

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 17.05.2024
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“17 ” мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**
(шифр и название направления подготовки)

профиль **Кадастр недвижимости**

уровень высшего образования **бакалавриат**
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация **бакалавр**
(название)

Москва
2024



Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 978 на кафедре Кадастра недвижимости и землепользования ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработчик:
к.э.н., доцент

/С.И. Комаров/



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) обучающихся, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе (далее - ОПОП) подготовки бакалавриата, направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников совокупному ожидаемому результату образования по ОПОП, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020 г., приказ Минобрнауки России № 978 и Профессиональных стандартов: 10. 009 Землеустроитель от 29.06.2021 г. № 434н (рег. №64367 от 23.07.2021); 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.09.2015 г. №666н (рег. № 39777 от 19.11.2015); 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2018 г. № 841н (рег. № 53468 от 21.01.2019); 25.017 «Специалист по оказанию космических услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.02.2018 г. № 73н (рег. № 50767 от 13.04.2018).

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования, требованиями ФГОС ВО и решением Ученого совета университета, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ФГБОУ ВО «ГУЗ», завершающих обучение по ОПОП подготовки бакалавриата, является подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

К ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА осуществляется председателем государственной экзаменационной комиссии, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедрой.

1.1 Цели и задачи

Целью подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является определение уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе и овладению методикой проведения исследований при решении профессиональных задач, а также демонстрация полученных теоретических знаний, практических навыков и обобщения практического опыта при решении профессиональных проблем.

Задачами ГИА является подтверждение выпускниками уровня закрепления и систематизации знаний, полученных обучающимися за весь период обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника



1.2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:

01 Образование (в сферах: реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землеустроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации);

25 Ракетно-космическая промышленность (в сферах: фотограмметрической обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса; создания тематических информационных продуктов и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса; выполнения операций по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастре).

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

государственные и частные организации, занимающиеся процессами, связанными с областью и сферой профессиональной деятельности;

проектно-изыскательские организации и учреждения;

научно-исследовательская и образовательная деятельность в области профессиональной деятельности.

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы



Государственная итоговая аттестация (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» обязательной части образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата.

3. Перечень планируемых результатов подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 3.1 – Универсальные и общепрофессиональные компетенции



Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа; Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач; Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	ИД-1ук1. – знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа; ИД-2ук1. – демонстрирует умение применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач; ИД-3ук1. – владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты	ИД-1ук2. – демонстрирует знания видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; ИД-2ук2. – умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для



Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; ИД-Зук2. – владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Уметь: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; Владеть: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.	ИД-1укз – знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; ИД-3укз. – демонстрирует умение устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; ИД-3укз. – владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникации	УК-4. Способен осуществлять	Знать:	ИД-1ук4. – демонстрирует знания



<i>Категория универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Результаты обучения (знать, уметь, владеть)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
	деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; Уметь: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; Владеть: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	основных принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; ИД-2ук4. – демонстрирует умение применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; ИД-3ук4. – демонстрирует навыки чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; Уметь: - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом,	ИД-1ук5. – демонстрирует знания закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; ИД-2ук5. – демонстрирует умение понимания и восприятия разнообразия общества в социально-историческом,



<i>Категория универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Результаты обучения (знать, уметь, владеть)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
		этическом и философском контекстах; Владеть: - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.	этическом и философском контекстах; ИД-3_{ук5}. – владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. Уметь: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. Владеть: - методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	ИД-1_{ук6}. – демонстрирует знания основных приемов эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. ИД-2_{ук6}. - демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. ИД-3_{ук6}. – владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
Самоорганизация и	УК-7. Способен поддерживать	Знать:	ИД-1_{ук7} . – демонстрирует знания видов



Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; Уметь: - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; Владеть: - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; ИД-2_{ук7} . – умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; ИД-3_{ук7} . – демонстрирует владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных	ИД-1_{ук8} . – демонстрирует знания классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от



<i>Категория универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Результаты обучения (знать, уметь, владеть)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
		ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; Уметь: - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; Владеть: - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; ИД-2_{ук8}. – демонстрирует умение поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; ИД-3_{ук8}. - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: Принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	ИД-1_{ук9} – демонстрирует знания принципов недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
		Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или	ИД-2_{ук9} – умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или



<i>Категория универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Результаты обучения (знать, уметь, владеть)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
		ограниченные возможности здоровья. Владеть: Навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	ограниченные возможности здоровья. ИД-3ук9 – демонстрирует навыки взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: - Основные законы и закономерности функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; Уметь: - Применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; Владеть: - Навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков.	ИД-1ук10 – демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; ИД-2ук10. – умеет применять экономические методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ИД-3ук10. – владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, контроля экономических и финансовых рисков.
Гражданская	УК-11. Способен формировать	Знать:	ИД-1ук11. – демонстрирует понятия



Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
позиция	нетерпимое отношение к коррупционному поведению	- Понятие коррупции, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. Уметь: - Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; Владеть: - Навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	коррупции, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИД-2_{ук11}. – умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; ИД-3_{ук11}. – владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.



