технологическая

Формы проведения практики - дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика организуется на базе производственных предприятий, государственных учреждениях, лаборатории, подразделений университета, НИИ, академических учреждений и др. Время проведения: после окончания аудиторных занятий в 7-м семестре.

Руководителями преддипломной практики от Университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры землеустройства.

Преддипломная практика проводится на базе производственных предприятий, государственных учреждениях, лаборатории, подразделений университета, НИИ, академических учреждений и др.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики по профилю «Землеустройство» обучающийся должен:

- ознакомление с программой научно-исследовательских и производственных работ организации (отдел, лаборатории НИИ, кафедры), в которой проводится практика;
- закрепление практических навыков профессионально ориентированной теоретической подготовки бакалавра по общекультурным и профессиональным компетенциям дисциплин базовой, профессиональной и вариативной частей учебного плана;
- формирование навыков ведения практической и экспериментальной работы;



- ознакомление с программой и методикой работ той организации, в которой проводится практика;
- приобретение навыков проектирования на конкретных примерах при решении различных землеустроительных задач;
- получение навыков планирования самостоятельной работы;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- овладение навыками письменного оформления результатов;
- получение навыков работы в коллективе.

Окончательной задачей преддипломной практики являются:

- обработка и анализ данных, полученных в результате сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы (анализ производственных данных);
- анализ результатов исследований, подготовка материала к написанию выпускной квалификационной работы (разработка проектируемых мероприятий на основе производственных данных);
- оформление отчета по преддипломной практике.

Практика выполняется в учебном и социальном общении обучающихся между собой и с преподавателями, что обеспечивает формирование компетенций:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИД-1_{ук-1} способен применять методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа; ИД-2_{ук-1} демонстрирует умение применять методики поиска, сбора и обработки информации; ИД-3_{ук-1} владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	умеет: - применять методики поиска информации; владеет: - методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач - методикой сбора и обработки информации;	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	ИД-1_{ук-2} демонстрирует знания видов ресурсов и ограничений для решения	умеет: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи,	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
и выбирать оптимальные способы	профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; ИД-2_{ук-2} умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; ИД-2_{ук-2} владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	которые необходимо решить для ее достижения - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов владеет: - навыками работы с нормативно-правовой документацией - методиками разработки цели и задач проекта	регистрации прав 10.009 Землеустроитель
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1_{ук-3} способен применять основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы; ИД-2_{ук-3} демонстрирует умение устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную; ИД-3_{ук-3} владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в	умеет: - устанавливать и поддерживать контакты владеет: - простейшими методами и приемами работы в команде - основными приемами и нормами социального взаимодействия	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	команде		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 ук-4 демонстрирует знания основных принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; ИД-2 ук-4 демонстрирует умение применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; ИД-3 ук-4 демонстрирует навыки чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	умеет: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах владеет: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках - основными принципами построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах	ИД-1 ук-5 демонстрирует знания закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; ИД-2 ук-5 демонстрирует умение понимания и восприятия разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; ИД-3 ук-5 владеет простейшими методами адекватного восприятия	умеет: - воспринимать разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах владеет: - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1_{ук-6} демонстрирует знания основных приемов эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; ИД-2_{ук-6} демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; ИД-3_{ук-6} владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни	умеет: - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения владеет: - методами управления собственным временем - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний - основными приемами эффективного управления собственным временем	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1_{ук-7} демонстрирует знания видов физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных	умеет: - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки владеет:	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	привычек и здорового образа и стиля жизни; ИД-2_{ук-7} умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; ИД-3_{ук-7} демонстрирует владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1_{ук-8} демонстрирует знания классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; ИД-2_{ук-8} демонстрирует умение поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия	умеет: - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций владеет: - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; ИД-3_{ук-8} методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций		
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1_{ук-9} демонстрирует знания принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; ИД-2_{ук-9} умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья; ИД-3_{ук-9} демонстрирует навыки взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	умеет: - осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья владеет: - навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах - принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1_{ук-10} демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия	умеет: - применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	государства в экономике; ИД-2 ук-10 умеет применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-3 ук-10 владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков	финансовых целей владеет: - навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач - основными законами и закономерностями функционирования экономики и экономического развития	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 ук-11 демонстрирует понятия коррупции, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 ук-11 умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии	умеет: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению владеет: - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами - понятием коррупции, сущности коррупционного поведения	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	коррупционному поведению; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; ИД-3_{ук-11} владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции		
ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания	ИД-1_{опк-1} демонстрирует знания моделирования отдельных фрагментов процесса, математического анализа, выбора оптимального варианта для конкретных условий при создании землеустроительной и кадастровой документации; ИД-2_{опк-1} использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; ИД-3_{опк-1} анализирует причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций в землеустройстве и кадастре с учетом отечественного и зарубежного опытов с	умеет: - анализировать причины снижения качества технологических процессов владеет: - фундаментальными знаниями в профессиональной деятельности - навыками использования современных инструментов и методов выполнения комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству - навыками разработки землеустроительной документации и рабочих проектов - навыками разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра - моделированием отдельных фрагментов процесса, математического анализа для конкретных условий при создании землеустроительной и	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий, делает расчеты построений; ИД-4_{опк}-демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов выполнения комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству и контролю проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ; ИД-5_{опк}-демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-5_{опк}-демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-6_{опк}-демонстрирует навыки разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра	кадастровой документации	
ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ИД-1_{опк}-использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах; ИД-2_{опк}-формулирует цели выполнения работ и предлагает пути их достижения при организации производства и управлении в профессиональной сфере;	умеет: - формулировать цели выполнения работ - осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации - выбирать соответствующие программные продукты или их части владеет: - навыки автоматизированного	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	ИД-3опк-2осуществляет сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации; ИД-4опк-2выбирает соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач; ИД-5опк-2демонстрирует навыки автоматизированного проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах; ИД-6опк-2владеет навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов, оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ; ИД-7опк-2владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров	проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах - навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов - современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий - алгоритмом организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах	
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1опк-3демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать	умеет: - самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию - соблюдать порядок	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее; ИД-2опк-здемонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров; ИД-3опк-здемонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; ИД-4опк-зумеет применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра; ИД-5опк-зсоблюдает порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра	составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра владеет: - способностью применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра - необходимым для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ИД-1опк-4дает оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ; ИД-2опк-4определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных	умеет: - проводить измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов - определять на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий - оценивать необходимости корректировки или устранения	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	технологий и прикладных аппаратно-программных средств и выявляет недостатки их в работе; ИД-3 опк-4демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно-телекоммуникационных технологиях и моделировании в землеустройстве и кадастре; ИД-4 опк-4демонстрирует знания проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; ИД-5 опк-4демонстрирует навыки сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; ИД-6 опк-4демонстрирует навыки установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства	традиционных подходов при проектировании владеет: - навыками сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации - навыками установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства	
ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-1 опк-5демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований; ИД-2 опк-5демонстрирует	умеет: - осознанно воспринимать информацию, осуществлять ее оценку - на профессиональном уровне самостоятельно проводить оценку результатов исследований владеет:	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров; ИД-3опк-5проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров; ИД-4опк-5применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства	- методами защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства - методами и способами осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации	
ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1опк-6 демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий ИД-2опк-6 знает принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ ИД-3опк-6 демонстрирует умение применять методы и	умеет: - принципы анализа основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности знает: - методы и способы решения задач профессиональной деятельности - принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности - применять принципы принятия обоснованных решений владеет: - методами решения задач профессиональной	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	способы решения задач профессиональной деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ ИД-4опк-6 демонстрирует умение применять принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности ИД-5опк-6 решает стандартные задачи профессиональной деятельности, выбирая эффективные и безопасные технические средства и технологии ИД-6опк-6 осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с действующим законодательством	деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности - методами и способами осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации	
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1опк-7демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД-2опк-7выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с	умеет: - выполнять анализ, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью - осуществлять действия по занесению информации в действующие бланки документов	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности; ИД-3опк-7осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности; ИД-4опк-7демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	владеет: - навыками в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью	
ПКО-1Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд	ИД-1пко-1 демонстрирует знания нормативных правовых акты, нормативно-технических документаций в области определения местоположения объектов землеустройства; ИД-2пко-1 демонстрирует знания проблем и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ; ИД-3пко-1 демонстрирует знания правила	умеет: - осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков - выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства - проводить оценку и анализ качества выполненных работ - пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации - применять	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства; ИД-4пко-1 демонстрирует знания методики технического проектирования и создания землеустроительной документации; ИД-5пко-1 умеет осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков и хранение информации, полученной из различных источников и представлять в требуемом формате; ИД-6пко-1 умеет выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства с использованием современных систем навигации и ДЗЗ; ИД-7пко-1 умеет проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений; ИД-8пко-1 умеет пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования	геоинформационные системы - вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и осуществлять электронный документооборот - пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности владеет: - методикой технического проектирования и создания землеустроительной документации	



