

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.07.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d

**Государственный университет
по землеустройству**

СТО СМК

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет по землеустройству»

УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по учебно-методической работе

_____/Л.П. Подболотова /

“ 17 ” мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(шифр и название направления подготовки)

профиль

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация

БАКАЛАВР

(название)

Москва
2024



Разработана на кафедре «Земельное право» ФГБОУ ВО «ГУЗ» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. №1011.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Впервые утверждена и введена в действие на заседании кафедры земельного права от «06» мая 2024 г., протокол №9.

Разработчики рабочей программы: Сангаджиева Клавдия Васильевна, доцент кафедры земельного права, к.ю.н. Конокотин доцент кафедры земельного права к.ю.н.

Зав. кафедрой земельного права

С.А. Липски

Руководитель ОПОП
д.ю.н., доцент

/А.Ю. Калинин/



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний разделов курса «Земельное право» и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач эффективного управления земельными ресурсами. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний в области получения системного представления о роли и месте принципов и методов правового регулирования, получения навыков определения инструментов регулирования, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и применении норм земельного законодательства.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование понятий о земле и земельных участках, порядок использования, охраны и участия в гражданском обороте;
2. освоение навыков при решении конкретных задач: 1) повышение эффективности использования земельных участков; 2) сохранение плодородия почв; 3) экспертная оценка экологических рисков и последствий использования земельных участков, антропогенного изменения земли; 4) оценка освоения земли в зависимости от категорий земель; 5) мониторинг использования земель; 6) особенности использования земельных участков в зависимости от права собственности; 7) порядок формирования земельных участков; 8) перевод земель из одной категории в другую;
3. получение компетенций по оценке использования земель и их охране;
4. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно экспертной оценке экологических последствий регулирования при организации и реализации проектов по использованию и охране земель.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального	ОПК-2.2. Умеет определят вид или природу	В области знания и понимания (А) - <i>знать</i>	
			Знать	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 3



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
	права при решении задач профессиональной деятельности	правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права		конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ. (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	Обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ (В 1)
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками приема использования полученных знаний применительно к отдельным отраслям юридических наук. (С 1) Навыками совершать действия, связанные с реализацией правовых норм (С 2)
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	В области знания и понимания (А)	
			Знать	понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ; (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	обобщать и анализировать земельное законодательство (В 1); определять существенные и значимые детали, необходимых для разрешения конкретных спорных ситуаций связанных с землей (В 2); использовать: нормативно правовые, судебные, справочные материалы и издания, для составления процессуальных документов, касающихся оформления прав на землю (В 3).
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Основными методами анализа конкретной ситуации и разрешения спорных вопросов; методами оценки правомерности использования земли, а в случае ее загрязнения или использования не по назначению, определить причиненный ущерб. (С 1)
		ОПК-6.2. Умеет определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	В области знания и понимания (А)	
			Знать	понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы земельного права; современную правовую систему земельных отношений, особенности развития земельного законодательства в РФ; (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	анализировать земельное законодательство (В 1); определять существенные и значимые детали, необходимых для разрешения конкретных спорных ситуаций связанных с землей (В 2); использовать: нормативно правовые, судебные, справочные материалы и издания, для составления процессуальных документов, касающихся оформления прав на землю (В 3).



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками составления процессуальных документов, определения значимых элементов, для правильного определения и применения норм материального и процессуального права. (С 1)
ПК-5	Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам	ПК-5.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом жилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект жилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к жилым территориальным зонам, и их первичная проверка	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	Формы ответственности в области нарушений в сфере земельного права (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	осуществлять сбор, анализ и обработку нормативных актов для реализации норм, связанных защитой прав в сфере земельного права (В 1)
			Владеть	механизмом применения норм права, применительно к конкретному спору (С 1)
ПК-6	Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и	ПК-6.1. Знает гражданское законодательство в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки, земельное	В области знания и понимания (А) - знать	
			Знать	методику применения различных нормативных актов, связанных с защитой прав и свобод граждан в сфере земельного прав (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	осуществлять сбор, анализ и обработку нормативных актов для обоснования содержания норм, в сфере интеллектуальной собственности (В 1)
			Владеть	Механизмом применения норм права с целью защиты прав и законных интересов граждан (С 1) Навыками составления процессуальных документов, определения значимых элементов, для правильного



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
	(или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	законодательство, требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, методология осуществления продаж объектов нежилой недвижимости, основные принципы градостроительных норм, в том числе по звукоизоляции, энергосбережению и инсоляции объектов нежилой недвижимости		определения и применения норм материального и процессуального права граждан (С 2)
		ПК-6.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом нежилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект нежилой	В области знания и понимания (А)	
			Знать	понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ; (А 1)
			В области интеллектуальных навыков (В) - уметь	
			Уметь	обобщать и анализировать земельное законодательство (В 1); определять существенные и значимые детали, необходимых для разрешения конкретных спорных ситуаций связанных с землей (В 2); использовать: нормативно правовые, судебные, справочные материалы и издания, для составления процессуальных документов, касающихся оформления прав на землю (В 3).
			В области практических навыков (С) - владеть навыками	
			Владеть	Навыками составления процессуальных документов, определения значимых элементов, для правильного определения и применения норм материального и процессуального права. Основными методами анализа конкретной ситуации и разрешения спорных вопросов; методами оценки правомерности использования земли, а в случае ее загрязнения или использования не по назначению, определить причиненный ущерб. (С 1)
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
				Стр. 6



Компетенция		Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	
Код	Наименование			
		недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к нежилым территориальным зонам, и их первичная проверка		

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Земельное право» - относится к обязательной части (Б1.О.18) учебного плана по направлению 40.03.01 - юриспруденция гражданско-правового профиля.

