

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дворникова Татьяна Александровна

Должность: врио проректора по учебной работе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17

Уникальный программный ключ:

81e4617724154ba9230993825fd4bf9a28f49d



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ**

ПРИКАЗ

26.11.2025 № 08-06/222

**Об утверждении Положения о Режиме занятий обучающихся
в ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»**

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» от 26.11.2025 протокол № 4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Положение СМК «Режим занятий обучающихся в ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» П СМК 6.3.01-2024.

Врио ректора

А.С. Линников

Приложение
УТВЕРЖДЕНО приказом
ФГБОУ ВО ГУЗ
от 26.11.2025 №02-06/322

ПОЛОЖЕНИЕ

о Режиме занятий обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет по землеустройству»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет по землеустройству» (далее – Университет) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, режим занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Уставом Университета.

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на научно-педагогических работников (далее – преподавателей), административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, обучающихся Университета.

1.4. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Образовательные программы в Университете реализуются в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам); семестрам (два семестра в рамках курса). Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

2.3. Периоды обучения в рамках курсов установлены календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом

промежуточными аттестациями обучающихся (формами контроля результатов обучения). В рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра.

2.4. В течение учебного года для обучающихся по образовательным программам ВО и СПО устанавливаются каникулы.

По программам ВО:

- Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет: при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней; при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней; при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

По программам СПО:

- общая продолжительность каникул для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих) составляет не менее 2 недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования 1 год и не менее десяти недель в учебном году при сроке получения среднего профессионального образования более 1 года и не менее двух недель в зимний период.

По программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- общая продолжительность каникул для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составляет не менее 6 и не более 8 недель.

Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не проводится.

Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Сокращение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.5. Учебный год в Университете для обучающихся по очной и очно-заочной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по каждому направлению подготовки/ специальности.

2.6. Университет в праве приказом ректора перенести начало учебного года по очной и очно-заочной форме обучения, не более чем на два месяца.

2.7. Учебный год для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается Университетом, как правило, начинается с 1 сентября учебного года в зависимости от сроков приема на обучение по образовательной программе и формирования учебных групп. Срок начала и окончания учебного года для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по соответствующим направлениям подготовки/ специальностям.

2.8. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.9. В Университете для обучающихся и преподавателей по образовательным программам высшего образования устанавливается шестидневная рабочая (учебная) неделя, продолжительность учебной недели по программам среднего профессионального образования составляет 5 рабочих дней.

2.10. Организация учебного процесса в Университете по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, которые разрабатываются Университетом самостоятельно на основе ФГОС ВО и СПО, и расписанием учебных занятий.

2.11. Учебные занятия в форме контактной работы обучающихся с преподавателем в Университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками до начала периода обучения по образовательной программе на соответствующий период обучения. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.12. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования норм Трудового кодекса Российской Федерации. При составлении расписаний занятий исключаются нерациональные затраты времени.

2.13. Расписание занятий включает следующую информацию: учебный год, семестр, наименование групп, наименование факультета/ института; наименование учебной дисциплины (модуля) полностью в соответствии с учебным планом; время проведения занятия, номер аудитории; ФИО преподавателя, проводящего данное учебное занятие. В расписание указывается четная и нечетная неделя.

2.14. Учебное расписание размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование».

2.15. Все изменения в расписание вносятся в соответствии с Порядком замены педагогического работника и переноса учебных занятий в ФГБОУ ВО ГУЗ.

2.16. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов/ директором института/директором колледжа, учебно-методической службой Университета.

2.17. В Университете учебная работа по образовательным программам может проводиться в следующих видах учебных занятий (включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости): учебные занятия лекционного типа, семинарского типа (семинарские занятия, практическое занятие, лабораторные занятия, практикумы), консультации (групповые и индивидуальные), практика (отчет по практике), курсовая работа (проект), самостоятельная работа, выпускная квалификационная работа (дипломный проект или работа) а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.18. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы обучающихся могут объединяться в учебные потоки. Для оптимизации учебного процесса и распределения аудиторного фонда возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.19. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости и идентичности учебной деятельности возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.20. Для проведения практических занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 30 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.21. При проведении лабораторных работ учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.22. При проведении учебных (семинарских) занятий по языковым дисциплинам учебная группа может разделяться на подгруппы с учетом их специфики.

