



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224194624e390f3810f6a9c27da

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

/Л.П. Подболотова /

« 17» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Реализация и защита прав на земельные участки

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и название направления подготовки)

профиль

Земельное и аграрное право

уровень высшего образования

магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация

магистр

(название)

Москва

2025



Рабочая программа дисциплины «Реализация и защита прав на земельные участки» для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1. **Разработана** на кафедре аграрного и земельного права, и безопасности жизнедеятельности факультета управления недвижимостью и права ФГБОУ ВО ГУЗ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

2. **Утверждена** на заседании кафедры аграрного и земельного права, и безопасности жизнедеятельности протоколом № 8 от 23.04.2025 г.

3. **Разработчики рабочей программы:** доцент кафедры земельного права, к.ю.н., Нахратов В.В.

Проверено

зам. руководителя УМС
Олексенко О.М.



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Целью освоения дисциплины «Реализация и защита прав на земельные участки» являются освоение студентами теоретических и общеправовых основ Российского законодательства, общих положений и тех институтов гражданского и земельного, а также административного законодательства, нормы которых взаимодействуют в процессе регулирования отношений по реализации и защите прав граждан и юридических лиц на объекты недвижимости, а так же формирование у студентов профессионального уровня правового сознания и правовой культуры.

Задачами курса являются: приобретение студентами знаний и навыков в области понимания, профессионального толкования и практического применения норм отраслей права в области регулирования отношений по реализации и защите прав граждан и юридических лиц на объекты недвижимого имущества, а также – понимания правовой логики взаимосвязи и характера взаимодействия норм отраслей права, участвующих в регулировании отношений по реализации и защите прав на земельные участки.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
ПК-5	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Особенности нормотворчества в земельно-имущественной сфере. Систему источников земельного права. Понятие, виды, структуру правовой нормы в земельном праве. Теорию юридических фактов. А1 Основы государственной политики в области



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				правовой информации и правотворчества. Основы государственной политики в области использования и охраны земель А2 Методы и средства поиска систематизации и обработки правовой информации в земельной сфере А3
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации в сфере земельного правотворчества, исследования и оценки фактов и обстоятельств. В1 Оформления юридических документов и проведения статистического анализа правовой информации В2
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности С1
ПК-7	Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Способность использовать теоретические знания о земельном праве для консультаций в сфере



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
	кадастровой документации; составления градостроительной документации			управления (менеджмента) земельными ресурсами и землепользования. При консультировании должен знать такие важные аспекты: место земельного права в системе отраслей права Российской Федерации, система и основные институты земельного права, тенденции и проблемы в их развитии, а также основные нормативные правовые акты, регулирующие в современных условиях земельные отношения. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов; нормы права и индивидуальные предписания, их соотношение А1 Понятие правотворчества, его соотношение с правообразованием; соотношение понятий нормотворчество, правотворчество и законотворчество; виды правотворчества, законотворчество и подзаконное правотворчество; понятие и стадии правотворческого процесса; порядок опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов; действие нормативного правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц А2 Систематизацию
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
		Стр. 5		



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				нормативных правовых актов; понятие юридической техники и ее инструменты (элементы); соотношение юридической техники и юридической деятельности; виды юридической техники; язык права и основные юридические конструкции, технико-юридические категории; юридические документы: понятие, реквизиты, классификация АЗ
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	При выполнении консультация выделять и систематизировать основные идеи в правовых текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач В1 Охарактеризовать различные подходы к пониманию правотворчества, а также специфику правотворчества применительно к различным типам правовых систем; показать отличительные особенности отдельных видов правотворчества, а также специфику правотворческого процесса применительно к разным видам правотворчества;



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				определить субъектов правотворчества в Российской Федерации, а также порядок опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов на территории Российской Федерации, пределы действия нормативных правовых актов на территории Российской Федерации; охарактеризовать специфику инкорпорации, консолидации и кодификации как видов систематизации нормативных правовых актов В2
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	В целях консультирования навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования С1
		ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Систему органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля. Причины, виды и порядок разрешения земельных споров. Медитативные процедуры. Методы определения задач, решение которых необходимо для достижения поставленной



