



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.03.2022 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе

_____/Н.И. Иванов/

“16 ” мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 Земельное право

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование
(шифр и название направления подготовки)

уровень высшего образования бакалавриат
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация бакалавр
(название)

Москва
2022



1. Разработана на кафедре земельного права ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 972.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2. Впервые утверждена и введена в действие на заседании кафедры земельного права от «01» сентября 2021 г., протокол №1

3. Разработчики рабочей программы:

Липски Станислав Анджеевич – д.э.н., зав. кафедрой земельного права

Самойленко Дмитрий Вячеславович – ст. преподаватель кафедры земельного права



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Целью освоения дисциплины «Земельное право» является теоретическое освоение основных её разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач эффективного управления земельными ресурсами. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний в области получения системного представления о роли и месте принципов и методов правового регулирования, получения навыков определения инструментов регулирования, а так же профессионального толкования и практического применения правовых норм.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование понятий о земле и земельных участках в интересах ее использования, охраны и участия в гражданском обороте.
2. Освоение навыков при решении конкретных задач: 1) повышение эффективности использования земельных участков; 2) сохранение плодородия почв; 3) экспертная оценка экологических рисков и последствий использования земельных участков, антропогенного изменения земли; 4) оценка освоения земли в зависимости от категорий земель; 5) мониторинг использования земель; 6) особенности использования земельных участков в зависимости от права собственности; 7) порядок формирования земельных участков; 8) перевод земель из одной категории в другую.
3. Получение компетенций по оценке использования земель и их охране;
4. Формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно экспертной оценке экологических последствий регулирования при организации и реализации проектов по использованию и охране земель.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Содержание компетенции (или ее части)			
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК 2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных	В области знания и понимания (А) - знать Знать Основы земельного законодательства: понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений А1	
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 3



	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задач, необходимые для осуществления проектной деятельности; правовые нормы и принципы принятия управленческих решений	В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации В1 Оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации В2
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в сфере земельного права и профессиональной деятельности С1
			В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ А1 Основы государственной политики в области управления земельными ресурсами А2 Методы и средства поиска систематизации и обработки правовой информации А3
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Применять на практике нормы законодательства в сфере земельных отношений В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками толкования и практического применения норм земельного, гражданского и иного законодательства при регулировании земельных отношений С1
	ОПК-5	Способен анализировать, составлять и применять	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере А1
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
	ОПК-5	Способен анализировать, составлять и применять	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Методику анализа и применения различных нормативно-правовых актов, регулирующих земельно-правовые отношения А1
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
	ОПК-5	Способен анализировать, составлять и применять	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Методику анализа и применения различных нормативно-правовых актов, регулирующих земельно-правовые отношения А1
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
	ОПК-5	Способен анализировать, составлять и применять	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Методику анализа и применения различных нормативно-правовых актов, регулирующих земельно-правовые отношения А1
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	



	техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Анализировать толковать и правильно применять правовые нормы В1
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Анализом юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношения С1

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Земельное право» - относится к обязательной части (Б1.О.20) дисциплин подготовки студентов по направлению *21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование*.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе (ах) в 7 семестре (ах).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Индикатор компетенции</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
УК-2	Правоведение	Земельное право	Государственная итоговая аттестация
ОПК-5	Правоведение		

1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Земельное право» составляет 2 зачётные единицы и 72 академических часа.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	34	-	-
Аудиторная работа (всего):	34	-	-
в т. числе:		-	-



Лекции	16	-	-
Семинары, практические занятия	18	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовое проектирование	-	-	-
Самостоятельная работа	38	-	-
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	-	-

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие темы:

Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений.

1. Предмет земельного права. 2. Метод земельно-правового регулирования. 3. Принципы земельного права. 4. Место земельного права в общей системе права России. 5. Система земельного права.

Тема 2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации

1. Общая характеристика прав на землю. 2. Право собственности на землю. Право постоянного (бессрочного) пользование земельным участком. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. 4. Право аренды земельного участка. 5. Сервитут. 6. Право безвозмездного пользования земельным участком.

Тема 3. Образование земельных участков.

1. Понятие образование земельного участка. 2. Способы и виды образования земельных участков. 3. Основания для образования земельных участков. 5. Требования к образуемым земельным участкам. 6. Особенности образования и предоставления земельных участков на землях сельскохозяйственного назначения. 7. Особенности образования и предоставления земельных участков в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Дальневосточного федерального округа.

Тема 4. Земельно-правовые сделки.

1. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. 2. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. 3. Государственная регистрация земельно-правовых сделок.

Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.

1. Понятие государственного управления земельным фондом. 2. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 3. Правовые функции государственного управления земельным фондом.



Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.

1. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом. 2. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. 3. Распорядительные аспекты управления земельным фондом. 4. Экологические аспекты управления земельным фондом.

Тема 7. Правовой режим земель в Российской Федерации

1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. 4. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. 5. Правовой режим земель лесного фонда. 6. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса

Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.

1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Понятие государственного земельного надзора. 4. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. 5. Понятие, причины и виды земельных споров. 6. Органы, рассматривающие земельные споры. 7. Порядок рассмотрения земельных споров.

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Индикатор компетенций	Признак
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
3. Образование и предоставление земельных участков.	10	2	2			6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
4. Земельно-правовые сделки.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
5. Система государственного управления земельным фондом.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1



1	2	3	4	5	6	7	8	9
6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
7. Правовой режим земель в Российской Федерации.	12	2	4			6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.	8	2	2			4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
Зачет	2					2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1	A-1, B-1,2, C-1 A-1,2,3, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1 A-1, B-1, C-1
Всего часов	72	16	18			38		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5



1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений. 1. Предмет земельного права. 2. Метод земельно-правового регулирования. 3. Принципы земельного права. 4. Место земельного права в общей системе права России. 5. Система земельного права.	2	7
Т.2.	Л.2	Тема 2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации. 1. Общая характеристика прав на землю. 2. Право собственности на землю. Право постоянного (бессрочного) пользование земельным участком. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. 4. Право аренды земельного участка. 5. Сервитут. 6. Право безвозмездного пользования земельным участком.	2	7
Т.3.	Л.3	Тема 3. Образование земельных участков. 1. Понятие образование земельного участка. 2. Способы и виды образования земельных участков. 3. Основания для образования земельных участков. 5. Требования к образуемым земельным участкам. 6. Особенности образования и предоставления земельных участков на землях сельскохозяйственного назначения. 7. Особенности образования и предоставления земельных участков в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Дальневосточного федерального округа.	2	7
Т.4.	Л.4	Тема 4. Земельно-правовые сделки. 1. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. 2. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. 3. Государственная регистрация земельно-правовых сделок.	2	7
Т.5.	Л.5	Тема 5. Система государственного управления земельным фондом. 1. Понятие государственного управления земельным фондом. 2. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 3. Правовые функции государственного управления земельным фондом.	2	7
Т.6.	Л.6	Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом. 1. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом. 2. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. 3. Распорядительные аспекты управления земельным фондом. 4. Экологические аспекты управления земельным фондом.	2	7



1	2	3	4	5
Т.7.	Л.7	Тема 7. Правовой режим земель в Российской Федерации. 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. 4. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. 5. Правовой режим земель лесного фонда. 6. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.	2	7
Т.8.	Л.8	Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров. 1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Понятие государственного земельного надзора. 4. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. 5. Понятие, причины и виды земельных споров. 6. Органы, рассматривающие земельные споры. 7. Порядок рассмотрения земельных споров.	2	7
		Общий лекционный объем дисциплины	16	7

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т1	ПР1	1. Введение в земельное право и земельные отношения.	2	7
Т2	ПР2	2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.	2	7
Т3	ПР3	3. Образование и предоставление земельных участков.	2	7
Т4	ПР4	4. Земельно-правовые сделки.	2	7
Т5	ПР5	5. Система государственного управления земельным фондом.	2	7
Т6	ПР6	6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.	2	7
Т7	ПР7-8	7. Правовой режим земель в Российской Федерации.	4	7



T8	ПР9	8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.	2	7
		Всего часов по дисциплине	18	7

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов ОФО представлено в виде таблицы 2.5.