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	при описании объекта землеустройства; ИД-9 _{пко-1} умеет применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве; ИД-10 _{пко-1} умеет вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и осуществлять электронный документооборот; ИД-11 _{пко-1} умеет пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства		
ПКО-2 Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель	ИД-1 _{пко-2} демонстрирует знания требований, предъявляемых к охране окружающей среды в области землеустройства; ИД-2 _{пко-2} демонстрирует знания методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; ИД-3 _{пко-2} демонстрирует знания в современных отечественных и зарубежных технологиях производства топографо-геодезических работ и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования Земли в	умеет: - разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства - определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию владеет: - программным обеспечением, используемым для работы с геоинформационными системами - технологией разработки землеустроительной документации по планированию и	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	сфере профессиональной деятельности; ИД-4пко-2 демонстрирует знания в программном обеспечении, используемом для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель ИД-5пко-2 демонстрирует знания в технологии разработки землеустроительной документации по планированию и организации использования земель; ИД-6пко-2 умеет разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений; ИД-7пко-2 умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	организации использования земель - методикой землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации - современными отечественными и зарубежными технологиями производства топографо-геодезических работ и картографических работ	
ПКО-3Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих	ИД-1пко-3 демонстрирует знания кадастровых работ, выполняемые кадастровым инженером; ИД-2пко-3 демонстрирует знания в создании документов кадастровых работ; ИД-3пко-3 владеет методами и способами выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного	умеет: - создавать документы кадастровых работ владеет: - методами и способами выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества - методами и способами выполнения работ по классификации зданий и	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества	кадастрового учета недвижимого имущества; ИД-4 пко-звладеет методами и способами выполнения работ по классификации зданий и сооружений по комплексу общих признаков при разработке технического паспорта	сооружений	
ПКО-4 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров	ИД-1 пко-4 демонстрирует знания в порядке проведения контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; ИД-2 пко-4 демонстрирует знания в технологическом порядке подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; ИД-3 пко-4 демонстрирует знания в процедуре согласования и утверждения землеустроительной документации; ИД-4 пко-4владеет технологией составления технико-экономического обоснования землеустроительной документации; ИД-5 пко-4владеет технологией подготовки документации для разрешения споров при проведении землеустройства; ИД-6 пко-4умеет использовать программное обеспечение,	умеет: - использовать программное обеспечение, геоинформационные системы для разработки проектной землеустроительной документации владеет: - технологией составления технико-экономического обоснования землеустроительной документации - технологией подготовки документации для разрешения споров при проведении землеустройства	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель



Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	геоинформационные системы для разработки проектной землеустроительной документации		
ПКО-5 Способен управлять процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных участков	ИД-1 пко-5 демонстрирует знания признаков, определяющих пригодность использования земель в сельском хозяйстве; ИД-2 пко-5умеет управлять процессами рационального использования земельных ресурсов, управления проектами землеустройства; ИД-3 пко-5владеет навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения	умеет: - управлять процессами рационального использования земельных ресурсов, владеет: - навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель
ПКО-6 Способен организовывать проведение геодезических работ по установлению границ объектов землеустройства на местности	ИД-1 пко-6 демонстрирует знания правил использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства; ИД-2 пко-6умеет организовать работу по использованию спутниковых и наземных систем навигации, ДЗЗ и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства; ИД-3 пко-6владеет навыками организации управления работами по выполнению	умеет: - организовать работу по использованию спутниковых и наземных систем навигации владеет: - навыками организации управления работами по выполнению работ определения местоположения объектов землеустройства - навыками организации и осуществления расчетов по определению площади объектов землеустройства - навыками использования спутниковых и наземных систем навигации	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав 10.009 Землеустроитель

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК	
Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	работ определения местоположения объектов землеустройства и определением площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов измерений ИД-4 ПКО-6 владеет навыками организации и осуществления расчетов по определению площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов геодезических измерений		

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Общая трудоемкость преддипломной практики по профилю «Землеустройство» составляет 3 зачетных единицы или 3 недели, или 108 часов.