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
		проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования)		правовой цели А1 Основы консультационной и экспертной правовой работы, способы оказания помощи в формулировании доверителями правовых потребностей и путей их реализации А2 Применять нормативные правовые акты при разрешении правовых конфликтов в земельно-имущественной сфере (при рассмотрении гражданских дел в судах, при оказании юридической консультации гражданам и юридическим лицам и т.п.), а также юридически грамотно и логично излагать свою точку зрения по вопросам земельного права. Способы защиты земельных прав и соположенных ей системы исков в гражданском и арбитражном процессе А3
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Проводить переговоры в целях досудебного урегулирования, вести судебно-претензионную работу. Проверять и анализировать профессиональную документацию; выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений В1 Направлять и принимать правовую информацию с помощью различных



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				средств связи, а также электронных цифровых подписей В2
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Правилами выбора административного и судебного порядка разрешения земельных споров, и подсудности. Навыками взаимодействия с правовыми нормами реализации профессиональной деятельности, способами преодоления правовых пробелов, коллизий и противоречия правовых норм С1 Навыками оценки эффективности выбора и рисков применения того или иного вида сделок с объектами земельных прав с последующим применением в профессиональной сфере, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применении для решения задач в профессиональной сфере С2
			В области знания и понимания (А) - знать	
		ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и	Знать	Процессуальные основания и требования к документам, подаваемым в ходе проверок надзорных и контрольных органов в сфере землепользования. А1 Критерии выбора оснований и порядка



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
		муниципального земельного контроля		обжалования и оспаривания решений и действий проверяющих органов. А2 Компетенцию органов и должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля. А3
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Распознавать правомерные и противоправные, включая коррупционные решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля В2
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками работы с офисной техникой и компьютерными программами, позволяющими составлять возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля. Навыками юридической техники, способами оценки эффективности выбора и рисков применения того или иного вида правовой помощи С1

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 10
-------	----------	-------------	--------------	---------



Дисциплина «Реализация и защита прав на земельные участки», индекс **Б1.В.ДВ.07.02** входит в перечень дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений подготовки студентов по 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина изучается на 2-ем курсе в 3 семестре.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Индикатор компетенций</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	Правовое регулирование оборота земельных участков и земельных долей	Правовое регулирование оборота земельных участков	Преддипломная практика

1.3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Реализация и защита прав на земельные участки» составляет 2 зачётные единицы и 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	для заочной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	22	8	14
Аудиторная работа (всего):	22	8	14
в т. числе:			
Лекции	6	2	4
Семинары, практические занятия	16	6	10
Практикумы			
Лабораторные работы			
Курсовое проектирование			
Самостоятельная работа обучающихся	50	64	58
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет	зачет	зачет



2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие разделы и темы:

Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки

- понятие и сущность недвижимости
- виды недвижимого имущества
- земельный участок как объект недвижимого имущества
- формы защиты прав на земельные участки

Тема 2. Права на земельные участки

- право собственности на земельные участки
- право собственности на землю
- вторичные виды права на объекты недвижимого имущества
- ограниченные вещные права на земельные участки

Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом

- купля-продажа объектов недвижимого имущества
- аренда недвижимого имущества
- наследование недвижимого имущества
- залог недвижимого имущества

Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки

- обременение прав на земельные участки
- ограничение прав на земельные участки

Тема 5. Защита прав на земельные участки

- юридическая ответственность за нарушение прав на земельные участки
- восстановление нарушенного права с возмещением вреда.

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины		Количество часов					Индика тор компет енций	Признак	
		Очная							
		всег о	в том числе						
			лек.	пр.	ла б.	ин д.			СРС
1		2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки		13	1	3			9	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2;	А-1, В-1,2 С-1,2
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0			Экземпляр №1			Стр. 12	



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индика тор компет енций	Признак
	Очная							
	всег о	в том числе						
		лек.	пр.	ла б.	ин д.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ПК-7.3	
Тема 2. Права на земельные участки	13	1	3			9	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	А-1, В-1,2 С-1,2
Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	14	1	3			10	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	А-1, В-1,2 С-1,2
Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	14	1	3			10	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	А-1, В-1,2 С-1,2
Тема 5. Защита прав на земельные участки	16	2	4			10	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	А-1, В-1,2 С-1,2
Зачет	2					2	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	А-1, В-1,2 С-1,2
Всего часов	72	6	16			50		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 2.2 – Структура учебной дисциплины для заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индик атор компет енций	Признак
	Заочная							
	всег о	в том числе						
		лек.	пр.	ла б.	ин д.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	13,5	0,5	1			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 2. Права на земельные участки	13,5	0,5	1			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2;	A-1, B-1,2 C-1,2