Таблица 3.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания	Знать: - основные задачи в области профессиональной деятельности; - актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ; - методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания; Уметь: - применять методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания; - применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве и кадастре. Владеть: - навыками применения методов моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общетехнических знаний для землеустройства и кадастра; - навыками применения геоинформационных систем,	ИД-1 опк 1 - демонстрирует знания моделирования отдельных фрагментов процесса, математического анализа, выбора оптимального варианта для конкретных условий при создании землеустроительной и кадастровой документации; ИД-2 опк 1 - использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастре; ИД-3 опк 1 - анализирует причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций в землеустройстве и кадастре с учетом отечественного и зарубежного опыта с применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий, делает расчеты построений; ИД-4 опк 1 - демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов выполнения



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		информационно-телекоммуникационных технологий и моделирования в землеустройстве и кадастре.	комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству и контролю проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ; ИД-5опк 1 - демонстрирует навыки разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; ИД-6опк 1 - демонстрирует навыки разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра.
Проектирование	ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	Знать: - основные методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; - основы экономики, организации производства и управления; Уметь: - разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства и кадастра с применением современных методик разработки проектных решений; - организовывать рациональное использование земельных ресурсов; - определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию;	ИД-1опк 2 - Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах; ИД-2опк 2 - Формулирует цели выполнения работ и предлагает пути их достижения при организации производства и управлении в профессиональной сфере; ИД-3опк2 - Осуществляет сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации; ИД-4опк2 - Выбирает соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач;



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		Владеть: - навыками выполнения комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству; - навыками разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий; - навыками проведения технико-экономического обоснования землеустроительной документации; - навыками разрешения споров при проведении землеустройства и кадастровых работ.	ИД-5опк 2 - Демонстрирует навыки автоматизированного проектирования технологических процессов в землеустройстве и кадастрах; ИД-6опк2 - Владеет навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов, оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных работ, ИД-7опк2 - Владеет современными технологиями и геоинформационными системами для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров
Когнитивное управление	ОПК – 3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Знать: - нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию, применяемую в землеустройстве и кадастре; - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров; - требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера. Уметь:	ИД-1опк 3 - демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее; ИД-2опк 3 – демонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		- применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра; - применять порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра; Владеть: - навыками применения нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации для землеустройства и кадастра; - навыками применения порядка составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра.	и кадастров; ИД-3опк 3 - демонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; ИД-4опкз – умеет применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра; ИД-5опк 3 - соблюдает порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра;
Использование инструментов и оборудования	ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Знать: - современные методы (технологии) производства землеустроительных и кадастровых работ; - современные геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве и кадастре; Уметь: - проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением	ИД-1опк 4 - дает оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов землеустроительных и кадастровых работ; ИД-2опк4 - определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств и выявляет недостатки их в работе,



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; - представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; - применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве и кадастре; Владеть: - навыками сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; - навыками проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; - навыками установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства.	ИД-3опк 4 – демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно-телекоммуникационных технологиях и моделировании в землеустройстве и кадастре; ИД-4опк4 - демонстрирует знания проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; ИД-5опк4 - демонстрирует навыки сбора и обработки материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; ИД-6опк4 - демонстрирует навыки установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства.
Исследование	ОПК–5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	Знать: - методы и способы осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для	ИД-1опк5 – демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		обоснования результатов исследований; Уметь: - осознанно воспринимать информацию, оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров; Владеть: - методами оценки результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров; - методами защиты, хранения и подачи информации.	обоснования результатов исследований; ИД-2опк5 – демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров; ИД-3опк5 - проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров; ИД-4опк5 – применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства;
Принятие решений	ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знать: - методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ; - принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения	ИД-1опк6 – демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий; ИД-2опк6 – знает принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		землеустроительных и кадастровых работ; Уметь: - применять методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ; - применять принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ; Владеть: - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	работ; ИД-3опк6 – демонстрирует умение применять методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ; ИД-4опк6 – демонстрирует умение применять принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности; ИД-5опк6 – решает стандартные задачи профессиональной деятельности, выбирая эффективные и безопасные технические средства и технологии; ИД-6опк6 – осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с действующим законодательством.
Применение прикладных знаний	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной	Знать: - основные виды и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью;	ИД-1опк7 – демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью;



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
	деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Уметь: - информацию анализировать, обобщать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью; - заносить информацию в бланки документов в соответствии с действующими нормативами; Владеть: - навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;	ИД-2опк7 – выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности; ИД-3опк7 – осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности; ИД-4опк7 – демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	Знать: - инструменты и методы коммуникаций, каналы коммуникаций, модели коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ; - технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии	ИД-1опк8 - демонстрирует знания основ педагогики и психологии; ИД-2опк8 - демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности; ИД-3опк8 - демонстрирует знания в применении инструментов и методов коммуникаций, каналов коммуникаций, моделей коммуникаций в реализации основных программ профессионального