Дисциплина изучается на 3-4 курсе (ах) в 6-7 семестре (ах).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ОПК- 2	Конституционное право Административное право	Земельное право	Налоговое право Международное частное право
ОПК-6	Аграрное право		Проблемы современной цивилистики
ПК- 5	Гражданское право Уголовное право		Право социального обеспечения Международная охрана окружающей среды
ПК- 6	Аграрное право, Гражданское право		Проблемы современной цивилистики

1.3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины «Земельное право» составляет **6 зачётных единиц** и 216 академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

	Всего часов
--	--------------------



Объём дисциплины	очная форма обучения	заочная формы обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216		216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	108		76
Аудиторная работа (всего):	108		76
в т. числе:			
Лекции	36		24
Семинары, практические занятия	72		52
Лабораторные работы	-		-
Курсовое проектирование	КР		КР
Самостоятельная работа	81+27		113+27
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет/ экзамен		Зачет/ экзамен

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание учебной дисциплины

Содержание дисциплины включает следующие разделы и темы:

Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений

Предмет земельного права. Метод земельно-правового регулирования. Принципы земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Система земельного права. Земельное право, как учебная дисциплина. Земельное право, как наука.

Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ.

Понятие права собственности на землю. Виды и формы права собственности на землю. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Общая собственность на землю: долевая и совместная. Вещные права на землю. Иные права на пользование землей. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю

Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли

Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли. Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли. Ограничения прав по использованию земли. Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли. Механизмы, способствующие надлежащему исполнению обязанностей частными лицами по использованию земли. Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли.

Тема 4. Земельно-правовые сделки

Понятие земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. Земельно-правовые сделки, не



сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Государственная регистрация земельно-правовых сделок.

Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.

Понятие государственного управления земельным фондом. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. Правовые функции государственного управления земельным фондом.

Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом

Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. Распорядительные аспекты управления земельным фондом. Экологические аспекты управления земельным фондом.

Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом

Законодательство, регулирующее учетные аспекты управления земельным фондом. Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом. Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.

Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения.

Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров

Понятие ответственности за земельные правонарушения. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Понятие государственного земельного надзора. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. Понятие, причины и виды земельных споров. Органы, рассматривающие земельные споры. Порядок рассмотрения земельных споров.

Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения. Земли с/х назначения как объект правового режима. Особенности государственного управления землями с/х назначения. Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их полномочия. Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Охрана земель с/х назначения.

Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов

Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Особенности государственного управления землями населенных пунктов. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения. Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ. Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских поселений, других муниципальных образований. Право пользования землями населенных пунктов. Право пользования землями жилой и общественной застройки. Право пользования землями общего пользования. Состав и виды территориальных зон. Документы градостроительного планирования. Охрана земель населенных пунктов

Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения

Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения. Особенности правового управления использованием земель специального назначения. Субъекты права пользования землями специального назначения. Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.



Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. Национальные и природные парки как объекты правового регулирования. Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.

Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда

Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда. Особенности государственного управления лесным фондом. Право пользования землями лесного фонда. Правовая охрана и защита лесов.

Тема 14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса

Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Планирование использования и охраны водных объектов. Право пользования землями водного фонда. Правовая охрана водных объектов. Особенности государственного управления землями запаса. Государственный учет земель запаса.

Контрольное тестирование

2.2 Структура учебной дисциплины

Таблица 2.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений	12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ.	12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины		Количество часов					Компетенции	Признак компетенции	
		Очная							
		всего	в том числе						
			лек.	пр.	лаб.	инд.			СРС
1		2	3	4	5	6	7	8	9
									С-1
Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли		12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 4. Земельно-правовые сделки		12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.		12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом		12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0			Экземпляр №1			Стр. 11	



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ПК-6.3	1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом	12	2	4			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров	22	4	8			10	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Зачет	2					2	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Итого в 5 семестре	108	18	36			54		
Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	13	3	6			4	ОПК-2.2 ОПК-6.1	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины		Количество часов					Компетенции	Признак компетенции	
		Очная							
		всего	в том числе						
			лек.	пр.	лаб.	инд.			СРС
1		2	3	4	5	6	7	8	9
								ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов		13	3	6			4	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения		15	3	6			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов		15	3	6			6	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 13. Правовой режим		12	3	6			3	ОПК-2.2	А-1, В-1, С-1,2
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0			Экземпляр №1			Стр. 13	



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
земель лесного фонда							ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	13	3	6			4	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Экзамен	27					27	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Итого в 6 семестре	108	18	36			27+27		
Всего часов	216	36	72			81+27		

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.



Таблица 2.2 – Структура учебной дисциплины для очно- заочной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений	12	1	3			8	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ.	12	1	3			8	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли	12	1	3			8	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 4. Земельно-правовые сделки	12	1	3			8	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины		Количество часов					Компетенции	Признак компетенции	
		Очно-заочная							
		всего	в том числе						
			лек.	пр.	лаб.	инд.			СРС
1		2	3	4	5	6	7	8	9
								ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.		14	2	3			9	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом		14	2	3			9	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом		15	2	4			9	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 8. Ответственность за земельные		15	2	4			9	ОПК-2.2 ОПК-6.1	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3,
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0				Экземпляр №1			Стр. 16



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров							ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Зачет	2					2	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Итого в 8 семестре	108	12	26			70		
Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	13	2	4			7	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов	13	2	4			7	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С- 1,2 А-1, В-1,2,3, С-1



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								С-1
Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	13	2	4			7	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	13	2	4			7	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда	14	2	5			7	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	15	2	5			8	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-
© ГУЗ	Выпуск 1		Изменение 0		Экземпляр №1		Стр. 18	



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов						Компетенции	Признак компетенции
	Очно-заочная							
	всего	в том числе						
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ПК-6.3	1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Экзамен	27					27	ОПК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.3	А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1,2,3, С-1 А-1, В-1, С-1 А-1, В-1, С-1,2 А-1, В-1,2,3, С-1
Итого в 9 семестре	108	12	26			43+27		
Всего часов	216	24	52			113+27		

2.3 Распределение контактной работы

Распределение контактной работы по видам занятий приведено в таблицах 2.3.-2.4.