СРС по дисциплине «Земельное право» включает выполнение реферата, подготовку к текущему контролю и к промежуточной аттестации (зачет).

Таблица 2.5 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
Подготовка к лекциям		1		1		1		1		1	1	1	1	1	1	1		11
Подготовка к практическим занятиям			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
Работа над индивидуальными заданиями (реферат)													1	1	1	1		4
Подготовка к текущему контролю			1		1		1		1		1		1					6
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет или экзамен)																1	1	2
Итого		1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	4	3	3	4	2	38

2.4. Распределение интерактивных видов занятий.

Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий – 16,5 часов.

Таблица 2.7 – Распределение интерактивных занятий студента ОФО

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Всего
Лекции	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	7,5
Практические занятия	0	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1	0,5	0	0,5	1	9
Всего	0,5	1	1	1	1,5	1	1	1,5	1,5	1	1,5	1	0,5	1	1	16,5

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на лекциях:

Мини-лекция, Презентация с обсуждением, Обратная связь, Лекция с заранее запланированными ошибками.

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на



практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на семинарском занятии).

Интерактивные методы в самостоятельной работе:

Метод проектов, Метод обучения в парах (спарринг-партнерство).

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Наименование темы	Перечень вопросов и задач	Формируемые индикаторы компетенции
1	2	
<i>Входной контроль (проводится на 1-2 неделях 7-го семестра в устной форме по индивидуальным заданиям)</i>	Раскройте содержание основной юридической терминологии: право, общественные отношения, значение права, функции права, признаки права, правовые нормы, источники права, правовые нормы, объективное и субъективное право. Перечислите основные отрасли Российского права. Назовите разновидности средств социального регулирования. Охарактеризуйте правовую систему Российской Федерации.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
<i>Текущий контроль (проводится на всех видах занятий и при проверке конспектов лекций, в письменной форме)</i>	Перечень вопросов к текущему контролю см. п.3.4. Перечень тестовых заданий см. п. 3.6.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1



1	2	
Тема 3. Образование и предоставление земельных участков.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 4. Земельно-правовые сделки.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 7. Правовой режим земель в Российской Федерации.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачета в 7-м семестре по индивидуальным заданиям)	Перечень вопросов к промежуточной аттестации см. п. 3.4.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-5.1

Таблица 3.2 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование указаний, пособий
1	Практикум по земельному праву. Учебное пособие для студентов 4, 5 курсов / Сост. Улюкаев В.Х., Липски С.А., Раевская О.Б., Гордеева А.В., Симонова К.В. – М.: Гос. ун-т по землеустройству, 2013. – 70 с.
2	Земельное право, организация и проведение деловых игр : метод. указ. для студентов IV-V курсов по специальностям: "Юриспруденция", "Землеустройство", "Земельный кадастр", "Городской кадастр",



№ п/п	Наименование указаний, пособий
	"Землеустройство и кадастры"/ авт. – сост. С.А. Липски; Гос. ун-т по землеустройству, Каф. зем. права. -М., 2012. – 14 с.

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Земельное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к семинарскому занятию
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной



сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
1	2	3
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: – определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность студента, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты исследования по заданию в форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования



Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты

предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать целесообразно с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.



В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план ВОлне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.



• Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинарским занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.



Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.



Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

**Подготовка презентации по теме научного сообщения**

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы	Представляемая информация не систематизирована и/или	Представляемая информация систематизирована и последователь	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано



Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
	профессиональные термины	не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	на. Использовано более 2 профессиональных терминов	более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопросы
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэлементного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.



Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.



Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной
дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по Теме 1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений.

Цель: изучить понятие и особенности современного земельного права, характер его норм и их кодификацию

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 1.1. – 1.10., задачи 1-4. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.

Цель: изучить содержание и виды права собственности в Российской Федерации и иных вещных и обязательственных прав.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 2.2. – 2.7., задачи 5-12. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная



Задания на самостоятельную работу по Теме 3. Образование и предоставление земельных участков.

Цель: изучить понятие, виды образования земельных участков и способы их предоставления.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 3.1. – 3.9., задачи 13-16. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 4. Земельно-правовые сделки.

Цель: изучить понятие земельно-правовой сделки, уяснить содержание основных видов сделок.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 4.1. – 4.6., задачи 17-20. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 5. Система государственного управления земельным фондом.

Цель: изучить систему государственного управления земельным фондом, уяснить основные функции институтов управления.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.



2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.

3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.

4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 5.1. – 5.10., задачи 21-30. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.

Цель: изучить основные задачи и содержание правового регулирования организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.

3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.

4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 6.1. – 6.7., задачи 31-33. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 7. Правовой режим земель в Российской Федерации.

Цель: изучить правовой режим земель в Российской Федерации

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.

3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.

4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.



Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 7.1. – 7.8., задачи 34-45. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

Задания на самостоятельную работу по Теме 8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.

Цель: изучить понятие, виды и содержание юридической ответственности за земельные правонарушения. Изучить понятие, содержание и задачи государственного земельного надзора и муниципального контроля. Изучить понятие земельный спор, виды и содержание споров.

Содержание:

1. Решение задач, тестов, подготовка ответов на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта.
3. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам.
4. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по теме лекции.

Срок выполнения: к семинарскому занятию на неделе следующей после лекции.

Ориентировочный объем сообщения: не менее двух страниц.

Задания: 8.1. – 8.11., задачи 46-48. (берутся задания из разделов 3.4; 3.5; 3,6)

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: основная и дополнительная

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов бакалавриата (СРС)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

Вопросы для опроса

Цель опроса – выяснить объем знаний студентов по изученному разделу дисциплины.



Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач, необходимые для осуществления проектной деятельности; правовые нормы и принципы принятия управленческих решений. УК 2.2 Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства. УК 2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ОПК-5 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-5.1 - Анализирует техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

- 1.1. Предмет, метод, система, принципы земельного права.
- 1.2. Источники земельного права.
- 1.3. Земельные правоотношения.
- 1.4. Земельное право как отрасль российского права.
- 1.5. Связь земельного права с другими правовыми отраслями.
- 1.6. Современное состояние земельного права,
- 1.7. Земельный кодекс как источник права.
- 1.8. Федеральное и региональное земельное законодательство.
- 1.9. Правовые аспекты реформы и коренной перестройки земельных отношений в 90-х годах XX века.
- 1.10. Земельная реформа как основа развития земельного права на современном этапе.
- 2.1. Право собственности на землю в РФ.
- 2.2. Земельная собственность как основной вопрос реформирования земельных отношений в РФ.
- 2.3. Право землепользования в РФ.
- 2.4. Аренда как форма права землепользования в РФ.
- 2.5. Оборот и оборотоспособность земель.
- 2.6. Общая характеристика ограничений (обременении) в земельном праве.
- 2.7. Частные и публичные земельные сервитуты.
- 3.1. Образование земельных участков.