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индик атор компет енций	Признак
	Заочная							
	всег о	в том числе						
лек.		пр.	ла б.	ин д.	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ПК-7.3	
Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	13,5	0,5	1			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	13,5	0,5	1			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 5. Защита прав на земельные участки	16		2			14	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Зачет	2					2	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Всего часов	72	2	6			64		

Таблица 2.2 – Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индик атор компет енций	Признак
	Очно-заочная							
	всег о	в том числе						
		лек.	пр.	ла б.	ин д.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	13,5	1	2			4	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 2. Права на земельные участки	13,5	1	2			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	13,5	1	2			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	13,5	1	2			12	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Тема 5. Защита прав на земельные участки	16		2			14	ПК-5.1; ПК-7.1;	A-1, B-1,2 C-1,2



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индик атор компет енций	Признак
	Очно-заочная							
	всег о	в том числе						
		лек.	пр.	ла б.	ин д.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ПК-7.2; ПК-7.3	
Зачет	2					2	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	A-1, B-1,2 C-1,2
Всего часов	72	4	10			58		

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
T.1.	Л.1	Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	1	3
T.2.	Л.1	Тема 2. Права на земельные участки	1	3
T.3.	Л.2	Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	1	3
T.4.	Л.2	Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	1	3
T.5.	Л.3	Тема 5. Защита прав на земельные участки	2	3
		Общий лекционный объем дисциплины	6	3

Но ме	Но ме		Заочная ФО
----------	----------	--	------------

		Наименование темы Содержание лекции	Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	0,5	3
Т.2.	Л.1	Тема 2. Права на земельные участки	0,5	3
Т.3.	Л.1	Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	0,5	3
Т.4.	Л.1	Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	0,5	3
		Общий лекционный объем дисциплины	2	3

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	1	3
Т.2.	Л.1	Тема 2. Права на земельные участки	1	3
Т.3.	Л.1	Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	1	3
Т.4.	Л.1	Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	1	3
		Общий лекционный объем дисциплины	4	3

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) и лабораторные занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО
---------------	------------------	--------------------	----------

			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т 1	ПР1-2	-понятие и сущность недвижимости -виды недвижимого имущества -земельный участок как объект недвижимого имущества -формы защиты прав на земельные участки	3	3
Т 2, 3	ПР2-5	-право собственности на земельные участки -право собственности на землю -вторичные виды права на объекты недвижимого имущества -ограниченные вещные права на земельные участки -купля-продажа объектов недвижимого имущества -аренда недвижимого имущества -наследование недвижимого имущества -залог недвижимого имущества	6	3
Т 4, 5	ПР5-8	-обременение прав на земельные участки -ограничение прав на земельные участки -юридическая ответственность за нарушение прав на земельные участки -восстановление нарушенного права с возмещением вреда	7	3
		Всего часов по дисциплине	16	3

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Заочная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т 1	ПР1	-понятие и сущность недвижимости -виды недвижимого имущества -земельный участок как объект недвижимого имущества -формы защиты прав на земельные участки	1	3
Т 2, 3	ПР1-2	-право собственности на земельные участки -право собственности на землю -вторичные виды права на объекты недвижимого имущества -ограниченные вещные права на земельные участки -купля-продажа объектов недвижимого имущества -аренда недвижимого имущества -наследование недвижимого имущества -залог недвижимого имущества	2	3
Т 4, 5	ПР2-3	-обременение прав на земельные участки -ограничение прав на земельные участки -юридическая ответственность за нарушение прав на земельные участки -восстановление нарушенного права с возмещением вреда	3	3

		Всего часов по дисциплине	6	3
--	--	----------------------------------	----------	----------

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т 1	ПР1	-понятие и сущность недвижимости -виды недвижимого имущества -земельный участок как объект недвижимого имущества -формы защиты прав на земельные участки	3	3
Т 2, 3	ПР1- 2	-право собственности на земельные участки -право собственности на землю -вторичные виды права на объекты недвижимого имущества -ограниченные вещные права на земельные участки - купля-продажа объектов недвижимого имущества -аренда недвижимого имущества -наследование недвижимого имущества -залог недвижимого имущества	4	3
Т 4, 5	ПР2- 3	-обременение прав на земельные участки -ограничение прав на земельные участки -юридическая ответственность за нарушение прав на земельные участки -восстановление нарушенного права с возмещением вреда	3	3
		Всего часов по дисциплине	10	3

2.4 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО представлено в виде таблиц 2.5.

