

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 2023.05.15 17:17:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“15” мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Стратегическое управление земельными ресурсами»

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки

38.04.02 - Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

профиль

Общий и стратегический менеджмент

уровень высшего образования

магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация

Магистр

(название)

Москва

2023



Разработана на кафедре «управления земельными ресурсами и объектами недвижимости» ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах правового и организационного обеспечения управления функционированием земельными ресурсами, принадлежащих государству, муниципальным образованиям, корпоративным структурам и общественным организациям на правах собственности, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применению в составе команды для решения задач в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование понятий о современных технологиях и структурах различных форм и уровней управления земельными ресурсами;
2. освоение навыков и процедур управления земельными ресурсами, оценки базовых моделей эффективности той или иной стратегии, эффективных методов и использования их при реализации проектов стратегического управления земельными ресурсами в составе рабочей команды;
3. получение компетенций по разработке проектов стратегического управления земельными ресурсами, их реализации с учетом внешних и внутренних факторов (бюджет, сроки, ожидаемая эффективность, деятельность конкурентов и пр.);
4. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно проекту стратегического управления, земельными ресурсами и при его организации реализации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
ПК-2	Способен действовать со знанием подготовки управленческих решений по созданию и совершенствованию локальных нормативных правовых актов с целью повышения эффективности	ПК-2.1 Знает методики, используемые в проектно управлении для определения целей и постановки задач; системный анализ, теория принятия решений; методы и модели управления проектами; бюджетное, налоговое, градостроительное и	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Актуальность, перспективы и необходимость использования методов системы стратегического управления земельными ресурсами (А 1) законодательные, нормативно-правовые акты и официальные рекомендации, регламентирующие управление земельными ресурсами (А 2)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Применять организационный инструментарий, т.е. разработки концепции системы

		Государственный университет по землеустройству		СТО СМК	
Компетенция		Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций		
Код	Наименование				
	тактики и стратегии организации, управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и системами, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом социальной ответственности, программы устойчивого развития административно-территориальных образований и социально-экономических систем, способностью использовать современные методы организации труда и управления для решения стратегических задач. Способен развивать в трудовом коллективе принципы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала личности, реализовывать обмен опытом, коллаборацию, коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, участвовать в разработке учебных программ и методического обеспечения систем	земельное законодательство РФ; управление персоналом		стратегического управления земельными ресурсами и приобретенные профессиональные знания, и навыки на практике (В1) Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, а также информации, регламентирующей управление земельными ресурсами (В 2)	
			В области практических навыков (С) - владеть навыками		
			Владеть	Специальной терминологией данной дисциплины и профессиональной аргументацией при выборе направления стратегического управления земельными ресурсами (С 1)	
		ПК-2.2 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка; организовывать групповую работу, коммуникации; вести переговоры с потенциальными интересантами на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами; применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией		В области знания и понимания (А)	
		Знать	Основы государственной политики в области управления земельными ресурсами (А1) Историю развития, накопленный опыт и состояние управления земельными ресурсами в России и зарубежный передовой опыт управления земельными ресурсами (А 2)		
		В области интеллектуальных навыков (В) - уметь			
		Уметь	Принимать эффективные управленческие решения, разрабатывать проекты стратегического управления земельными ресурсами, отвечающие современным требованиям (В1) Работать с нормативными документами для выбора наиболее эффективного направления стратегического управления земельными ресурсами (В 2)		
		В области практических навыков (С) - владеть навыками			
		Владеть	Навыками применения методов стратегического управления земельными ресурсами (С 1)		
		ПК-2.3 Владеет навыками разработки предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта, матрицы рисков проекта и перечня мероприятий по управлению рисками проекта; навыками составления штатной структуры проекта; планированием потребности проекта в специалистах; составлением прогноза хода выполнения работ по проекту		В области знания и понимания (А) - знать	
		Знать	Количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами (А1) Современную методологию подготовки аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов в управлении бизнес-процессами (А2)		
		В области интеллектуальных навыков (В) - уметь			
		Уметь	Управлять бизнес-процессами (В1)		
		В области практических навыков (С) - владеть навыками			
		Владеть	Навыками использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами (С1) Навыками подготовки аналитических		
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	
Стр. 4					

		Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Компетенция		Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
	и процессов управления, а также применять современные методы и методики преподавания для целей совершенствования организационного единства и мотивации.			материалов по результатам использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами (С2)

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Стратегическое управление земельными ресурсами» - фундаментальная социально-гуманитарная наука части, формируемой участниками образовательных отношений (**Б1.В.08**) дисциплин подготовки студентов по направлению 38.04.02 «Менеджмент» по профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Дисциплина изучается на 2-ом курсе (ах) в 4 семестре (ах).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ПК- 2	Организационное развитие и управление изменениями	Стратегическое управление земельными ресурсами	Государственная итоговая аттестация

1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Стратегическое управление земельными ресурсами» составляет 2 зачётные единицы и 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	26		
Аудиторная работа (всего):	26		
в т. числе:			
Лекции	10		
Семинары, практические занятия	16		
Лабораторные работы	-		
Курсовое проектирование	-		
Самостоятельная работа	46		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет		

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие темы:

Тема 1. Земельные ресурсы в рыночной экономике. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.