- 3.2. Способы и виды образования земельных участков.
- 3.3. Раздел земельных участков.
- 3.4. Объединение земельных участков.
- 3.5. Выдел из земельных участков находящихся в долевой собственности.
- 3.6. Выдел земельных участков из земельных участков и земель находящихся в государственной и муниципальной собственности.
- 3.7. Перераспределение между земельными участками и землями находящимися в государственной и муниципальной.
- 3.8. Основания для образования земельных участков.
- 3.9. Требования к образуемым и изменяемым земельным участкам.
- 4.1. Общая характеристика гражданско-правовых сделок с землей.
- 4.2. Правовое регулирование сделок купли-продажи земельных участков.
- 4.3. Правовое регулирование сделок залога (ипотеки) земельных участков.
- 4.4. Правовое регулирование наследования земельных участков.
- 4.5. Приватизация земель населенных пунктов.
- 4.6. Аренда земли как форма права землепользования.
- 5.1. Общая характеристика государственного управления земельным фондом.
- 5.2. Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление земельным фондом.
- 5.3. Роль местного самоуправления в системе государственного управления земельным фондом.
- 5.4. Распределение и перераспределение земель как функция государственного управления земельным фондом.
- 5.5. Органы общей и специальной компетенции по управлению земельным фондом.
- 5.6. Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.
- 5.7. Учетные и фискальные аспекты управления земельным фондом
- 5.8. Правовые основы государственного кадастра недвижимости.
- 5.9. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней.
- 5.10. Формирование и развитие рыночных отношений в России и особенности их правового регулирования.
- 6.1. Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.
- 6.2. Понятие и содержание правовой охраны земель.
- 6.3. Рекультивация земель.
- 6.4. Консервация земель. 14.
- 6.5. Мелиорация земель.
- 6.6. Мероприятия по обеспечению плодородия земель сельскохозяйственного назначения.
- 6.7. Понятие землеустройства, его виды, контроль за его проведением.
- 6.8. Землеустроительная документация.
- 6.9. Государственный мониторинг земель.



- 7.1. Правовой режим земель коммерческих сельскохозяйственных организаций.
- 7.2. Приватизация земель сельскохозяйственного назначения в процессе осуществления земельной реформы.
- 7.3. Правовые аспекты оборота земель сельскохозяйственного назначения.
- 7.4. Сделки с земельными долями.
- 7.5. Правовой режим земель населенных пунктов.
- 7.6. Принцип единства юридической судьбы земельных участков и расположенных на них строений, сооружений.
- 7.7. Правовые аспекты регулирования земельных отношений за рубежом.
- 7.8. Правовой режим земель лесного фонда.
- 8.1. Юридическая ответственность в системе мер по охране земельных ресурсов.
- 8.2. Ответственность за нарушение земельного законодательства.
- 8.3. Содержание земельных правоотношений. Права и обязанности субъектов права на землю.
- 8.4. Административная и уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
- 8.5. Государственный земельный надзор.
- 8.6. Муниципальный земельный контроль
- 8.7. Земельные споры и порядок их разрешения.
- 8.8. Правовое регулирование платежей за землю.
- 8.9. Правовая охрана земель.
- 8.10. Возмещение ущерба по земельному законодательству.
- 8.11. Охрана земель сельскохозяйственного назначения.

Критерии и шкала оценивания опроса

- оценка «**отлично**» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа;
- оценка «**хорошо**» - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
- оценка «**удовлетворительно**» дан неполный ответ на поставленный вопрос, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки,



причинно-следственные связи. Ответ структурирован не четко, нелогичен. Допущены неточности или значительные ошибки.

- оценка **«неудовлетворительно»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента

или

Ответ на вопрос полностью отсутствует

или

Отказ от ответа

3.5 Задачи

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач, необходимые для осуществления проектной деятельности; правовые нормы и принципы принятия управленческих решений. УК 2.2 Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства. УК 2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ОПК-5 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-5.1 - Анализирует техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Задача 1 При подготовке проекта Земельного кодекса РФ во второй половине 90-х годов понятие «земельные отношения» раскрывалось как общественные отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по поводу



владения, пользования и распоряжения землями, а также по поводу государственного управления земельными ресурсами. Президент РФ, отклонив данный кодекс, указал, что наряду с другими содержащимися в нем недостатками неправомерным является то, что отношения в области использования и охраны земель не отделены от имущественных отношений по поводу земельных участков. В чем специфика имущественных отношений по поводу земли как природного компонента? Дайте законодательно закреплённое определение понятия «земельных отношений».

Задача 2 При проведении земельной реформы в условиях недостаточности федерального земельного законодательства в ряде субъектов РФ были приняты законы, содержащие нормы, которые регулировали земельные и земельно-имущественные отношения иначе, чем это предусмотрено в ЗК РФ и главе 17 ГК РФ, вступившими в силу 2001 году. Подлежат ли дальнейшему применению нормы регионального законодательства, принятые во второй половине 90-х годов и вступившие в противоречие с федеральными нормами. Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 3 Гражданин М. купил дачный участок площадью 0,15 га. В целях экономии имеющейся территории он построил баню за пределами своего участка, не оформляя при этом прав ни на постройку, ни на место, на котором она расположена. Возникли ли в данном случае земельные правоотношения? Что является признаком возникновения и прекращения земельных правоотношений?

Задача 4 Гражданин Н., имеющий на праве собственности земельный участок для индивидуального жилищного строительства площадью 0,08 га, а также расположенный на этом участке жилой дом, решил разделить свой участок и продать ту его часть (0,02 га), которая не занята жилым домом. Потенциальными покупателями являются гражданин Л., который намерен построить на участке еще один жилой дом, а также собственник смежного участка гражданин С., который намерен использовать указанную территорию для расширения своего огорода. При этом гражданин С. предупредил гражданина Н., что найдет законный способ помешать продаже части участка гражданину Л., но сам предлагает за эту землю значительно меньшую сумму. Гражданин Н. обратился за консультацией.

Задача 5 Гражданин В., осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, по договору с администрацией Терехинского сельского округа Серпуховского района Московской области приобрел в собственность пустовавшее старое здание сельской администрации для размещения в нем магазина. Поскольку земельный участок под указанным зданием использовался администрацией Терехинского сельского округа на праве постоянного (бессрочного) пользования, то гр. В. обратился в местную администрацию с заявлением – с просьбой предоставить земельный участок, необходимый для использования купленного здания, в его постоянное (бессрочное) пользование. Однако администрация отказала ему и предложила либо заключить договор аренды земельного участка, либо выкупить его в собственность.

Правомерен ли отказ администрации?



Задача 6 Гражданка Б. является собственником дома, при котором имеется земельный участок, границы которого согласованы со смежными землепользователями (при постановке ими на кадастровый учет своих участков). Каких-либо документов на земельный участок, на котором расположен дом, принадлежащий гр. Б., не имеется. Поскольку указанным участком гражданка Б. пользуется длительное время непрерывно и добросовестно (более 25 лет), то она полагает, что приобрела право собственности на него в силу приобретательной давности.

Правомерно ли приобретение данного участка гражданкой Б. в собственность в силу приобретательной давности либо по иным основаниям?

Задача 7 Банк «Успех» купил в г. Москве здание, заключив при этом договор аренды земельного участка, на котором оно находится. Здание имеет архитектурную особенность: посередине находится проезд, через который машины и люди попадают на соседнюю улицу. Купив здание, правление банка закрыло ранее общедоступный проход и проезд. Правомерны ли действия правления банка?

Задача 8 Гражданка К. приобрела в мае 2010 года квартиру в 4-хквартирном доме. Входы в каждую квартиру отдельные и находятся как с фасадной, так и с задней стороны дома. С фасадной и с задней сторон дома расположены земельные участки, принадлежащие на праве собственности хозяевам квартир. В октябре 2010 года владелец одной из квартир в этом доме перегородил проходы к фасадному входу в квартиру гражданки К., огородив свой участок забором. С другой стороны дома также имеется проход и проезд к квартире гр. К., но эта дорога находится в плохом состоянии (грунтовая) и путь по ней значительно дольше, чем по дороге, которой пользовалась гр. К. первое время после покупки квартиры. Гражданка К. просит установить сервитут для прохода, проезда к ее квартире.

Имеются ли в данном случае основания для установления сервитута?

Задача 9 Крестьянскому (фермерскому) хозяйству гражданина С. в 1995 году был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 8,1 га. В 2003 году гражданин С. приобрел в собственность смежный участок площадью 5,5 га. Оба участка использовались им для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. В связи с сильной засухой 2010 года хозяйство оказалось убыточным. Не имея возможности погасить долги по банковской ссуде и договорам, заключенным с другими хозяйствами, глава хозяйства заявил о прекращении его деятельности. Кредиторы и участники договоров обратились в суд с соответствующими исками.

Какие решения должен принять суд?