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		подготовки и проведения презентаций; - основные программы профессионального обучения, основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы; Уметь: - осуществлять реализацию основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ; - участвовать в командообразовании и развитии персонала; Владеть: - навыками обучения по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам; - навыками проведения презентаций, публичных выступлений в области профессионального обучения.	обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ; ИД-4опк8 - демонстрирует знания технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций; ИД-5опк8 - демонстрирует знания основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в сфере своей деятельности; ИД-6опк8 - владеет навыками обучения по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам; ИД-7опк8 - владеет навыками проведения презентаций, публичных выступлений в области профессионального обучения.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - принципы и характер работы современных информационных технологий; Уметь: - реализовывать принципы работы современных информационных технологий	ИД-1опк9 - демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий; ИД-2опк9 - демонстрирует умение реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач

		Государственный университет по землеустройству	СТО СМК
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		для решения задач профессиональной деятельности; Владеть: - способностью применять современные информационно-коммуникационные технологии в соответствии с решаемыми задачами в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности; ИД-3опкэ - демонстрирует умение применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности;

Таблица 3.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
БАЗОВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ			
Тип задач профессиональной деятельности: технологический			
Устанавливать, уточнять местоположение на местности границы объектов землеустройства, кадастра, планировать проведение землеустроительных работ, составлять карты (планы) на объекты	08 Финансы и экономика (ПС 08.025 ТФ 3.2.2) 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами планирования и организации производства на уровне	ПКО-1. Способен устанавливать на местности границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в государственный фонд	ИД-1пко1 применяет нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области определения местоположения объектов землеустройства ИД-2пко1 выявляет проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
землеустройства, проекты межевания, формировать и сдавать землеустроительную документацию	структурного подразделения в землеустроительной и кадастровой деятельности; осуществления работ по управлению процессами и качеством продукции; оказания услуг в землеустроительной и кадастровой деятельности		ИД-3пко1 применяет правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства ИД-4пко1 использует методики технического проектирования и создания землеустроительной документации ИД-5пко1 умеет осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков и хранение информации, полученной из различных источников и представлять в требуемом формате ИД-6пко1 умеет выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства с использованием современных систем навигации и ДЗЗ ИД-7пко1 умеет проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений ИД-8пко1 умеет пользоваться спутниковыми и наземными системами



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта землеустройства ИД-9пко1 умеет применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве ИД-10пко1 умеет вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и осуществлять электронный документооборот ИД-11пко1 умеет пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства
Разрабатывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране, планировать и проводить инженерные	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-2. Способен определять методы, технологии выполнения проектных работ по обеспечению рационального использования и охраны земель	ИД-1пко2 представляет требования, предъявляемые к охране окружающей среды в области землеустройства ИД-2пко2 использует методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации ИД-3пко2 применяет современные отечественные и зарубежные технологии производства топографо-



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
проектно-изыскательские работы			геодезических работ и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования Земли в сфере профессиональной деятельности ИД-4пко2 имеет представление о программном обеспечении, используемом для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель ИД-5пко2 использует технологию разработки землеустроительной документации по планированию и организации использования земель ИД-6пко2 умеет разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений ИД-7пко2 умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию
Выполнять технологические процессы в отношении	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	ПКО-3. Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными	ИД-1пкоз организует кадастровые работы, выполняемые кадастровым инженером



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
недвижимого имущества для осуществления государственного кадастрового учета	25 Ракетно-космическая промышленность	федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества	ИД-2пкоз умеет создавать документы кадастровых работ ИД-3пкоз владеет методами и способами выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества ИД-4пкоз владеет методами и способами выполнения работ по классификации зданий и сооружений по комплексу общих признаков при разработке технического паспорта
Тип задач профессиональной деятельности: Проектный			
Подготовка и разработка проектной землеустроительной документации; подготовка отчетности; процедуры согласования и утверждения землеустроительной документации и подготовка документации для разрешения споров при проведении	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-4. Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию; осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров.	ИД-1пко4 применяет методологию землеустроительно-го проектирования и создания земле-устроительной документации ИД-2пко4 умеет выбирать и применять методики для разработки проектов землеустройства ИД-3пко4 владеет методами разработки проектов межевания территорий ИД-4пко4 организует порядок проведения контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
землеустройства (ТФ 3.2.4. ПС ЗУ)			технической документации ИД-5пко4 умеет выстроить технологический порядок подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности ИД-6пко4 имеет представление о процедуре согласования и утверждения землеустроительной документации ИД-7пко4 владеет технологией составления технико-экономического обоснования землеустроительной документации ИД-8пко4 владеет технологией подготовки документации для разрешения споров при проведении землеустройства ИД-9пко4 умеет использовать программное обеспечение, геоинформационные системы для разработки проектной землеустроительной документации
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация и управление процессом установления обременений и ограничений в использовании	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-5. Способен управлять процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных участков	ИД-1пко5 выявляет признаки, определяющие пригодность использования земель в сельском хозяйстве ИД-2пко5 умеет управлять процессами рационального использования