Таблица 2.3 – Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений Предмет земельного права. Метод земельно-правового регулирования. Принципы земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Система земельного права. Земельное право, как учебная дисциплина. Земельное право, как наука	2	6



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.2.	Л.2	Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ. Понятие права собственности на землю. Виды и формы права собственности на землю. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Общая собственность на землю: долевая и совместная. Вещные права на землю. Иные права на пользование землей. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю	2	6
Т.3.	Л.3	Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли. Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли. Ограничения прав по использованию земли. Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли. Механизмы, способствующие надлежащему исполнению обязанностей частными лицами по использованию земли. Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли	2	6
Т.4.	Л.4	Тема 4. Земельно-правовые сделки Понятие земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Государственная регистрация земельно-правовых сделок	2	6
Т.5.	Л.5	Тема 5. Система государственного управления земельным фондом. Понятие государственного управления земельным фондом. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. Правовые функции государственного управления земельным фондом	2	6



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.6.	Л.6	Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. Распорядительные аспекты управления земельным фондом. Экологические аспекты управления земельным фондом.	2	6
Т.7.	Л.7	Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом. Законодательство, регулирующее учетные аспекты управления земельным фондом. Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом. Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.	2	6
Т.8.	Л.8,9	Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров. Понятие ответственности за земельные правонарушения. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Понятие государственного земельного надзора. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. Понятие, причины и виды земельных споров. Органы, рассматривающие земельные споры. Порядок рассмотрения земельных споров.	4	6



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.9.	Л.1,2	Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения. Земли с/х назначения как объект правового режима. Особенности государственного управления землями с/х назначения. Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их полномочия. Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Охрана земель с/х назначения.	3	7
Т.10.	Л.2,3	Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов населенных пунктов. Особенности государственного управления землями населенных пунктов. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения. Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ. Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских поселений, других муниципальных образований. Право пользования землями населенных пунктов. Право пользования землями жилой и общественной застройки. Право пользования землями общего пользования. Состав и виды территориальных зон. Документы градостроительного планирования. Охрана земель населенных пунктов	3	7



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.11.	Л.4,5	Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения. Особенности правового управления использованием земель специального назначения. Субъекты права пользования землей специального назначения. Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.	3	7
Т.12.	Л.5,6	Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. Национальные и природные парки как объекты правового регулирования. Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.	3	7
Т.13.	Л.7,8	Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда. Особенности государственного управления лесным фондом. Право пользования землями лесного фонда. Правовая охрана и защита лесов.	3	7
Т.14.	Л.8,9	14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Планирование использования и охраны водных объектов. Право пользования землями водного фонда. Правовая охрана водных объектов. Особенности государственного управления землями запаса. Государственный учет земель запаса.	3	7
		Общий лекционный объем дисциплины	36	6-7



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.1.	Л.1	Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений Предмет земельного права. Метод земельно-правового регулирования. Принципы земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Система земельного права. Земельное право, как учебная дисциплина. Земельное право, как наука	1	6
Т.2.	Л.1	Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ. Понятие права собственности на землю. Виды и формы права собственности на землю. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. Общая собственность на землю: долевая и совместная. Вещные права на землю. Иные права на пользование землей. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю	1	6
Т.3.	Л.2	Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли. Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли. Ограничения прав по использованию земли. Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли. Механизмы, способствующие надлежащему исполнению обязанностей частными лицами по использованию земли. Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли	1	6



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.4.	Л.2	Тема 4. Земельно-правовые сделки Понятие земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Государственная регистрация земельно-правовых сделок	1	6
Т.5.	Л.3	Тема 5. Система государственного управления земельным фондом. Понятие государственного управления земельным фондом. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. Правовые функции государственного управления земельным фондом	2	6
Т.6.	Л.4	Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. Распорядительные аспекты управления земельным фондом. Экологические аспекты управления земельным фондом.	2	6
Т.7.	Л.5	Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом. Законодательство, регулирующее учетные аспекты управления земельным фондом. Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом. Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.	2	6



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.8.	Л.6	Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров. Понятие ответственности за земельные правонарушения. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Понятие государственного земельного надзора. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. Понятие, причины и виды земельных споров. Органы, рассматривающие земельные споры. Порядок рассмотрения земельных споров.	2	6
Т.9.	Л.1	Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения. Земли с/х назначения как объект правового режима. Особенности государственного управления землями с/х назначения. Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их полномочия. Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Охрана земель с/х назначения.	2	7



Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.10.	Л.2	Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов населенных пунктов. Особенности государственного управления землями населенных пунктов. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения. Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ. Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских поселений, других муниципальных образований. Право пользования землями населенных пунктов. Право пользования землями жилой и общественной застройки. Право пользования землями общего пользования. Состав и виды территориальных зон. Документы градостроительного планирования. Охрана земель населенных пунктов	2	7
Т.11.	Л.3	Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения. Особенности правового управления использованием земель специального назначения. Субъекты права пользования земли специального назначения. Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.	2	7
Т.12.	Л.4	Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. Национальные и природные парки как объекты правового регулирования. Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.	2	7
© ГУЗ		Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1
				Стр. 27

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы Содержание лекции	Очно-заочная ФО	
			Объем	Семестр
1	2	3	4	5
Т.13.	Л.5	Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда. Особенности государственного управления лесным фондом. Право пользования землями лесного фонда. Правовая охрана и защита лесов.	2	7
Т.14.	Л.6	14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Планирование использования и охраны водных объектов. Право пользования землями водного фонда. Правовая охрана водных объектов. Особенности государственного управления землями запаса. Государственный учет земель запаса.	2	7
		Общий лекционный объем дисциплины	36	6-7