СРС по дисциплине «Реализация и защита прав на земельные участки» выполнение реферата, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (зачет, экзамен).

Таблица 2.4 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к лекциям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Подготовка к практическим занятиям			2	2	2		2	2	2		2	2	2			2	2	22
Работа над													1	1	1			3



индивидуальными заданиями (реферат)																		
Подготовка к текущему контролю		1	1	1					1	1	1							6
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет или экзамен)															1	1		2
Итого	1	2	3	3	3	1	3	3	3	2	4	3	4	2	2	4	4	50

2.3. Распределение интерактивных видов занятий.

Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий по учебному плану – 9 часов

Таблица 2.6 – Распределение интерактивных занятий студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Всего
Лекции	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
Практические занятия	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	7
Всего	0	1	2	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	9

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на лекциях:

Мини-лекция, Презентация с обсуждением, Обратная связь, Лекция с заранее запланированными ошибками.

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на семинарском занятии).

Интерактивные методы в самостоятельной работе:

Метод проектов, Метод обучения в парах (спарринг-партнерство).

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Наименование темы	Перечень вопросов и задач	Формируемые индикаторы компетенции
Тема 1. Общие положения о правах на земельные участки	-понятие и сущность недвижимости -виды недвижимого имущества -земельный участок как объект	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3



	недвижимого имущества • -формы защиты прав на земельные участки			
Текущий контроль (проводится на всех видах занятий и при проверке конспектов лекций, в письменной форме)	Перечень вопросов к текущему контролю: • Понятие о вещах и имуществе. • Виды имущества. • Имущество движимое и недвижимое. • Виды недвижимого имущества. • Особенности земельного участка как объекта недвижимого имущества. • Право собственности на земельные участки. • Право аренды на объекты недвижимости. • Право наследования объектов недвижимости. • Право залога объектов недвижимости. • Особенности совершения сделок с земельным участком (общие положения). • Особенности совершения сделок купли-продажи земельных участков. • Особенности совершения сделок аренды земельных участков. • Особенности совершения сделок наследования и залога земельных участков. • Ограничения и обременения прав на объекты недвижимости. • Ответственность за нарушение законодательства сфере прав на объекты недвижимости. • Ответственность за нарушение законодательства в сфере прав на земельные участки.	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3		
Тема 2. Права на земельные участки	право собственности на земельные участки -право собственности на землю -вторичные виды права на объекты недвижимого имущества -ограниченные вещные права на земельные участки	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3		
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 20



Тема 3. Сделки с недвижимым имуществом	- купля-продажа объектов недвижимого имущества -аренда недвижимого имущества -наследование недвижимого имущества -зalog недвижимого имущества	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3
Тема 4. Обременение и ограничение прав на земельные участки	-обременение прав на земельные участки -ограничение прав на земельные участки	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачета в 3-м семестре по индивидуальным заданиям)	Примерные вопросы к зачету: Понятие о вещах и имуществе. Виды имущества. Имущество движимое и недвижимое. Виды недвижимого имущества. Особенности земельного участка как объекта недвижимого имущества. Право собственности на земельные участки. Право аренды на объекты недвижимости. Право наследования объектов недвижимости. Право залога объектов недвижимости. Особенности совершения сделок с земельным участком (общие положения). Особенности совершения сделок купли-продажи земельных участков. Особенности совершения сделок аренды земельных участков. Особенности совершения сделок наследования и залога земельных участков. Ограничения и обременения прав на объекты недвижимости. Ответственность за нарушение законодательства сфере прав на объекты недвижимости. Ответственность за нарушение законодательства в сфере прав на земельные участки.	ПК-5.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3

Таблица 3.3 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины



№ п/п	Наименование указаний, пособий
1	Современные проблемы охраны прав на недвижимость. (методические указания) / Липски С.А., Гордиенко И.И. - М.: ГУЗ, 2012 – 38 с.
2	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: актуальные проблемы земельного законодательства: Учебное пособие. / Липски, С.А., Гордиенко И.И. - М.: ГУЗ, 2013. – 336 с.
3	Практикум по земельному праву. / Улюкаев В.Х., Липски С.А., Раевская О.Б., Гордеева А.В., Симонова К.В. – М.: ГУЗ, 2012
4	Земельные правонарушения и земельные споры / Липски С.А., Нахратов В.В. - М.: Государственный университет по землеустройству, 2015. – 21 с.