Задача 10 Для строительства железной дороги должен быть изъят участок земли, находящийся на праве собственности у ООО «Колхоз «Октябрьский». В процессе предварительного согласования местоположения испрашиваемого участка стороны не смогли договориться по вопросу возмещения ущерба, связанного с изъятием участка. Директор ООО считает, что в данном случае



следует возместить стоимость как земли (исходя из сложившейся в данной местности рыночной цены), так и убытков и упущенной выгоды общества. Дирекция строящегося объекта полагает, что упущенная выгода и стоимость убытков входят в выкупную цену земли, которая включает все издержки и расходы бывшего собственника. Стороны обратились за разъяснением данного вопроса в юридическую консультацию.

Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 11 Решением Березовской районной администрации для строительства межрайонной фермерской ярмарки у фермера Н. было изъято 4 га земель, используемых им под сенокос и находившихся у него на праве пожизненного наследуемого владения. В целях строительства указанные земли были огорожены застройщиком и на них были складированы стройматериалы. С фермером Н. изъятие участка не согласовывалось.

Соответствуют ли действия администрации законодательству? В каком объеме, порядке и кто должен возместить ущерб фермеру?

Задача 12 Работник лесхоза получил служебный земельный надел площадью 0,20 га и пользовался им на протяжении 3 лет. Затем он поступил в педагогический институт, уволившись при этом из лесхоза. В связи с расторжением трудового договора, дирекцией лесхоза был издан приказ об изъятии у данного работника земельного участка. На возражения работника дирекция лесхоза ответила, что поскольку он поступил учиться в непрофильный ВУЗ, то работать в лесхоз больше не вернется и участок ему не нужен и не положен. Правомерны ли действия дирекции лесхоза?

Задача 13 Собственник земельной доли желает выделить земельный участок в счет доли. Как ему это сделать? Варианты?

Задача 14 Правительство МО решило изъять земельный участок у гражданина П для государственных нужд. Для каких целей может быть изъят участок? Какова процедура изъятия, т.е. какие действия должен предпринять орган государственной власти МО? Каковы при этом права собственника изымаемого участка?

Задача 15 Гражданин Т имеет на праве собственности земельный участок для ИЖС в городе Серпухове. Участок числится в государственном кадастре недвижимости как ранее учтенный с площадью 4,5 сотки. Гражданин Т решил уточнить границы своего участка, предварительно передвинув забор. По новым замерам его участок составляет 10 соток.

Задача 16 АО «Фабрика здоровья» нуждалось в дополнительных площадях для цеха по разливу минеральной воды и обратилось в администрации городского округа «Сушино» о предоставлении земельного участка недалеко от основного производства. В администрации пояснили, что данный участок находится в составе земель, право государственной собственности на которые не разграничено, субъекту РФ и территориальному управлению Росимущества права распоряжения в отношении их не предоставлено, и поэтому, видимо, надо обращаться непосредственно в Правительство РФ. АО предложило вначале заключить договор



аренды, а потом уже заняться прочими аспектами оформления. Почему существует проблема разграничения права государственной собственности на землю? Каковы общие подходы к ее решению? Может ли при изложенных условиях администрация заключить договор аренды с АО? Каким образом он может быть заключен, в частности, сохраняется ли требование о заключении договора на торгах?

Задача 17 Гражданин С. завещал все свое движимое и недвижимое имущество гражданке Л., с которой состоял в гражданском браке. В состав наследственного имущества входили, в том числе, садовый домик и садовый участок на праве пожизненного наследуемого владения. В 2009 году гражданин С. умер. После выдачи гражданке Л. свидетельства о праве на наследство сын гражданина С. высказал намерение оспорить переход по наследству права на земельный участок так как, по его мнению, Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» допускает наследование садовых земельных участков, предоставленных гражданам на праве пожизненного наследуемого владения, только по закону, а не по завещанию. В этой связи он обратился за консультацией. Проконсультируйте обратившегося.

Задача 18 Гражданин К. обратился в администрацию Одинцовского района Московской области с просьбой бесплатно переоформить в собственность земельный участок (0,10 га), на котором расположен приобретенный им год назад жилой дом. Продавец дома использовал соответствующий земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования. Администрация отказала в бесплатном предоставлении земельного участка в собственность, ответив гражданину К., что правом на бесплатное приобретение земельного участка в собственность ранее обладал продавец дома, но он не воспользовался этим правом. Тогда как гражданин К., являясь возмездным приобретателем недвижимого имущества (дома), имеет право только на возмездное приобретение земельного участка, находившегося на праве постоянного (бессрочного) пользования у продавца этого дома. Правомерен ли отказ администрации?

Задача 19 Гражданка Н., имея в собственности земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства (0,28 га) с находящимися на нем надворными постройками и жилым домом, завещала земельный участок жене ее брата, которая на протяжении ряда лет выращивала на этом участке картофель и овощи, а жилой дом и другое имущество – самому брату. Вступив в наследство, последний обратился в суд с иском о признании недействительным завещания в части распоряжения земельным участком. По мнению истца, переход права собственности на недвижимость должен повлечь и переход к нему права собственности на земельный участок, поскольку земельное законодательство РФ предусматривает принцип единства судьбы земельного участка и расположенных на нем иных объектов недвижимости. Как следует разрешить их спор?

Задача 20 Глава крестьянского (фермерского) хозяйства «Степное» гр. С. заключил с собственником смежного участка договор купли-продажи земельного участка, принадлежащего членам хозяйства «Степное» на праве общей совместной



собственности. Однако в регистрации данной сделки было отказано, поскольку среди документов, поданных на регистрацию, отсутствовал документ, подтверждавший согласие остальных членов крестьянского (фермерского) хозяйства «Степное» на совершение данной сделки. Правомерен ли отказ в регистрации данной сделки?

Задача 21 Гражданин В., осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, по договору с администрацией Терехинского сельского округа Серпуховского района Московской области приобрел в собственность пустовавшее старое здание сельской администрации для размещения в нем магазина. Поскольку земельный участок под указанным зданием использовался администрацией Терехинского сельского округа на праве постоянного (бессрочного) пользования, то гр. В. обратился в местную администрацию с заявлением – с просьбой предоставить земельный участок, необходимый для использования купленного здания, в его постоянное (бессрочное) пользование. Однако администрация отказала ему и предложила либо заключить договор аренды земельного участка, либо выкупить его в собственность.

Правомерен ли отказ администрации?

Задача 22 Гражданка Б. является собственником дома, при котором имеется земельный участок, границы которого согласованы со смежными землепользователями (при постановке ими на кадастровый учет своих участков). Каких-либо документов на земельный участок, на котором расположен дом, принадлежащий гр. Б., не имеется. Поскольку указанным участком гражданка Б. пользуется длительное время непрерывно и добросовестно (более 25 лет), то она полагает, что приобрела право собственности на него в силу приобретательной давности.

Правомерно ли приобретение данного участка гражданкой Б. в собственность в силу приобретательной давности либо по иным основаниям?

Задача 23 Банк «Успех» купил в г. Москве здание, заключив при этом договор аренды земельного участка, на котором оно находится. Здание имеет архитектурную особенность: посередине находится проезд, через который машины и люди попадают на соседнюю улицу. Купив здание, правление банка закрыло ранее общедоступный проход и проезд.

Правомерны ли действия правления банка?

Задача 24 Гражданка К. приобрела в мае 2010 года квартиру в 4-хквартирном доме. Входы в каждую квартиру отдельные и находятся как с фасадной, так и с задней стороны дома. С фасадной и с задней сторон дома расположены земельные участки, принадлежащие на праве собственности хозяевам квартир. В октябре 2010 года владелец одной из квартир в этом доме перегородил проходы к фасадному входу в квартиру гражданки К., огородив свой участок забором. С другой стороны дома также имеется проход и проезд к квартире гр. К., но эта дорога находится в плохом состоянии (грунтовая) и путь по ней значительно дольше, чем по дороге, которой пользовалась гр. К. первое время после покупки



квартиры. Гражданка К. просит установить сервитут для прохода, проезда к ее квартире.