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
земельных участков			земельных ресурсов, управления проектами землеустройства ИД-3пко5 владеет навыками использования экономико-математических методов и инструментов организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения
Организация и планирование работ по установлению границ объектов землеустройства на местности	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-6. Способен организовывать проведение геодезических работ по установлению границ объектов землеустройства на местности	ИД-1пко6 применяет правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства ИД-2пко6 умеет организовать работу по использованию спутниковых и наземных систем навигации, ДЗЗ и технических средств для геопозиционирования при описании объектов землеустройства ИД-3пко6 владеет навыками организации управления работами по выполнению работ определения местоположения объектов землеустройства и определением площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов измерений



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			ИД-4пко6 владеет навыками организации и осуществления расчетов по определению площади объектов землеустройства, оценки и анализа качества выполненных работ, математической обработки результатов геодезических измерений
организовать изыскания, планирование и проектирование обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн и 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-7. Способен организовать исследования и изыскания, планирование и проектирование обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту в целях его устойчивого развития	ИД-1пко7 демонстрирует знания принципов устойчивого развития территорий, включая базовые принципы и методы экологии и природопользования ИД-2пко7 демонстрирует знание правовых актов и документов, регламентирующих устойчивое развитие территорий в области территориального планирования и землеустроительного проектирования в Российской Федерации ИД-3пко7 демонстрирует знание современных методик, технологий анализа состояния, условий и тенденций изменения использования и обустройства территорий ИД-4пко7 демонстрирует навыки сбора и анализа информации для определения потребности в проведении изысканий и исследований для документации, подлежащей разработке для территориальных



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			объектов муниципальных образований, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах в целях устойчивого развития ИД-5пко7 демонстрирует навыки определения потребностей в пространственном преобразовании территориального объекта на основе внешней информации, получаемой от заказчиков градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации и заинтересованных физических и юридических лиц ИД-6пко7 демонстрирует навыки определения потребностей в исследованиях и изысканиях для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации, разрабатываемой для территориальных объектов в целях их устойчивого развития ИД-7пко7 демонстрирует владение методами определения состава и характера необходимой исходной информации для первичного анализа территориального объекта - о состоянии объекта, условиях использования и обустройства



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			территории, о градостроительном потенциале в целях устойчивого развития ИД-8пк07 демонстрирует владение навыками формирования базового решения об устойчивом развитии территориального объекта, виде подлежащей разработке градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации, принципах, целях и средствах ее разработки
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Исследовать актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыты и современные методы (технологии) производства землеустроительных и кадастровых работ	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-8. Способен проводить исследования, делать анализ, предложения по совершенствованию землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1пк08 использует методы сбора, систематизации, обработки и анализа информации, полученной из различных источников и баз данных для проведения землеустроительных и кадастровых работ ИД-2пк08 умеет представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий по созданию землеустроительной и кадастровой документации ИД-3пк08 владеет современными технологиями, методами и способами сбора, систематизации, обработки и анализа информации, полученной из



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			различных источников и баз данных для проведения землеустроительных и кадастровых работ
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
Разрабатывать учебно-методические материалы, обеспечивающие ведение учебного процесса при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ и осуществлять преподавание отдельных видов учебных занятий по программам СПО и(или) дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра	01 Образование и наука 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКО-9. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения и преподавать дисциплины по программам СПО и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра	ИД-1пко9 применяет принципы по разработке учебно-методических материалов, обеспечивающих ведение учебного процесса ИД-2пко9 умеет разрабатывать, под руководством научного руководителя, некоторые учебно-методические материалы ИД-3пко9 владеет методами обучения, воспитания с учетом возрастной психологии для преподавания дисциплин по программам СПО и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра



Таблица 3.4

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория компетенций</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Результаты обучения (знать, уметь, владеть)</i>	<i>Индикаторы достижения компетенции</i>
РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ			
<i>Тип задач профессиональной деятельности:</i> технологический			
Устанавливать, уточнять местоположение на местности границы объектов землеустройства, кадастра, планировать проведение землеустроительных работ, составлять карты (планы) на объекты землеустройства, проекты межевания, формировать и сдавать землеустроительную документацию	08 Финансы и экономика (ПС 08.025 ТФ 3.2.2) 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения в землеустроительной и кадастровой деятельности; осуществления работ по управлению процессами и качеством продукции; оказания услуг в землеустроительной и кадастровой деятельности	ПКР-1 – способен осуществлять ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости, в т.ч. внесение в Единый государственный реестр земель (ЕГРН) картографических и геодезических основ кадастра недвижимости	ИД-1_{ПКР1} имеет представление структуру файлов обменных форматов геоинформационных систем, единого государственного реестра недвижимости, методы картографии ИД-2_{ПКР1} умеет вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ЕГРН, в части инфраструктуры пространственных данных и использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ЕГРН ИД-3_{ПКР1} владеет методами и способами внесения в ЕГРН картографической и геодезической основ кадастра недвижимости
Разрабатывать мероприятия по планированию и организации	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая	ПКР-2 – способен осуществлять ведение государственного кадастрового учета недвижимого имущества, принимать документы для оказания	ИД-1_{ПКР2} представляет порядок и состав сведений, содержащихся в ЕГРН, порядок предоставления, методы работы с информацией в