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и практики юриспруденции, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к экзамену

Освоение обучающимся учебной дисциплины **Реализация и защита прав на земельные участки** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.



Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной
дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по темам 1-3.

Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств.



ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.
---	---

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КУРСУ

Покупатель земельного участка в случае предоставления ему продавцом заведомо ложной информации об обременениях земельного участка и ограничениях его использования:

вправе требовать привлечения продавца к административной ответственности;

вправе требовать уменьшения покупной цены или расторжения договора купли-продажи земельного участка и возмещения причиненных ему убытков.

вправе ходатайствовать об отмене соответствующих обременений и ограничений;

не вправе предъявлять каких-либо претензий к продавцу, так как должен получать такую информацию самостоятельно в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на земельные участки и сделок с ним.

Ответы: А) 4; Б) 2; В) 1; Г) 3.

Срок резервирования земель для государственных или муниципальных нужд составляет:

не более чем семь лет;

при резервировании земель, указанных в заявке на создание особой экономической зоны, на срок не более чем два года;

для строительства автомобильных дорог, железных дорог и других линейных объектов на срок до двадцати лет (земель, не предоставленных гражданам и юридическим лицам);

не более года;

не более чем десять лет.

Ответы: А) 2, 3, 5; Б) 1, 2, 3; В) 4; Г) нет правильного ответа.



Основанием прекращения права частной собственности на землю не может являться:

- 1) выдел на местности земельной доли;
- 2) добровольный отказ;
- 3) сделка по отчуждению имущества, изъятого из оборота;
- 4) судебное решение.

Ответы: А) 3; Б) 1; В) 3; Г) 2.

Какое из следующих прав на землю возникает на основании договора:

- 1) сервитут;
- 2) пожизненное наследуемое владение;
- 3) бессрочное (постоянное) пользование;
- 4) аренда.

Ответы: А) 1, 2, 3; Б) 1, 4; В) 2, 3; Г) 4.

Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, возникшее у граждан или юридических лиц до введения в действие ЗК РФ:

- прекращается по истечении 10 лет после вступления ЗК РФ в силу;
- сохраняется;
- сохраняется только для граждан;
- сохраняется только для юридических лиц.

Ответы: А) 2; Б) 3; В) 4; Г) 1.

Земельные споры рассматриваются:

в административном порядке;

собственниками земельного участка (участков), если спорящими являются лица, обладающие земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды; в остальных случаях - в судебном порядке;

в судебном порядке;

государственными инспекторами по использованию и охране земель.

Ответы: А) 1; Б) 3; В) 2; Г) 4.

Публичный сервитут устанавливается:

- 1) решением общего собрания местных жителей;
- 2) с учетом результатов общественных слушаний распорядительным актом местной администрации;



3) с учетом результатов общественных слушаний законом или иным нормативным правовым актом;

4) по решению суда.

Ответы: А) 3; Б) 4; В) 1; Г) 2.

К числу правоотношений, имеющих вещный характер, относятся:

1) пожизненное наследуемое владение;

2) аренда;

3) постоянное бессрочное пользование;

4) сервитут;

5) залог;

6) купля-продажа.

Ответы: А) 1, 3, 4, 5; Б) 1, 2, 3; В) 2, 3, 6; Г) 1, 2, 3, 4, 5.

В случае перехода прав на земельный участок, который обременен сервитутом, к другому лицу:

сервитут сохраняется;

сервитут прекращается, но указанное лицо вправе по суду восстановить сервитут;

сервитут сохраняется, но его условия подлежат согласованию с новым собственником земельного участка, обремененного сервитутом;

решение о сохранении или прекращении сервитута принимает орган государственной власти или местного самоуправления, ранее предоставивший соответствующий земельный участок.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) 4.

Правом использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые, пресные подземные воды, а также пруды, обводненные карьеры в соответствии с законодательством Российской Федерации обладают:

собственники земельных участков;

собственники земельных участков, а также лица, не являющиеся собственниками земельных участков, за исключением обладателей сервитутов;

любые лица, имеющие выданные в установленном порядке документы на землю;

собственники и арендаторы земельных участков.

Ответы: А) 2; Б) 1; В) 3, Г) 4.



