

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

**Государственный университет
по землеустройству**

**П СМК
7.5.07-2024**

**Одобрено на заседании
Ученого совета
(протокол № 6 от 31.01.2024)**

**УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора**

_____ Т.В. Папаскири
“ ” _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
Система менеджмента качества**

**ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ» С
ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

П СМК 7.5.07-2024

Выпуск 6

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное	4
6	Ответственность	8
7	Заключительные положения	8
	Приложение	9
	Лист согласования	10
	Лист ознакомления	11
	Лист регистрации изменений	12

1 Область применения

1.1 Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с п.14 ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ г., Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. №443 (с последующими изменениями), в целях реализации конституционного права на бесплатное (бюджетное) получение высшего профессионального образования обучающимися Университета.

1.2 Положение ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» (далее - Университет) определяет правила и случаи перевода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное внутри Университета.

1.3 Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение регулируется нормами права следующих законодательных актов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 06.06.2013 г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 9 августа 2023 г. № 776 (действует до 31 августа 2024 года);

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет по землеустройству»;

Нормативно-правовые документы Рособнадзора.

ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества - Требования.

СТО СМК 7.5.01-2016 Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление документированной информацией.

СТО СМК 10.2.01-2016 Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление несоответствиями.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями

Вакантные места - свободные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Качество - степень соответствия присущих характеристик требованиям (ИСО 9000).

Компетентность - выраженная способность применять свои знания и умения (ИСО 9000).

Комиссия - специально создаваемая университетом комиссия, принимающая решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

Оценка соответствия - прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту (Закон 184-ФЗ).

Управление качеством - часть менеджмента качества, направленная на выполнение требований к качеству (ИСО 9000).

Термины, введенные для целей настоящего Положения:

Обучающиеся - студенты и слушатели университета.

Сокращения:

ФГБОУ ВО ГУЗ - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству»;

4 Общие положения

4.1 Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.3 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется два раза в учебный год (после окончания зачетно-экзаменационных сессий и до 15 февраля в весеннем семестре, и соответственно до 15 сентября в осеннем семестре).

4.4 Срок подачи обучающимся заявления для перевода со следующего семестра с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест в сроки, установленные пунктом 4.3 Положения.

4.5 Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перевода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Университета.

5 Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное

5.1 Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи, ниже величины прожиточного

минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция»

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

5.2 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).».

5.3 Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее- Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

5.3.1 Материалы для работы Комиссии представляют деканаты факультетов, в которые поступили от обучающихся заявления о переводе с платного обучения на бесплатное.

5.3.2 В состав Комиссии входят:

- проректор по учебно-методической работе - председатель комиссии;
- проректор по социальным вопросам, воспитательной работе и молодежной политике - заместитель председателя комиссии;
- заместитель начальника учебного отдела - секретарь комиссии;
- деканы факультетов;
- начальник юридического отдела;
- начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и статистики;
- начальник ОУКО;
- представитель студенческого совета.

5.4 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета на котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора университета о переводе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 5.1 настоящего Положения категориям граждан;

К документам, подтверждающим отнесение к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей относятся:

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;

- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25);
- приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы;
- решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим;
- решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);
- справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;
- справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;
- решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);
- решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи, ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, относятся:

- справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;
- свидетельство о рождении;
- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25);
- решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;
- решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;
- решение суда о признании умершим одного из родителей;
- решение суда о признании недееспособным одного из родителей;
- свидетельство о смерти одного из родителей;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

К документам, подтверждающим достижения студента в учебной деятельности, относятся:

1. грамота, диплом победителя и (или) призера в международной, всероссийской, ведомственной или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;
2. иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

К документам, подтверждающим достижения студента в научно-исследовательской деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

- диплом победителя и (или) лауреата;
- справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы;
- патент;
- свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках;
- удостоверение на рационализаторское предложение;
- публикация;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

К документам, подтверждающим достижения студента в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;
- статья, опубликованная в средствах массовой информации;
- членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

К документам, подтверждающим достижения студента в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом, грамота;
- свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

5.5 Деканат в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией деканата Университета, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переводе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

5.6 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное установлен Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 5.1 настоящего Положения.

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 5.1 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 5.1 настоящего Положения;

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся только на «отлично» по итогам

промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся на «отлично» и «хорошо», либо «хорошо» по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий средний балл за весь период обучения.

5.7 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации деканата Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.8 Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.9 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений, обучающихся Комиссией, принимается решение об отказе в переводе с платного обучения на бесплатное.

5.10 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ФГБОУ ВО "Государственный университет по землеустройству".

5.11 Перевод с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

6 Ответственность

6.1 Ответственность за принятие решения о переводе студента с платного обучения на бесплатное несет Комиссия.

6.2 Ответственность за информирование обучающихся о решении Комиссии несет декан факультета.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

7.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, а также с локальными нормативными актами Университета.

Приложение
Заявление о переводе с платного обучения на бесплатное

ВРИО ректора ФГБОУ ВО ГУЗ
Папаскири Т.В.
от обучающегося группы
_____ курса очной/заочной формы
обучения
факультета _____
направления _____
Ф.И.О. _____
тел. _____
(Договор № ____ от " __ " ____ г.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переводе с платного обучения на бесплатное

Прошу Вас перевести меня с платной (внебюджетной) основы обучения с
_____ семестра _____ курса _____ факультета _____
направления _____ на бесплатную (бюджетную)
основу обучения при наличии свободного
бюджетного места на
_____ курсе _____ факультета

по следующим причинам:

1. Академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

2. Наличие условия, оговоренного п. 6 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443, а именно: _____

3. _____

(указать другие причины, дающие заявителю приоритет перед другими лицами, претендующими на вакантное бюджетное место)

Приложение:

1. Документы, подтверждающие основания для перевода, обучающегося с платного обучения на бесплатное (перечислить).

" ____ " _____ г.

(подпись)

Декан

Задолженность по оплате обучения отсутствует

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись сотрудника
планово-экономического управления)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение разработано

Врио проректора по УМР

Л.П. Подболотова

Согласовано

Зам. директора Департамента
учебно-методической работы

Р.В. Жданова

Заместитель начальника учебного отдела

Е.Р. Амелина

Начальник правового управления

А.Л. Климов

Начальник управления качеством образования

М.В. Борисова

Начальник отдела по работе с обучающимися

О.В. Семченкова

Председатель первичной
профсоюзной организации

И.В. Овчинников

Председатель студенческого совета

С.А. Алиева

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФИО	Должность	Дата	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменение	Номер документа основания	Подпись	Дата	Срок введения изменения