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
рационального использования земель и их охране, планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы	промышленность	государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	глобальных компьютерных сетях и основные принципы работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов, а также административные регламенты осуществления данных действий ИД-2пкр2 умеет вести электронный документооборот, в т.ч. использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи, технические средства по оцифровке документации ИД-3пкр2 владеет методами приема/выдачи документов от заявителя в бумажном и электронном виде, осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
Выполнять технологические процессы в отношении недвижимого имущества для осуществления государственного кадастрового учета	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-3 – способен осуществлять ведение кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	ИД-1пкр3 применяет основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН ИД-2пкр3 умеет использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН и применять средства криптографической защиты и электронную подпись



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			ИД-3пкрз владеет навыками ведение кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы
Выполнять технологические процессы в отношении недвижимого имущества для осуществления государственного кадастрового учета	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-4. Способен разрабатывать документы районирования и зонирования территорий объектов землеустройства, устанавливать обременения и ограничения в использовании земель	ИД-1пкр4 владеет основами экономики, организации производства, труда и управления в области профессиональной деятельности; ИД-2пкр4 применяет знания основных технологических процессов для определения единиц природно-сельскохозяйственного районирования; ИД-3пкр4 умеет применять основные методы, способы для проведения анализа различных материалов, условий и факторов с целью применения их для разработки документов зонирования; ИД-4пкр4 умеет проводить поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации, полученной из различных источников; ИД-5пкр4 умеет выполнять подбор и систематизацию материалов специальных районирований и зонирования территорий, основанных на учете различных условий и факторов, используемых для определения пригодности использования земель в сельском хозяйстве; ИД-6пкр4 умеет определять единицы



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			природно-сельскохозяйственного районирования; ИД-7пк_{р4} умеет разрабатывать карты, схемы, документы и материалы с применением цифровых информационно-аналитических ресурсов и специализированного программного обеспечения в сфере профессиональной деятельности; ИД-8пк_{р4} владеет технологиями проведения зонирования территорий объектов землеустройства; ИД-9пк_{р4} владеет навыками установления обременений и ограничений в использовании земельных участков; ИД-10пк_{р4} умеет разрабатывать документы специальных районирований и зонирования территорий объектов землеустройства.
Проведение кадастрового деления	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-5. Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации, субъектов России и муниципальных образований	ИД-1пк_{р5} демонстрирует представление знает законодательство Российской Федерации и ведомственными акты в сфере государственного кадастрового учета ИД-2пк_{р5} умеет использовать современные средства вычислительной техники, геоинформационные системы, базы данных и программные комплексы, применяемые при ведении



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
			кадастра недвижимости ИД-3пкр5 владеет правилами осуществления кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведения пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления
Осуществление работ по подготовке и внесению в ЕГРН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-6. Способен осуществлять работы по подготовке и внесению в кадастр недвижимости сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах	ИД-1пкр6 знает государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении кадастра недвижимости, структуру файлов обменных форматов геоинформационных систем, методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами ИД-2пкр6 умеет использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении кадастра недвижимости, работать с цифровыми и информационными картами, определять по материалам геоинформационных систем кадастровые ошибки ИД-3пкр6 владеет проверкой документов о прохождении государственной границы Российской



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах			Федерации, о границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах, поступивших в порядке информационного взаимодействия
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
Подготовка и разработка проектной землеустроительной документации; подготовка отчетности; процедуры согласования и утверждения землеустроительной документации и подготовка документации для разрешения споров при проведении землеустройства (ТФ	08 Финансы и экономика 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-7 – Способен выполнять кадастровые работы в отношении объектов недвижимости и разрабатывать на их основе пакеты документов, требуемых законодательством.	ИД-1пкp7 применяет основные положения законодательства и принципы выполнения кадастровых работ в отношении различных объектов недвижимости, состав и требования к документации, необходимой для осуществления государственного кадастрового учета ИД-2пкp7 умеет организовывать и выполнять работы, необходимые для подготовки межевого плана, технического плана, акта обследования объектов недвижимости ИД-3пкp7 владеет методами и навыками по подготовке документов для осуществления государственного