Имеются ли в данном случае основания для установления сервитута?

Задача 25 Крестьянскому (фермерскому) хозяйству гражданина С. в 1995 году был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 8,1 га. В 2003 году гражданин С. приобрел в собственность смежный участок площадью 5,5 га. Оба участка использовались им для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. В связи с сильной засухой 2010 года хозяйство оказалось убыточным. Не имея возможности погасить долги по банковской ссуде и договорам, заключенным с другими хозяйствами, глава хозяйства заявил о прекращении его деятельности. Кредиторы и участники договоров обратились в суд с соответствующими исками.

Какие решения должен принять суд?

Задача 26 Для строительства железной дороги должен быть изъят участок земли, находящийся на праве собственности у ООО «Колхоз «Октябрьский». В процессе предварительного согласования местоположения испрашиваемого участка стороны не смогли договориться по вопросу возмещения ущерба, связанного с изъятием участка. Директор ООО считает, что в данном случае следует возместить стоимость как земли (исходя из сложившейся в данной местности рыночной цены), так и убытков и упущенной выгоды общества. Дирекция строящегося объекта полагает, что упущенная выгода и стоимость убытков входят в выкупную цену земли, которая включает все издержки и расходы бывшего собственника. Стороны обратились за разъяснением данного вопроса в юридическую консультацию.

Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 27 Решением Березовской районной администрации для строительства межрайонной фермерской ярмарки у фермера Н. было изъято 4 га земель, используемых им под сенокос и находившихся у него на праве пожизненного наследуемого владения. В целях строительства указанные земли были огорожены застройщиком и на них были складированы стройматериалы. С фермером Н. изъятие участка не согласовывалось. Соответствуют ли действия администрации законодательству? В каком объеме, порядке и кто должен возместить ущерб фермеру?

Задача 28 Работник лесхоза получил служебный земельный надел площадью 0,20 га и пользовался им на протяжении 3 лет. Затем он поступил в педагогический институт, уволившись при этом из лесхоза. В связи с расторжением трудового договора, дирекцией лесхоза был издан приказ об изъятии у данного работника земельного участка. На возражения работника дирекция лесхоза ответила, что поскольку он поступил учиться в непрофильный ВУЗ, то работать в лесхоз больше не вернется и участок ему не нужен и не положен. Правомерны ли действия дирекции лесхоза?

Задача 29 Правительством Ярославской области в 2008 году принято постановление о переводе земельных участков из категории земель



сельскохозяйственного назначения в категорию земель лесного фонда. Обоснованием принятого решения является то, что согласно ранее действовавшему законодательству земли, на которых расположены леса, находившиеся во владении сельскохозяйственных организаций, были неправомерно учтены в составе земель сельскохозяйственного назначения. Они входили в единый лесной фонд и предоставлялись сельскохозяйственным организациям на праве безвозмездного пользования для обеспечения потребности в древесине и других природных ресурсах. В результате принятия данного постановления было изменено целевое назначение земельного участка, используемого на праве постоянного (бессрочного) пользования ООО «Агрофирма «Авангард». Указанное ООО полагает, что принятое решение нарушает его права как правообладателя земельного участка, поскольку перевод из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель лесного фонда был произведен без его согласия.

Требовалось ли в данном случае согласие правообладателя земельного участка, и какие его права могли быть нарушены?

Задача 30 На основании решения районной администрации без проведения предварительного согласования места расположения объекта был выделен земельный участок для строительства животноводческой фермы в 2 км от поселка Южный. После отвода участка жители поселка начали высказывать недовольство в связи с предстоящим строительством.

Правомерно ли решение администрации? Каковы цель и порядок предварительного согласования места размещения объекта?

Задача 31 Весной 2007 года решением администрации поселка Ишеевка Ульяновской области гражданину Г., постоянно проживающему в г. Ульяновске, бесплатно был предоставлен участок для садоводства площадью 0,08 га на праве частной собственности и земельный участок площадью 0,04 га под огород во временное пользование. Спустя полгода после этого в Ишеевскую районную администрацию поступило заявление от гражданина П., в котором указывалось, что гражданин Г. два года назад уже получил бесплатно в собственность земельный участок для ведения садоводства площадью 0,08 га в Майнинском районе Ульяновской области. Проверкой, произведенной Ишеевской администрацией, указанные в заявлении факты подтвердились, в связи с чем администрация отменила свое решение о предоставлении гражданину Г. садового участка, оставив ему лишь участок под огород.

Гражданин Г. обжаловал решение Ишеевской администрации в суде. Какое решение должен принять суд?

Задача 32 В районную администрацию поступила жалоба директора сельскохозяйственного кооператива «Рассвет» на действия энергетического управления, которое после окончания ремонтных работ в охранной полосе высоковольтной электролинии, проходящей по пахотным землям кооператива, возвратило 15 га пахотных земель в состоянии, не пригодном для дальнейшего использования в сельском хозяйстве.

Какие меры должны быть приняты по данной жалобе?



Задача 33 Крестьянскому (фермерскому) хозяйству «Степное» администрацией района в марте 2009 года было выделено в аренду 50 га земель (39,5 га – пастбище, 10,5 га – пашня). В договоре аренды было оговорено продолжение фермерским хозяйством комплекса ранее начатых противоэрозионных работ. Фермерское хозяйство распахало 30 га пастбищных угодий для выращивания на них бахчевых и овощных культур. В результате возникла угроза ускорения эрозии почвы.

Какие юридические последствия могут наступить для указанного крестьянского (фермерского) хозяйства?

Задача 34 Гражданин Китая в 2004 году приобрел в собственность объекты недвижимости в сельском поселении на территории одного из приграничных субъектов РФ. При этом он заключил договор долгосрочной аренды земельного участка под этими объектами (0,75 га) и начал осуществлять первичную переработку овощей. В 2007 году он взял в аренду на 3 года еще 7 га земель, расположенных вблизи данного поселения, для выращивания овощной продукции. В 2010 году по истечении срока аренды второго участка он обратился в местную администрацию, с просьбой о приобретении обоих земельных участков в частную собственность. Однако ему было отказано. 45 Оцените данную ситуацию, правомерен ли отказ?

Задача 35 Гражданин К., тракторист сельскохозяйственного предприятия «Колос» по причине неприязненных отношений с руководством хозяйства уволился из него. Вместе со своей женой и совершеннолетним сыном они решили создать крестьянское хозяйство в счет имеющихся у них земельных долей (общей площадью 18,6 га), образованных при реорганизации в 1992 году колхоза «Колос». Директор предприятия отказал К. в выделении земли, предложив ему в качестве компенсации выплатить за указанные земельные доли из будущего урожая арендную плату за последние 5 лет в натуральной форме (до этого арендная плата никому из работников хозяйства не выплачивалась). Однако К. решил обратиться к кадастровому инженеру, с которым они заключили договор межевания земельного участка для его последующего выдела. В свою очередь, директор предприятия при очередном разговоре с К. сказал ему, что кадастровый инженер в данном случае ему не поможет, и что решить этот вопрос без общего собрания собственников земельных долей нельзя. Собрать же такое собрание невозможно, так как часть из них давно уехала в город, а тем, кто работает на предприятии директор запретит приходить на такое собрание. Гражданин К. обратился за разъяснением в юридическую консультацию. Дайте разъяснение обратившемуся гражданину К.

Задача 36 Крестьянскому фермерскому хозяйству, состоящему из 6 трудоспособных членов, был предоставлен в 1999 году в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 72 га. В 2009 году трое членов хозяйства заявили о намерении выйти из него и организовать новое самостоятельное крестьянское хозяйство. В этой связи они обратились в районную администрацию с просьбой предоставить им земельный участок площадью 30–40 га из фонда перераспределения земель или выделить такую площадь из земель



существующего крестьянского хозяйства. В связи с отсутствием земель в фонде перераспределения районная администрация вынесла решение о разделе существующего землепользования пополам – по 36 га каждому хозяйству. По жалобе главы крестьянского хозяйства прокурор опротестовал это решение администрации. С учетом этого обстоятельства районная администрация отказала заявителям в предоставлении земельного участка для организации нового крестьянского хозяйства. Прокомментируйте действия районной администрации со ссылкой на нормативные акты.