Таблица 2.1 - Распределение разделов преддипломной практики по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
1	2	3	4	5	6	7
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы ИД-1 _{ук-2} демонстрирует знания видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; ИД-2 _{ук-2} умеет проводить	1. Организация преддипломной практики: инструктаж по технике безопасности; составление плана работы	Введение в практику по «Землеустройству», проведение инструктажа по безопасности жизнедеятельности на производстве с применением информационно-коммуникационных технологий в аудитории	1	4	лекция-информация (в т.ч. в ЭИОС) Формы: индивидуальные; работа в малых группах Место проведения: аудитории ГУЗ	Устный опрос подписание ТБ



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; ИД-Зук-2 владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-2пко1 знает проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ						
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИД-1ук-3 способен применять основные приемы и нормы	2. Производственный: выполнение запланированной исследовательской и/или производственной работы (сбор	Полевые работы по индивидуальному календарному плану и заданию на практику	1	60	Полевые работы. Формы: индивидуальные; работа в малых группах. Место проведения: принимающая	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
социального взаимодействия; основные понятия и методы; ИД-2 ук-3 демонстрирует умение устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную; ИД-3 ук-3 владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ИД-1 ук-7 демонстрирует знания видов физических	материалов для написания ВКР)				организация	



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно- практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; ИД-2ук-7умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения, и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально- личностного развития, физического самосовершенствования,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
формирования здорового образа и стиля жизни; ИД-3 ук-7демонстрирует владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций ИД-1 ук-8 демонстрирует						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
знания классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; ИД-2_{ук-8} демонстрирует умение поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; ИД-3_{ук-в} методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах ИД-1_{ук-9} демонстрирует знания принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; ИД-2 ук-9умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья; ИД-3 ук-9демонстрирует навыки взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений ИД-1 опк-2использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах; ИД-2 опк-2формулирует цели выполнения работ и предлагает пути их достижения при организации производства и управлении в профессиональной сфере; ИД-3 опк-2осуществляет сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации; ИД-4 опк-2выбирает						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач; ИД-5 опк-2демонстрирует навыки автоматизированного проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах; ИД-6 опк-2владеет навыками разработки и составления отдельных научно- технических, проектных и служебных документов, оформления научно- технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-7 опк-2владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно- технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров ИД-1 опк-3демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее; ИД-2 опк-демонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров; ИД-3 опк-демонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; ИД-4 опк-зумеет применять						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра; ИД-5 опк-зсоблюдает порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств ИД-1 опк-4дает оценку необходимости корректировки или						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ; ИД-2 опк-4определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств и выявляет недостатки их в работе; ИД-3 опк-4демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно- телекоммуникационных технологиях и моделировании в						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустройстве и кадастре; ИД-4 опк-4демонстрирует знания проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; ИД-5 опк-4демонстрирует навыки сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; ИД-6 опк-4демонстрирует навыки установления и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
(или) уточнения на местности границ объектов землеустройства ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-6пко1 умеет выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства с использованием современных систем навигации и ДЗЗ ИД-8пко1 умеет						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель ИД-1 пко2 - знает требования, предъявляемые к охране окружающей среды в области землеустройства; ИД-3 пко2 – знает современные отечественные и зарубежные технологии						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
производства топографо- геодезических работ и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования Земли в сфере профессиональной деятельности; ПКО-3. Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-1 пкоз - Знает кадастровые работы, выполняемые кадастровым инженером ИД-3 пкоз - Владеет методами и способами выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества ИД-4 пкоз - Владеет методами и способами выполнения работ по классификации зданий и сооружений по комплексу общих признаков при разработке технического паспорта ПКО-4. Способен разрабатывать проектную						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров. ИД-2 пк04- Умеет выбирать и применять методики для разработки проектов землеустройства ИД-3 пк04- Владеет методами разработки проектов межевания территорий ПКО-6 Способен организовывать проведение геодезических работ по установлению границ объектов землеустройства на местности ИД-1 пко-6 демонстрирует знания правил						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства; ИД-2 пко-6умеет организовать работу по использованию спутниковых и наземных систем навигации, ДЗЗ и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства; ИД-3 пко-6владеет навыками организации управления работами по выполнению работ определения местоположения объектов землеустройства и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
определением площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов измерений ИД-4 пко-6владеет навыками организации и осуществления расчетов по определению площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов геодезических измерений						
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1 ук-4 демонстрирует	3. Производственный (научно-исследовательский, проектный): обработка полученных результатов	Камеральные работы по индивидуальному календарному плану и заданию на практику	2	21	Камеральные работы. Формы: индивидуальные; работа в малых группах Место проведения: принимающая	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
знания основных принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; ИД-2_{ук}-4 демонстрирует умение применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; ИД-3_{ук}-4 демонстрирует навыки чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в					организация	



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах ИД-1_{ук-5} демонстрирует знания закономерностей и особенностей социально- исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; ИД-2_{ук-5} демонстрирует умение понимания и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
восприятия разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; ИД-3_{ук-5} владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-1_{ук-10} демонстрирует знания основных законов и закономерностей						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; ИД-2 ук-10умеет применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-3 ук-10владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-1 ук-11демонстрирует понятия коррупции, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 ук-11 умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; ИД-3 ук-11 владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
правовыми актами; соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания ИД-1 оПК-1демонстрирует знания моделирования отдельных фрагментов процесса, математического анализа, выбора оптимального варианта для конкретных условий при создании землеустроительной и кадастровой документации;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2 опк-1использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; ИД-3 опк-1анализирует причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций в землеустройстве и кадастре с учетом отечественного и зарубежного опытов с применением геоинформационных систем, информационно- телекоммуникационных						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
технологий, делает расчеты построений; ИД-4 опк-1демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов выполнения комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству и контролю проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ; ИД-5 опк-1демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-5 опк-1демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-6 опк-1демонстрирует навыки разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ ИД-1 опк-6 демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2опк-6 знает принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ ИД-3опк-6 демонстрирует умение применять методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ ИД-4опк-6 демонстрирует умение применять						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности ИД-5 опк-6 решает стандартные задачи профессиональной деятельности, выбирая эффективные и безопасные технические средства и технологии ИД-6 опк-6 осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
действующим законодательством ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-3 пко1 знает правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства ИД-4 пко1 знает методики технического проектирования и создания землеустроительной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
документации ИД-5 пко1 умеет осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков и хранение информации, полученной из различных источников и представлять в требуемом формате ИД-7 пко1 умеет проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений ИД-9 пко1 умеет применять геоинформационные системы, информационно телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-10 пко1 умеет вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и осуществлять электронный документооборот ИД-11 пко1 умеет пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
рационального использования и охраны земель ИД-2 пко2 – знает методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; ИД-4 пко2 – знает программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель; ИД-5 пко2 – знает технология разработки землеустроительной документации по						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
планированию и организации использования земель; ИД-6 пко2 – умеет разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений; ПКО-3. Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
государственного кадастрового						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; ИД-6 пк04 – знает процедуру согласования и утверждения землеустроительной документации; ИД-8 пк04 – владеет технологией подготовки документации для разрешения споров при проведении землеустройства; ИД-9 пк04 – умеет использовать программное обеспечение, геоинформационные системы для разработки						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
проектной землеустроительной документации. ПКО-5. Способен управлять процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных участков ИД-1пко65 – знает признаки, определяющие пригодность использования земель в сельском хозяйстве ИД-2пко5 – Умеет управлять процессами рационального использования земельных ресурсов, управления проектами землеустройства ИД-3пко5 – владеет навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
сельскохозяйственного назначения						
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения ИД-1_{ук-1} способен применять методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа; ИД-2_{ук-1} демонстрирует умение применять методики поиска, сбора и обработки информации; ИД-3_{ук-1} владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;	4. Учебный: сбор, обработка систематизация, фактического и литературного материала, результатов измерений. Написание отчета по практике.	Оформление дневника по практике. Написание отчета по практике.	0,5	10	семинар-информация (в т.ч. в ЭИОС) Формы: индивидуальные; работа в малых группах Место проведения: аудитории ГУЗ	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
методикой системного подхода для решения поставленных задач УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИД-1ук-6 демонстрирует знания основных приемов эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; ИД-2ук-6 демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
саморазвития и самообучения; ИД-3 ук-6 владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров ИД-1 опк-5 демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований; ИД-2 опк-5демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров; ИД-3 опк-5проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
кадастров; ИД-4 опк-5применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ИД-1 опк-7демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД-2 опк-7выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности; ИД-3 опк-7осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
деятельности; ИД-4 опк-7демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-1 пко1 знает						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавателем	самостоятельная работа		
нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области определения местоположения объектов землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель ИД-7 пко2 – умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию ПКО-4. Способен разрабатывать проектную						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров. ИД-5 пк04 – знает технологический порядок подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; ИД-7 пк04 – владеет технологией составления технико-экономического обоснования землеустроительной документации;						
	5. Консультации по составлению отчета		2	6		Дневник. Отчет

