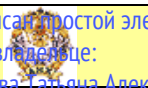


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 2022.05.17 09:05:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____/Н.И. Иванов/

“16 ” мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 История земельно-имущественных отношений

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

(шифр и название направления подготовки)

профиль Городской кадастр

уровень высшего образования бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация бакалавр

(название)

Москва

2022

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 1
-------	----------	-------------	--------------	--------

Рабочая программа дисциплины разработана на кафедре Землепользования и кадастров ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчики: к.э.н., доц. Н.П. Рулева



**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1.1 Цели и задачи

Рабочая программа дисциплины *Б1.О.29 «История земельно-имущественных отношений»* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта(ов) «Специалист в сфере кадастрового учета» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. №666н).

Цель учебной дисциплины получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в профессиональной сфере, необходимых для проведения работ по внесению в ЕГРН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах.

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08.025 Специалист в оценочной деятельности 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета 10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий 10.009 Землеустроитель 25.017 Специалист по оказанию космических услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли Отечественный и зарубежный опыты, законодательство	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	подготовка кадастровой документации для внесения в ЕГРН

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	ОТФ А. Ведение и развитие пространственных данных Единого государственного реестр недвижимости (ЕГРН)	ТФ А/03.6 Проведение работ по внесению в ЕГРН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	ОТФ В. Осуществление кадастрового учета объектов недвижимости	ТФ В/02.6 Ведение ЕГРН с использованием автоматизированной информационной системы
		ТФ В/04.6 Информационное обеспечение физических и юридических лиц в сфере кадастрового учета объектов недвижимости
		ТФ В/05.6 Ведение информационного и межведомственного взаимодействия



2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков:

- подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности;
- верификации сведений единого государственного реестра недвижимости;
- подготовки документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения за-проса о предоставлении сведений, внесенных в ЕГРН.

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1_{ук5} - демонстрирует знания закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	<i>Обучающийся знает:</i> - информационные технологии, обеспечивающие ведение ЕГРН; - функциональные возможности специализированных продуктов, применяемых для осуществления кадастрового деления территории; - формирование книги учета входящих документов. <i>Обучающийся владеет навыками:</i> - подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности. <i>Обучающийся умеет:</i> - работать с аппаратно-программными средствами, применяемые при осуществлении государственного кадастрового учета.	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 978 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры"
	ИД-2_{ук5} демонстрирует умение понимания и восприятия разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>Обучающийся знает:</i> - место объектов государственного кадастрового учета в системе современных геоинформационных систем; - информационное взаимодействие ЕГРН с современными геоинформационными система федерального и регионального значения; - способы получения сведений из ЕГРН; - сроки исправления реестровых ошибок, содержащихся в ЕГРН.	

 Государственный университет по землеустройству		СТО СМК	
Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)*
	ИД-Зукс - владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	<i>Обучающийся знает:</i> - геодезические и картографические основы ЕГРН; - порядок и правила ведения ЕГРН; - нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; - особенности использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в границах объектов реестра границ ЕГРН.	

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений» - входит в базовую часть (Б1.О.29) обязательных дисциплин подготовки студентов по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по направленности (профилю) подготовки «Городской кадастр».

Дисциплина изучается на 1-ем курсе (ах) в 1-ом семестре на очной форме обучения и на 1 курсе заочной формы обучения.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Компетенция</i>		<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
УК-5		История отечества	История земельно-имущественных отношений	Геодезия Картография Фотограмметрия и дистанционное зондирование
				Основы кадастрового деления территории и внесение сведений в ЕГРН Основы устойчивого развития территорий
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 7

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
<i>Компетенция</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
			Основы землеустройства и землеустроительного проектирования Кадастр недвижимости на современном этапе Кадастры и реестры природных ресурсов
			Типология объектов недвижимости Кадастр недвижимости на современном этапе Инвентаризация и паспортизация объектов недвижимости Техническая экспертиза зданий и сооружений
			Зонирование и районирование территорий

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «История земельно-имущественных отношений» составляет 2 зачётные единицы или 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах):

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная формы обучения (при наличии)
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32	8
Аудиторная работа (всего):	32	8
в т. числе:		
Лекции	16	4
Семинары, практические занятия	16	4
Лабораторные работы	-	-
Курсовое проектирование	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	40	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет



Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС

(в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Для очной формы обучения

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Введение в дисциплину «История земельно-имущественных отношений».	9	2	2			5
Тема 2. Зарождение земельно-имущественных отношений, предпосылки к развитию общества.	9	2	2			5
Тема 3. Формы и виды землевладений в феодально–крепостническую эпоху. Устройство территории землевладений.	9	2	2			5
Тема 4. Валовое и генеральное межевания, цель, приемы проведения, результаты.	9	2	2			5
Тема 5. Земельные отношения в период развития капитализма на Руси. Предпосылки земельной реформы 1861г., цель и задачи проведения, результат.	9	2	2			5
Тема 6. Земельные отношения в период «Столыпинской	9	2	2			5

