

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Дворникова Татьяна Александровна Должность: врио проректора по учебно-методической работе Дата подписания: 28.05.2024 09:01:17 Уникальный программный ключ: 81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d  Государственный университет по землеустройству СТО СМК		
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству»		

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“17” мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.09 Современные проблемы формирования и реализации
государственной земельной политики**

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

(шифр и название направления подготовки)

профиль **Земельное и аграрное право**

уровень высшего образования **магистратура**

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **магистр**

(название)

Москва

2024



Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» для студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1. Разработана на кафедре земельного права факультета управления недвижимостью и права ФГБОУ ВО ГУЗ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. №1451.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2. Впервые утверждена и введена в действие на заседании кафедры земельного права от «01» сентября 2021 г., протокол №1

3. Разработчик рабочей программы: зав. кафедрой земельного права д.э.н., доц. Липски С.А.



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах современного отечественного земельного строя, особенностей его формирования, выработки государственной земельной политики на современном этапе социально-экономического развития общества и основных методов ее реализации, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применению в последующей профессиональной деятельности, в т.ч. для решения коммуникационных задач в профессиональной сфере..

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование понятий в области регулирования земельных отношений на современном этапе развития общества, уяснение особенностей выработки и реализации государственной земельной политики, формирование представления о состоянии земельного фонда, проблемах при его использовании, путях их решения, а также ключевых механизмах государственного управления земельным фондом, уяснение закономерностей развития органов земельного управления в постсоветской России и то, как на законодательном уровне закреплены их полномочия, как менялась соответствующая нормативная база;

2. освоение навыков анализа законодательной базы, в которой закреплены ключевые положения государственной земельной политики и полномочия органов земельного управления;

3. получение компетенций по анализу проблем в системе формирования и реализации государственной земельной политики на современном этапе;

4. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи, возникающие при работе с нормативными документами (и их проектами) в области формирования и реализации государственной земельной политики, а также в процессе правоприменения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине,
-------------	------------------------	--



Код	Содержание компетенции (или ее части)		характеризующие этапы формирования компетенций	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Основы земельного строя А1; Сущность и содержание основных понятий, раскрывающих текущую государственную земельную политику, стадию разработки концепции законопроектов и процедуру нормотворческого процесса на различных уровнях и в разных органах власти: законодательных, исполнительных А2; особенности государственной политики в части реформирования контрольно-надзорных функций. А3; текущее состояние законопроектной работы федерального и региональных законодателей А4; проблемы правоприменительной и судебной практики А5.
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	применять знания о принципах и содержании текущей государственной земельной политики в последующей профессиональной деятельности В 1; разрабатывать нормативные правовые акты, в которых закрепляются положения государственной земельной политики В 2; Анализировать, толковать и правильно применять нормы в которых закреплена государственная земельная политика В 3; Анализировать причины изменений



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				государственной земельной политики на разных этапах развития В 4; - анализировать юридические факты, связанные с правами на землю и их регистрацией, и возникающие в связи с ними правоотношения В5
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	навыками анализа - проблемных ситуаций и осуществлений их декомпозиции на отдельные задачи С1 навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, в сфере формирования и реализации государственной земельной политики С2; Навыками разработки и анализа нормативных правовых актов, в которых закреплены положения государственной земельной политики С 3; Навыками: анализа тенденций в развитии государственной земельной политики С 4;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Закономерности развития государственной земельной политики в досоветский, советский и постсоветский периоды, а также за рубежом А1; проблемы соотношения государственной земельной политики и задач, решаемых государством в иных сферах экономики и общественной жизни (А 2);
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
		Стр. 5		



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				Проблемы соотношения федерального и регионального земельного законодательства при закреплении положений государственной земельной политики (А 3);
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать и сопоставлять земельно-правовые нормы, содержащиеся в разных актах, принятых в разное время, и возникающие в связи с ними правоотношения (В 1) Анализировать причины изменений государственной земельной политики на разных этапах развития общества (В 2) Анализировать юридические факты, связанные реализацией государственной земельной политики В 3
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	навыками учета государственной земельной политики при работе с нормативными документами С1; навыками сбора данных, характеризующих процессы формирования и реализации государственной земельной политики в субъектах РФ в т.ч. в с учетом национальной специфики и традиций и анализа этих данных С 2 навыками анализа земельных правоотношений как фактора социальной политики государства С3;
ПК-3	Способность	ПК-3.3 Способен	В области знания и понимания (А) - знать	



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
	разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	самостоятельно разрабатывать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	Знать	Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, государственной земельной политики, правовых статусов субъектов ее формирования и реализации А1; Особенности государственной политики в части реформирования контрольно-надзорных функций А 2;
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	разрабатывать, толковать и правильно применять правила, регулирующие контрольно-надзорную деятельность в области земельных правоотношений В 1; проводить экспертизу нормативных правовых актов, в которых закреплены положения государственной земельной политики В 2; Анализировать юридические факты, связанные реализацией государственной земельной политики В3; разрабатывать, толковать и правильно применять правила, регулирующие земельные правоотношения В 4.
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	навыками анализа действующих норм в области земельного права и правоприменительной практики на предмет выявления в этих нормах отклонений от ключевых положений государственной земельной политики С1; навыками организации
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
		Стр. 7		



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
				контрольно-надзорной деятельности в области земельных правоотношений и непосредственного участия в этой деятельности С 2; навыками составления документов (в т.ч. предусматривающих принудительное прекращение прав на землю) по результатам осуществления контрольно-надзорной деятельности в области земельных правоотношений С 3;

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.09) дисциплин подготовки студентов по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» по профилю подготовки «Природоресурсное право, экологическое право, земельное право».

Дисциплина изучается на 1-ом курсе (ах) в 2 семестре (ах).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Индикатор компетенции	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
УК- 1	Современные проблемы юридической науки	Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики	Правовой режим земель специального назначения
УК-5	Сравнительное правоведение		Земельное законодательство зарубежных стран



ПК-3

Актуальные проблемы
экологического права

Актуальные проблемы
природоресурсного права; Практика

1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» составляет 3 зачётные единицы и 108 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18		6
Аудиторная работа (всего):	18		6
в т. числе:			
Лекции	6		2
Семинары, практические занятия	12		4
Лабораторные работы	-		-
Курсовое проектирование	-		-
Самостоятельная работа	63+27		75+27
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен		экзамен

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие разделы и темы:

Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики.