Задача 37 После смерти гражданина С. его имущество, в том числе полевой земельный участок площадью 0,25 га перешло по наследству к его двоюродному брату гражданину Б., проживавшему в том же населенном пункте и имевшем на праве пожизненного наследуемого владения земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства площадью 0,40 га. Право собственности на полученный по наследству участок было зарегистрировано в установленном порядке. Установленный законом субъекта РФ максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, составляет 0,50 га. В целях более эффективного использования имеющейся земли гражданин Б. предполагал совместно с женой и сыном образовать крестьянское (фермерское) хозяйство. Однако, учитывая финансовые сложности и возникшие позднее возражения членов своей семьи, он отказался от этого и решил пока передать полученный по наследству участок в аренду своему знакомому. Стороны договорились о размере арендной платы, однако, арендатор отказался заключать договор в письменной форме, отметив, что такой договор все равно не зарегистрируют. В этой связи гражданин Б. обратился за консультацией относительно правомерности своих намерений. Дайте необходимые пояснения обратившемуся гражданину.

Задача 38 Садовое товарищество «Солнышко» было образовано в 1992 году. Член садоводческого товарищества гр. Т. возвел на своем участке (0,06 га) временную хозяйственную постройку, в 1997 году одновременно с другими членами товарищества оформил право пожизненного наследуемого владения участком и 47 вплоть до 2005 года использовал его для выращивания овощеводческой продукции. При этом он регулярно уплачивал земельный налог и членские взносы. Начиная с 2006 года Т. перестал приезжать в товарищество и прекратил уплачивать земельный налог и членские взносы. В 2010 году правление товарищества исключило Петрова А. из членов товарищества, изъяло земельный участок и передало его другому лицу. Действия правления товарищества гр. Т. обжаловал в суде. Суд признал действия правления незаконными и обязал правление вернуть участок. По каким основаниям действия товарищества были признаны судом неправомерными?

Задача 39 В 1990 году директор совхоза своим приказом выделил работникам хозяйства, проживающим в городе, земельные участки под огороды площадью 0,15 га на семью. В 1998 году эти земли вошли в черту поселка, но жители продолжали использовать их в качестве огородов. В 2007 году указанные



граждане обратились в поселковую администрацию с просьбой передать им упомянутые участки в собственность. Администрация поселка отказала им в просьбе на том основании, что указанные земли необходимы для их предоставления в последующем для индивидуального жилищного строительства гражданам, постоянно проживающим в данном населенном пункте. В связи с этим огородные участки со временем у граждан будут изъяты. Не согласившись с решением администрации, граждане обратились с жалобой в суд. Правомерно ли решение администрации?

Задача 40 Администрацией города был предоставлен земельный участок для строительства подземного гаража во дворе многоквартирного дома. Группа жителей обратилась с иском о запрете на строительство гаража, так как ранее не было выявлено мнение жителей о предстоящем строительстве. Кроме того, в результате строительства будет значительно уменьшена площадь детской площадки. Каков порядок предоставления земельных участков для строительства? Решите дело.

Задача 41 Гражданин Д. имеет в деревне Щиброво в собственности жилой дом, а также приусадебный земельный участок, принадлежащий ему на праве бессрочного пользования. К настоящему времени деревня Щиброво включена в состав Югозападного административного округа г. Москвы. В 2010 году гр. Д. решил переоформить приусадебный земельный участок в собственность, Однако в администрации ЮЗАО ему в этом отказали и предложили заключить договор аренды земельного участка. Правомерен ли отказ администрации ЮЗАО?

Задача 42 Для проведения плановых учений войсковой части в 2009 году были изъяты земельные участки площадью 15 га, в том числе 4,4 га земель, арендуемых производственным кооперативом «Борец» для сенокоса. При этом руководство кооператива возражало против изъятия земель, так как хозяйство лишалось возможности заготовки кормов для скота. Каков порядок изъятия земель для оборонных нужд? Как следует разрешить данную ситуацию?

Задача 43 В связи с расширением охранной зоны заповедника расположенным в этой зоне сельскохозяйственным организациям было запрещено применять минеральные удобрения и агрохимикаты. По мнению руководителей указанных сельскохозяйственных организаций, это повлечет существенное снижение урожайности и снизит их доходы. В этой связи они обратились в арбитражный суд с иском о возмещении им убытков. Решите дело.

Задача 44 В 2009 году ОАО «Прогресс» приобрело в целях организации досуга и отдыха своих работников земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения площадью 11 га. На указанном участке находились пастбище (3,5 га) и ранее выгоревший лес (7,5 га). При обращении в органы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с заявлением о регистрации перехода права собственности на земельный участок выяснилось, что в декабре 2008 года целевое назначение земельного участка, являющегося предметом купли-продажи по договору, было изменено – он отнесен к землям лесного фонда. В этой связи в регистрации права собственности



ОАО «Прогресс» было отказано. ОАО обжаловало отказ в государственной регистрации в арбитражный суд. Решите дело. Каковы особенности правового режима и оборота земель лесного фонда?

Задача 45 ООО «Гжелка» заключило в марте 2010 года договор аренды земельного участка для строительства летних домиков и организации отдыха на реке Гжелка. В апреле-июне 2010 года ООО «Гжелка» вычистило дно части водоема, расположенного на арендованном земельном участке, наполнило его песком, оборудовало песчаный пляж шириной 100 метров и с середины июня 2010 года начало продавать билеты для отдыха граждан на указанной территории. Проживающие поблизости граждане, не желая оплачивать отдых на оборудованном пляже, обратились в местную администрацию с жалобой на ООО «Гжелка». Дайте юридическую консультацию гражданам, обратившимся в администрацию. Каков порядок использования земельного участка, на территории которого расположен водный объект?

Задача 46 Гражданин Н. обратился в районную администрацию с просьбой о предоставлении ему земельного участка размером 30 га для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. Администрация отказала в предоставлении участка, ссылаясь на отсутствие в данной местности свободных земель. В своем повторном заявлении гр. Н. указал, что в пределах района имеется никем не используемый земельный участок, соответствующий по площади и примерному местоположению, испрашиваемому им. Наступит ли ответственность должностных лиц администрации в случае установления факта наличия в данной местности свободного земельного фонда?

Задача 47 В районную прокуратуру обратился предприниматель К. с жалобой на действия государственного инспектора за использованием и охраной земель, который несколько раз осуществлял проверку его земельного участка, предоставленного для осуществления предпринимательской деятельности, – в мае 2009 года и в сентябре 2010 года. Какие разъяснения должен дать прокурор?

Задача 48 Глава крестьянского (фермерского) хозяйства «Большой урожай», имеющий статус юридического лица, обратился в суд общей юрисдикции с просьбой решить спор, возникший между ним и сельскохозяйственным кооперативом «Рассвет» по поводу границы между их участками. Суд отказал заявителю в рассмотрении данного дела. Правомерен ли отказ суда в рассмотрении заявления?

Критерии и шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка «хорошо» -выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом



Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

3.6 Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач, необходимые для осуществления проектной деятельности; правовые нормы и принципы принятия управленческих решений. УК 2.2 Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства. УК 2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ОПК-5 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-5.1 - Анализирует техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

1. Земельное и гражданское законодательство находятся в ведении:
 - 1) обе отрасли – в исключительном ведении Российской Федерации;
 - 2) земельное законодательство - в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, а гражданское - в исключительном ведении Российской Федерации;
 - 3) обе отрасли – в исключительном ведении субъектов Российской Федерации;
 - 4) обе отрасли – в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов;



5) гражданское законодательство - в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, а земельное - в исключительном ведении Российской Федерации.

Ответы: А) 2; Б) 1; В) 3; Г) 4; Д) 5.