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
реформы». Земельные преобразования в период реформы 1917г.						
Тема 7. Землеустройство в период коллективизации. Земельные преобразования в советские годы (30-е – 90-е гг).	9	2	2			5
Тема 8. Преобразования земельных отношений с начала 90-х годов XX века до 20 годов XXI века. Современные реформы и задачи земельно-имущественных отношений.	9	2	2			5
зачет						
Всего часов	72	16	16	0	0	40

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 5.2 – Структура учебной дисциплины для заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Введение в дисциплину «История земельно-имущественных отношений».	17	1	1	0	0	15
Тема 2. Зарождение земельно-имущественных отношений, предпосылки к развитию общества.						
Тема 3. Формы и виды землевладений в феодально–крепостническую эпоху. Устройство территории землевладений.	17	1	1	0	0	15
Тема 4. Валовое и генеральное межевания, цель, приемы проведения,						

		Государственный университет по землеустройству				СТО СМК
Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Заочная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
результаты.						
Тема 5. Земельные отношения в период развития капитализма на Руси. Предпосылки земельной реформы 1861г., цель и задачи проведения, результат. Тема 6. Земельные отношения в период «Столыпинской реформы». Земельные преобразования в период реформы 1917г.	17	1	1	0	0	15
Тема 7. Землеустройство в период коллективизации. Земельные преобразования в советские годы (30-е – 90-е гг). Тема 8. Преобразования земельных отношений с начала 90-х годов XX века до 20 годов XXI века. Современные реформы и задачи земельно-имущественных отношений	17	1	1	0	0	15
Экзамен	4					
Всего часов	72	4	4	0	0	60

5.2 Распределение контактной работы по видам занятий

Таблица 5.3 - Распределение контактной работы по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 1. Введение в дисциплину «История земельно-имущественных отношений».	Введение в дисциплину, объективные причины, условия зарождения земельных отношений. Взаимосвязь между землеустройством и кадастрами. Субъект, объект земельных отношений	2			1	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 2. Зарождение земельно-имущественных отношений, предпосылки к развитию общества.	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в странах Древнего Мира (Ближний Восток, Греция, Египет, Индия, Рим).	2			2	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 3. Формы и виды землевладений в феодально–крепостническую эпоху. Устройство территории землевладений.	Развитие земельных отношений, землеустройства в феодально-крепостническую эпоху (Русь), (9-15 века), генеральное межевание (1785-1865гг).	2			2	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)

	Государственный университет по землеустройству			СТО СМК				
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 4. Валовое и генеральное межевания, цель, приемы проведения, результаты.	Земельные отношения в период зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права (1861 – 1902гг).	2			2	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 5. Земельные отношения в период развития капитализма на Руси. Предпосылки земельной реформы 1861г., цель и задачи проведения, результат.	Земельные отношения в период зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права (1861 – 1902гг).	2			2	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 6. Земельные отношения в период «Столыпинской реформы». Земельные преобразования в	Формирование земельных банков и земельного оборота в России, аграрная реформа 1906 – 1917гг (Столыпинская).	2			2	1	Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
	период реформы 1917г.							
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 7. Землеустройство в период коллективизации. Земельные преобразования в советские годы (30-е – 90-е гг).	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в годы СССР (1917-1991гг).	2			4	3	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-ук-5 УК-5: ИД-2-ук-5 УК-5: ИД-3-ук-5	Тема 8. Преобразования земельных отношений с начала 90-х годов XX века до 20 годов XXI века. Современные реформы и задачи земельно- имущественных отношений.	Анализ результатов земельных реформ 1991-2003 годы, 2004 – 2012гг, 2013- 2020гг	2			4	1	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Общий лекционный объем		16			20	1	
	Лабораторные, практические и семинарские занятия							

	Государственный университет по землеустройству			СТО СМК				
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 1	Введение в дисциплину, объективные причины, условия зарождения земельных отношений.			2	2	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 2	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в странах Древнего Мира (Ближний Восток, Греция, Египет, Индия, Рим).		-	2	2	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 3	Развитие земельных отношений, землеустройства в феодально- крепостническую эпоху (Русь), (9-15 века), генеральное межевание (1785- 1865гг).		-	2	2	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям, работа с картографическим материалом
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 4	Земельные отношения в период зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права		-	2	2	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям, работа с картографическим



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
		(1861 – 1902гг).						материалом
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 5	Земельные отношения в период зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права (1861 – 1902гг).		-	2	2	1	подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 6	Формирование земельных банков и земельного оборота в России, аграрная реформа 1906 – 1917гг (Столыпинская).		-	2	2	1	подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям, работа с картографическим материалом
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 7	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в годы СССР (1917-1991гг).		-	2	4	1	подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям, работа с картографическим материалом
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 8	Анализ результатов земельных реформ 1991-2003		-	2	4	1	подготовка докладов/сообщений к