Земля как фактор производства. Особенности спроса и предложения на земельном рынке. Абсолютная и монопольная рента. Цена земли как дисконтированная стоимость. Основы построения системы управления. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности. Сущность стратегического управления земельными ресурсами. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности

Тема 2. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

Федеральное законодательство о муниципальном образовании. Полномочия муниципального образования. Система органов местного самоуправления. Функции органов местного самоуправления. Имущество и финансовые ресурсы муниципального образования. Способы управления муниципальным имуществом. Назначение и сущность схемы территориального планирования

Тема 3. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Корпорации и корпоративное управление в России. Состав имущества, находящегося в корпоративной и других формах негосударственной собственности. Цели и задачи управления корпоративным имуществом. Органы управления корпоративным имуществом. Понятие и принципы построения организационных структур управления. Принципы корпоративного управления.



Тема 4. Государственный земельный контроль как составная часть стратегического управления земельными ресурсами. Налогообложение земельных ресурсов.

Цели и задачи государственного земельного контроля. Система органов земельного контроля. Проведение государственного земельного контроля в установленной сфере деятельности. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель. Виды налогов и принципы построения налоговой системы. Земельный налог. Формы платы за землю. Порядок установления ставки земельного налога.

Тема 5. Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.

Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами. Правила и процедура разработки стратегии. Разработка проекта и реализация стратегии. Принятие управленческого решения с использованием АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами.

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
лек.		пр.	лаб.	инд.	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Земельные ресурсы в рыночной экономике. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.	14	2	4			8	ПК-2.1 ПК-2.2	A1, A2, B1, B2, A1, A2, B1, B2, C1
Тема 2. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.	13	2	2			9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, C1,C2
Тема 3. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной	15	2	4			9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, C1,C2

		Государственный университет по землеустройству					СТО СМК	
Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
лек.		пр.	лаб.	инд.	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
собственности.								
Тема 4. Государственный земельный контроль как составная часть стратегического управления земельными ресурсами. Налогообложение земельных ресурсов.	15	2	4			9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, C1,C2
Тема 5. Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.	13	2	2			9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, C1,C2
Зачет	2					2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, B2, C1 A1, A2, B1, C1,C2
Всего часов	72	10	16			46		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

		Государственный университет по землеустройству		СТО СМК	
Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО		
			Объем	Семестр	
1	2	3	4	5	
Т.1.	Л.1	Тема 1. Земельные ресурсы в рыночной экономике. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.	2	4	
Т.2.	Л.2	Тема 2. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.	2	4	
Т3	Л3	Тема 3. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.	2	4	
Т4	Л4	Тема 4. Государственный земельный контроль как составная часть стратегического управления земельными ресурсами. Налогообложение земельных ресурсов.	2	4	
Т5	Л5	Тема 5. Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.	2	4	
		Общий лекционный объем дисциплины	10	4	

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т1	ПР1, ПР2	Земельные ресурсы в рыночной экономике. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.	4	4
Т2	ПР3	Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. Особенности управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. Управление взаимодействием с государственной и	2	4

		Государственный университет по землеустройству	СТО СМК	
		муниципальной властью.		
Т 3	ПР4, ПР5	Управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности. Особенности стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности	4	4
Т 4	ПР6, ПР7	Сущность и содержание государственного земельного контроля. Налогообложение земельных ресурсов.	4	4
Т5	ПР8	Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.	2	4
		Всего часов по дисциплине	16	4

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО представлено в виде таблицы 2.5, 2.6.

СРС по дисциплине «Стратегическое управление земельными ресурсами» включает выполнение реферата, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (зачет).