2. Какие из нижеперечисленных положений являются принципами земельного права:

- 1) плановость в использовании земель;
- 2) единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов
- 3) приоритет сельскохозяйственного использования земель;
- 4) платность землепользования;
- 5) изучение спроса на землю.

Ответы: А) 2, 4; Б) 1; В) 3; Г) 4, 5; Д) 1, 3.

3. Основаниями возникновения земельных правоотношений являются:

- 1) договоры;
- 2) административные акты органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- 3) судебные решения.

Ответы: А) 1, 2, 3; Б) 1; В) 2, 3; Г) 3.

4. Государственный земельный контроль осуществляется за:

- 1) использованием и охраной земель;
- 2) землепользователями;
- 3) осуществлением государственной земельной политики;
- 4) действиями должностных лиц.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) 4; 1, 2, 3, 4.

5. Деление земель на категории – это:

- 1) принцип земельной политики государства;
- 2) принцип земельного права;
- 3) метод земельного права.

Ответы: А) 2; Б) нет правильного ответа; В) 1; Г) 3.

6. Формой платы за землю является:

- 1) земельный налог;
- 2) арендная плата;
- 3) рыночная цена земли;
- 4) нормативная цена земли.

Ответы: А) 1, 2; Б) 1; В) 2; Г) 4; Д) 1, 2, 3, 4.

7. В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайных характер производится:



- 1) конфискация земельного участка;
- 2) реквизиция земельного участка;
- 3) выкуп земельного участка.

Ответы: А) 2; Б) 1; В) 3.

8. Изменение целевого назначения земельных участков осуществляется:

- 1) при совершении сделок с земельными участками;
- 2) при возникновении необходимости в ходе использования земель;
- 3) в процессе осуществления государственного управления земельным фондом.

Ответы: А) 3; Б) 2; В) 1, 2, 3; Г) 1.

9. Основанием прекращения права частной собственности не может являться:

- 1) административный акт;
- 2) добровольный отказ;
- 3) сделка по отчуждению имущества, изъятого из оборота;
- 4) судебное решение.

Ответы: А) 3; Б) 1; В) 3; Г) 2.

10. В каких случаях отношения права собственности на землю, а также совершение сделок с земельными участками регулируется гражданским законодательством:

- 1) когда это прямо указано в ГК РФ;
- 2) если иное не предусмотрено земельным, лесным, водным законодательством, законодательством о недрах, об охране окружающей среды, специальными федеральными законами;
- 3) регулирование земельных отношений гражданским законодательством не предусмотрено.

Ответы: А) 2; Б) 3; В) 1; Г) нет правильного ответа.

11. В соответствии с действующим законодательством земля может находиться:

- А) в государственной, частной, муниципальной и иных формах собственности;
- Б) только в государственной собственности;
- В) исключительно в частной собственности.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) нет правильного ответа.

12. Виды прав на земельные участки указаны в:

- 1) Земельном кодексе Российской Федерации;
- 2) Гражданском кодексе Российской Федерации;
- 3) Федеральном законе «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Ответы: А) 1, Б) 2; В) 3; Г) 2, 3; Д) 1, 2, 3.



13. Начиная с 2001 г. субъектами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком могут быть только:

- 1) коммерческие организации;
- 2) граждане;
- 3) федеральные казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения.

Ответы: А) 3; Б) 2; В) 3; Г) 1, 2, 3; Д) нет правильного ответа.

14. К числу правоотношений, имеющих вещный характер, относятся:

- 1) пожизненное наследуемое владение;
- 2) аренда;
- 3) постоянное бессрочное пользование;
- 4) сервитут;
- 5) залог;
- 6) купля-продажа.

Ответы: А) 1, 3, 4, 5; Б) 2; В) 3; Г) 4; Д) 5. Е) 1, 2, 3, 4, Ж) 2, 4, 6.

Полный комплекс тестовых заданий приведен в Учебном пособии: Земельное право: Ученое пособие / Липски, С.А. - М.: ГУЗ, 2013 – 225 с.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

<u>Критерии оценивания:</u> Уровень овладения компетенциями в т.ч. - Полнота знаний теоретического контролируемого материала. - Количество правильных ответов.	Кол. правильных ответов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Оцениваемый показатель	От 55% и выше правильных ответов	55% и более правильных ответов	70% и более правильных ответов	85% и более правильных ответов
Количество тестовых заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до	От 28 до 34	34 и более



3.7. Задания для подготовки к занятиям практического типа

Занятия семинарского/практического типа для студентов очной формы обучения

Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных отношений.

Цель и задачи: изучить понятие и особенности современного земельного права, характер его норм и их кодификацию

Вопросы для обсуждения:

1. Роль земли в общественных отношениях. 2. Земельные отношения как предмет земельного права. 3. Понятие метода земельного права. 4. Земельное право в системе российского права, соотношение земельного права с иными отраслями права. 5. Институты общей и особенной части земельного права. 6. Земельное право как наука и учебная дисциплина. 7. Земельные отношения и их правовое регулирование в дореволюционной России (до 1917 года) и в условиях СССР. 8. Радикальное изменение земельных правоотношений в ходе земельной реформы 90-х годов. 9. Особенности применения норм земельного и гражданского законодательства при регулировании земельно-имущественных отношений в современной России. 10. Источники земельного права, их виды и соотношение. 11. Кодификация и систематизация земельного законодательства. 12. Нормы Конституции РФ, регулирующие земельные правоотношения. 13. Принципы земельного законодательства, закрепленные в ЗК РФ. 14. Земельные правоотношения, их возникновение, изменение и прекращение. 15. Субъекты земельного правоотношения. 16. Государство как субъект земельных правоотношений (публичная земельная собственность и право территориального верховенства). 17. Земельные доли.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 1.1. – 1.10., задачи 1-4. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 2. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.

Цель и задачи: изучить содержание и виды права собственности в Российской Федерации и иных вещных и обязательственных прав.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды прав на землю в РФ. 2. Земельная собственность как экономическая и юридическая категория. 3. Право собственности на землю в объективном смысле и в субъективном смысле. 4. Содержание права собственности на землю. 5. Принципы и процедура разграничения государственной собственности на землю. 6. Частная земельная собственность. 7. Основания приобретения права собственности на землю. 8. Право постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного



наследуемого владения земельным участком, особенности их переоформления для граждан и юридических лиц. 9. Право аренды земельного участка. 10. Частный и публичный сервитут. 11. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком. 12. Служебные земельные наделы. 13. Права собственника, землепользователя, землевладельца и арендатора по использованию земельного участка. 14. Ограничение указанных прав. 15. Обязанности частных лиц при использовании земельных участков. 16. Основания и порядок принудительного прекращения прав на землю. 17. Особенности защиты прав на землю. 18. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков. 19. Основания и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 2.2. – 2.7., задачи 5-12. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 3. Образование и предоставление земельных участков.

Цель и задачи: изучить понятие, виды образования земельных участков и способы их предоставления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие образование земельного участка. 2. Способы и виды образования земельных участков. 3. Основания для образования земельных участков. 5. Требования к образуемым земельным участкам. 6. Особенности образования и предоставления земельных участков на землях сельскохозяйственного назначения. 7. Особенности образования и предоставления земельных участков в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Дальневосточного федерального округа.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 3.1. – 3.9., задачи 13-16. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 4. Земельно-правовые сделки.

Цель и задачи: изучить понятие земельно-правовой сделки, уяснить содержание основных видов сделок.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие земельно-правовых сделок и их общая характеристика. 2. Ограничения оборотоспособности земельных участков. 3. Особенности купли-продажи земельного участка. 4. Наследование земельного участка. 5. Договор аренды земельного участка. 6. Залог земельного участка. 7. Отказ от права на землю. 8. Особенности сделок с земельными участками, находящимися в общей собственности. 9. Переход права на земельный участок при переходе права



собственности на здание, строение, сооружение. 10. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 4.1. – 4.6., задачи 17-20. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.