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК	
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
		Защита отчета		0,5		Дифференцированный зачет в виде защиты отчета
	ВСЕГО:		6,5	101,5		
	ИТОГО:		108 часа			

Таблица 2.2 - Распределение разделов преддипломной практики по видам занятий для заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах	Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы		



компетенции			Работа с преподавателем	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы ИД-1_{УК-2} демонстрирует знания видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; ИД-2_{УК-2} умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-	6. Организация преддипломной практики: инструктаж по технике безопасности; составление плана работы	Введение в практику по «Землеустройству», проведение инструктажа по безопасности жизнедеятельности на производстве с применением информационно-коммуникационных технологий в аудитории	1	4	лекция-информация (в т.ч. в ЭИОС) Формы: индивидуальные; работа в малых группах Место проведения: аудитории ГУЗ	Устный опрос подписание ТБ



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; ИД-Зук-2 владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2пко1 знает проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ						
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИД-1ук-3 способен применять основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы; ИД-2ук-3 демонстрирует умение устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную; ИД-3ук-3 владеет	7. Производственный: выполнение запланированной исследовательской и/или производственной работы (сбор материалов для написания ВКР)	Полевые работы по индивидуальному календарному плану и заданию на практику	1	60	Полевые работы. Формы: индивидуальные; работа в малых группах. Место проведения: принимающая организация	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ИД-1 _{УК-7} демонстрирует знания видов физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2 _{ук-7} умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения, и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; ИД-3 _{ук-7} демонстрирует владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
профессиональной деятельности УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций ИД-1 ук-8 демонстрирует знания классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; ИД-2 _{ук-8} демонстрирует умение поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; ИД-3 _{ук-8} методами прогнозирования возникновения опасных						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах ИД-1 ук-9демонстрирует знания принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально- психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; ИД-2 ук-9умеет планировать и осуществлять						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
профессиональную деятель ность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья; ИД-3 ук-9демонстрирует навыки взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений ИД-1 опк-2использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
деятельности в землеустройстве и кадастрах; ИД-2 опк-2формулирует цели выполнения работ и предлагает пути их достижения при организации производства и управлении в профессиональной сфере; ИД-3 опк-2осуществляет сбор исходных данных для составления научно- технической, проектной и служебной документации; ИД-4 опк-2выбирает соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач; ИД-5 опк-2демонстрирует навыки						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
автоматизированного проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах; ИД-6 опк-2владеет навыками разработки и составления отдельных научно- технических, проектных и служебных документов, оформления научно- технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ; ИД-7 опк-2владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно- технических отчетов,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров ИД-1 оПК-3демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2 опк-здемонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров; ИД-3 опк-здемонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; ИД-4 опк-зумеет применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-5 опк-3соблюдает порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно- программных средств ИД-1 опк-4дает оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2опк-4определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств и выявляет недостатки их в работе; ИД-3опк-4демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно-телекоммуникационных технологиях и моделировании в землеустройстве и кадастре; ИД-4опк-4демонстрирует знания проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; ИД-5 опк-4демонстрирует навыки сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; ИД-6 опк-4демонстрирует навыки установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-6 пко1 умеет выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства с использованием современных систем навигации и ДЗЗ ИД-8 пко1 умеет пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель ИД-1 пко2 - знает требования, предъявляемые к охране окружающей среды в области землеустройства; ИД-3 пко2 – знает современные отечественные и зарубежные технологии производства топографо- геодезических работ и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования Земли в сфере профессиональной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
деятельности; ПКО-3. Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества ИД-1 пкоз - Знает кадастровые работы, выполняемые кадастровым инженером ИД-3 пкоз - Владеет методами и способами выполнения кадастровых						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества ИД-4 пкоз - Владеет методами и способами выполнения работ по классификации зданий и сооружений по комплексу общих признаков при разработке технического паспорта ПКО-4. Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров.						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-2 пко4- Умеет выбирать и применять методики для разработки проектов землеустройства ИД-3 пко4- Владеет методами разработки проектов межевания территорий ПКО-6 Способен организовывать проведение геодезических работ по установлению границ объектов землеустройства на местности ИД-1 пко-6 демонстрирует знания правил использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования при описании объектов						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустройства; ИД-2 пко-6умеет организовать работу по использованию спутниковых и наземных систем навигации, ДЗЗ и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства; ИД-3 пко-6владеет навыками организации управления работами по выполнению работ определения местоположения объектов землеустройства и определением площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов измерений ИД-4 пко-6владеет навыками						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
организации и осуществления расчетов по определению площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов геодезических измерений						
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-1 ук-4 демонстрирует знания основных принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и	8. Производственный (научно-исследовательский, проектный): обработка полученных результатов	Камеральные работы по индивидуальному календарному плану и заданию на практику	2	21	Камеральные работы. Формы: индивидуальные; работа в малых группах Место проведения: принимающая организация	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
письменной коммуникации; ИД-2_{ук-4} демонстрирует умение применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; ИД-3_{ук-4} демонстрирует навыки чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
иностранном языках УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах ИД-1 ук-5 демонстрирует знания закономерностей и особенностей социально- исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; ИД-2 ук-5демонстрирует умение понимания и восприятия разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; ИД-3 ук-5владеет простейшими методами адекватного восприятия						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-1 ук-10демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; ИД-2 ук-10умеет применять экономические методы						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-З_{ук-10} владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-1 _{ук-11} демонстрирует понятия коррупции, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 _{ук-11} умеет анализировать, толковать и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; ИД-Зук-11 владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания ИД-1 опк-1демонстрирует знания моделирования отдельных фрагментов процесса, математического анализа, выбора оптимального варианта для конкретных условий при создании землеустроительной и кадастровой документации; ИД-2 опк-1использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; ИД-3 опк-1анализирует						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций в землеустройстве и кадастре с учетом отечественного и зарубежного опытов с применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий, делает расчеты построений; ИД-4 опк-1демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов выполнения комплекса работ по внутрихозяйственному						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустройству и контролю проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ; ИД-5 опк-1демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-5 опк-1демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-6 опк-1демонстрирует навыки разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ ИД-1 опк-6 демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий ИД-2 опк-6 знает принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустроительных и кадастровых работ ИД-3 опк-6 демонстрирует умение применять методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ ИД-4 опк-6 демонстрирует умение применять принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности ИД-5 опк-6 решает стандартные задачи профессиональной						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
деятельности, выбирая эффективные и безопасные технические средства и технологии ИД-60пк-6 осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с действующим законодательством ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-3 пко1 знает правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства ИД-4 пко1 знает методики технического проектирования и создания землеустроительной документации ИД-5 пко1 умеет осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков и						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
хранение информации, полученной из различных источников и представлять в требуемом формате ИД-7пк01 умеет проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений ИД-9пк01 умеет применять геоинформационные системы, информационно телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве ИД-10пк01 умеет вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и осуществлять электронный документооборот						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-11 пк01 умеет пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель ИД-2 пк02 – знает методики землеустроительного проектирования и создания						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустроительной документации; ИД-4 пко2 – знает программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель; ИД-5 пко2 – знает технология разработки землеустроительной документации по планированию и организации использования земель; ИД-6 пко2 – умеет разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений; ПКО-3. Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества ИД-2 пкоз - Умеет создавать документы кадастровых работ ПКО-4. Способен						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
разрабатывать проектную землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению техничко-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров. ИД-1 пк054- Знает методологию землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; ИД-4 пк04 - знает порядок проведения контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации;						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-6 пк04 – знает процедуру согласования и утверждения землеустроительной документации; ИД-8 пк04 – владеет технологией подготовки документации для разрешения споров при проведении землеустройства; ИД-9 пк04 – умеет использовать программное обеспечение, геоинформационные системы для разработки проектной землеустроительной документации. ПКО-5. Способен управлять процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
участков ИД-1пко65 ⁻ знает признаки, определяющие пригодность использования земель в сельском хозяйстве ИД-2пко5 ⁻ Умеет управлять процессами рационального использования земельных ресурсов, управления проектами землеустройства ИД-3пко5 ⁻ владеет навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения						
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	9. Учебный: сбор, обработка систематизация, фактического и литературного	Оформление дневника по практике. Написание отчета по практике.	0,5	10	семинар- информация (в т.ч. в ЭИОС) Формы: индивидуальные;	Дневник. Отчет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
ИД-1 _{ук-1} способен применять методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа; ИД-2 _{ук-1} демонстрирует умение применять методики поиска, сбора и обработки информации; ИД-3 _{ук-1} владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	материала, результатов измерений. Написание отчета по практике.				работа в малых группах Место проведения: аудитории ГУЗ	