1. Земельные отношения, их объекты и субъекты. 2. Направления государственной земельной политики. 3. Принципы осуществления государственной земельной политики. 4. Этапы формирования и реализации государственной политики. 5. Субъекты выработки и реализации политики. 6. Земельная реформа 90-х годов и особенности земельной политики в текущее время.

Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику



1. Органы земельного управления, структура ФОИВ. 2. Трехзвенный характер ФОИВ: министерство – служба – агентство. 3. Росреестр. 4. Росимущество. 5. Минсельхоз России. 6. Россельхознадзор. 7. Минэкономразвития России. 8. Минприроды России.

Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования

1. Понятие недвижимости. 2. Земельный фонд и земельные участки. 3. Категории земель. 4. Земельные угодья. 5. Негативные процессы, которым подвержены сельскохозяйственные угодья. 6. Перевод земель из одной категории в другую. 7. Распределение земельного фонда по формам и видам собственности. 8. Общая долевая собственность на земли сельскохозяйственного назначения. 9. Невостребованные земельные доли. 10. Современная система прав на землю. 11. Искусственные земельные участки.

Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом

1. Образование земельных участков и их государственный кадастровый учет. 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). 4. Принудительное прекращение прав на ненадлежаще используемые земельные участки. Градостроительный регламент. 5. Кадастровые инженеры. 6. Землеустройство. 7. Государственный земельный надзор, риск-ориентированный подход при его осуществлении. 8. Мониторинг земель. 9. Земельный налог. 10. «Регуляторная гильотина» в земельно-имущественной сфере.

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индикатор компетенции	Признак
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики	19	1	3			15	УК-1.1, УК-5.1	А-1,4, В-1,2, С-1 А-1,2,3, 4, В-1,2,3, С-1,2
Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику	20	1	3			16	ПК-3.3,	А-1, 2, В-1,2, 3, 4, С-1,,2



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индикатор компетенции	Признак
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования	21	2	3			16	УК-5.1,	А-1, В-2,
Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом	21	2	3			16	ПК-3.3,	А-1, 2, В-1,2, 3, 4 С-1,2,3
Экзамен	27					27	УК- 1.1 УК-5.1 ПК-3.3	Все признаки
Всего часов	108	6	12			65+27		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Таблица 2.2 – Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индикатор компетенций	Признак
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики	19,5	0,5	1			18	УК-1.1, УК-5.1	A-1,4, B-1,2, C-1 A-1,2,3, 4, B-1,2,3, C-1,2
Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику	20,5	0,5	1			19	ПК-3.3,	A-1, 2, B-1,2, 3, 4, C-1,,2
Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования	20,5	0,5	1			19	УК-5.1,	A-1, B-2,



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индикатор компетенций	Признак
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом	20,5	0,5	1			19	ПК-3.3,	А-1, 2, В-1,2, 3, 4 С-1,2,3
Экзамен	27					27	УК- 1.1 УК-5.1 ПК-3.3	Все признаки
Всего часов	108	2	4			75+27		

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики. 1. Земельные отношения, их объекты и субъекты. 2. Направления государственной земельной политики. 3. Принципы осуществления государственной земельной политики. 4. Этапы формирования и реализации государственной политики. 5. Субъекты выработки и реализации политики. 6. Земельная реформа 90-х годов и особенности земельной политики в текущее время.	1	2
Т.2.	Л.1	Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику 1. Органы земельного управления, структура ФОИВ. 2. Трехзвенный характер ФОИВ: министерство – служба – агентство. 3. Росреестр. 4. Росимущество. 5. Минсельхоз России. 6. Россельхознадзор. 7. Минэкономразвития России. 8. Минприроды России.	1	2



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т3	Л2	Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования 1. Понятие недвижимости. 2. Земельный фонд и земельные участки. 3. Категории земель. 4. Земельные угодья. 5. Негативные процессы, которым подвержены сельскохозяйственные угодья. 6. Перевод земель из одной категории в другую. 7. Распределение земельного фонда по формам и видам собственности. 8. Общая долевая собственность на земли сельскохозяйственного назначения. 9. Невостребованные земельные доли. 10. Современная система прав на землю. 11. Искусственные земельные участки.	2	2
Т4	Л2	Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом 1. Образование земельных участков и их государственный кадастровый учет 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). 4 Принудительное прекращение прав на ненадлежаще используемые земельные участки. Градостроительный регламент. 5. Кадастровые инженеры. 6. Землеустройство. 7. Государственный земельный надзор, риск-ориентированный подход при его осуществлении. 8. Мониторинг земель. 9. Земельный налог. 10. «Регуляторная гильотина» в земельно-имущественной сфере.	2	2
		Общий лекционный объем дисциплины	6	2

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	6	7



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объём	Семестр
1	2	3	6	7
Т.1.	Л.1	Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики. 1. Земельные отношения, их объекты и субъекты. 2. Направления государственной земельной политики. 3. Принципы осуществления государственной земельной политики. 4. Этапы формирования и реализации государственной политики. 5. Субъекты выработки и реализации политики. 6. Земельная реформа 90-х годов и особенности земельной политики в текущее время.	0,5	2
Т.2.	Л.1	Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику 1. Органы земельного управления, структура ФОИВ. 2. Трехзвенный характер ФОИВ: министерство – служба – агентство. 3. Росреестр. 4. Росимущество. 5. Минсельхоз России. 6. Россельхознадзор. 7. Минэкономразвития России. 8. Минприроды России.	0,5	2
Т3	Л.1	Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования 1. Понятие недвижимости. 2. Земельный фонд и земельные участки. 3. Категории земель. 4. Земельные угодья. 5. Негативные процессы, которым подвержены сельскохозяйственные угодья. 6. Перевод земель из одной категории в другую. 7. Распределение земельного фонда по формам и видам собственности. 8. Общая долевая собственность на земли сельскохозяйственного назначения. 9. Невостребованные земельные доли. 10. Современная система прав на землю. 11. Искусственные земельные участки.	0,5	2