Служебные наделы предоставляются работникам на основании их заявлений по решению соответствующих организаций из числа принадлежащих им земельных участков:

сроком на один год с ежегодным продлением в зависимости от результатов работы;

на время установления трудовых отношений;

в постоянное пользование;

до выхода на пенсию.

Ответы: А) 4; Б) 1; В) 3; Г) 2.

Земельные участки, отнесенные к землям, изъятым из оборота:

подлежат консервации;

могут использоваться только на праве аренды;

не могут предоставляться в частную собственность, а также быть объектами сделок, предусмотренных гражданским законодательством;

могут быть объектом сделок купли-продажи, но при этом органы государственной власти субъектов Российской Федерации имеют преимущественное право их покупки.

Ответы: А) 3; Б) 4; В) 1; Г) 2.

Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте:

не могут предоставляться в частную собственность, а также быть объектами сделок, предусмотренных гражданским законодательством;

не предоставляются в частную собственность, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

могут быть объектом сделок купли-продажи, но при этом органы государственной власти субъектов Российской Федерации имеют преимущественное право их покупки;

могут быть отчуждены их собственниками исключительно на публичных торгах.

Ответы: А) 1; Б) 3; В) 2; Г) 4.

Земельный участок или право пожизненного наследуемого владения земельным участком:

1) переходят по наследству в особом порядке, предусмотренном ЗК РФ;

2) для принятия наследства, в состав которого входит указанное имущество, требуется специальное разрешение;

3) порядок наследования земельных участков определяется законами субъектов Российской Федерации;



4) входит в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных ГК РФ.

Ответы: А) 1; Б) 4; В) 3; Г) 2.

Объектом купли-продажи могут быть только земельные участки:
прошедшие государственный кадастровый учет;
образованные из земель государственной или муниципальной собственности;
3) ранее приобретенные их собственниками на возмездной основе;
4) свободные от обременений и ограничений.

Ответы: А) 3; Б) 1; В) 2; Г) 4.

Являются недействительными следующие условия договора купли-продажи земельного участка:

допускающие выплату цены за участок в рассрочку;
устанавливающие право продавца выкупить земельный участок обратно по собственному желанию;
ограничивающие дальнейшее распоряжение земельным участком;
ограничивающие ответственность продавца в случае предъявления прав на земельные участки третьими лицами.

Ответы: А) 1, 2, 3, 4; Б) 1; В) 2, 3, 4; Г) 1, 4.

В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер производится:

- 1) конфискация земельного участка;
- 2) консервация земельного участка
- 3) реквизиция земельного участка;
- 4) выкуп земельного участка.

Ответы: А) 1; Б) 3; В) 2; Г) 4.

При изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд убытки возмещаются правообладателям этих участков:

- 1) лицам, обладающим земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;
- 2) только собственникам земельных участков;
- 3) всем землепользователям;
- 4) собственникам и арендаторам земельных участков.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) 4.



3.3. Деловые игры по дисциплине

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств.
ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.

Рассмотрение в судебном порядке вопроса о признании права на земельный участок)

Продажа земельного участка сельскохозяйственного назначения (реализация преимущественного права покупки). Вариант: покупатель – иностранное лицо.

3.4 Темы рефератов, докладов и презентаций:

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств.



ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.
---	---

Реферат – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании реферата необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы реферата;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Объем реферата может достигать 10-15 стр. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании реферата необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план реферата, в котором следует отразить: введение, в котором ставится цель и задачи исследования; историю и теорию вопроса (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); основную часть работы; заключение, в котором



подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме реферата (задания)

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Примерные темы рефератов, докладов и презентаций

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств.



ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешение споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.
---	---

Имущество: понятие, виды и пр.

Недвижимость (виды, особенности)

Земельный участок как объект недвижимости.

Права на земельные участки.

Права собственности на объекты недвижимости.

Право собственности на землю (особенности).

Сделки с недвижимостью.

Купля-продажа объектов недвижимости.

Аренда объектов недвижимости.

Наследование как вид сделок.

Специфика совершения сделок с земельным участком.

Ограничение и обременение прав на землю.

Защита прав на землю (общая характеристика).

Ответственность за нарушение законодательства в сфере прав на земельные участки.

Особенность и ответственность за нарушение законодательства в области прав на земельный участок.

Дескрипторы для поэтапного оценивания реферата

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.



Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

3.5. Задачи по темам дисциплины

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-5.1. Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств.
ПК-7 Способен консультировать по вопросам разрешения споров в сфере недвижимости; подготовки кадастровой документации; составления градостроительной документации	ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам совершения сделок с недвижимостью. ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в экологических и земельных спорах, в том числе готовит процессуальные документы при разрешении споров, вытекающих из публичных правоотношений (защитой прав при проведении проверок государственными надзорными органами (Росприроднадзор, Ростехнадзор, органы архитектурного и строительного надзора и др.), разрешении споров, связанных с предоставлением и изъятием земельных участков, защитой прав в сфере природопользования). ПК-7.3. Составляет возражения на акты надзорных проверок; заявления, жалобы на решения органов земельного надзора, действия (бездействие) должностных лиц органов земельного надзора и муниципального земельного контроля.

Задачи :

1. Репродуктивного уровня, позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, знание нормативного правового материала в рамках определенного раздела дисциплины.

2. Реконструктивного уровня, позволяют оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей на основе нормативного правового материала.



3. Творческого уровня, позволяют оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных разделов дисциплины, аргументировать собственную точку зрения.

Задачи для решения на семинарских занятиях и при самостоятельной работе студентов*

Проверяемые компетенции:

Задача 1. Банк «Успех» купил в г. Москве здание, заключив при этом договор аренды земельного участка, на котором оно на-ходится. Здание имеет архитектурную особенность: посередине находится проезд, через который машины и люди попадают на соседнюю улицу. Купив здание, правление банка закрыло ранее общедоступный проход и проезд.

Правомерны ли действия правления банка?

Задача 2. Для строительства железной дороги должен быть изъят участок земли, находящийся на праве собственности у ООО «Колхоз «Октябрьский». В процессе предварительного согласования местоположения испрашиваемого участка стороны не смогли договориться по вопросу возмещения ущерба, связанного с изъятием участка. Директор ООО считает, что в данном случае следует возместить стоимость, как земли (исходя из сложившейся в данной местности рыночной цены), так и убытков и упущенной выгоды общества.

Дирекция строящегося объекта полагает, что упущенная выгода и стоимость убытков входят в выкупную цену земли, которая включает все издержки и расходы бывшего собственника.

Стороны обратились за разъяснением данного вопроса в юридическую консультацию.

Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 3. Работник лесхоза получил служебный земельный надел и пользовался им на протяжении 3 лет. Затем он поступил в педагогический институт, уволившись при этом из лесхоза. В связи с расторжением трудового договора, дирекцией лесхоза был издан приказ об изъятии у данного работника земельного участка. На возражения работника дирекция лесхоза ответила, что поскольку он поступил учиться в непрофильный ВУЗ, то работать в лесхоз больше не вернется и участок ему не нужен и не положен.

Правомерны ли действия дирекции лесхоза?

Задача 4. Решением Березовской районной администрации для строительства межрайонной фермерской ярмарки у фермера Н. было изъято 4 га земель, используемых им под сенокос и находившихся у него на праве пожизненного



наследуемого владения. В целях строительства указанные земли были огорожены застройщиком и на них были складированы стройматериалы. С фермером Н. изъятие участка не согласовывалось.

Соответствуют ли действия администрации законодательству? В каком объеме, порядке и кто должен возместить ущерб фермеру?

Критерии и шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка «хорошо» -выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

3.6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа



состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся с помощью тестовых заданий или контрольных вопросов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция» в форме зачета.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов	Темы рефератов (докладов)



		решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	
4	Разноуровневые задачи	Выполняются на практических занятиях по темам. а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	Комплект типовых задач
5	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в	Фонд тестовых заданий



		каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	
7	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении зачета учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов к зачету,

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) **Реализация и защита прав на земельные участки** включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Реализация и защита прав на земельные участки»** представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 38
-------	----------	-------------	--------------	---------



1. Липски, С. А. Земельное право [Текст] : учебник / С.А. Липски . - Москва : КНОРУС, 2020. - 339 с.
2. Недвижимость: правовой режим, особенности управления и налогообложения : учеб. пособие **Гриф** / Гос. ун-т по землеустройству, Каф. земельного права ; авт.-сост.: С.А. Липски, А.В. Гордеева, И.И. Гордиенко; под ред. С.А. Липски . - М. : ГУЗ, 2015. - 413 с.
3. Правовые аспекты образования и предоставления земельных участков : учеб. пособие / Гос. ун-т по землеустройству, Каф. земельного права ; авт.-сост. С. А. Липски . - М. : ГУЗ, 2014. - 167 с.