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
принципов образования в течение всей жизни ИД-1 ук-6 демонстрирует знания основных приемов эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; ИД-2 ук-6 демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; ИД-3 ук-6 владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров ИД-1 опк-5демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований; ИД-2 опк-5демонстрирует умение осознанного						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров; ИД-3 опк-5проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров; ИД-4 опк-5применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ИД-1 опк-7демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД-2 опк-7выполняет						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности; ИД-3 опк-7осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности; ИД-4 опк-7демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок,						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд ИД-1пко1 знает нормативные правовые акты, нормативно- техническую документацию в области определения						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
местоположения объектов землеустройства ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель ИД-7 пко2 – умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию ПКО-4. Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению						



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров. ИД-5 пк04 – знает технологический порядок подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; ИД-7 пк04 – владеет технологией составления технико-экономического обоснования землеустроительной документации;						
	10.Консультации по составлению отчета		2	6		Дневник. Отчет
		Защита отчета		0,5		Дифференцированный зачет в виде защиты отчета
	ВСЕГО:		6,5	101,5		

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК	
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах		Виды, формы и место проведения учебной практики	Формы контроля
			Камеральные работы			
			Работа с преподавател ем	самостоятельн ая работа		
	ИТОГО:		108 часа			



3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы по практике являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов практики осуществляется в порядке, приведенном в разделе 3 «Содержание практики». Обучающийся должен освоить все разделы практики, используя методические материалы, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 6 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки умений и навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по практике (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по практике, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по практике (Приложение ФОС)).

4.1. Общие методические рекомендации по учебной практике, образовательные технологии

Практика (преддипломная) реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). Проведение части контактной работы по дисциплине в ЭИОС, трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении занятий по учебной практике обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Проведение практики ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки умений, навыков и уровня сформированности компетенций по практике применяется система устного опроса успеваемости студентов.

4.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся



Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к выполнению индивидуальных заданий.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8 по теме учебной практики.

В процессе самостоятельной работы при прохождении практики студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающие доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при прохождении практики.

5 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

5.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, учебной практики соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 90 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Рабочее место преподавателя оборудовано для выступлений: проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS или стационарный компьютер. Программное обеспечение обязательное: Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Рабочие места обучающихся:

компьютеры – 10 шт., дигитайзер – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), MapInfo.

Стенды образовательные:

- Современные технологии цифрового кадастрового картографирования
- Географические информационные системы в тематической картографии



- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеют подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы)

Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

Для проведения промежуточной аттестации по практике используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <https://eos.guz.ru/system/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:



фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение практики, процедур оценки результатов практики, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

5.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

5.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

5.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.



5.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

Основная литература

1. Волков, С.Н. Землеустроительное проектирование [Текст]: Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений. В 2-х т. Том 1. / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2020. – 540 с.

2. Волков, С.Н. Землеустроительное проектирование [Текст]: Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений. В 2-х т. Том 2. / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2020. – 560 с.

3. Основы землеустройства : методическое пособие по изучению дисциплины / сост. С.Н. Волков, Е.В. Черкашина, Е.В. Краснянская. – М., ГУЗ, 2020. – 72 с.

4. Преддипломная практика : учебно-методическое пособие / А. В. Федоринов, и др.. – Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 95 с.

5. Установление границ земель сельскохозяйственного назначения: опыт пилотных регионов / А.В. Федоринов, С.Н. Волков, П.В. Денисов [и др.]. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «Центр полиграфических услуг «РАДУГА», 2023. – 420 с. – ISBN 978-5-9215-0592-6. – EDN NKLF GD.

6. Методика установления границ земель сельскохозяйственного назначения и границ зон сельскохозяйственного использования (с установлением границ угодий) : методические рекомендации / А.В. Федоринов, С.Н. Волков, Е.В. Черкашина [и др.]. – Москва : Государственный университет по землеустройству, 2024. – 128 с. – EDN LMRXMR.