Таблица 2.5 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к лекциям		1	1	1	1		1	1	1		1			1	1	1		11
Подготовка к практическим занятиям		1	1	1	1		1	1	1		1		1	1		1		11
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)		1	1	1			1	1	1		1		1	1	1	1		11
Подготовка к текущему контролю		1	1	1	1		1		1		1		1	1	1	1		11
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)																1	1	2
Итого		4	4	4	3		4	3	4		4		3	4	3	5	1	46

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 10
-------	----------	-------------	--------------	---------

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Наименование темы	Перечень вопросов и задач		Формируемые индикаторы компетенции
Тема 1. Земельные ресурсы в рыночной экономике. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.	1. Задачи и функции стратегического управления земельными ресурсами. 2. Нормативно-правовое обеспечение управления земельными ресурсами. 3. Стратегическое управление земельными ресурсами. 4. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности. 5. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.		ПК-2.1 ПК-2.2
Тема 2. Стратегическое управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.	1. Управление взаимодействием с государственной и муниципальной властью. 2. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. 3. Особенности управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. 4. В чем принципиальные отличия в организации управления муниципальной и государственной собственностью? 5. На какой основе осуществляется разделение собственности на собственность РФ, субъектов РФ и муниципальных образований?		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 3. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.	1. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности. 2. Особенности стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 4. Государственный земельный контроль как составная часть стратегического управления земельными	1. Задачи, решаемые государственным земельным контролем. 2. Порядок проведения государственного земельного контроля. 3. Оформление результатов государственного земельного контроля. 4. Классификация налогов РФ по принадлежности к уровням власти и управления.		ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК	
ресурсами. Налогообложение земельных ресурсов.		5. Порядок установления земельного налога. 6. Назначение и порядок проведения кадастровой оценки земельных участков.				
Тема 5. Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.		1. Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами. 2. Порядок разработки проекта стратегического управления земельными ресурсами. 3. Порядок реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.			ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачета в 4-м семестре по индивидуальным заданиям)		Перечень вопросов к промежуточной аттестации: 1. Задачи и функции стратегического управления земельными ресурсами. 2. Нормативно-правовое обеспечение управления земельными ресурсами. 3. Стратегическое управление земельными ресурсами. 4. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности. 5. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности. 6. Управление взаимодействием с государственной и муниципальной властью. 7. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. Особенности управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности. 8. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности. Особенности стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности. 9. Задачи, решаемые государственным земельным контролем. Порядок проведения государственного земельного контроля. Оформление результатов государственного земельного контроля. 10. Классификация налогов РФ по принадлежности к уровням власти и управления. Порядок установления земельного налога. Назначение и порядок проведения кадастровой оценки земельных участков. 11. Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами. 12. Основные блоки автоматизированных информационных систем управления земельными ресурсами (АИС УЗР). Порядок наполнения АИС УЗР			ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 12		

	Государственный университет по землеустройству	СТО СМК
	исходной информацией. 13.Технология применения АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами. 14.Мониторинг за использованием земельных ресурсов. 15.Порядок проведения основных сделок с земельными участками. 16.Какова роль регистрации прав и сделок в управлении земельными ресурсами? 17.Оцените состояние информационного обеспечения государственного регулирования в сфере земельных ресурсов. 18.В чем принципиальные отличия в организации управления муниципальной и государственной собственностью? 19.На какой основе осуществляется разделение собственности на собственность РФ, субъектов РФ и муниципальных образований? 20.Какова роль государства в управлении земельными ресурсами?	

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Стратегическое управление земельными ресурсами» *предполагает* изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонализацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов



- Подготовка к зачету

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность студента, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс исследования по	Представляет результаты исследования по заданию в

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
	заранее установленным критериям	форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с



рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:



- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;



- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;

- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:



- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и



др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация	Представляемая информация	Представляемая информация	Представленная информация систематизирована,

		Государственный университет по землеустройству			СТО СМК
Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ	
	логически не связана. Не использованы профессиональные термины	не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы	
Итоговая оценка					

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.



Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.



Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной
дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по теме 1

Цель: Изучить вопросы управления земельными ресурсами в рыночной экономике. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.

Содержание:

1. Земля как фактор производства.
2. Особенности спроса и предложения на земельном рынке.
3. Абсолютная и монопольная рента.
4. Цена земли как дисконтированная стоимость.
5. Основы построения системы управления.
6. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.
7. Сущность стратегического управления земельными ресурсами.
8. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности

Срок выполнения: к зачетно-экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 1-8. (берутся задания из раздела 3.4)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные: 1,2,3; дополнительные: см. список

Задания на самостоятельную работу по теме 2

Цель: изучить вопросы стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

Содержание:

1. Федеральное законодательство о муниципальном образовании.
2. Полномочия муниципального образования.
3. Система органов местного самоуправления.
4. Функции органов местного самоуправления.
5. Имущество и финансовые ресурсы муниципального образования.
6. Способы управления муниципальным имуществом.
7. Назначение и сущность схемы территориального планирования.

Срок выполнения: к зачетно-экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 9-15.



Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные:1,2,3; дополнительные: см. список

Задания на самостоятельную работу по теме 3

Цель: изучить вопросы стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Содержание:

1. Корпорации и корпоративное управление в России.
2. Состав имущества, находящегося в корпоративной и других формах негосударственной собственности.
3. Цели и задачи управления корпоративным имуществом.
4. Органы управления корпоративным имуществом.
5. Понятие и принципы построения организационных структур управления.
6. Принципы корпоративного управления.