Таблица 2.4 – Практические (или семинарские) занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
Т.1	ПР.1,2	Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений	4	6
Т.2	ПР.3,4	Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ.	4	6
Т.3	ПР.5,6	Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли	4	6
Т.4	ПР.7,8	Тема 4. Земельно-правовые сделки	4	6
Т.5	ПР.9,10	Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.	4	6
Т.6	ПР.11,12	Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов	4	6

		управления земельным фондом		
T.7	ПР.13,14	Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом	4	6
T.8	ПР.15,16, 17,18	Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров	8	6
T.9	ПР.1,2,3	Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6	7
T.10	ПР.4,5,6	Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов	6	7
T.11	ПР.7,8,9	Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	6	7
T.12	ПР.10,11, 12	Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	6	7
T.13	ПР.13,14, 15	Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда	6	7
T.14	ПР.16,17, 18	Тема 14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	6	7
		Всего часов по дисциплине	72	5,6

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T.1	ПР.1,2	Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений	3	6
T.2	ПР.2,3	Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ.	3	6
T.3	ПР.4,5	Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли	3	6
T.4	ПР.5,6	Тема 4. Земельно-правовые сделки	3	6
T.5	ПР.7,8	Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.	3	6
T.6	ПР.8,9	Тема 6. Правовое регулирование организационно-	3	6

		распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом		
Т.7	ПР.10,11	Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом	4	6
Т.8	ПР.12,13	Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров	4	6
Т.9	ПР.1,2	Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	4	7
Т.10	ПР.3,4	Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов	4	7
Т.11	ПР.5,6	Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	4	7
Т.12	ПР.7,8	Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	4	7
Т.13	ПР.9,10, 11	Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда	5	7
Т.14	ПР.11,12, 13	Тема 14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	5	7
		Всего часов по дисциплине	52	5,6

2.3 Распределение самостоятельной работы студентов

Распределение самостоятельной работы студентов представлено в виде таблицы 2.5, 2.6.

СРС по дисциплине «Земельное право» включает подготовку к лекционным и практическим занятиям, а также к текущему контролю и к промежуточной аттестации (зачет, экзамен).

Таблица 2.5 – График недельной загрузки СРС студента ОФО

5 семестр

№ недели		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Итого
Подготовка к лекциям		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		17
Подготовка к практическим занятиям		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		17
Подготовка к текущему контролю		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0							Экземпляр №1							Стр. 30				



Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)																		1	1	2
Итого	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	54

6 семестр

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Итого
Подготовка к лекциям			1		1		1		1		1		1		1	1	1		9
Подготовка к практическим занятиям		1		1		1		1		1		1		1		1	1		9
Подготовка к текущему контролю			1		1			1	1	1		1		1		1		1	9
Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	27
Итого	1	2	3	2	3	2	2	3	3	4	3	4	3	4	3	5	4	3	27+27

2.4. Распределение интерактивных видов занятий.

Очная форма обучения.

Объем интерактивных занятий – 9 часов.

Таблица 2.7 – Распределение интерактивных занятий студента

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Всего
Лекции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	0	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1	0,5	0	0,5	1	9
Всего	0	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1	0,5	0	0,5	1	9

Характеристика интерактивных видов занятий

Интерактивные методы на практических занятиях:

Работа в малых группах, коллективный (многостороннее взаимодействие в форме группового общения, в котором принимает участие каждый студент на практическом занятии); коллективно-групповой (работа малых групп соединяется с работой всех присутствующих на семинарском занятии).

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Перечень вопросов и задач для видов контроля

Наименование темы	Перечень вопросов и задач	Формируемые индикаторы компетенции
Текущий контроль (проводится на всех видах занятий в виде	Перечень вопросов к текущему контролю: 1. Понятие земельного права.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0
		Экземпляр №1
		Стр. 31



опроса, решения задач, рефератов, докладов (презентаций)	2. Место земельного права в правовой системе России. 3. Взаимосвязь земельного права с другими правовыми отраслями. 4. Общественные отношения и общественные правоотношения. 5. Земельные правоотношения. 6. Структура правоотношений и земельных правоотношений в частности. 7. Правовые нормы. 8. Субъекты земельных правоотношений. 9. Объекты земельных правоотношений. 10. Особенности земли как объекта земельных правоотношений. 11. Земельные отношения и земельно-имущественные отношения. 12. Особенности правового регулирования земельно-имущественных отношений. 13. Предмет и метод земельного права. 14. Принципы земельного права. 15. Источники земельного права. 16. Земельный кодекс как источник земельного права. 17. Управление земельным фондом страны. 18. Функции и органы государственного управления земельным фондом страны. 19. Предоставление земель для государственных муниципальных нужд.	
---	--	--



	20. Порядок предоставления земель для государственных и муниципальных нужд. 21. Возмещение ущерба, возникающего в связи с предоставлением земель для государственных и муниципальных нужд. 22. Особенности предоставления земель для жилищного строительства. 23. Изъятие земельных участков у законных правообладателей. 24. Принудительное изъятие земельных участков. 25. Государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль. 26. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. 27. Единый государственный реестр недвижимости 28. Государственная регистрация недвижимости 29. Кадастровая деятельность 30. Землеустройство как функция управления земельными ресурсами страны. 31. Разрешение земельных споров 32. Охрана земель. 33. Виды и формы права землевладения. 34. Право собственности на землю в РФ. 35. Основания приобретения и прекращения права собственности на землю. 36. Принудительное прекращения права	
--	---	--