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объём	Семестр
1	2	3	6	7
Т4	Л.1	Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом 1. Образование земельных участков и их государственный кадастровый учет 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). 4 Принудительное прекращение прав на ненадлежаще используемые земельные участки. Градостроительный регламент. 5. Кадастровые инженеры. 6. Землеустройство. 7. Государственный земельный надзор, риск-ориентированный подход при его осуществлении. 8. Мониторинг земель. 9. Земельный налог. 10. «Регуляторная гильотина» в земельно-имущественной сфере.	0,5	2
		Общий лекционный объем дисциплины	2	2

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объём	Семестр
	1	2	3	4
Т1	ПР1-2	Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики. 1. Земельные отношения, их объекты и субъекты. 2. Направления государственной земельной политики. 3. Принципы осуществления государственной земельной политики. 4. Этапы формирования и реализации государственной политики. 5. Субъекты выработки и реализации политики. 6. Земельная реформа 90-х годов и особенности земельной политики в текущее время.	3	2
Т2	ПР2-3	Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику 1. Органы земельного управления, структура ФОИВ. 2. Трехзвенный характер ФОИВ: министерство – служба –	3	2

		агентство. 3. Росреестр. 4. Росимущество. 5. Минсельхоз России. 6. Россельхознадзор. 7. Минэкономразвития России. 8. Минприроды России.		
Т 3	ПР4-5	Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования 1. Понятие недвижимости. 2. Земельный фонд и земельные участки. 3. Категории земель. 4. Земельные угодья. 5. Негативные процессы, которым подвержены сельскохозяйственные угодья. 6. Перевод земель из одной категории в другую. 7. Распределение земельного фонда по формам и видам собственности. 8. Общая долевая собственность на земли сельскохозяйственного назначения. 9. Невостребованные земельные доли. 10. Современная система прав на землю. 11. Искусственные земельные участки.	3	2
Т4	ПР5-6	Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом 1. Образование земельных участков и их государственный кадастровый учет 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). 4 Принудительное прекращение прав на ненадлежаще используемые земельные участки. Градостроительный регламент. 5. Кадастровые инженеры. 6. Землеустройство. 7. Государственный земельный надзор, риск-ориентированный подход при его осуществлении. 8. Мониторинг земель. 9. Земельный налог. 10. «Регуляторная гильотина» в земельно-имущественной сфере.	3	2
		Всего часов по дисциплине	12	2

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т1	ПР1	Тема 1. Формы и методы выработки и реализации земельной политики. 1. Земельные отношения, их объекты и субъекты. 2. Направления государственной земельной политики. 3. Принципы осуществления государственной земельной политики. 4. Этапы формирования и реализации государственной политики. 5. Субъекты выработки и реализации политики. 6. Земельная реформа 90-х годов и особенности земельной политики в текущее время.	1	2



T2	ПР1	Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику 1. Органы земельного управления, структура ФОИВ. 2. Трехзвенный характер ФОИВ: министерство – служба – агентство. 3. Росреестр. 4. Росимущество. 5. Минсельхоз России. 6. Россельхознадзор. 7. Минэкономразвития России. 8. Минприроды России.	1	2
T 3	ПР2	Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования 1. Понятие недвижимости. 2. Земельный фонд и земельные участки. 3. Категории земель. 4. Земельные угодья. 5. Негативные процессы, которым подвержены сельскохозяйственные угодья. 6. Перевод земель из одной категории в другую. 7. Распределение земельного фонда по формам и видам собственности. 8. Общая долевая собственность на земли сельскохозяйственного назначения. 9. Невостребованные земельные доли. 10. Современная система прав на землю. 11. Искусственные земельные участки.	1	2
T4	ПР2	Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом 1. Образование земельных участков и их государственный кадастровый учет 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). 4 Принудительное прекращение прав на ненадлежаще используемые земельные участки. Градостроительный регламент. 5. Кадастровые инженеры. 6. Землеустройство. 7. Государственный земельный надзор, риск-ориентированный подход при его осуществлении. 8. Мониторинг земель. 9. Земельный налог. 10. «Регуляторная гильотина» в земельно-имущественной сфере.	1	2
		Всего часов по дисциплине	4	2

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО представлено в виде таблицы 2.6.

СРС по дисциплине «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» включает выполнение реферата, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (экзамен).

Таблица 2.5 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Итого



Подготовка к лекциям	4			4										8
Подготовка к практическим занятиям		2	2		4	2	4	2	2	2	4	2		26
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)									7	5	5	5	5	27
Подготовка к текущему контролю													2	2
Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	27
Итого	6	4	4	6	6	4	6	4	11	9	11	9	10	63+27

2.4. Распределение интерактивных видов занятий.

Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий – 8 часов.

Таблица 2.7 – Распределение интерактивных занятий студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Всего
Лекции	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Практические занятия	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	6
Всего	0	0	2	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	8

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на семинарском занятии).

Интерактивные методы в самостоятельной работе:

Метод обучения в парах (спарринг-партнерство).

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование темы	Перечень вопросов и задач	Формируемые индикаторы компетенции
Текущий контроль (проводится на всех видах занятий в форме	К федеральным полномочиям в области земельных отношений относятся: установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;	УК-1.1, УК-5.1



тестирования)	общее руководство законопроектным процессом в субъектах Российской Федерации по вопросам земельных отношений; установление ограничений прав землепользователей, а также ограничений оборотоспособности земельных участков; установление правил землепользования и застройки. 2. Земельный участок – это: территория непокрытая водой; недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи; земля, находящаяся в частной собственности; часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами. 3. Земельные участки образуются при: государственном кадастровом учете; установлении на местности их границ; их разделе, объединении, перераспределении или выделе; создании искусственных земельных участков. 4. Земельные отношения и их правовое регулирование отнесены к: =совместному ведению Российской Федерации и ее субъектов; ведению Российской Федерации; ведению органов местного самоуправления; ведению субъектов Российской Федерации. 5. Органы местного самоуправления: утверждают схемы территориального планирования и правила землепользования и	
---------------	---	--