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
3.2.4. ПС ЗУ)			кадастрового учета объектов недвижимости
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация и управление процессом установления обременений и ограничений в использовании земельных участков	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-8 способен осуществлять информационное обеспечение в сфере кадастрового учета, в т.ч. информационное и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также консультирование (в том числе телефонное) физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и	ИД-1пкп8 использует законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний, а также Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
		государственной регистрации прав	ИД-2пк^{р8} уметь использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН и использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия ИД-3пк^{р8} владеет обеспечением сопровождения информационного взаимодействия при ведении кадастра недвижимости
организовать изыскания, планирование проектирование обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-9 - способен работать с информацией, необходимой для государственного кадастрового учета, кадастровой деятельности и проведения кадастровой и иной оценки объектов недвижимости, и применять полученные результаты	ИД-1пк^{р9} применяет законодательство, регулирующее кадастровый учет, кадастровой деятельности и кадастровой и иной оценки объектов недвижимости ИД-2пк^{р9} умеет использовать программные комплексы кадастра недвижимости, кадастровой оценки и кадастровой деятельности ИД-3пк^{р11} владеет методами анализа информации, необходимой для государственного кадастрового учета, кадастровой деятельности и проведения кадастровой и иной оценки объектов недвижимости
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Исследовать актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной	10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 25 Ракетно-космическая промышленность	ПКР-10 - Способен поставить задачи исследований и изысканий, определить методологии, методики и технологии их выполнения, провести исследования и	ИД-1пк^{р10} применяет основные теории и методы создания геоинформационных систем и технологий обработки баз данных о



Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Индикаторы достижения компетенции
отрасли, отечественный и зарубежный опыты и современные методы (технологии) производства землеустроительных и кадастровых работ		изыскания для разработки кадастровой документации в области ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости ИД-2пк_{р10} умеет анализировать и систематизировать техническую информацию о работе информационных систем кадастра недвижимости ИД-3пк_{р10} владеет методами и технологиями ведения ЕГРН, подбором и подготовкой методических материалов, касающихся новых технологий ведения кадастра недвижимости



4. Трудоемкость государственной итоговой аттестации и виды учебной работы для всех форм обучения

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации по направленности (профилю) «Кадастр недвижимости» составляет 1 зачётную единицу или 36 академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	36		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	-		
Аудиторная работа (всего):	-		
в т. числе:	-		
Лекции	-		
Семинары, практические занятия	-		
Лабораторные работы	-		
Курсовое проектирование	-		
Самостоятельная работа обучающихся	35,5		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	0,5		

Государственная итоговая аттестация реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием консультаций), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Основные этапы подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

5.1. Порядок работы государственных экзаменационных комиссий (ГЭК)

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК. Заседания ГЭК проводятся председателями ГЭК. В день комиссия заслушивает не более 12 человек.



Не менее чем за месяц до начала работы комиссии секретарь ГЭК доводит до сведения председателя и членов комиссии график ее работы (дата, время, аудитория).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Студенты, имеющие финансовые задолженности перед Университетом, до прохождения ГИА не допускаются.

5.2 Порядок проведения государственного экзамена

До проведения государственного экзамена Университет проводит консультацию по всем разделам программы с участием соответствующих преподавателей и заведующих выпускающих кафедр.

УМУ совместно с секретарем ГЭК формирует пакет следующих документов, необходимых для работы ГЭК: Положение о проведении в ФГБОУ ВО ГУЗ государственной итоговой аттестации, Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний, приказ о составе ГЭК, программы государственных экзаменов, оценочные материалы.

Секретарь ГЭК раскладывает на столе все экзаменационные билеты в присутствии членов ГЭК.

Перед началом экзамена все студенты приглашаются в аудиторию.

Председатель комиссии знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК. Выпускникам напоминают требования и рекомендации для подготовки к государственному экзамену.

После этого в аудитории остаются шесть человек (или то количество, которое установит председатель ГЭК), остальные покидают аудиторию. Каждый из оставшихся студентов берет билет, называет секретарю ГЭК свою фамилию, имя, отчество и номер билета занимает место за столом для подготовки ответов. Студент имеет право повторно тянуть билет, но при этом оценка студента за ответ снижается на один балл, повторно можно вытянуть только один билет. Студенты заходят в аудиторию без верхней одежды, сумки и прочие личные вещи необходимо оставить в специально отведенном месте.

Остальные студенты ожидают в отдельной аудитории и заходят в аудиторию, где сдают государственный экзамен, после того как из нее выйдет сдавший экзамен студент.

Экзамен проводится, как правило, в устной форме. Студентам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных экзаменационных листах. Во время подготовки каждый студент обязан подписать экзаменационный лист. Ответы записываются разборчивым подчерком, с аккуратным начертанием необходимых формул, индексов и обозначений.



На подготовку студентам предоставляется, как правило, 30 минут, о чем они заранее предупреждаются.

Студент, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол.

Если студент сочтет свою подготовку к ответу достаточной раньше положенного времени, он может ответить свой билет вне очереди с разрешения членов ГЭК.

Очередность захода студентов в аудиторию устанавливается графиком распределения выпускников по дням работы ГЭК.

Право выбора порядка ответа на экзаменационный билет предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность студенту дать полный ответ по всем вопросам билета, лишь после этого имеет возможность задавать дополнительные вопросы.

Ответ каждого студента длится не более 20 минут, включая вопросы членов и/или председателя ГЭК.