	собственности на землю. 37. Оборот земель, (общие полномочия). 38. Сделки с земельными участками. 39. Купля-продажа земельных участков. 40. Аренда земельных участков. 41. Ипотека земельных участков. 42. Понятие правового режима земель.	
Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений.	1. Предмет земельного права. 2. Метод земельно-правового регулирования. 3. Принципы земельного права. 4. Место земельного права в общей системе права России. 5. Система земельного права. 6. Земельное право как учебная дисциплина. 7. Земельное право как наука.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 2: Право собственности и иные права на землю	1. Понятие права собственности на землю. 2. Виды и формы права собственности на землю. 3. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю. 4. Общая собственность на землю: долевая и совместная. 5. Вещные права на землю. 6. Иные права на пользование землей. 7. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 3: Права и обязанности частных лиц по использованию земли.	1. Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3



	2. Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли. 3. Ограничения прав по использованию земли. 4. Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли. 5. Механизмы, способствующие надлежащему исполнению обязанностей частными лицами по использованию земли. 6. Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли. Контрольное тестирование			
Тема 4: Земельно-правовые сделки	1. Понятие земельно-правовых сделок. 2. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка. 3. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. 4. Государственная регистрация земельно-правовых сделок.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3		
Тема 5: Система государственного управления земельным фондом	1. Понятие государственного управления земельным фондом. 2. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом. 3. Правовые функции государственного управления земельным фондом. Контрольное тестирование	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3		
Тема 6: Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом	1. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом; 2. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом. 3. Распорядительные аспекты	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3		
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 35



	управления земельным фондом. 4. Экологические аспекты управления земельным фондом.	
Тема 7: Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом	1. Законодательство, регулирующее учетные аспекты управления земельным фондом. 2. Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом. 3. Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус. Контрольное тестирование	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 8: Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров.	1. Понятие ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. 3. Понятие государственного земельного надзора. 4. Понятие муниципального и общественного земельного контроля 5. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства. 6. Понятие, причины и виды земельных споров. 7. Органы, рассматривающие земельные споры. 8. Порядок рассмотрения земельных споров.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 9: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	1. Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения. 2. Земли с/х назначения как объект правового режима. 3. Особенности государственного управления землями с/х назначения. 4. Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их правомочия. 5. Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. 6. Охрана земель с/х назначения.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 10: Правовой режим земель населенных пунктов	1. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3



	2. Особенности государственного управления землями населенных пунктов 3. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения. 4. Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ. 5. Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских поселений, других муниципальных образований. 6. Право пользования землями населенных пунктов 7. Право пользования землями жилой и общественной застройки. 8. Право пользования землями общего пользования. 9. Охрана земель населенных пунктов			
Тема 11: Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	1. Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения. 2. Особенности правового управления использованием земель специального назначения. 3. Субъекты права пользования земли специального назначения. 4. Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3		
Тема 12: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	1. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов. 2. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. 3. Национальные и природные парки как объекты правового регулирования. 4. Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3		
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 37



		Контрольное тестирование		
Тема13: Правовой режим земель лесного фонда		1. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда. 2. Особенности государственного управления лесным фондом. 3. Право пользования землями лесного фонда. 4. Правовая охрана и защита лесов.		ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Тема 14: Правовой режим земель водного фонда и земель запаса		1. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. 2. Планирование использования и охраны водных объектов. 3.Право пользования землями водного фонда. 4. Правовая охрана водных объектов. 5. Особенности государственного управления землями запаса. 6. Государственный учет земель запаса. Контрольное тестирование		ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачета в 5-м семестре по индивидуальным заданиям)		Перечень вопросов к промежуточной аттестации 1. Понятие земельного права. 2. Место земельного права в правовой системе России. 3. Взаимосвязь земельного права с другими правовыми отраслями. 4. Общественные отношения и общественные правоотношения. 5. Земельные правоотношения. 6. Структура земельных правоотношений 8. Субъекты земельных правоотношений. 9. Объекты земельных правоотношений. 10.Особенности земли как объекта земельных правоотношений. 11. Земельные отношения и земельно-имущественные отношения. 12. Особенности правового		ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 38



	регулирования земельно-имущественных отношений. 13. Предмет и метод земельного права. 14. Принципы земельного права. 15. Источники земельного права. 16. Земельный кодекс как источник земельного права. 17. Управление земельным фондом страны. 18. Функции и органы государственного управления земельным фондом страны. 19. Предоставление земель для государственных муниципальных нужд. 20. Порядок предоставления земель для государственных и муниципальных нужд. 21. Определение размера компенсации и убытков в связи с изъятием земель для государственных и муниципальных нужд. 22. Особенности предоставления земель для жилищного строительства. 23. Изъятие земельных участков у законных правообладателей. 24. Принудительное изъятие земельных участков. 25. Государственный земельный надзор и муниципальный, общественный земельный контроль. 26. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. 27. ЕГРН 28. Государственная регистрация недвижимости 29. Кадастровая деятельность 30. Землеустройство как функция	
--	---	--



	управления земельными ресурсами страны. 31. Разрешение земельных споров 32. Охрана земель. 33. Виды и формы права землевладения. 34. Право собственности на землю в РФ. 35. Основания приобретения и прекращения права собственности на землю. 36. Принудительное прекращения права собственности на землю. 37.Оборот земель, (общие полномочия). 38.Сделки с земельными участками. 39.Купля-продажа земельных участков. 40. Аренда земельных участков. 41. Ипотека земельных участков. 42.Понятие правового режима земель.	
Подготовка к промежуточной аттестации (проводится в виде зачета в 6-м семестре и экзамена в 7-м семестре по индивидуальным заданиям)	Перечень вопросов к промежуточной аттестации 1. Понятие, предмет, методы земельного права. 2. Принципы земельного права. 3. Развитие земельного законодательства в ходе реформ 90-х годов. 4. Источники земельного права. 5. Особенности регулирования земельно-имущественных отношений нормами гражданского и земельного права. 6. Принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов. 7. Содержание земельных правоотношений. 8. Совместное ведение РФ и ее	ОПК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.3