	застройки; предоставляют гражданам и юридическим лицам земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности; предоставляют гражданам и юридическим лицам земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена; осуществляют государственный земельный надзор. 6. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, в случае выявления земельного правонарушения: самостоятельно привлекают нарушителя к ответственности; направляют копию акта проверки в органы внутренних дел; направляют копию акта проверки в территориальный орган Росреестра; размещают копию акта проверки на своем сайте. 7. К полномочиям субъектов Российской Федерации в области земельных отношений относятся: установление правил землепользования и застройки; установление основ государственной политики в области регулирования земельных отношений; резервирование, изъятие земель для нужд субъектов Российской Федерации; государственное управление в области осуществления мониторинга земель, государственного земельного надзора, землеустройства.	
Тема 1. Формы и методы выработки и реализации	1. Дайте понятие государственной земельной политики. 2. Охарактеризуйте ключевые направления государственной земельной	УК-1.1, УК-5.1



земельной политики	политики на современном этапе. 3. Назовите принципы государственной земельной политики. 4. Какие группы административно-хозяйственных вопросов решаются в рамках земельно-управленческой политики? 5. Каковы были основные предпосылки проведения приватизации земли в начале 1990-х годов? 6. Какими отличительными чертами характеризуется массовая приватизация сельскохозяйственных угодий 1990-х годов? 7. Какова была цель земельной реформы 1990-х годов? 8. Охарактеризуйте основные этапы земельной реформы. 9. Как развивалось земельное законодательство в период земельной реформы? 10. Что происходило с органами земельного управления в условиях земельной реформы? 11. Охарактеризуйте основные результаты земельной реформы.	
Тема 2. Система и структура государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику	1. Как развивалась система федеральных органов земельного управления? 2. Какие ФОИВ участвуют в управлении земельным фондом, каковы их основные функции и структура? 3. Как трансформировался в постсоветский период специальный федеральный орган земельного управления? 4. Охарактеризуйте роль Минэкономразвития России в управлении земельными ресурсами. 5. Какие задачи решает Росреестр при управлении земельными ресурсами? 6. Какими полномочиями наделено Росимущество в вопросах земельных ресурсов? 7. Каковы полномочия Минсельхоза России в управлении земельными ресурсами?	ПК-3.3,



	8. Участвует ли Россельхознадзор в решении задач по государственному управлению земельными ресурсами? 9. Каковы полномочия Минприроды России в области управления земельными ресурсами?	
Тема 3. Земельный фонд России, его состояние и проблемы использования	1. Дайте понятие земельного участка, назовите индивидуализирующие его признаки. 2. Назовите основные факторами дифференциации земельного фонда. 3. На какие категории делится земельный фонд? 4. Назовите основные негативные процессы, которым подвержены земельные угодья. 5. Какие формы и виды собственности на землю имеются в со-временной России, каково их соотношение по суммарной площади? 6. На каких правах можно обладать земельным участком?	УК-5.1,
Тема 4. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом	1. Кто может быть кадастровым инженером? 2. Когда произошло возложение на один федеральный орган исполнительной власти функций по ведению кадастра и регистрации прав на недвижимость? 3. Дайте понятие ЕГРН, охарактеризуйте его структуру и состав его сведений. 4. На какое лицо возложены права и обязанности по осуществлению кадастрового учета и госрегистрации прав? 5. Кто может проводить работы по землеустройству? 6. Назовите понятие и основные мероприятия, проводимые при землеустройстве, дайте характеристику содержания этих мероприятий. 7. Дайте понятие внутрихозяйственного землеустройства. 8. В каких случаях проведение землеустройства носит обязательный	ПК-3.3,



	характер? 9. Какие органы осуществляют государственный земельный надзор? Как разграничены сферы ведения между ними? 10. Что такое административное обследование объектов земельных отношений? Кто его осуществляет? 11. В чем различие мониторинга использования земель и мониторинга их состояния? 12. Какой показатель принимается в качестве налоговой базы при уплате земельного налога?	
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде экзамена в 2-м семестре по индивидуальным заданиям)	Перечень вопросов к промежуточной аттестации: 1. Роль государства в земельных отношениях. 2. Особенности земли как объекта правоотношений. 3. Анализ современной системы прав на землю и основных тенденций в ее развитии. 4. Федеральные целевые программы в сфере землепользования. 5. Ключевые направления государственной земельной политики на современном этапе. 6. Основные предпосылки проведения приватизации земли в 90-х годах XX века. 7. Цели земельной реформы 90-х годов XX века. 8. Краткая характеристика базовых федеральных законов, в которых закреплены основные положения современной земельной политики. 9. Особенности земельного строя советского периода. 10. Земельный рынок, его функции, роль государства на земельном рынке. 11. Федеральные органы, осуществляющие формирование и реализацию земельной политики. 12. Основные результаты земельной реформы 90-х годов XX века.	УК- 1.1 УК-5.1 ПК-3.3



	13. Принципы государственной земельной политики. 14. Собственность на землю как правовая и экономическая категория. 15. Механизмы регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения. 16. Целевое назначение земель и земельных участков, возможность его изменения. 17. Сельскохозяйственные и несельскохозяйственные угодья, установленные законодательством различия в их использовании. 18. Система государственного управления земельным фондом. 19. Разграничение государственной собственности на землю. 20. Этапы в процессе создания земельных долей и урегулирования связанных с ними проблем. 21. Цели и задачи государственной политики по управлению земельным фондом на современном этапе. 22. Платежи за землю в современной России. 23. Разграничение полномочий в области земельных отношений между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления. 24. Тенденции на первичном земельном рынке. 25. Основные направления совершенствования системы государственного управления земельным фондом на современном этапе. 26. Сфера применения нормативной цены земли и кадастровой стоимости. 27.оборот и оборотоспособность земель. 28. Этапы в развитии отечественного землеустройства и правовой базы, обеспечивающей его проведение. 29. Тенденции в налогообложении	
--	---	--



	недвижимости. 30. Кадастровая деятельность, основные проблемы при ее осуществлении, меры законодательного характера по решению этих проблем. 31. Рациональное использование сельскохозяйственных угодий и его законодательное обеспечение как фактор обеспечения продовольственной безопасности. 32. Проблемы правового и организационного характера при интеграции государственного кадастра недвижимости и государственной регистрации прав на нее. 33. Объекты земельных отношений. 34. Изъятие земельного участка в случае его ненадлежащего использования. 35. Основные проблемы в состоянии земельного фонда, меры законодательного характера по их решению. 36. Изменение подхода законодателя к предоставлению земельных участков, причины такого изменения, предусмотренные законодательством условия предоставления. 37. Расширение земельных прав граждан и юридических лиц в постсоветской России. 38. Контрольно-надзорные функции в сфере земельных отношений, изменение подходом законодателя к осуществлению этих функций. 39. Столыпинская аграрная реформа начала XX века, ее суть и правовое обеспечение. 40. Возможность изъятия земель для государственных и муниципальных нужд. 41. Проблема невостребованных земельных долей, пути ее решения. 42. Государственный земельный надзор, распределение полномочий между органами его осуществляющими, формы его осуществления. 43. Факторы, сдерживающие развитие	
--	---	--