После того, как студент вытащил билет, выходить из аудитории не разрешается. Если пребывание студента в аудитории увеличивается более, чем два часа с момента вытягивания билета по независящим от него обстоятельствам, то студент имеет право выйти из аудитории в сопровождении сотрудника УМУ, при этом все записи и билет он должен оставить ответственному секретарю. Студент имеет право отсутствовать не более 10 минут, а также выходить из аудитории не более одного раза за все время проведения итогового испытания. Одновременно отсутствовать в аудитории имеет право только один студент.

При обнаружении у студента во время проведения государственного экзамена учебных пособий, методических материалов, учебной или иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя, а также любых технических средств передачи информации (смартфоны, планшеты, ноутбуки и т.д.), либо использование им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и/или технические средства в подготовке к ответу, ответственный секретарь ГЭК вносит соответствующие сведения в протокол, члены ГЭК принимают решение об удалении выпускника с экзамена с дальнейшим внесением в протокол государственной экзаменационной комиссии запись «Удален».

Критерии оценки знаний студентов на государственных экзаменах разрабатываются выпускающей кафедрой Университета и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основании устной беседы выпускника с членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.

Каждый член комиссии принимает решение по оценке результата устного ответа выпускника и фиксирует его в своей оценочной ведомости.

В конце заседания комиссии при обязательном присутствии председателя заполняется экзаменационная ведомость. В ней на каждого выпускника



проставляется одна итоговая оценка, которая определяется путем обсуждения мнений членов комиссии голосованием простым большинством. При равном количестве голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка вносится также в протокол и зачетную книжку студента, закрепляется подписью председателя ГЭК.

Итоги работы ГЭК студентам сообщает ее председатель, который оглашает выставленные оценки.

5.3 Примерные вопросы, выносимые на государственный экзамен

Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

1. Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости
2. Государственная пошлина за осуществление государственной регистрации прав. Размер государственной пошлины.
3. Государственный регистратор прав. Кто может быть регистратором. Функции. Ответственность
4. Документы, подготавливаемые в результате кадастровой деятельности
5. Единый государственный реестр недвижимости. Структура
6. Земельный кодекс Российской Федерации. Глава XIV «земли сельскохозяйственного назначения»
7. Земельный фонд Российской Федерации. Категории земель по целевому назначению. Разрешенное использование земель
8. Земля как природный ресурс, главное средство производства в сельском и лесном хозяйстве, объект недвижимости и социально-экономических отношений
9. Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости
10. Использование кадастровых данных в отраслях хозяйственного комплекса
11. Кадастровая деятельность в отношении объектов капитального строительства
12. Кадастровое деление территории Российской Федерации. Назначение. Порядок
13. Кадастровые карты. Назначение. Виды.
14. Карта-план территории. Заказчик и исполнители работ
15. Комплексные кадастровые работы
16. Методы кадастровой оценки земельных участков
17. Назначение и содержание государственного земельного контроля (надзора)
18. Определение государственного кадастрового учета и государственной регистрации недвижимости, единого государственного реестра недвижимости
19. Орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав



20. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
 21. Основания и сроки приостановки осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав по решению государственного регистратора прав
 22. Основные сведения об объекте недвижимости, вносимые в кадастр недвижимости
 23. Особенности государственного кадастрового учета и предоставления сведений об объектах недвижимости при информационном взаимодействии
 24. Особенности государственной регистрации прав на земельную долю, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения
 25. Особенности государственной регистрации права общей собственности на недвижимое имущество
 26. Особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при образовании объекта недвижимости в результате выдела
 27. Особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на созданные здание, сооружение, а также на объект незавершенного строительства
 28. Особенности осуществления государственной регистрации ипотеки
 29. Особенности осуществления государственной регистрации сервитута .
 30. Отказ в осуществлении государственного кадастрового учета
 31. Полномочия бюджетных учреждений, связанные с определением кадастровой стоимости
 32. Понятие недвижимого имущества по Гражданскому кодексу
 33. Порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости
 34. Порядок ведения книг учета документов при государственном кадастровом учете, государственной регистрации прав на недвижимость
 35. Порядок исправления ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
 36. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
 37. Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав
 38. Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия
 39. Правовая основа государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
 40. Правовая основа регулирования кадастровых отношений
 41. Публичная кадастровая карта. Назначение. Управление картой.
- Общедоступные сведения об объектах недвижимости
42. Развитие кадастровых систем в 1991 – 2019 гг



43. Распределение земель Российской Федерации по формам собственности
44. Роль саморегулируемых организаций в деятельности кадастровых инженеров
45. Рыночные подходы к оценке земли и иной недвижимости
46. Снятие с учета объекта недвижимости. Порядок. Состав документов
47. Сроки кадастрового учета, предоставления сведений кадастра недвижимости. Место подачи заявления. Размер и порядок оплаты. Структура и порядок составления «Отчета о наличии и распределении земель субъекта РФ»
48. Структура и правила внесения записей в реестр прав на недвижимость
49. Техническая ошибка, содержащаяся в ЕГРН
50. Требования к межевому плану
51. Требования к техническому плану
52. Участники отношений при осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
53. Федеральный закон ФЗ-218 «О государственной регистрации недвижимости». Предмет регулирования. Структура. Форма и состав сведений акта обследования, а также требования к его подготовке
54. Эффективность земельно-кадастровых действий. Понятие и виды эффективности

6 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося в подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, мероприятиям текущего контроля и итоговой государственной аттестации по направленности (профилю) подготовки «Кадастр недвижимости». Результаты этой подготовки проявляются на государственном экзамене.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов, изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.