Срок выполнения: к зачетно-экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 16-21.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные:1,2,3; дополнительные: см. список

Задания на самостоятельную работу по теме 4

Цель: изучить вопросы государственного земельного контроля как составной части стратегического управления земельными ресурсами. Налогообложение земельных ресурсов.

Содержание:

1. Цели и задачи государственного земельного контроля.
2. Система органов земельного контроля.
3. Проведение государственного земельного контроля в установленной сфере деятельности.
4. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.
5. Виды налогов и принципы построения налоговой системы.
6. Земельный налог.
7. Формы платы за землю.
8. Порядок установления ставки земельного налога.

Срок выполнения: к зачетно-экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 22-29.



Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные:1,2,3; дополнительные: см. список

Задания на самостоятельную работу по теме 5

Цель: изучить порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.

Содержание:

1. Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами.
2. Правила и процедура разработки стратегии
3. Разработка проекта и реализация стратегии
4. Принятие управленческого решения с использованием АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами.

Срок выполнения: к зачетно-экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 30-33.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные:1,2,3; дополнительные: см. список

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов магистратуры (КСР)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

Вопросы для опроса

Цель опроса – выяснить объем знаний студентов по изученному разделу дисциплины.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора профессиональной компетенции
---	--

	Государственный университет по землеустройству	СТО СМК
ПК-2. Способен действовать со знанием подготовки управленческих решений по созданию и совершенствованию локальных нормативных правовых актов с целью повышения эффективности тактики и стратегии организации, управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и системами, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом социальной ответственности, программы устойчивого развития административно-территориальных образований и социально-экономических систем, способностью использовать современные методы организации труда и управления для решения стратегических задач. Способен развивать в трудовом коллективе принципы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала личности, реализовывать обмен опытом, коллаборацию, коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, участвовать в разработке учебных программ и методического обеспечения систем и процессов управления, а также применять современные методы и методики преподавания для целей совершенствования организационного единства и мотивации.	ПК-2.1 Знает методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач; системный анализ, теория принятия решений; методы и модели управления проектами; бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство РФ; управление персоналом ПК-2.2 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка; организовывать групповую работу, коммуникации; вести переговоры с потенциальными интересантами на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами; применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией ПК-2.3 Владеет навыками разработки предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта, матрицы рисков проекта и перечня мероприятий по управлению рисками проекта; навыками составления штатной структуры проекта; планированием потребности проекта в специалистах; составлением прогноза хода выполнения работ по проекту	

1. Земля как фактор производства.
2. Особенности спроса и предложения на земельном рынке.
3. Абсолютная и монопольная рента.
4. Цена земли как дисконтированная стоимость.
5. Основы построения системы управления.
6. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.
7. Сущность стратегического управления земельными ресурсами.
8. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности
9. Федеральное законодательство о муниципальном образовании.
10. Полномочия муниципального образования.
11. Система органов местного самоуправления.
12. Функции органов местного самоуправления.
13. Имущество и финансовые ресурсы муниципального образования.
14. Способы управления муниципальным имуществом.
15. Назначение и сущность схемы территориального планирования
16. Корпорации и корпоративное управление в России.
17. Состав имущества, находящегося в корпоративной и других формах негосударственной собственности.
18. Цели и задачи управления корпоративным имуществом.
19. Органы управления корпоративным имуществом.



20. Понятие и принципы построения организационных структур управления.
21. Принципы корпоративного управления.
22. Цели и задачи государственного земельного контроля.
23. Система органов земельного контроля.
24. Проведение государственного земельного контроля в установленной сфере деятельности.
25. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.
26. Виды налогов и принципы построения налоговой системы.
27. Земельный налог.
28. Формы платы за землю.
29. Порядок установления ставки земельного налога.
30. Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами.
31. Правила и процедура разработки стратегии.
32. Разработка проекта и реализация стратегии.
33. Принятие управленческого решения с использованием АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами.