	ипотеки в сельскохозяйственном производстве. 44. Принцип преимущественного права государства на покупку земельного участка сельскохозяйственного назначения.	
--	---	--

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Таблица 3.2 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование указаний, пособий	Количество экземпляров
1	Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с	Эл.вид
2	Земельная политика : учебник для вузов / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07552-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451734	эбс
3	Реализация и защита прав на землю [Текст] : учебно-методическое пособие : направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция / Государственный университет по землеустройству, Кафедра земельного права ; авторы-составители С.А. Липски, М.Н. Гаврилюк. - Москва : ГУЗ, 2019. - 86 с.	40
4	Юридическое консультирование [Текст] : метод. пособие по прохождению производственной практики магистрантами: направление подготовки: 030900.68 Юриспруденция (магистерская программа: Природоресурсное право, экологическое право, земельное право) / Гос. ун-т по землеустройству, Каф. земельного права ; сост.: С. А. Липски [и др.]. - М. : [б. и.], 2015. - 76 с.	25

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.



Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, в области современных проблем земельного права.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Выполнение реферата
- Подготовка к экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и	Корректирует в случае необходимости деятельность студента, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования



Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
процесса		
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты исследования по заданию в форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам



быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическом занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных



материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и



критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);



– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;



- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Дескрипторы для поэтапного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.



Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок,



Критерии	Показатели
	стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по теме 1

Цель: изучить понятие и особенности выработки и реализации земельной политики, формы и методы осуществления этой деятельности

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей особенности выработки и реализации земельной политики, формы и методы осуществления этой деятельности.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Оrientировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 2

Цель: изучить современные систему и структуру государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей современные систему и структуру государственных органов, вырабатывающих и



реализующих земельную политику, подготовка письменного сообщения по этому вопросу.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 3

Цель: изучить современные состояние земельного фонда России и проблемы его использования

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей современные состояние земельного фонда России и проблемы его использования.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 4

Цель: изучить систему правового обеспечения государственного управления земельным фондом

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей систему правового обеспечения государственного управления земельным фондом.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.



Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов магистратуры (СРС)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества
ПК-3 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-3.3. Способен самостоятельно разрабатывать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

1. Роль государства в земельных отношениях.
2. Особенности земли как объекта правоотношений.
3. Анализ современной системы прав на землю и основных тенденций в ее развитии.
4. Федеральные целевые программы в сфере землепользования.
5. Ключевые направления государственной земельной политики на современном этапе.
6. Основные предпосылки проведения приватизации земли в 90-х годах XX века.
7. Цели земельной реформы 90-х годов XX века.



8. Краткая характеристика базовых федеральных законов, в которых закреплены основные положения современной земельной политики.
9. Особенности земельного строя советского периода.
10. Земельный рынок, его функции, роль государства на земельном рынке.
11. Федеральные органы, осуществляющие формирование и реализацию земельной политики.
12. Основные результаты земельной реформы 90-х годов XX века.
13. Принципы государственной земельной политики.
14. Собственность на землю как правовая и экономическая категория.
15. Механизмы регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.
16. Целевое назначение земель и земельных участков, возможность его изменения.
17. Сельскохозяйственные и несельскохозяйственные угодья, установленные законодательством различия в их использовании.
18. Система государственного управления земельным фондом.
19. Разграничение государственной собственности на землю.
20. Этапы в процессе создания земельных долей и урегулирования связанных с ними проблем.
21. Цели и задачи государственной политики по управлению земельным фондом на современном этапе.
22. Платежи за землю в современной России.
23. Разграничение полномочий в области земельных отношений между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления.
24. Тенденции на первичном земельном рынке.
25. Основные направления совершенствования системы государственного управления земельным фондом на современном этапе.
26. Сфера применения нормативной цены земли и кадастровой стоимости.
27. Оборот и оборотоспособность земель.
28. Этапы в развитии отечественного землеустройства и правовой базы, обеспечивающей его проведение.
29. Тенденции в налогообложении недвижимости.
30. Кадастровая деятельность, основные проблемы при ее осуществлении, меры законодательного характера по решению этих проблем.
31. Рациональное использование сельскохозяйственных угодий и его законодательное обеспечение как фактор обеспечения продовольственной безопасности.
32. Проблемы правового и организационного характера при интеграции государственного кадастра недвижимости и государственной регистрации прав на нее.
33. Объекты земельных отношений.
34. Изъятие земельного участка в случае его ненадлежащего использования.



35. Основные проблемы в состоянии земельного фонда, меры законодательного характера по их решению.

36. Изменение подхода законодателя к предоставлению земельных участков, причины такого изменения, предусмотренные законодательством условия предоставления.

37. Расширение земельных прав граждан и юридических лиц в постсоветской России.

38. Контрольно-надзорные функции в сфере земельных отношений, изменение подходом законодателя к осуществлению этих функций.

39. Столыпинская аграрная реформа начала XX века, ее суть и правовое обеспечение.

40. Возможность изъятия земель для государственных и муниципальных нужд.

41. Проблема невостребованных земельных долей, пути ее решения.

42. Государственный земельный надзор, распределение полномочий между органами его осуществляющими, формы его осуществления.

43. Факторы, сдерживающие развитие ипотеки в сельскохозяйственном производстве.

44. Принцип преимущественного права государства на покупку земельного участка сельскохозяйственного назначения.

3.5 Задачи

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества
ПК-3 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-3.3. Способен самостоятельно разрабатывать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Задача 1. При проведении земельной реформы в условиях недостаточности федерального земельного законодательства в ряде субъектов Российской Федерации были приняты законы, содержащие нормы, которые регулировали



земельные и земельно-имущественные отношения иначе, чем это предусмотрено в ЗК РФ и главе 17 ГК РФ, вступившими в силу 2001 году.