7. Государственный национальный доклад «О состоянии и использовании земель Российской Федерации в 2023 году» [Текст]. – М., 2024.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Нормативно-правовая документация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // <https://base.garant.ru/10103000/>

2. Российская Федерация. Законы. Водный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс]: федеральный закон от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ // <http://base.garant.ru/12147594/>

3. Российская Федерация. Законы. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ // <http://base.garant.ru/12138258/>

4. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ / <http://base.garant.ru/12124624/>

5. Российская Федерация. Законы. О землеустройстве [Электронный ресурс]: федер. закон от 18.06.2001 №78-ФЗ // <http://base.garant.ru/12123351/>



6. Российская Федерация. Законы. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: федер. закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ // <http://base.garant.ru/12154874/>

7. Российская Федерация. Законы. О мелиорации земель [Электронный ресурс]: федер. закон от 10.01.1996 № 4-ФЗ // <http://base.garant.ru/10108787/>

8. Российская Федерация. Законы. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: федер. закон от 24.07.2002 №101-ФЗ // <http://base.garant.ru/12127542/>

9. Российская Федерация. Законы. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федер. закон от 14.03.1995 №33-ФЗ // <http://base.garant.ru/10107990/>

10. Российская Федерация. Законы. Об охране окружающей среды [Электронный ресурс]: федер. закон от 10.01.2002 №7-ФЗ // <http://base.garant.ru/12125350/>

11. Российская Федерация. Законы. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс] : федер. закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37816/.

5.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

Индикаторы рынка недвижимости [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.irn.ru/> — Режим доступа: свободный;

РБК. Недвижимость [Электронный ресурс]. –URL: <https://realty.rbc.ru/> — Режим доступа: свободный.

Рынок недвижимости России [Электронный ресурс]. –URL: <http://realtymarket.ru/> — Режим доступа: свободный.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.



Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

7 ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

7.1 Состав отчетных документов по преддипломной практике

Формой и видом отчетности студентов о прохождении практики являются: дневник с отзывами руководителей от выпускающей кафедры и принимающей организации, отчет.

После окончания преддипломной практики бакалавр готовит отчёт. Отчёт по практике – это небольшое эссе, включающее введение, описание места проведения практики, анализ видов работ проведенных в ходе практики, обработанные материалы проведенной работы бакалавра на практике, заключение и приложения. Представляет собой свод практических знаний, полученных непосредственно на объекте практики (в организации).

Правильно построенный план отчёта служит организующим началом в работе над его написанием бакалавром, помогает систематизировать материал,



обеспечивает последовательность его изложения. Поэтому необходимо уметь грамотно изложить материал, точно отразить полученные и усвоенные знания.

Опыт руководства преддипломной практикой показывает, что вопросу качественного оформления материалов, представляемых на защиту, бакалавром, как правило, уделяется недостаточно внимания, что мешает успешной защите преддипломной практики.

Объём отчёта составляет 20-25 страниц, включая таблицы и рисунки, фотоматериалы. Приложения не учитываются при общем подсчете страниц отчета.

Структура отчёта следующая:

1. Титульный лист (приложение 7);
2. Оглавление;
3. Введение – 1-2 страницы;
4. Глава 1 Характеристика организации – места практики – 4-5 страниц;
5. Глава 2 Работы, выполненные за время прохождения практики – 15-20 страниц;
6. Заключение – 1-2 страницы;
7. Список использованных источников – 1 страница;
8. Приложения.

Дневник (фиксация индивидуальных заданий и их исполнения) прохождения практики содержит

1. Направление на практику
2. Отметки о прибытии в пункты назначения и выбытии из них
3. Место и сроки проведения практики
4. Работа студента в профильной организации
5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).
6. Индивидуальное задание на практику
7. Лист инструктажа
8. Производственная характеристика прохождения практики студентом (Приложение 2).
9. Отзыв руководителя по практике от вуза (Приложение 3).
10. Лист фиксации текущей успеваемости по практике (Приложение 4).
11. Аттестационный лист (Приложение 5).

Титульный лист отчета представлен в приложении 6.

По завершению учебной практики организуется защита отчета, а также итоговая конференция (научный семинар) по практике.

7.2 Рекомендации по содержанию и оформлению отчета

Отчёт о преддипломной практике составляют на месте прохождения практики на листах формата А4. Форма титульного листа приведена в приложении 7.

Текст отчёта должен быть оформлен на листах бумаги формата А4 в текстовом редакторе **Microsoft Word** без рамок и основных надписей и только с одной стороны листа. При необходимости допускается применение листов формата А3. Ориентация книжная, для рисунков и таблиц допускается альбомная. Цвет шрифта – черным.



Шрифт – **Times New Roman**. Кегль – 14. Интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25. Поля: слева – 3 см, справа – 1,0 см, снизу и сверху – 2 см. Выравнивание по ширине. Интервал до и после текста 0 пт.

Для акцентирования внимания на отдельных элементах текста разрешается использовать шрифты разной гарнитуры.

При подготовке пояснительной записки соблюдается равномерная плотность, контрастность и чёткость изображения по всему тексту.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки пояснительной записки, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием корректирующей жидкостью и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) чёрными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Исправления таким образом допускаются только в том случае, если они встречаются пять – шесть раз во всем тексте отчёта. В противном случае отчёт необходимо перепечатать.

В тексте следует пользоваться принятой землеустроительной (и другой) терминологией. Все слова пишутся без сокращений. Сокращения могут допускаться только общепринятые. Нумерация страниц является общей для всего текста, начиная с титульного листа и включая все таблицы (на отдельных страницах) и заканчивая списком использованных источников. Номер страницы проставляют арабскими цифрами в центре внизу страницы (кроме титульного листа).

Оглавление размещают после титульного и аттестационного листов. Каждая глава пояснительной записки начинается с нового листа, в начале главы указывают её номер и название. Главы и параграфы нумеруют арабскими цифрами. Нумерация параграфов в пределах каждой главы.

По таблицам делают выводы и приводят на них ссылки. Таблицу альбомного формата помещают на отдельной странице за той страницей, за которой она впервые упомянута.

Таблицы оформляют следующим образом. В верхнем левом углу с отступом 1,25 пишут: «**Таблица 1 – Название**» (нумерация единая по всему тексту). Далее на этой же строке пишут название таблицы, соответствующее её содержанию. Если таблица переносится на следующую страницу, то над таблицей вместо названия пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы». Если таблица и её название размещается вдоль листа, то название должно находиться там, где лист подшивается (у корешка). Данные таблицы заполняются следующим образом: Шрифт – Times New Roman. Кегль – 12. Интервал – одинарный. Абзацный отступ – 0,00. Тип выравнивания выбирается согласно желанию автора. Интервал до и после текста 0 пт.

Все иллюстрации проекта (рисунки, карты, схемы, графики, диаграммы, фотографии и т.п.) считаются рисунками. Нумерация сквозная, перед рисунком необходима ссылка по тексту. Рисунки подписываются по центру страницы после самого рисунка следующим образом: «**Рисунок 1 - Название**». Название таблиц и рисунков по всему тексту выделяется полужирным.

Сокращения в тексте



Используемые в письменном отчёте сокращения и условные обозначения могут быть представлены в виде отдельного списка.

Если при написании отчёта по преддипломной практике используется много сокращений или аббревиатур, то все они выносятся на отдельную страницу, в список сокращений и поясняются там.

В верхней части страницы по центру помещается заголовок «**Список сокращений**».

Ниже через полуторный интервал выносятся многократно используемые буквенные обозначения параметров и величин в тексте отчёта и их расшифровка, например:

К(Ф)Х – крестьянское (фермерское) хозяйство

Обращаем внимание: точка с запятой и точка в конце расшифровки не ставится.

Если в тексте отчёта сокращения повторяются менее трех раз, то в отдельный список их обычно не включают, а расшифровка дается непосредственно в тексте отчёта после первого упоминания.