Критерии и шкала оценивания опроса

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа;
- оценка **«хорошо»** - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
- оценка **«удовлетворительно»** дан неполный ответ на поставленный вопрос, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ структурирован не четко, нелогичен. Допущены неточности или значительные ошибки.
- оценка **«неудовлетворительно»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента
или



Ответ на вопрос полностью отсутствует
или
Отказ от ответа

3.5 Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора профессиональной компетенции
ПК-2. Способен действовать со знанием подготовки управленческих решений по созданию и совершенствованию локальных нормативных правовых актов с целью повышения эффективности тактики и стратегии организации, управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и системами, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом социальной ответственности, программы устойчивого развития административно-территориальных образований и социально-экономических систем, способностью использовать современные методы организации труда и управления для решения стратегических задач. Способен развивать в трудовом коллективе принципы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала личности, реализовывать обмен опытом, коллаборацию, коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, участвовать в разработке учебных программ и методического обеспечения систем и процессов управления, а также применять современные методы и методики преподавания для целей совершенствования организационного единства и мотивации.	ПК-2.1 Знает методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач; системный анализ, теория принятия решений; методы и модели управления проектами; бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство РФ; управление персоналом ПК-2.2 Умеет анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка; организовывать групповую работу, коммуникации; вести переговоры с потенциальными интересантами на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами; применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией ПК-2.3 Владеет навыками разработки предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта, матрицы рисков проекта и перечня мероприятий по управлению рисками проекта; навыками составления штатной структуры проекта; планированием потребности проекта в специалистах; составлением прогноза хода выполнения работ по проекту

1. Классическая теория оценки недвижимости включает

- два метода оценочных действий (перечислить) (**нет**)
- **три метода оценочных действий (перечислить)**
- четыре метода оценочных действий (перечислить)

1. Разграничение государственной собственности на землю является процессом

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 28
-------	----------	-------------	--------------	---------



- установление прав на землю органов власти и местного самоуправления (**нет**)
- подготовки документов для государственной регистрации прав на ЗУ частной и публичной собственности (**нет**)
- подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю

2. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся

- кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю
- абсолютная и дифференциальная рента на землю
- кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

3. К обязательным условиям нормального функционирования рынка недвижимости относится

- три основных условия
- пять основных условий**
- семь основных условий (**нет**)

4. Порядок обращений и жалоб граждан в РФ регулируется

- специальным нормативным актом правительства РФ
- административно-процессуальным кодексом РФ
- специальным федеральным законом**

5. Система прямого государственного управления земельными ресурсами включает

- создание структуры системы органов управления земельными ресурсами на территории региона
- создание конкретных форм и условий землепользования
- создание **нормативно-правовой базы оптимального землепользования**

6. Статья 7.1. КоАП РФ установила размеры административного штрафа на юридических лиц

- 200-300 МРОТ
- 100-200 МРОТ**
- 10-100 МРОТ

7. Приватизация земель это

- получение в собственность бесплатно используемых земельных участков
- получение в собственность **бесплатно и за плату используемых земельных участков**
- выкуп используемых земельных участков



8. Обязательность проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земель для строительства в России впервые установлена

-статьей 16 ФЗ «О введении в действие ГК РФ»

-статьей 38 ЗК РФ (нет)

-постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2002 г. №808 (нет)

9. В систему государственного земельного контроля входят

-совместные действия федеральных и муниципальных исполнительных органов по устранению нарушений требований охраны и использования земель

-мероприятия специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства требований охраны и использования земель

-требований охраны и использования земель землепользователей по соблюдению земельного законодательства (нет)

10. Реформирование земельных отношений в мире производится по

-пяти моделям

-двум моделям

-трем моделям

11. Рыночная стоимость объекта недвижимости это

-величина, определенная в ходе сделки между покупателем и продавцом объекта недвижимости

-величина, близкая к кадастровой стоимости земель

-величина, необходимая для начисления земельного налога

12. Земельные отношения в стране- это

-политика государства по созданию и защите имущественных прав на землю

-взаимодействие хозяйствующих субъектов по поводу собственности на землю

-стабилизация системы землепользования в стране

13. Автоматизированная система информационной поддержки оборота земель необходима для

-органов государственной власти (нет)

-органов управления, субъектов рынка, банков, инвестиционных и страховых компаний

-органов, обеспечивающих оформление документов по процедурам оборота земель (нет)

14. Земельный налог в РФ поступает в бюджет

-муниципальный бюджет

-субъекта РФ и муниципальный бюджет



-РФ

**15.К функциям опосредованного управления земельными ресурсами
относится**

- осуществления разграничения государственной собственности на землю
- создание законодательной и нормативной основы рационального землепользования**
- обеспечение финансирования мер по формированию рационального землепользования

16.Оборот земель это

- область действия экономических отношений, возникающих в процессе купли-продажи, аренды, залога, наследования и дарения ЗУ**
- купля-продажа и бесплатная приватизация земель
- перевод земельных участков из одной категории в другую

17.Писцовые книги служили для

- закрепления права землепользования
- поземельного обложения населения государством**
- фиксирования изменений в количестве и качестве земельных наделов

18.Объектом управления земельными ресурсами является

- земельный фонд страны, ее регионов, муниципальных образований, а также отдельные земельные участки**
- земельный фонд РФ в целом
- земли муниципальных образований и конкретные земельные участки