Подлежат ли дальнейшему применению нормы регионального законодательства принятые во второй половине 90-х годов и вступившие в противоречие с федеральными нормами. Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 2. При подготовке проекта Земельного кодекса во второй половине 1990-х годов понятие «земельные отношения» раскрывалось как общественные отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по поводу владения, пользования и распоряжения землями, а также по поводу государственного управления земельными ресурсами.

Президент Российской Федерации, отклонив данный кодекс, указал, что наряду с другими содержащимися в нем недостатками неправомерным является то, что отношения в области использования и охраны земель не отделены от имущественных отношений по поводу земельных участков.

В чем специфика имущественных отношений по поводу земли как природного компонента? Дайте законодательно закрепленное определение понятия «земельных отношений».

Задача 4. Гражданка Н., имея в собственности земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства (0,28 га) с находящимися на нем надворными постройками и жилым домом, завещала земельный участок жене ее брата, которая на протяжении ряда лет выращивала на этом участке картофель и овощи, а жилой дом и другое имущество - самому брату. Вступив в наследство, последний обратился в суд с иском о признании недействительным завещания в части распоряжения земельным участком. По мнению истца, переход права собственности на недвижимость должен повлечь и переход к нему права собственности на земельный участок, поскольку земельное законодательство РФ предусматривает принцип единства судьбы земельного участка и расположенных на нем иных объектов недвижимости.

Как следует разрешить их спор?

Задача 5. Гражданин Н. обратился в районную администрацию с просьбой о предоставлении ему земельного участка размером 30 га для ведения КФХ. Администрация отказала в предоставлении участка, ссылаясь на отсутствие в данной местности свободных земель. В своем повторном заявлении гр. Н. указал, что в пределах района имеется никем не используемый земельный участок, соответствующий по площади и примерному местоположению испрашиваемому им.

Наступит ли ответственность должностных лиц администрации в случае установления факта наличия в данной местности свободного земельного фонда?



Задача 6. Гражданин Китая в 2004 году приобрел в собственность объекты недвижимости в сельском поселении на территории одного из приграничных субъектов Российской Федерации. При этом он заключил договор долгосрочной аренды земельного участка под этими объектами (0,75 га) и начал осуществлять первичную переработку овощей. В 2007 году он взял в аренду на 3 года еще 7 га земель, расположенных вблизи данного поселения, для выращивания овощной продукции. В 2010 году по истечении срока аренды второго участка он обратился в местную администрацию, с просьбой о приобретении обоих земельных участков в частную собственность. Однако ему было отказано.

Оцените данную ситуацию, правомерен ли отказ?

Задача 7. Садовое товарищество «Солнышко» было образовано в 1992 году. Член садоводческого товарищества гр. Т. возвел на своем участке (0,06 га) временную хозяйственную постройку. В 1997 году одновременно с другими членами товарищества он оформил право пожизненного наследуемого владения участком и вплоть до 2005 года использовал его для выращивания овощеводческой продукции. При этом он регулярно уплачивал земельный налог и членские взносы. Начиная с 2006 года, Т. перестал приезжать в товарищество и прекратил уплачивать земельный налог и членские взносы. В 2010 году правление товарищества исключило Петрова А. из членов товарищества, приняло решение об изъятии земельного участка и передаче его другому лицу. Действия правления товарищества гр. Т. обжаловал в суде. Суд признал действия правления незаконными и обязал правление вернуть участок.

По каким основаниям действия товарищества были признаны судом неправомерными?

Задача 8. Гражданин К., тракторист хозяйственного товарищества «Колос» по причине неприязненных отношений с руководством хозяйства уволился из него. Вместе со своей женой и совершеннолетним сыном они решили создать крестьянское (фермерское) хозяйство в счет имеющихся у них земельных долей, образованных при реорганизации в 1992 году колхоза «Колос». Директор предприятия отказал К. в выделении земли, предложив ему в качестве компенсации выплатить за указанные земельные доли из будущего урожая арендную плату за последние 5 лет в натуральной форме (до этого арендная плата никому из работников хозяйства не выплачивалась). Однако К. обратился к кадастровому инженеру, с которым они заключили договор межевания земельного участка для его последующего выдела. В свою очередь, директор предприятия при очередном разговоре с К. сказал ему, что кадастровый инженер в данном случае ему не поможет, и что решение этого вопроса без общего собрания собственников земельных долей будет незаконно. Собрать же такое собрание не удастся, так как часть из них давно уехала в город, а тем, кто по прежнему работает на



предприятия, директор запретит приходить на такое собрание. Какими нормами следует руководствоваться, давая разъяснение обратившемуся и почему:

А п. 3 ст. 13 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о том, что земельный участок может быть образован на основании решения общего собрания участников долевой собственности;

Б п. 4 ст. 13 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о том, что при отсутствии решения общего собрания участников долевой собственности, собственник земельной доли для выдела земельного участка заключает договор с кадастровым инженером;

В п. 2 ст. 13 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о том, что образование земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, осуществляется только на основании решения общего собрания участников долевой собственности;

Г п. 8 ст. 13 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о том, что выдел земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется по правилам, установленным для выдела земельных долей, находящихся в частной собственности.

Задача 9. Гражданин Н., имеющий на праве собственности земельный участок для индивидуального жилищного строительства площадью 0,08 га, а также расположенный на этом участке жилой дом, решил разделить свой участок и продать ту его часть (0,02 га), которая не занята жилым домом. Потенциальными покупателями являются гражданин Л., который намерен построить на участке еще один жилой дом, а также собственник смежного участка гражданин С., который намерен использовать указанную территорию для расширения своего огорода. При этом гражданин С. предупредил гражданина Н., что найдет законный способ помешать продаже части участка гражданину Л., но сам предлагает за эту землю значительно меньшую сумму. Гражданин Н. обратился за консультацией. При оказании такой консультации следует руководствоваться нормами и почему:

А п. 1 ст. 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации о том, что предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков определяются градостроительными регламентами;

Б п. 1 ст. 4 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о том, что минимальные размеры образуемых новых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения могут быть установлены законами субъектов Российской Федерации;

В п. 1 ст. 35 Земельного кодекса Российской Федерации о том, что при переходе права собственности на здание, сооружение, находящиеся на чужом земельном участке, к другому лицу оно приобретает право на использование соответствующей части земельного участка, занятой зданием, сооружением и необходимой для их использования, на тех же условиях и в том же объеме, что и прежний их собственник;



Г п. 2 ст. 23 Земельного кодекса Российской Федерации том, что установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний.