2.23. В каждой учебной группе преподаватель ведет ведомость учета успеваемости студентов по установленной форме.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Объем программы бакалавриата (и магистратуры), реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при

ускоренном обучении - не более 80 з.е. (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам или 27 астрономическим часам). При очно-заочной и заочной формах обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (при ускоренном обучении – без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, по которым результаты были зачтены) годовой объем образовательной программы не может превышать 85 зачетных единиц, если иное не установлено ФГОС.

3.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по программам высшего образования, не должно превышает 60 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной учебной работы.

По программам среднего профессионального образования максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Часы по физической культуре и факультативным дисциплинам не входят в еженедельную аудиторную нагрузку.

3.3. Минимальный объем контактной работы обучающегося с преподавателем устанавливается учебным планом по каждому виду учебных занятий.

3.4. По заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся один или два раза в год. Общая продолжительность сессий составляет 40 календарных дней на первом и втором курсах, 50 календарных дней на каждом из последующих курсов; при освоении образовательных программ в ускоренные сроки на втором курсе – 50 календарных дней.

3.5. Аудиторные занятия по заочной форме обучения при прохождении промежуточной аттестации составляют не более 250 академических часов (с учетом всех видов контактной работы студентов с преподавателем) в год. Аудиторные занятия по очно-заочной форме обучения не должны превышать 16 академических часов в неделю.

4. Регламент учебных занятий

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе обеденный перерыв) устанавливаются настоящим Положением (Приложение № 1). Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом ректора Университета.

4.3. Режим аудиторных занятий для обучающихся по программам высшего образования и по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – с 08:30 до 22:10 по московскому времени.

Учебные занятия в колледже начинаются в 8.30 часов и заканчиваются не позднее 19:00 часов.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и преподавателей устанавливается продолжительностью 40 минут (с 11:40 до 12:20, с 13:20 до 14:00).

4.5. Обучающийся должен явиться к началу учебных занятий.

4.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.7. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

4.8. Вход в учебные здания Университета открывается в 07:00 часов, закрывается в 22:10. После 22:10 часов в учебных зданиях Университета вправе оставаться только работники, у которых это входит в должностные обязанности.

4.9. Вход обучающихся в учебные корпуса и общежития Университета осуществляется по электронным пропускам (кампусным картам АО «Россельхозбанк»).

5. Организация и проведение экзаменационных сессий

5.1. Расписание экзаменационной сессии формируется по каждой образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание экзамена включает сведения о дате и времени проведения консультации и экзамена по дисциплине, ФИО экзаменатора, номер аудитории. Расписание экзаменов утверждается проректором по учебной работе после согласования с учебно-методической службой и доводится до сведения обучающихся и преподавателей до начала экзаменационной сессии.

Расписание кандидатских экзаменов по программам аспирантуры утверждается первым проректором после согласования с учебно-методической службой и доводится до сведения обучающихся аспирантов и преподавателей до начала экзаменационной сессии.

5.2. Даты проведения экзаменов для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену. Перед каждым экзаменом проводится консультация.

5.3. Для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается сессионное расписание, согласно которому занятия проводятся во время лабораторно-экзаменационных сессий.

5.4. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории.

5.5. Количество экзаменов, зачетов, зачетов с оценкой, выносимых на каждую сессию, не должно превышать 12 десяти (в указанное число не входят зачеты по практике, элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и курсовым работам (проектам). Количество курсовых работ (проектов) не более двух в семестр, и не более трех за

учебный год. Одновременно не может быть курсовых работ, РГР, и контрольных работ по одной дисциплине в одном семестре. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу по индивидуальным учебным планам (в том числе по ускоренному обучению), при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

5.6. Освоение образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, Университет утверждает распоряжением проректора по учебной работе расписание государственных аттестационных испытаний по каждой образовательной программе, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

Освоение программ аспирантуры завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания, Университет утверждает распоряжением первого проректора расписание аттестационных испытаний по каждой научной специальности, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний.