Допускается использование общеупотребимых сокращений в тексте пояснительной записки, которые выполняются по общепринятым требованиям согласно ГОСТ Р 7.0.12—2011.

Формулы в тексте

Формулы в тексте отчёта набирают в редакторе формул Microsoft Equation.

Требования к размерам ГОСТ 7.32-2001:

– обычный символ – кегль 14; – крупный индекс – кегль 9; – мелкий индекс – кегль 7; – крупный символ – кегль 18; – мелкий символ – кегль – 12.

Оформление ссылок

В отчёте по практике обязательно приводят ссылки на использованные источники (список использованных источников). После цитаты в квадратных скобках указывается номер источника и номер страницы, с которой взята цитата. Например: «Текст цитаты» [1, с. 245]. При отсутствии ссылки цитата считается плагиатом. Отчёты, содержащие признаки плагиата не рецензируются и не могут быть представлены к защите.

Оформление сносок

В ряде случаев есть необходимость в пояснении отдельных данных, слов или элементов текста. В данном случае используют – сноски, которые ставят после элемента текста. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой или звездочками. Например: *текст*¹⁾ или *текст**. На одной странице применение более трёх сносок не допускается.

Сноску располагают в нижней части страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией.

Оформление примечаний

Примечания оформляются согласно ГОСТ 7.32-2001 [9].

Примечания приводятся в тексте отчёта, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или иллюстраций.



Примечание следует помещать непосредственно после текстового материала, иллюстраций или в таблице, к которым относятся эти примечания.

Оформление в основном тексте следующее.

Слово «Примечание» пишется с прописной буквы, с абзаца и не подчеркивается с разрядкой. Если примечание одно:

Примечание – ...(расшифровка)

В случае нескольких примечаний:

Примечания

- 1 _____
- 2 _____

Оформление перечислений

Внутри текста отчёта по практике могут быть приведены перечисления. Возможно несколько вариантов оформления перечисления.

Первый способ. Перед каждым элементом перечисления рекомендуется ставить дефис, знаки перечисления (точка, галочка) или строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Элементы перечисления начинаются со строчной буквы. В конце каждого элемента ставится точка с запятой, а после последнего точка.

Второй способ. Перед каждым элементом перечисления также ставится дефис, знаки перечисления (точка, галочка) или строчные буквы, только для данного способа элементы перечисления начинаются с прописной буквы и в конце каждого элемента ставится точка.

7.3 Требования к заполнению документов по практике

В дневник практики включается информация общего характера (фамилия, имя, отчество обучающегося; вид практики и место и период ее прохождения, а также сведения, характеризующие содержание работы и отражающие выполнение им индивидуального задания. Дневник должен быть подписан Ответственным лицом от выпускающей кафедры.

8 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ; ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

8.1 Порядок проведения аттестации по учебной практике

При прибытии в университет на занятия, оформленный отчёт, подписанный студентом, дневник с преддипломной характеристикой сдают руководителям практики на проверку. При недостаточном раскрытии содержания разделов отчёт возвращают студенту для исправления и доработки. После проверки преподаватель



делает соответствующую запись в конце дневника о прохождении практики студента, выполнении программы практики в целом и выставляет оценку за практику.

В срок, установленный кафедрой землеустройства и деканатом (15 рабочих дней со дня начала занятий), студент обязан отчитаться о прохождении преддипломной практики перед комиссией, назначенной кафедрой. При этом студент представляет:

- отчёт;
- дневник с заверенной характеристикой с оценкой с места прохождения практики.

Аттестация студентов по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта, отзывов руководителя практики от предприятия и преподавателя кафедры. В результате рассмотрения всей деятельности студента во время практики, содержания дневника и отчёта, доклада и ответов на вопросы комиссия, засчитывает производственную практику с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если руководители практики, как со стороны принимающей организации, так и со стороны университета выставили оценку «отлично». Дневник и отчёт, представленные комиссии, полностью соответствуют требованиям, изложенным в настоящих методических указаниях. Доклад выстроен логически верно, использовалась принятая терминология, исчерпывающе изложена информация по вопросам прохождения практики. Для подготовки доклада студент использовал рекомендованные основные и дополнительные источники;

- оценку «хорошо» - получает студент, если руководители практики, как со стороны принимающей организации, так и со стороны университета выставили оценку «хорошо». Дневник и отчёт, представленные комиссии, соответствуют требованиям, изложенным в настоящих методических указаниях, допущенные ошибки не носят системного или принципиального характера. Студент в основном логично и полно изложил информацию в докладе, с незначительными и не принципиальными, в том числе и терминологическими ошибками;

- оценка «удовлетворительно» Оценка одного или обоих руководителей практики «удовлетворительно». Отчёт и дневник соответствуют формальным требованиям, но выполнены на низком уровне. Доклад не полный. Терминология не используется или используется незначительно. Ответы на вопросы комиссии недостаточно полны и точны;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту в следующих случаях:

- оба или один из руководителей практики выставили студенту оценку «неудовлетворительно»;
- студент не представил к защите отчёт и (или) дневник;



- представленные отчёт и (или) дневник принципиально не отвечают требованиям прохождения преддипломной практики (отсутствуют разделы, дневник не заверен печатями и т.д.);

- в докладе студент не смог раскрыть цель, задачи или основные достижения практики;

- студент не ответил на дополнительные вопросы комиссии. Отсутствует логика в изложении информации.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление в срок отчёта о практике и других материалов влечёт за собой повторное прохождение практики или отчисление из университета.

8.2 Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Используется следующая шкала оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 2 – Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	- обучающийся имеет заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней практики; - обучающийся способен продемонстрировать новые, практико-ориентированные знания, полученные им в ходе практики; - обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики; - обучающийся подготовил отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики; - обучающийся защитил отчёт о прохождении практики; - ошибки и неточности отсутствуют; - к отчету прилагается достаточный материал (образцы документов), собранный при прохождении практики; - обучающийся полностью выполнил программу практики.
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	- обучающийся имеет заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные им в течение всех дней практики; - обучающийся способен продемонстрировать определенные знания, полученные им при прохождении практики; - обучающийся способен с незначительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики; - обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики; - обучающийся защитил отчёт о прохождении практики с некоторыми несущественными замечаниями; - в ответе отсутствуют грубые ошибки и неточности; - к отчету прилагается материал (образцы документов), собранный при прохождении практики, но в незначительном количестве; - обучающийся по большей части выполнил программу практики.



Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	- обучающийся имеет заполненный дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные им в течение практики; - обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать новые приобретенные знания, навыки, полученные им в ходе практики; - обучающийся способен с заметными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики; - обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики; - обучающийся защитил отчёт о прохождении практики, однако к отчёту были замечания; - в ответе имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности; - к отчету не прилагается материал (образцы документов), собранный при прохождении практики, но в отчете отражена работа с документами; - обучающийся более чем наполовину выполнил программу практики.
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	- обучающийся имеет заполненный с грубыми нарушениями дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные им в течение практики, или не имеет заполненного дневника; - обучающийся не способен продемонстрировать новые практикоориентированные знания или навыки, полученные в ходе практики. - обучающийся способен со значительными, грубыми ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики или не способен изложить их; - обучающийся подготовил отчёт о прохождении практики в объеме ниже требуемого данной программой или не подготовил отчет; - обучающийся не защитил отчёт о прохождении практики; - в ответе имеются грубые ошибки. - к отчету не прилагается материал (образцы документов), собранный при прохождении практики и из отчета работа с таким материалом не усматривается; - обучающийся не выполнил программу практики.