Дополнительная литература

1. Кузнецов, А. Н. Правовое регулирование купли-продажи земельных участков : учебное пособие / А. Н. Кузнецов ; под редакцией Г. В. Алексеев. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/15831.html>
2. Правовое регулирование оборота дачных, садовых и огородных участков: Научно-практическое пособие / А.Ю. Чикильдина. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 177 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407722>
3. Корнилова, У. В. Правовое регулирование ограничений оборотоспособности земельных участков : монография / У.В. Корнилова, Н.Н. Мельников. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 109 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5bc86139ecd420.46740347. - ISBN 978-5-16-014265-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972348>
4. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения : учебно-методическое пособие : направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция / Государственный университет по землеустройству, Кафедра земельного права ; авторы-составители С.А. Липски, М.Н. Гаврилюк. - Москва : ГУЗ, 2019. - 55 с.
5. Болтанова, Е. С. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 412 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1691-6>. - ISBN 978-5-369-01691-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013425>
6. Липски С.А. Недвижимость как объект государственного управления в современной России: монография. - М.: РУСАЙНС, 2018. — 214 с.
7. Липски С.А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96268.html>
8. Актуальные проблемы развития земельного законодательства и смежных отраслей (к международной научно-практической конференции «Векторы развития законодательного обеспечения государственной земельной политики: опыт XX века и современность», Государственный университет по



землеустройству, 18 декабря 2018 г.): монография. / Липски С.А., Боголюбов С.А., Жариков Ю.Г., Гордиенко И.И., Конокотин Д.Н., Нижник Л.С., Позднякова Е.А., Самойленко Д.В., Фаткулина А.В., Царев А.А. / Под ред. С.А.Липски. – М.: ИП КИМ Л.А., 2018. – 186 с.

9. Современные проблемы земельного права [Текст] : учебник для магистрантов : направление подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" : профиль : Природоресурсное право, экологическое право, земельное право / Государственный университет по землеустройству, Кафедра земельного права ; автор-составитель : С.А. Липски. - Москва : ГУЗ, 2019. - 223 с.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12.12.1993.
2. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изм. и доп.).
3. Гражданский кодекс РФ: часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.); часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.); часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с изм. и доп.).
4. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп.).
5. Налоговый кодекс РФ: часть первая от 30.07.1998 № 146-ФЗ (с с изм. и доп.); часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.).
6. Лесной кодекс РФ от 04.12.2006. № 200-ФЗ (с изм. и доп.).
7. Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ (с изм. и доп.).
8. Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (с изм. и доп.).
9. Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" от 24.07.2002 № 101-ФЗ (с изм. и доп.).
10. Федеральный закон "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую" от 21.12.2004 № 172-ФЗ (с изм. и доп.)
11. Федеральный закон "Об ипотеке (залоге недвижимости) от 16.07.1998 № 102-ФЗ (с изм. и доп.)
12. Федеральный закон "О землеустройстве" от 18.06.2001 № 78-ФЗ (с изм. и доп.).
13. Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" от 24.07.2007 № 221-ФЗ (с изм. и доп.).
14. Федеральный закон "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" от 21.07.1997 № 122-ФЗ (с изм. и доп.)
15. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации" (с изм. и доп.).
16. Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998 № 135-ФЗ (с изм. и доп.).
17. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп.).



6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://www.pravo.gov.ru	Официальный интернет-портал правовой информации
2.	http://www.consultant.ru	Консультант Плюс
3.	http://www.garant.ru	Гарант
4.	http://www.gov.ru	сайты органов государственной власти
5.	www.znaniyum.com - издательство ИНФРА-М	Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.
7.	https://www.rsl.ru/ru/editions/	Российская государственная библиотека

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»



Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно- библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znanium.com/	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bibliotech.ru	Электронно-библиотечная система ГУЗ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Реализация и защита прав на земельные участки» используются:

Аудитория 3134 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт, экран – 1 шт. Ноутбук ASUS X553M. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду:

Читальный зал. Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 2203-2212 (компьютерные классы):

Читальный зал. Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Библиотека факультета с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. Рабочие места студентов. Компьютеры 3 шт. Сканер. Принтер. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия),



Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);



- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.