	субъектов в вопросах земельного права. 9. Понятие земельного участка (его образование, выдел, объединение с другими участками) 10. Оборотоспособность земельных участков. 11. Понятие земельной доли, особенности ее оборота. 12. Права собственников земли, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, ограничения указанных прав. 13. Обязанности собственников земли, землепользователей, землевладельцев, арендаторов 14. Право собственности на землю в РФ (содержание, формы, виды). 15. Разграничение государственной собственности на землю 16. Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель государственной и муниципальной собственности 17. Нормы предоставления земельных участков и ограничения максимальной общей площади земель 18. Перевод земельных участков из одной категории в другую 19. Виды вещных прав на земельные участки 20. Право постоянного (бессрочного) пользования землей 21. Право пожизненного наследуемого владения землей 22. Сервитут, публичный сервитут как вид права на землю.	
--	--	--



	23. Основания прекращения прав на землю 24. Принудительное прекращение прав на земельные участки 25. Понятие и виды земельно-правовых сделок 26. Сделки с земельными участками и их регистрация 27. Аренда земельных участков 28. Ипотека (залог) земельных участков 29. Общие правила и специфические особенности наследования земельных участков. 30. Управление земельным фондом (понятие, органы, функции) 31. Органы общей и специальной компетенции по управлению земельным фондом 32. Правовое регулирование платежей за землю. 33. Земли населенных пунктов (понятие, общая характеристика) 34. Виды территориальных зон в населенных пунктах 35. Правовой режим земельных участков, предоставленных гражданам для ведения ЛПХ. 36. Правовой режим земельных участков, предоставленных гражданам для садоводства, огородничества или индивидуального жилищного строительства. 37. Понятие и правовой режим земель сельскохозяйственного назначения 38. Особенности и основные принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения	
--	--	--



	39. КФХ, как субъект права на земли сельскохозяйственного назначения 40. Понятие и правовой режим особо охраняемых территорий и объектов 41. Правовой режим земель водного фонда 42. Правовая охрана земель 43. Полномочия государственных инспекторов по использованию и охране земель 44. Консервация земель 45. Формы земельного контроля в РФ, мониторинг земель 46. Государственный земельный контроль (понятие, органы, порядок проведения). 47. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за нарушение земельного законодательства 48. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства. 49. Уголовная ответственность за земельные правонарушения 50. Земельные споры (понятие, виды, органы рассмотрения)	
--	---	--

Таблица 3.2 - Методические указания, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование указаний, пособий	Количество экземпляров
1	Липски С.А. Земельное право: учебник – Москва: КНОРУС, 2017 – 340 с.	эл. вид

3.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Земельное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций,



семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к зачету, экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Алгоритм деятельности преподавателя и студентов

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение темы, цели и задач задания	Мотивирует, помогает студенту в постановке коммуникативных задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование:	Корректирует в случае	Формулирует задачи и



Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
– определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов; – установление критериев оценки результата и процесса	необходимости деятельности студента, предлагает идеи, высказывает предположения	разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа с справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью студента, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию по теме
Анализ информации, формулирование выводов	Корректирует деятельность студента, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы, подготовка к представлению результатов	Консультирует в оформлении реферата и презентации	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты, процесс исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты исследования по заданию в форме устного представления презентации
Подведение итогов, рефлексия и оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента.	Участвует в коллективном обсуждении, определяет возможности для продолжения исследования

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.



Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическом занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.



Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное



отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);



- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке научных сообщений

Научное сообщение – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания научного сообщения – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании необходимо:



- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка сообщения подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение* (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме научного сообщения

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.



Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на	Ответы на вопросы	Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы



Дескрипторы	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ
	элементарные вопросы	полные и/или частично полные	полные с приведением примеров и/или пояснений	
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэтапного оценивания сообщения

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме сообщения; - соответствие содержания теме и плану сообщения; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и



Критерии	Показатели
	структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Текущий и итоговый контроль успеваемости по дисциплине

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

3.2. Задания на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу по теме 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений

Цель и задачи: изучить понятие и особенности современного земельного права, характер его норм и их кодификацию

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Земельное право, как учебная дисциплина. Земельное право, как наука.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.



Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 1-7.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 2. Право собственности и иные права на землю в РФ

Цель: изучить право собственности и иные права на землю

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Вещные права на землю. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 8-13.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли

Цель и задачи: изучить основные права и обязанности по использованию земли частными лицами

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 14-19.

Отчетность: конспект лекций.



Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 4. Земельно-правовые сделки

Цель и задачи: изучить понятие и особенности сделок с земельными участками

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 20-23.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 5. Система государственного управления земельным фондом

Цель и задачи: изучить систему государственного управления земельным фондом

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовые функции государственного управления земельным фондом.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 24-26.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные



Задания на самостоятельную работу по теме 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом

Цель и задачи: изучить вопросы управления земельным фондом

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Распорядительные аспекты управления земельным фондом.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 27-30.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом

Цель и задачи: изучить вопросы управления земельным фондом

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 31-33.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров



Цель: изучить виды ответственности за нарушение земельного законодательства

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Органы, рассматривающие земельные споры. Порядок рассмотрения земельных споров.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 34-40.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Охрана земель с/х назначения.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 41-46.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 10. Правовой режим земель населенных пунктов

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель населенных пунктов

Содержание:



1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросам: Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских поселений, других муниципальных образований. Охрана земель населенных пунктов.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 47-57.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.
2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта
3. Подготовка презентации в MS Power Point
4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам
5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 58-61.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.