Задача 10. В случае выявления факта неиспользования земельного участка сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах муниципального образования, государственный земельный инспектор должен руководствоваться нормами и почему:

А ст. 71 Земельного кодекса Российской Федерации о государственном земельном контроле;

Б ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации о муниципальном земельном контроле;

В ст. 73 Земельного кодекса Российской Федерации о производственном земельном контроле;

Г ст. 6 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» о принудительном изъятии земельных участков.

Задача 11. При изъятии для государственных или муниципальных нужд земельного участка, предоставленного гражданину на праве пожизненного (наследуемого) владения, вопрос о возмещении такому гражданину за изымаемый участок урегулирован или нет.

А не регулируется нормами законодательства, поскольку такой участок находится в государственной или муниципальной собственности, а возмещению подлежат лишь убытки в соответствии со ст. 57. Земельного кодекса Российской Федерации о возмещение убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

Б регулируется нормами ст. 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации об особенностях определения размера возмещения в связи с изъятием земельных участков для государственных или муниципальных нужд, при этом стоимость права пожизненного (наследуемого) владения определяется как рыночная стоимость земельного участка;

В регулируется нормами ст. 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации об особенностях определения размера возмещения в связи с изъятием земельных участков для государственных или муниципальных нужд, при этом стоимость права пожизненного (наследуемого) владения определяется как кадастровая стоимость земельного участка;

Г регулируется нормами гл. 4.1 Федерального закона «О кадастровой деятельности», регламентирующими комплексные кадастровые работы.

С какого момента действует (не действует) норма, указание на которую Вы выбрали в качестве правильного ответа?:

Задача 12. Гражданин П. заключил с иностранным гражданином договор купли-продажи земельного участка, предназначенного для ведения личного



подсобного хозяйства. Соответствуют ли его действия установкам текущей земельной политики государства? Законна ли такая сделка и в силу каких норм законодательства:

А незаконна, поскольку согласно ст. 3 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» иностранные граждане могут обладать земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения только на праве аренды;

Б незаконна, поскольку Федеральный закон «О личном подсобном хозяйстве» прямо это запрещает;

В законна, поскольку согласно ст. 260 Гражданского кодекса Российской Федерации, лица, имеющие в собственности земельный участок, вправе продавать его и распоряжаться им иным образом, если на основании закона соответствующие земли не исключены из оборота или не ограничены в обороте;

Г незаконна, поскольку в силу п. 5 ст. 27 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки, предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, ограничены в обороте.

*Полный перечень задач приведен в сборнике, имеющемся в библиотеке университета (Практикум по земельному праву: Учебное пособие. / Улюкаев В.Х., Липски С.А. и др. - М.: ГУЗ, 2012. – 64 с).

Критерии и шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка «хорошо» -выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

3.6 Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--



УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества
ПК-3 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-3.3. Способен самостоятельно разрабатывать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

1. Законодательство относит к недвижимым вещам:
земельные участки;
участки недр
леса;
обособленные водные объекты.

2. Законодательство признавало леса в качестве объектов недвижимости в период:
1922-1990 годов, согласно действовавшему тогда гражданскому законодательству;
1990-1993 годов, согласно действовавшей тогда редакции Закона РСФСР «О земельной реформе»;
1994-2006 годов, согласно действовавшей тогда редакции Гражданского кодекса Российской Федерации;
2007-2016 годов, согласно действовавшей тогда редакции Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».

3. К федеральным полномочиям в области земельных отношений относятся:
установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;
общее руководство законопроектным процессом в субъектах Российской Федерации по вопросам земельных отношений;
установление ограничений прав землепользователей, а также ограничений оборотоспособности земельных участков;
установление правил землепользования и застройки.

4. Земельный участок – это:
территория непокрытая водой;



недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи;

земля, находящаяся в частной собственности;

часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

5. Земельные участки образуются при:

государственном кадастровом учете;

установлении на местности их границ;

их разделе, объединении, перераспределении или выделе;

создании искусственных земельных участков.

6. Земельные отношения и их правовое регулирование отнесены к:

совместному ведению Российской Федерации и ее субъектов;

ведению Российской Федерации;

ведению органов местного самоуправления;

ведению субъектов Российской Федерации.

7. Минэкономразвития России является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере:

оценочной деятельности;

земельных отношений;

кадастровой деятельности;

обеспечения плодородия земель.

8. Росреестр является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по:

оказанию государственных услуг в сфере кадастрового учета недвижимого имущества;

оказанию государственных услуг в сфере землеустройства и государственного мониторинга земель;

по управлению землями, находящимися в федеральной собственности;

контролю за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков, находящихся в федеральной собственности.

9. Росреестр имеет территориальные органы:

в 25 регионах;

в 56 регионах;

в 83 регионах;

в 84 регионах и 2 межрегиональных подразделения.



10. Росимущество является федеральным органом исполнительной власти:
осуществляющим функции по государственной кадастровой оценке;
осуществляющим контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков, находящихся в федеральной собственности;

принимающим решения об образовании земельных участков из земельных участков, находящихся в федеральной собственности;

оказанию государственных услуг в сфере землеустройства и государственного мониторинга земель.

11. Территориальными органами Росимущества являются:

34 межрегиональных управления;

53 территориальных и межрегиональных управления;

78 территориальных управлений;

83 территориальных управления.

12. Минсельхоз России является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции:

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая мелиорацию земель и плодородие почв;

по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений (в части, касающейся земель сельскохозяйственного назначения), а также по государственному мониторингу таких земель;

по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства и государственного мониторинга в отношении земель сельскохозяйственного назначения;

по контролю и надзору в сфере земельных отношений в части, касающейся земель сельскохозяйственного назначения.

14. Россельхознадзор осуществляет функции:

по управлению государственным имуществом на подведомственных Минсельхозу России предприятиях и учреждениях;

по контролю и надзору в сфере земельных отношений в части, касающейся земель сельскохозяйственного назначения

по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства и государственного мониторинга в отношении земель сельскохозяйственного назначения;

по кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения.