В процессе самостоятельной работы при подготовке к сдаче государственного экзамена студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающие доступ к программному обеспечению, необходимому для написания ВКР, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при подготовке к сдаче государственного экзамена.

7 Критерии оценки и шкала оценивания государственного экзамена

Результатом подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является установление одного из уровней сформированности компетенций:



высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 7.1 – Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично»)	Сформированы системные знания и представления о дисциплинах. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплин, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.
Повышенный (оценка «хорошо»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции.	Сформированы в системные знания представления дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа в применении умений и навыков.
Базовый (оценка «удовлетворительно»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач.
Низкий (оценка «неудовлетворительн о».)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	



8 Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 3017 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа, написания ВКР:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Рабочее место преподавателя оборудовано для выступлений: проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS или стационарный компьютер. Программное обеспечение обязательное: Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Рабочие места обучающихся:

компьютеры – 10 шт., дигитайзер – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), MapInfo.

Стенды образовательные:

- Современные технологии цифрового кадастрового картографирования
- Географические информационные системы в тематической картографии
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеют подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы)

Рабочие места обучающихся. Проекционная панель LG 43UK6390PLG – 1 шт., стационарный компьютер – 9 шт. Моноблок – 1 шт. Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat



Reader DC (свободно распространяемое ПО), Autodesk Education 2019 (Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit Architect, Autodesk Civil 3D, Autodesk 3ds MAX – академические лицензии), GRAPHISOFT (ArchiCad 24 Russian, Базовый BIMcloud, MEP Modeler – академические лицензии), Adobe Photoshop, CorelDRAW.

Для ВКР используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <https://eos.guz.ru/system/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;



- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru> / — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru>/ — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru>/ — Режим доступа: свободный.
- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru>/ — Режим доступа: свободный.
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» — это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru>/ — Режим доступа: свободный.

8.4.Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru>/ — Режим доступа: свободный.

8.5.Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1) Информационные системы кадастра и мониторинга. Под общей ред. Гальченко. Авт. Варламов А.А., Гальченко С.А., Антропов Д.В. Учебное пособие. М.: ГУЗ, 2020

2) Современные проблемы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Учебно-методическое пособие. Авт. Хлыстун В.Н., Мурашева А.А., Ключин П.В., Емельянова Т.А., Ломакин Г.В. и др. М.: ГУЗ, 2021

3) Теория и методы зонирования территорий для целей управления земельными ресурсами. Монография. Авт. Антропов Д.В., Варламов А.А., Комаров С.И. М.: ГУЗ, 2019 г.

4) Жданова, Р.В. Кадастровая и инвестиционная оценка объектов недвижимости [Текст] : учебно-методическое пособие /Р.В. Жданова, С.И. Комаров. - М.: ГУЗ, 2021. - 110 с.

5) Комаров, С.И. Оценка объектов недвижимости [Текст]: учебно-методическое пособие / С.И. Комаров, Р.В. Жданова, Д.В. Антропов. - М.: ГУЗ, 2020. - 113 с.

6) Комаров, С.И. Экономический механизм применения данных оценки для управления объектами недвижимости [Текст] : / С.И. Комаров, Р.В. Жданова, Д.В. Антропов. - М.: ГУЗ, 2021. - 97 с.



7) Варламов, А.А. Оценка объектов недвижимости [Текст]: учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров. — М.: Форум, 2015. — 352 с. - (Высшее образование)

8) Гальченко, С.А. Кадастровая оценка в условиях устойчивого развития сельского хозяйства [Текст] : / С.А. Гальченко, А.А. Варламов, Д.В. Антропов, Р.В. Жданова, С.И. Комаров, А.А. Рассказова. - М.: Радуга, 2021. - 228 с.

9) Жданова, Р.В. Теоретические основы оценки земли и недвижимости [Текст] : учебно-методическое пособие /Р.В. Жданова, С.И. Комаров. - М.: ГУЗ, 2021. - 62 с.

10) Комаров, С.И. Оценка объектов недвижимости [Текст]: учебно-методическое пособие / С.И. Комаров, Р.В. Жданова, Д.В. Антропов. - М.: ГУЗ, 2020. - 113 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

Например:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Индикаторы рынка недвижимости [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.irn.ru/> — Режим доступа: свободный;

– РБК.Недвижимость [Электронный ресурс]. –URL: <https://realty.rbc.ru/> — Режим доступа: свободный.

Рынок недвижимости России [Электронный ресурс]. –URL: <http://realtymarket.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.



Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав. кафедрой
1	Обновление рабочей программы в соответствии с ФГОС ВО с учетом проф. стандартов (3++)	№ _____ от _____ 2022 г.		
2				
3				
4				