19.Земельная политика государства это

- действия власти по сохранению земельных ресурсов страны
- комплекс социально-правовых мер по оптимизации платности землепользования
- формирование факторов, обеспечивающих формы землепользования согласно общественному строю**

20.Конституция РФ определила право частной собственности на землю как

- подчиненное праву государственной собственности
- равное правам государственной и муниципальной собственности**
- приоритетное перед правами государственной и муниципальной собственности на землю

21.Механизм становления и развития оборота земель является

- государственная регистрация прав на землю**
- банковский капитал



-база данных о границах и характеристиках участков

22. Вторая модель земельной реформы наиболее широко применяется в

-в странах Восточной Европы

-в Латинской Америке

-в Китае

**23. Неотъемлемой основой инфраструктуры рынка недвижимости в
индустриально развитых странах является**

-единая система государственной регистрации прав на недвижимость (нет)

**-двойная система регистрации – прав собственности и документов о передаче
прав собственности**

-система государственного учета недвижимости (нет)

**24. Константиновская землемерная школа, преобразованная в 1865 году в
Московский межевой институт, основана в**

-1779 г

-1801 г

-1825 г

25. Результатом муниципального земельного контроля является

-акт проверки по устранению земельного правонарушения

-документы государственного инспектора по использованию и охране земель по
требованиям устранения земельного правонарушения (нет)

-акт проверки соблюдения порядка землепользования (нет)

**26. Система управления земельными ресурсами территории включает
мероприятия по**

**-планированию использования земель, землеустройству, ведению ГЗК,
государственной кадастровой оценки и мониторинга земель, а также
осуществление государственного земельного контроля**

-обеспечению государственной регистрации прав частной и публичной
собственности на ЗУ и прочно связанные с ними объекты недвижимости

-распоряжению ЗУ на административной территории со стороны органов
государственной власти и местного самоуправления

**27. Государственный контроль за использованием земельных ресурсов
базируется на**

-требованиях земельного и гражданского кодексов РФ

**-земельном, лесном, водном, природоохранном, административном
законодательстве**

-положениях Кодекса РФ об административных правонарушениях



28. Первая модель реформирования земельных отношений базируется на

- на *праве частной собственности на землю*
- на праве государственной собственности на землю
- на смешанной форме собственности на землю

29. Теоретической основой процесса оценки недвижимости являются

- пять оценочных принципов
- восемь оценочных принципов*
- семь оценочных принципов

30. Главной целью приватизации земель с\х назначения в России является

- предоставление их в собственность гражданам (нет)
- государственная регистрация прав собственности граждан на земли с\х назначения*
- государственная регистрация прав собственности коллективов граждан на земли с\х назначения

31. К основным задачам государственного управления земельными ресурсами отнесено

- обеспечение механизма экономического стимулирования охраны и рационального использования земель
- проведение государственной плановой, финансовой и инвестиционной политики, контроль за состоянием земель
- наделение органов управления функциями, обеспечивающими оптимальное развитие общества, обеспечение социально-правовой защиты субъектов земельных отношений, улучшение землепользования*

32. Объектами планирования использования и охраны земель в РФ являются

- территория РФ (нет)
- территория страны, регионов и муниципальных образований*
- территория субъектов РФ

33. Предметом УЗР являются

- установление направлений землепользования
- организация использования земель, обеспечивающая потребности населения*
- создание хозяйственно-правового статуса земель

34. Практика экономически развитых стран включает следующие виды планирования использования и охраны земель

- общегосударственное, региональное и муниципальное



-пространственное, городское и ландшафтное
-с\х и промышленное

**35.Выкупная цена земельных участков под приватизированными
предприятиями установлена**

-ФЗ «О введении в действие ЗК РФ»
-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (нет)
-обоими указанными выше ФЗ

36.Дифференциальная земельная рента это

-арендная плата за землю, расположенную в лучших природно-экономических условиях (нет)
-разность между индивидуальной ценой производства на землях лучшего качества и ценой, сложившейся на рынке
-добавочные вложения капитала арендатора по отношению к его арендной плате арендодателю

37.Результатом производственного земельного контроля является

-проведение землепользователями мероприятий по рациональному использованию и охране земель
-предоставление информации землепользователя в подразделение управления Росреестра о результатах производственного земельного контроля (нет)
-производственный акт проверки соблюдения порядка землепользования

**38.Проведение проверки соблюдения земельного законодательства
включает**

-5 этапов
-2 этапа (нет)
-3 этапа

39.Кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

-незаработанный доход собственника земли (нет)
-прибыль землевладельца, полученная на лучших землях по сравнению с худшим (нет)
-арендная плата за землю