Цель и задачи: изучить систему государственного управления земельным фондом, уяснить основные функции институтов управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Система государственного управления земельными ресурсами. 2. Полномочия, система и структура публичных органов земельного управления. 3. Органы общей и специальной компетенции по управлению земельным фондом. 4. Деление земель на категории. 5. Отнесение земельного участка к определенной категории земель. 6. Особенности перевода земель из одной категории в другую. 7. Состав и порядок рассмотрения ходатайств о переводе земель из одной категории в другую. 8. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества. 9. Кадастровая деятельность. 10. Земельный налог (налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, льготы, ставки). 11. Кадастровая стоимость земельного участка. 12. Государственная кадастровая оценка земель, ее соотношение с рыночной оценкой земель. 13. Арендная плата за земли, находящиеся в федеральной собственности, а также в собственности субъектов РФ или муниципальной собственности. 14. Нормативная цена земли. 15. Арендная плата за земельные участки, находящиеся в частной собственности.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 5.1. – 5.10., задачи 21-30. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.

Цель и задачи: изучить основные задачи и содержание правового регулирования организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом.

Вопросы для обсуждения:

1. Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд. 2. Понятие и содержание правовой охраны земель. 3. Рекультивация земель. 4. Консервация земель. 5. Мелиорация земель. 6. Мероприятия по обеспечению плодородия земель сельскохозяйственного назначения. 7. Понятие землеустройства, его виды, контроль за его проведением. 8. Землеустроительная документация. 9. Государственный мониторинг земель.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.



Задания: 6.1. – 6.7., задачи 31-33. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

Тема 7. Правовой режим земель в Российской Федерации.

Цель и задачи: изучить правовой режим земель в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения. 2. Особенности использования сельскохозяйственных угодий. 3. Субъекты правоотношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. 4. Фонд перераспределения земель. 5.оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков, находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов РФ). 6. Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель государственной или муниципальной собственности. 7. Порядок купли-продажи земельных участков сельскохозяйственного назначения. 8. Земельные доли как объект правового регулирования (особенности формирования, права собственника доли, выдел земельного участка в счет доли, проблема невостребованных долей). 9. Полномочия общего собрания участников долевой собственности и порядок его проведения. 10. Правовой режим земель, предоставленных отдельным категориям граждан (для ведения крестьянского (фермерского) и личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества). 11. Понятие земель населенных пунктов 12. Установление или изменение границ населенных пунктов. 13. Правила землепользования и застройки. 14. Градостроительный регламент. 15. Территориальные зоны. 16. Пригородные зоны. 17. Особенности землепользования в г. Москве. 18. Общая характеристика земель промышленности и иного специального назначения. 19. Земли промышленности. 20. Земли энергетики. 21. Земли транспорта. 22. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики. 23. Земли для обеспечения космической деятельности 24. Земли обороны и иного специального назначения. 25. Понятие и особенности использования и охраны земель особо охраняемых природных территорий, земель природоохранного назначения, земель рекреационного назначения, земель историко-культурного назначения. 26. Правовой режим земель в заповедниках и национальных парках. 25. Понятие земель лесного фонда. 27. Лесные участки, условия и порядок их предоставления гражданам и юридическим лицам. 29. Понятие и состав земель водного фонда. 30. Право собственности на водные объекты. 31. Береговая полоса. 31. Водоохранные зоны водных объектов. 33. Понятие земель запаса.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 7.1. – 7.8., задачи 34-45. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная



Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.

Цель и задачи: изучить понятие, виды и содержание юридической ответственности за земельные правонарушения. Изучить понятие, содержание и задачи государственного земельного надзора и муниципального контроля. Изучить понятие земельный спор, виды и содержание споров.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и состав земельного правонарушения. 2. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. 3. Виды земельных правонарушений (самовольное занятие участка, порча и уничтожение плодородного слоя; захламление, загрязнение земель и др.). 4. Основания и порядок принудительного прекращения прав на земельный участок при его ненадлежащем использовании. 5. Государственный земельный надзор (контроль). 6. Основные функции органов, осуществляющих земельный контроль. 7. Права государственных инспекторов по использованию и охране земель. 8. Муниципальный, общественный и производственный земельный контроль. 9. Земельные споры.

Задания для самостоятельной работы: подготовка устного сообщения по вопросам семинарского занятия.

Задания: 8.1. – 8.11., задачи 46-48. (задания берутся из разделов 3.4; 3.5; 3,6).

Источники: основная и дополнительная

3.9 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «**Земельное право**» проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях(опрос ,задачи, тесты);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат и презентация);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.



Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- по результатам проведения рубежного контроля уровня усвоения знаний (с помощью тестовых заданий);

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Земельное право» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности): в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета- зачтено и не зачтено

Все виды текущего и рубежного контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
-------	----------------------------------	---	---



1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	Темы рефератов (докладов)
	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Разноуровневые задачи и задания	Выполняются на практических занятиях по темам. а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня,	Комплект типовых задач



		позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	
4	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
5	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов к зачету

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Земельное право» включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине,



характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

*Фонд оценочных средств по дисциплине «Земельное право»
представлен в приложении 1.*



5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Липски, С. А. Земельное право [Текст] : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / С.А. Липски . - М. : КНОРУС, 2017. - 339 с.
2. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449641>
3. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449702>

Дополнительная литература

1. Крассов, О. И. Земельное право : учебник / О. И. Крассов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр. Норма : ИНФРА-М, 2020. - 560 с. - (Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080401>
2. Основы земельного права и государственной земельной политики : учеб. пособие / Гос. ун-т по землеустройству, Каф. земельного права ; авт.-сост. С. А. Липски, И.И. Гордиенко. - М. : ГУЗ, 2014. - 101 с.
3. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова ; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08192-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450416>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	2	3
2	www.znanium.com - издательство ИНФРА-М	Коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам.
3	ЭБС «ЮРАЙТ» (biblio-online.ru)	Виртуальная юридическая библиотека
4	Электронная библиотека	крупнейший онлайн-ресурс, который



1	2	3
	«Наука права» (naukaprava.ru)	предоставляет бесплатный доступ к важнейшим правовым источникам, формирующим юридическую современность и историю России: со времен Российской Империи и до сегодняшнего дня. В Электронной библиотеке представлены полные оцифрованные издания документов, публикаций и книг в оригинальном виде, с сохранением всех типографских знаков, пометок, сносок, таблиц и других символов с возможностью поиска по тексту издания.
5	Электронно-библиотечная система Издательства Лань (e.lanbook.com)	Большой выбор учебной, профессиональной, научной литературы ведущих издательств для студентов высшей школы: 440 издательств 100 000 книг. Рецензируемые научные журналы на русском и английском языках 1000 журналов.
6	Elibrary.ru - научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
7	Публичная кадастровая карта (pkk.rosreestr.ru)	Официальный электронный ресурс службы Росреестра, в котором содержится все сведения ЕГРН об объектах недвижимости. Информацию пользователи получают в графическом и текстовом режимах. Все данные, предоставляемые публичной кадастровой карты являются актуальными и находятся в свободном доступе для каждого.
8	Федеральная государственная информационная система территориального планирования (fgistp.economy.gov.ru)	Информационно-аналитическая система, обеспечивающая доступ к сведениям, содержащимся в государственных информационных ресурсах, государственных и муниципальных информационных системах, в том числе в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД), и необходимым для обеспечения



1	2	3
		деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области территориального планирования (ст. 57.1 Градостроительного Кодекса РФ)

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно- библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znaniium.com/	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bibliotech.ru	Электронно-библиотечная система ГУЗ



8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Земельное право» используются:

Аудитория 4017 (Методический кабинет по земельному праву) для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Стенды образовательные. Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы) для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

Аудитория 2017:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Стенды образовательные. Стационарный компьютер – 14 шт., плоттер - 5 шт., принтер - 3 шт., сканер - 2 шт., проектор - 1 шт., колонки - 1 комплект. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 59
-------	----------	-------------	--------------	---------



Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.