2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Национальные и природные парки как объекты правового регулирования.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 62-65.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 13. Правовой режим земель лесного фонда

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель лесного фонда

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам

5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовая охрана и защита лесов.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 66-69.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

Задания на самостоятельную работу по теме 14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель водного фонда и земель запаса

Содержание:

1. Решение задач, тестов, ответы на контрольные вопросы.

2. Проработка конспектов лекций, обязательной и дополнительной литературы с составлением конспекта

3. Подготовка презентации в MS Power Point

4. Изучение материалов лекций, подготовка к семинарам



5. Конспектирование, изучение рекомендуемой литературы, подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовая охрана водных объектов.

Срок выполнения: к экзаменационной сессии.

Ориентировочный объем сообщения: не менее пяти страниц.

Задания: 70-75.

Отчетность: конспект лекций.

Метод оценки: пятибалльная.

Источники: обязательные и дополнительные

3.3 Оценка самостоятельной работы студентов бакалавриата (СРС)

Контроль самостоятельной работы (КСР) – вид контактной внеаудиторной работы обучающихся по образовательной программе. КСР осуществляется преподавателем по результатам отчетов студентов. Оценка КСР выставляется по пятибалльной системе в отдельную ведомость и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.4 Задания для самостоятельной работы

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Умеет определять вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2. Умеет определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ПК-5 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам	ПК-5.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом жилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект жилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к жилым территориальным зонам, и их первичная проверка.



ПК-6 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	ПК-6.1. Знает гражданское законодательство в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки, земельное законодательство, требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, методология осуществления продаж объектов нежилой недвижимости, основные принципы градостроительных норм, в том числе по звукоизоляции, энергосбережению и инсоляции объектов нежилой недвижимости. ПК-6.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом нежилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект нежилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к нежилым территориальным зонам, и их первичная проверка.
--	--

1. Предмет земельного права.
2. Метод земельно-правового регулирования.
3. Принципы земельного права.
4. Место земельного права в общей системе права России.
5. Система земельного права.
6. Земельное право, как учебная дисциплина.
7. Земельное право, как наука.
8. Понятие права собственности на землю.
9. Виды и формы права собственности на землю.
10. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю.
11. Общая собственность на землю: долевая и совместная.
12. Вещные права на землю. Иные права на пользование землей.
13. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю
14. Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли.
15. Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли.
16. Ограничения прав по использованию земли.
17. Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли.
18. Механизмы, способствующие надлежащему исполнению обязанностей частными лицами по использованию земли.
19. Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли.



20. Понятие земельно-правовых сделок.
21. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка.
22. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка.
23. Государственная регистрация земельно-правовых сделок.
24. Правовое регулирование кадастровой деятельности
25. Государственная регистрация недвижимости
26. Землеустройство, как способ управления земельными ресурсами
27. Мониторинг земель
28. Понятие государственного управления земельным фондом.
29. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом.
30. Правовые функции государственного управления земельным фондом.
31. Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом.
32. Понятие организационных аспектов управления земельным фондом.
33. Распорядительные аспекты управления земельным фондом.
34. Экологические аспекты управления земельным фондом.
35. Законодательство, регулирующее учетные аспекты управления земельным фондом.
36. Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом.
37. Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.
38. Понятие ответственности за земельные правонарушения.
39. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.
40. Понятие государственного земельного надзора и земельного контроля.
41. Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства.
42. Понятие, причины и виды земельных споров.
43. Органы, рассматривающие земельные споры.
44. Порядок рассмотрения земельных споров.
45. Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения.
46. Земли с/х назначения как объект правового режима.
47. Особенности государственного управления землями с/х назначения.
48. Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их полномочия.
49. Правовое регулирование оборота земель с/х назначения.
50. Охрана земель с/х назначения.
51. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов.
52. Особенности государственного управления землями населенных пунктов.



53. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения.
54. Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ.
55. Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских населенных пунктов, других муниципальных образований.
56. Право пользования землями жилой и общественной застройки.
57. Право пользования землями общего пользования.
58. Состав и виды территориальных зон.
59. Документы градостроительного планирования.
60. Охрана земель населенных пунктов
61. Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения.
62. Особенности правового управления использованием земель специального назначения.
63. Субъекты права пользования земли специального назначения.
64. Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.
65. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов.
66. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.
67. Национальные и природные парки как объекты правового регулирования.
68. Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.
69. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда.
70. Особенности государственного управления лесным фондом.
71. Право пользования землями лесного фонда.
72. Правовая охрана и защита лесов.
73. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда.
74. Планирование использования и охраны водных объектов.
75. Право пользования землями водного фонда.
76. Правовая охрана водных объектов.
77. Особенности государственного управления землями запаса.
78. Государственный учет земель запаса.

Критерии и шкала оценивания опроса

- оценка «отлично» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Могут



быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа;

- оценка «хорошо» - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

- оценка «удовлетворительно» дан неполный ответ на поставленный вопрос, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ структурирован не четко, нелогичен. Допущены неточности или значительные ошибки.

- оценка «неудовлетворительно» - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента

или

Ответ на вопрос полностью отсутствует

или

Отказ от ответа

3.5 Задачи

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Умеет определять вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2. Умеет определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов



ПК-5 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам	ПК-5.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом жилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект жилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к жилым территориальным зонам, и их первичная проверка.
ПК-6 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	ПК-6.1. Знает гражданское законодательство в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки, земельное законодательство, требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, методология осуществления продаж объектов нежилой недвижимости, основные принципы градостроительных норм, в том числе по звукоизоляции, энергосбережению и инсоляции объектов нежилой недвижимости. ПК-6.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом нежилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект нежилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к нежилым территориальным зонам, и их первичная проверка.