Совместный рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Вид работ	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
1.	Векторизация планово-картографического материала: почвенная карта ЗАО «ЗО Раисино» Московской области.		Выполнено
2.	Векторизация планово-картографического материала: проект внутрихозяйственного землеустройства ЗАО «ЗО Раисино» Московской области.		Выполнено
3.	Разработка бизнес-плана К(Ф)Х «ИП Рожнов» Воронежской области.		Выполнено
4.	Формирование и рассылка запросов в государственный фонд данных полученных в результате проведения землеустройства.		Выполнено
5.	Рекогносцировка землепользований ЗАО «ЗО Раисино», ЗАО «ЗО Анненское», ЗАО «ЗО Ново-Волково» Московской области.		Выполнено
6.	Составление актов землеустроительного обследования землепользования ЗАО «ЗО Раисино» Московской области.		Выполнено
7.	Написание отчёта по практике.		Выполнено

Руководитель практики от Университета:

Сорокина О.А. доцент кафедры землеустройства ГУЗ

(ФИО)

(должность)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

Федоринов А.В. начальник Штаба СЗО «Землемер» ГУЗ

(ФИО)

(должность)

(подпись)



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОМ

Студент-практикант Иванов И.И. в период с 20.07.20__ г. по 31.08.20__ г. проходил производственную практику в СЗО «Землемер» ГУЗ в линейном отряде «Эксперт». Место практики расположено по адресу: г. Москва, ул. Казакова 158 в качестве бойца студенческого отряда.

В течение всего периода практики, Иванов И.И. внимательно и ответственно относился к выполняемой работе. Проводил работы по векторизации планово-картографического материала, составлению бизнес-планов крестьянских (фермерских) хозяйств и полевым обследованиям землепользований сельскохозяйственных организаций.

Программа практики выполнена в полном объёме согласно календарному плану.

В ходе практики Иванов И.И. показал глубокие знания и практические навыки в ГИС-технологиях и внутрихозяйственном землеустройстве.

Всю порученную работу выполнял добросовестно и в срок. Стремился приобретать новые знания, чтобы быть ещё более полезным на месте практики. Неоднократно оказывал помощь руководству и другим бойцам отряда.

На все замечания реагировал адекватно и с пониманием, в дальнейшей работе не допускал повторения ошибок.

Иванов И.И. готов к самостоятельной работе в землеустроительном производстве.

Руководство организации оценивают работу Иванов И.И. на «отлично».

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

Федоринов А.В. начальник Штаба СЗО «Землемер» ГУЗ

(ФИО)

(должность)

(подпись)

«...» августа 202.. г.



**Отзыв руководителя практики от Университета о выполнении
студентом программы практики, соблюдения сроков проведения
практики и соответствие ее содержания требованиям, установленным
ОПОП ВО**

За время прохождения практики Иванов И.И. проявил себя ответственным и дисциплинированным работником, старательно выполнял все порученные ему задания, регулярно выходил на связь с руководителем по средству электронной почты и мессенджеров. Практикант продемонстрировал глубокие теоретические познания и умение использовать их на практике. Иванов справился со всеми возложенными на него обязанностями и полностью выполнил программу практики, проявив самостоятельность и исследовательские способности. По результатам преддипломной практики Иванов И.И. заслуживает оценки отлично.

Руководитель практики от Университета:

Сорокина О.А. доцент кафедры землеустройства ГУЗ

(ФИО)

(должность)

(подпись)

«...» 202..г.



ЛИСТ ФИКСАЦИИ
ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося (полностью)	Иванов Иван Иванович
Направление подготовки / специальность (код, наименование)	21.03.02. «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриат) профиль «Землеустройство»
Курс, группа	3 курс 31(1)б группа
Вид практики (учебная практика; преддипломная практика)	производственная
Тип практики (указывается в соответствии с рабочей программой)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способ проведения практики (стационарная – на территории города Москвы; выездная – вне города Москвы)	стационарно-выездная
Сроки практики (указывается в соответствии с приказом)	
Форма практики (рассредоточенная, не рассредоточенная)	не рассредоточенная

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки проведения текущего контроля успеваемости прохождения практики	Вид текущего контроля	Наименование разделов / видов работ, подлежащих оцениванию в ходе текущего контроля	Отметка о выполнении по шкале оценивания, разработанной в РП практики
	Опрос	инструктаж по безопасности жизнедеятельности на производстве;	хорошо
	Индивиду альное творческ ое задание	выполнение запланированной производственной работы	отлично
	Реферат	обработка полученных результатов	отлично
	Круглый стол	подготовка отчёта по практике	отлично

Руководитель практики от Университета:

Сорокина О.А.

(Ф.И.О.)

доцент кафедры землеустройства ГУЗ

(должность, подпись)

«.....» августа 202... г.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по преддипломной практике

Иванов Иван Иванович, дневная форма обучения

ФИО обучающегося, форма обучения

Студент 3 курса, 31(1)б группы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования:

21.03.02. «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриат)
(код, наименование)

Направленность (профиль) ОПОП ВО _____ профиль

«Землеустройство

Успешно прошел (ла) практику производственную по землеустройству

(название практики)

в объеме _____ 9 _____ з.е., в период с «....» июля 202... г. по «...» августа 202.. г.

СЗО «Землемер» ГУЗ

(название организации)

Программа практики и перечень необходимых общекультурных, профессиональных, специальных компетенций

освоены

+

не освоены

студентом в соответствии с утвержденной рабочей программой.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА	Оценка результата (по 5-ти БШ)
Оцифровка планово-картографического материала	5
Бизнес-планирование	4
Формирование запросов	5
Землеустроительное обследование	5
Составление отчётов	4
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	отлично

Руководитель практики от Университета:

Сорокина О.А.

(Ф.И.О.)

доцент кафедры землеустройства ГУЗ

(должность, подпись)

«....» августа 202.. г..



Образец оформления титульного листа отчета
(с указанием размеров шрифта)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ
ФАКУЛЬТЕТ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И
УПРАВЛЕНИЯ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕМ
КАФЕДРА ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

Отчёт
о прохождении преддипломной
практики по землеустройству

Дата начала практики: «.....» 20 г.
Дата окончания практики: «.....» 20 г.,

Отчёт подготовлен:

Обучающийся (аяся) (номер группы)
кафедры землеустройства

(подпись)

(Ф. И. О.)

Программа практики выполнена,
материал собран полностью
Руководитель

кафедры землеустройства

(подпись)

(Ф. И. О.)

Защищен “ ____ ” _____ 20 ____ г.
с оценкой _____

Члены комиссии

кафедры землеустройства

(подпись)

(Ф. И. О.)

кафедры землеустройства

(подпись)

(Ф. И. О.)

Москва 20____



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав. кафедрой
1	Обновление рабочей программы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№ _____ от _____ 20__ г.		
2				
3				
4				