40.Столыпинская земельная реформа главной целью имела

-введение частной собственности на аграрные земли
-ликвидацию крестьянской общины в деревне (нет)
-заселение территории Сибири и Дальнего Востока (нет)

41.Основной целью управления земельными ресурсами определено



- обеспечение высокого уровня экологических и социальных условий жизни населения
- получение максимума финансовых средств в консолидированный бюджет страны
- организация ведения системы земельных отношений, обеспечивающая устойчивое развитие общества*

42. Начало общегосударственным межевым и оценочным работам в России ведется

- с *Манифеста императрицы Екатерины 2 от 19 сентября 1765 г*
- с Манифеста императрицы Елизаветы от 28 февраля 1752 г **???? ответ неверный почему та**
- с Петровских реформ (**нет**)

43. Методами регулирования земельных отношений являются

- установление и взимание платы за землю
- землеустройство, земельный кадастр и земельный контроль*
- стандартизация, сертификация, лицензирование и страхование деятельности предприятий, учреждений и организаций по УЗР

44. Направления регулирования земельных отношений составляют

- создание и использование информационной базы о земельных ресурсах страны
- обеспечение качественного улучшения всех категорий земель*
- планирование использования земель (**нет**)

45. В странах Латинской Америки, наиболее распространенной является модель перехода к новому земельному строю, основанная на

- марксистской теории социализма
- принципах Уругвайской декларации*
- теории трудового крестьянского хозяйства русского экономиста А.В. Чаянова

46. Выкупная приватизационная цена земельных участков в РФ определяется

- как *5-30 кратный размер ставки земельного налога*
- как 2,5 процентный уровень кадастровой стоимости земель
- как 5 процентный уровень кадастровой стоимости земель (**нет**)

47. Схема территориального планирования это

- документ, устанавливающий градостроительные регламенты использования земель (**нет**)
- документ, устанавливающий функциональные зоны*
- документ, устанавливающий территориальные зоны (**нет**)



48. Первые массовые земельно-оценочные работы по всей территории

Российской Империи проведены в период

-1906-1914 гг.

-1887-1895 гг.

-1860-1880 гг. (нет)

49. Механизмом становления развития оборота земель является

-база данных о границах и характеристиках участков

-государственная регистрация прав на землю

-банковский капитал (нет)

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Критерии оценивания: Уровень овладения компетенциями в т.ч. - Полнота знаний теоретического контролируемого материала. - Количество правильных ответов.	Кол. правильных ответов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Оцениваемый показатель	От 55% и выше правильных ответов	55% и более правильных ответов	70% и более правильных ответов	85% и более правильных ответов
Количество тестовых заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

3.6. Задания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа для студентов очной формы обучения

Тема 1. Земельные ресурсы в рыночной экономике.

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 36
-------	----------	-------------	--------------	---------



Цель и задачи: Изучить вопросы управления земельными ресурсами в рыночной экономике.

Вопросы для обсуждения:

1. Необходимость управления недвижимостью на рынке недвижимости.
2. Особенности создания эффективной системы управления недвижимостью.
3. Управление отношениями собственности — важнейшая функция государства.
4. Основные аспекты деятельности по управлению объектами недвижимости.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Особенности рынка недвижимости и необходимость управления недвижимостью на этом рынке».

Источники: обязательные: 1, 2, 3; дополнительные: см. список

Тема 2. Стратегическое управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.

Цель и задачи: Изучить вопросы стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.
2. Сущность стратегического управления земельными ресурсами.
3. Понятие и принципы построения организационных структур управления.
4. Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности.

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Управление земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности».

Источники: обязательные: 1, 2, 3; дополнительные: см. список

Тема 3. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

Особенности управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

Управление взаимодействием с государственной и муниципальной властью.

Цель и задачи: изучить основные вопросы и технологии управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральное законодательство о муниципальном образовании.
2. Полномочия муниципального образования.
3. Система органов местного самоуправления.
4. Функции органов местного самоуправления.



5. Имущество и финансовые ресурсы муниципального образования.
6. Способы управления муниципальным имуществом.
7. Назначение и сущность схемы территориального планирования.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Технологии управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности».

Источники: обязательные: 1, 2, 3; дополнительные: см. список

Тема 4. Управление земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Цель и задачи: изучить особенности управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Корпорации и корпоративное управление в России.
2. Состав имущества, находящегося в корпоративной и других формах негосударственной собственности.
3. Цели и задачи управления корпоративным имуществом.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Особенности управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности»

Источники: обязательные: 1, 2, 3; дополнительные: см. список

Тема 5. Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Цель и задачи: изучить содержание и особенности современного управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Органы управления корпоративным имуществом.
2. Принципы корпоративного управления.
3. Особенности стратегического управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Функции и структура органов управления земельными ресурсами, находящимися в корпоративной и других формах негосударственной собственности».