15. Минприроды России является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере:

земельных отношений, связанных с переводом земель водного фонда и земель особо охраняемых территорий и объектов в земли другой категории;
мониторинга окружающей природной среды, ее загрязнения;
кадастровой оценки земель водного фонда и земель особо охраняемых территорий и объектов;
государственной экологической экспертизы.

16. Росприроднадзор осуществляет функции по:

оказанию государственных услуг в сфере землеустройства и государственного мониторинга в отношении земель водного фонда и земель особо охраняемых территорий и объектов;
контролю и надзору в сфере природопользования, в том числе государственный земельный надзор;
кадастровой оценке земель водного фонда и земель особо охраняемых территорий и объектов;
управлению государственным имуществом на подведомственных предприятиях и учреждениях.

17. Территориальными органами Россельхознадзора являются:

34 межрегиональных управления;
53 территориальных и межрегиональных управления;
78 территориальных управлений;
83 территориальных управления.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

<u>Критерии оценивания:</u> Уровень овладения компетенциями в т.ч. - Полнота знаний теоретического контролируемого материала. - Количество правильных ответов.	Кол. правильных ответов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Оцениваемый показатель	От 55% и выше правильных ответов	55% и более правильных ответов	70% и более правильных ответов	85% и более правильных ответов
Количество тестовых				



заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

3.7. Задания для подготовки к занятиям семинарского/практического типа

Занятия семинарского/практического типа для студентов очной, заочной формы обучения

Задания на самостоятельную работу по теме 1

Цель: изучить понятие и особенности выработки и реализации земельной политики, формы и методы осуществления этой деятельности

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей особенности выработки и реализации земельной политики, формы и методы осуществления этой деятельности.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 2

Цель: изучить современные систему и структуру государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам



4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей современные систему и структуру государственных органов, вырабатывающих и реализующих земельную политику, подготовка письменного сообщения по этому вопросу.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 3

Цель: изучить современное состояние земельного фонда России и проблемы его использования

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей современное состояние земельного фонда России и проблемы его использования.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 4

Цель: изучить систему правового обеспечения государственного управления земельным фондом

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, характеризующей систему правового обеспечения государственного управления земельным фондом.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.



Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания берутся из: Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики: Методические указания. / Липски С.А. – М.: ФГБОУ ВО ГУЗ, 2020. – 46 с.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

3.8 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся с помощью тестовых заданий или контрольных вопросов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция» в форме экзамена.



Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определена кафедрой как устный – по билетам. Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется	Темы рефератов (докладов)



		студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	
4	Разноуровневые задачи	Выполняются на практических занятиях по темам. а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	Комплект типовых задач
5	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
7	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно	Комплект



		графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	вопросов к экзамену
--	--	--	---------------------

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) — **Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики** _ включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «_Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Липски, С. А. Земельная политика : учебник для вузов / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. —



(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07552-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451734>

2. Липски, С. А. Недвижимость как объект государственного управления в современной России [Текст] : монография / С. А. Липски. - М. : РУСАЙНС, 2018. - 212 с.

Дополнительная литература

1. Бухтояров Н.И. Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений в аграрной сфере : монография / Н.И. Бухтояров. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 135 с. : <http://www.iprbookshop.ru/72714.html>
2. Липски , С. А. Тенденции и перспективы в развитии земельного законодательства : монография / С. А. Липски . - М. : Русайнс, 2016. - 217 с.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации	Статус Портала как источника официального опубликования правовых актов определен Федеральным законом от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" (в редакции Федеральных законов от 21 октября 2011 г. № 289-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания", от 25 декабря 2012 г. № 254-ФЗ "О внесении изменений в статью 30 Федерального закона "О международных договорах Российской Федерации" и статью 9-1 Федерального закона "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания", от 1 июля 2017 г. № 148-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О



	государственной охране и отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 1 мая 2019 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"), Указом Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти", Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2014 г. № 198 "О порядке опубликования законов и иных правовых актов на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru)", Указом Президента Российской Федерации от 14 октября 2014 г. № 668 "О совершенствовании порядка опубликования нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти". На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) размещаются (опубликовываются): федеральные конституционные законы; федеральные законы; акты палат Федерального Собрания, принятые по вопросам, отнесенным к ведению палат частью 1 статьи 102 и частью 1 статьи 103 Конституции Российской Федерации; указы и распоряжения Президента Российской Федерации; международные договоры, вступившие в силу для Российской Федерации, и международные договоры, которые временно применяются Российской Федерацией (за исключением договоров межведомственного характера); постановления Конституционного Суда Российской Федерации, определения Конституционного Суда Российской Федерации о разьяснении постановлений Конституционного Суда Российской Федерации
--	---



		Федерации, а также иные решения Конституционного Суда Российской Федерации, которыми предусмотрен такой порядок размещения (опубликования); Указы Президента Российской Федерации; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, зарегистрированные Министерством юстиции Российской Федерации; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, признанные Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимися в государственной регистрации; законы и иные правовые акты субъектов Российской Федерации; резолюции Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, предусматривающие введение, приостановление или отмену принудительных мер.
	Консультант Плюс - http://www.consultant.ru ,	федеральные конституционные законы; федеральные законы; международные договоры; постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации; Указы Президента Российской Федерации; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти
	Гарант - http://www.garant.ru , и др.),	федеральные конституционные законы; федеральные законы; международные договоры; постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации; Указы Президента Российской Федерации; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;



		нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти
2.	сайт органов государственной власти - http://www.gov.ru	Официальный сайт для размещения информации о деятельности органов государственной власти, в т.ч. о подготовке и принятии ими нормативных правовых актов
	https://regulation.gov.ru - федеральный портал проектов нормативных правовых актов	Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения
4.	www.znaniyum.com - издательство ИНФРА-М	Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.
6.	ЭБС «ЮРАЙТ» (www.biblio-online.ru)	Виртуальная библиотека, содержащая издания, в т.ч. земельно-правовой тематики

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype Zoom.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы



В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно- библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znanium.com/	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bibliotech.ru	Электронно-библиотечная система ГУЗ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Современные проблемы формирования и реализации государственной земельной политики» используются: аудитория № _____ университета с выходом в Интернет, лекционные и семинарские занятия проводятся с применением видеопроектора и компьютерных технологий.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной



реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.