	Государственный университет по землеустройству				СТО СМК			
Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
		годы, 2004 – 2012гг, 2013-2020гг						семинарским занятиям
		Общий объем			16	20		
		зачет	0					
		Итого	16		16	40		

Таблица 5.4 - Распределение контактной работы по видам занятий для заочной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела	Виды учебной работы				семес тр	Виды, формы и место проведения учебной работы
			Контактная работа			Самостоятельна я работа, час.		
			Лекции , час.	лабораторн ые занятия, час.	Практич еские, семинар ские, занятия, час.			
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Тема 1. Зарождение земельно- имущественных от- ношений, предпосылки к развитию общества. Валовое и генеральное межевания, цель, приемы проведения, результаты. Тема 3. Земельные отношения в период развития капитализма на Руси. Предпосылки земельной реформы 1861г., цель и задачи проведения, результат.	Введение в дисциплину, объективные причины, условия зарождения земельных отношений Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в странах Древнего Мира (Ближний Во- сток, Греция, Египет, Индия, Рим). Развитие земельных отношений, землеустройства в феодально- крепостническую эпоху (Русь), (9-15 века), генеральное межевание (1785-1865гг)..	2			15	1	Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5	Тема 4. Земельные отношения в период	Формирование земельных банков и земельного оборота в	2			15	1	Лекция- визуализация (в



УК-5: ИД-3-УК-5	«Столыпинской ре-формы». Земельные преобразования в период реформы 1917г. Тема 5. Характеристика сведений об объектах государственного кадастрового учета Тема 6. Землеустройство в период коллективизации. Земельные преобразования в советские годы (30-е – 90-е гг). Тема 7. Преобразования земельных от-ношений с начала 90-х годов XX века до 20 годов XXI ве-ка. Современные ре-формы и задачи зе-мельно-имущественных от-ношений.	России, аграрная реформа 1906 – 1917гг (Столыпинская). Земельные отношения в пери-од зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права (1861 – 1902гг). Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в годы СССР (1917-1991гг). Анализ результатов земель-ных реформ 1991-2003 годы, 2004 – 2012гг, 2013-2020гг						т.ч. в ЭИОС)	
	Общий лекционный объем		4			30	1		
	Лабораторные, практические и семинарские занятия								

	Государственный университет по землеустройству		СТО СМК					
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 1	Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в странах Древнего Мира (Ближний Восток, Греция, Египет, Индия, Рим). Развитие земельных отношений, землеустройства в феодально-крепостническую эпоху (Русь), (9-15 века), генеральное межевание (1785-1865гг).			2	15	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
УК-5: ИД-1-УК-5 УК-5: ИД-2-УК-5 УК-5: ИД-3-УК-5	Практическое занятие 2	Земельные отношения в период зарождения капитализма (конец 19 – начало 20 века), поземельное устройство крестьян в связи с отменой крепостного права (1861 – 1902гг). Формирование земельных банков и земельного оборота в России, аграрная реформа 1906 – 1917гг (Столыпинская). Развитие земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в годы СССР (1917-1991гг).		-	2	15	1	подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям, работа с картографическим материалом
		зачет	4		4	30		
		Итого	8		4	60		



6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:



- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не



соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению,



необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 125 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Рабочее место заведующего лабораторией. Рабочее место оператора. Компьютеры - 14 шт., принтеры – 4 шт., сканер – 1 шт., экран – 1 шт. Переносное демонстрационное оборудование: Проектор – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.

Аудитория 126 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место заведующего лабораторией, рабочее место преподавателя, рабочее место лаборанта, рабочие места обучающихся. Компьютер - 11 шт., плоттер – 1 шт., принтер А3 – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), CorelDRAW, MapInfo. Стенды образовательные.



Аудитория 128 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Переносное демонстрационное оборудование: Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M.

Аудитория 133а для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Стенды образовательные:

- Современные технологии ведения ЕГРН
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:



доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- - СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open



Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1) Кадастр недвижимости : направление 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, С. Г. Кузнецова , О.Б. Бородина [и др.]. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 189 с.

2) Сеница, Ю. Учебное пособие "Основы кадастра недвижимости" : направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль: землеустройство, заочный факультет / Ю. Сеница, А. Варламов. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2020. – 231 с.

3) Бородина, О. Нормативно-методическое обеспечение государственного кадастра недвижимости / О. Бородина, Р. А. Кириллов. – Москва : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 225 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: ? — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с



ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины,	Зав. кафедрой
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 36

		Государственный университет по землеустройству		СТО СМК
			ответственный за внесение изменений	
1	Обновление рабочей программы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№ _____ от _____ 2021 г.		
2				
3				
4				