Источники: обязательные: 1, 2, 3; дополнительные: см. список



Тема 6. Сущность и содержание государственного земельного контроля.

Цель и задачи: изучить понятие и содержание государственного земельного контроля.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи государственного земельного контроля.
2. Система органов земельного контроля.
3. Порядок проведения государственного земельного контроля в установленной сфере деятельности.
4. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Необходимость и порядок проведения государственного земельного контроля».

Источники: обязательные: 1,2,3; дополнительные: см. список

Тема 7. Налогообложение земельных ресурсов.

Цель и задачи: изучить особенности современного налогообложения земельных ресурсов.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды налогов и принципы построения налоговой системы.
2. Земельный налог.
3. Формы платы за землю.
4. Порядок установления ставки земельного налога.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Особенности современного налогообложения земельных ресурсов».

Источники: обязательные: 1,2,3; дополнительные: см. список

Тема 8. Порядок разработки и реализации проекта стратегического управления земельными ресурсами.

Цель и задачи: изучить содержание и особенности порядка разработки и реализации современного проекта стратегического управления земельными ресурсами.

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи проекта стратегического управления земельными ресурсами.
2. Правила и процедура разработки стратегии.
3. Разработка проекта и реализация стратегии.
4. Принятие управленческого решения с использованием АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу «Использованием АИС УЗР при стратегическом управлении земельными ресурсами».

Источники: обязательные: 1,2,3; дополнительные: см. список



3.7 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Стратегическое управление земельными ресурсами» проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- по результатам проведения рубежного контроля уровня усвоения знаний (с помощью тестовых заданий, рефератов);

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Стратегическое управление земельными ресурсами» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности): 38.04.02 Менеджмент в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета носит недифференцированный характер – зачтено / не зачтено.



Все виды текущего и рубежного контроля осуществляются на практических занятиях.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в форме зачета (4 семестр).

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется	Темы рефератов (докладов)

		Государственный университет по землеустройству	СТО СМК
		студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	
3	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
5	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
6	Зачет, Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов к зачету, экзамену

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Стратегическое управление земельными ресурсами» включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения



образовательной программы и этапы их формирования;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Стратегическое управление земельными ресурсами» представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Липски, С. А. Недвижимость как объект государственного управления в современной России [Текст] : монография / С. А. Липски. - М. : РУСАЙНС, 2018. - 212 с.
2. Управление земельными и другими природными ресурсами : учебник / под общей редакцией: В.Н. Хлыстуна, Ю.А. Цыпкина, А.А. Мурашевой. - Москва : Научный консультант, 2020. - 714 с.
3. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебник для вузов / под общей редакцией И.Г. Ушачева, Ю.А. Цыпкина. - Москва : Научный консультант, 2020. - 617 с.

Дополнительная литература

1. Варламов, А.А. Управление земельными ресурсами. Земельный контроль (надзор): учеб. пособие / А.А. Варламов, А.А. Герасимов; Гос. ун-т по землеустройству; каф. землепользования и кадастров. - М., 2012. - 171 с
2. Землякова, Г. Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 376 с. - (Научная мысль). - DOI: <https://doi.org/10.12737/8496>. - ISBN 978-5-369-01433-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971755>
3. Липски, С. А. Основы государственного и муниципального управления [Текст] : учебник / С. А. Липски; сост. С. А. Липски. - М. : КноРус, 2019. - 246 с.



4. Липски, С. А. Земельная политика [Текст] : учебник для академ. бакалавриата / С. А. Липски . - М. : ЮРАЙТ, 2016. - 235 с. - (Университеты России).

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1.	http://economics.ru – сайт Института "Экономическая школа", Экономический портал	Представлена информация по широкому спектру экономических дисциплин: труды, биографии, портреты известных экономистов; профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет; учебно-методические материалы для студентов; подборка словарей, энциклопедий, справочников по разнообразным направлениям экономики и смежных дисциплин.
2.	http://rucont.ru/gcollections - Национальный цифровой ресурс Руконт	Сайт предлагает быстрый доступ к публикациям по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.
	http://www.imf.org/ сайт международного валютного фонда	Предлагает обзор мировой экономики, международных валютных рынков, котировки валют
4.	www.znanium.com - издательство ИНФРА-М	Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.
6.	ЭБС «ЮРАЙТ» (www.biblio-online.ru)	Виртуальная экономическая библиотека

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО)..



На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно- библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znanium.com/	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bibliotech.ru	Электронно-библиотечная система ГУЗ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Стратегическое управление земельными ресурсами» используются:



Аудитория 503 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Стенды образовательные. Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы)

Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW, Консультант Плюс, Гарант.

Аудитория 501:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Стенды образовательные. Стационарный компьютер – 12 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного



психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.