5.7. При формировании расписания государственных аттестационных испытаний устанавливается перерыв между двумя следующими друг за другом государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

6. Режим прохождения обучающимися практик

6.1. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

6.2. Направление на практику оформляется распорядительным актом за подписью уполномоченного лица в соответствии с Положением о практике обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет по землеустройству». В приказе указывается информация о закреплении каждого обучающегося за профильной организацией и о назначении руководителя (руководителей) практики от Университета и, при необходимости, руководителем от профильной организации, а также вид, тип и срок прохождения практики.

Организация и порядок проведения научно-исследовательской практики аспирантов по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями, осуществляется в соответствии с Положением «О научно-исследовательской программам подготовки научных практик аспирантов и научно-педагогических кадров».

6.3. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и доступности.

6.4. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте до 16 лет не более 24 часов в неделю; в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю; для студентов, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

7. Обязанности обучающихся

7.1. Режим занятий, устанавливаемый Университетом, предусматривает следующие обязанности обучающихся:

- выполнение требования устава Университета, режима занятий обучения, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- добросовестное освоение ОПОП, выполнение индивидуального учебного плана, в т.ч. посещение предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий, осуществление самостоятельной подготовки к занятиям, выполнение заданий, данных НПР в рамках ОПОП;

- добросовестное освоение программы аспирантуры, выполнение индивидуального плана работы аспиранта, в т.ч. посещение предусмотренных планом или индивидуальным планом учебных занятий и выполнение заданий;

- забота о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремление к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважение чести и достоинства других обучающихся и работников Университета, не препятствование в получении образования другими обучающимися;

- бережное отношение к имуществу Университета.

7.2. За нарушение режима занятий к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается Ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Приложение № 1 к Положению о
Режиме занятий обучающихся в
ФГБОУ ВО ГУЗ

**Время начала и окончания проведения учебных занятий
обучающихся ФГБОУ ВО ГУЗ**

**Факультет геоматики и пространственного развития, факультет
землепользования и землеустройства, институт интенсивных программ**

Очная форма обучения

(программы бакалавриата, специалитета, магистратура)

Понедельник - Суббота	1-я пара	08:30-10:00
	2-я пара	10:10-11:40
	3-я пара	11:50-13:20
	Обеденный перерыв 40 минут	
	4-я пара	14:00-15:30
	5-я пара	15:40-17:10
	6-я пара	17:20-18:50
	7-я пара	19:00-20:30

Очно-заочная форма обучения

(программы бакалавриата, программы магистратуры)

Понедельник - Суббота	1-я пара	18:00-19:30
	2-я пара	19:40-21:10

Заочная форма обучения

(программы бакалавриата, программы магистратуры)

Понедельник - Суббота	1-я пара	08:30-10:00
	2-я пара	10:10-11:40
	3-я пара	11:50-13:20
	Обеденный перерыв 40 минут	
	4-я пара	14:00-15:30
	5-я пара	15:40-17:10
	6-я пара	17:20-18:50
	7-я пара	19:00-20:30
	8-я пара	20:40-22:10

**Факультет юридический, архитектуры и биоэкономики и
информатики:**

Очная форма обучения

(программы бакалавриата, программы магистратуры)

Понедельник - Суббота	1-я пара	08:30-10:00
	2-я пара	10:10-11:40
	Обеденный перерыв 40 минут	
	3-я пара	12:20-13:50
	4-я пара	14:00-15:30
	5-я пара	15:40-17:10
	6-я пара	17:20-18:50
	7-я пара	19:00-20:30

Очно-заочная форма обучения

(программы бакалавриата, программы магистратуры)

Понедельник - Пятница	1-я пара	18:00-19:30
	2-я пара	19:40-21:10

Колледж «Пространственное развитие сельских территорий»

Понедельник - Пятница	1-я пара	08:30-10:00
	2-я пара	10:10-11:40
	3-я пара	11:50-13:20
	Обеденный перерыв 40 минут	
	4-я пара	14:00-15:30
	5-я пара	15:40-17:10
	6-я пара	17:20-18:50

Подготовка кадров по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Понедельник - Суббота	1-я пара	08:30-10:00
	2-я пара	10:10-11:40
	3-я пара	11:50-13:20
	Обеденный перерыв 40 минут	
	4-я пара	14:00-15:30
	5-я пара	15:40-17:10
	6-я пара	17:20-18:50
	7-я пара	19:00-20:30
	8-я пара	20:40-22:10