Задачи по земельному праву для решения на семинарских занятиях и при самостоятельной работе студентов*

Задача 1. Гражданин М. купил дачный участок площадью 0,15 га. В целях экономии имеющейся территории он построил баню за пределами своего участка, не оформляя при этом прав ни на постройку, ни на место, на котором она расположена.

Возникли ли в данном случае земельные правоотношения? Что является признаком возникновения и прекращения земельных правоотношений?

Задача 2. Гражданин В. осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, по договору с администрацией Терехинского сельского округа Серпуховского района Московской области приобрел в собственность пустовавшее старое здание сельской администрации для размещения в нем магазина.



Поскольку земельный участок под указанным зданием использовался администрацией Терехинского сельского округа на праве постоянного (бессрочного) пользования, то гр. В. обратился в местную администрацию с заявлением с просьбой предоставить земельный участок, необходимый для использования купленного здания, в его постоянное (бессрочное) пользование. Однако, администрация отказала ему и предложила либо заключить договор аренды земельного участка, либо выкупить его в собственность.

Правомерен ли отказ администрации?

Задача 3. Гражданка Б. является собственником дома, при котором имеется земельный участок, границы которого согласованы со смежными землепользователями (при постановке ими на кадастровый учет своих участков). Каких-либо документов на земельный участок, на котором расположен дом, принадлежащий гр. Б. не имеется. Поскольку указанным участком гражданка Б. пользуется длительное время непрерывно и добросовестно (более 25 лет), то она полагает, что приобрела право собственности на него в силу приобретательной давности.

Правомерно ли приобретение данного участка гражданкой Б. в собственность в силу приобретательной давности либо по иным основаниям?

Задача 4. Банк "Успех" купил в г. Москве здание, заключив при этом договор аренды земельного участка, на котором оно находится. Здание имеет архитектурную особенность: посередине находится проезд, через который машины и люди попадают на соседнюю улицу. Купив здание, правление банка закрыло ранее общедоступный проход и проезд.

Правомерны ли действия правления банка?

Задача 5. Гражданка К. приобрела в мае 2010 года квартиру в 4-х квартирном доме. Входы в каждую квартиру отдельные и находятся как с фасадной, так и с задней стороны дома. С фасадной и с задней сторон дома расположены земельные участки, принадлежащие на праве собственности хозяевам квартир. В октябре 2010 года владелец одной из квартир в этом доме перегородил проходы к фасадному входу в квартиру гражданки К., огородив свой участок забором. С другой стороны дома также имеется проход и проезд к квартире гр. К., но эта дорога находится в плохом состоянии (грунтовая) и путь по ней значительно дольше, чем по дороге, которой пользовалась гр. К. первое время после покупки квартиры.

Гражданка К. просит установить сервитут для прохода, проезда к ее квартире.

Имеются ли в данном случае основания для установления сервитута?

Задача 6. Крестьянскому (фермерскому) хозяйству гражданина С. в 1995 году был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 8,1 га. В 2003 году гражданин С. приобрел в собственность смежный участок площадью 5,5 га. Оба участка использовались им для ведения



крестьянского (фермерского) хозяйства. В связи с сильной засухой 2010 года хозяйство оказалось убыточным. Не имея возможности погасить долги по банковской ссуде и договорам, заключенным с другими хозяйствами, глава хозяйства заявил о прекращении его деятельности. Кредиторы и участники договоров обратились в суд с исками по поводу этих участков.

Какие решения должен принять суд?

Задача 7. Для строительства железной дороги должен быть изъят участок земли, находящийся на праве собственности у ООО "Колхоз "Октябрьский". В процессе предварительного согласования местоположения испрашиваемого участка стороны не смогли договориться по вопросу возмещения ущерба, связанного с изъятием участка. Директор ООО считает, что в данном случае следует возместить как стоимость, как земли (исходя из сложившейся в данной местности рыночной цены), так и убытков и упущенной выгоды общества.

Дирекция строящегося объекта полагает, что упущенная выгода и стоимость убытков входят в выкупную цену земли, которая включает все издержки и расходы бывшего собственника.

Стороны обратились за разъяснением данного вопроса в юридическую консультацию.

Подготовьте ответ со ссылками на нормативные акты.

Задача 8. Работник лесхоза получил служебный земельный надел площадью 0,20 га и пользовался им на протяжении 3 лет. Затем он поступил в педагогический институт, уволившись при этом из лесхоза. В связи с расторжением трудового договора, дирекцией лесхоза был издан приказ об изъятии у данного работника земельного участка. На возражения работника дирекция лесхоза ответила, что поскольку он поступил учиться в непрофильный ВУЗ, то работать в лесхоз больше не вернется и участок ему не нужен и не положен.

Правомерны ли действия дирекции лесхоза?

Задача 9. Правительством Ярославской области в 2008 году принято постановление о переводе земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель лесного фонда. Обоснованием принятого решения является то, что согласно ранее действовавшему законодательству земли, на которых расположены леса, находившиеся во владении сельскохозяйственных организаций, были неправомерно учтены в составе земель сельскохозяйственного назначения. Они входили в единый лесной фонд и предоставлялись сельскохозяйственным организациям на праве безвозмездного пользования для обеспечения потребности в древесине и других природных ресурсах.

В результате принятия данного постановления было изменено целевое назначение земельного участка, используемого на праве постоянного (бессрочного) пользования ООО "Агрофирма "Авангард". Указанное ООО полагает, что принятое решение нарушает его права как правообладателя земельного участка, поскольку



перевод из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель лесного фонда был произведен без его согласия.

Требовалось ли в данном случае согласие правообладателя земельного участка, и какие его права могли быть нарушены?

Задача 10. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства К. обратился в территориальное подразделение Росреестра с заявлением о предоставлении ему информации о характеристиках земельного участка, который он предполагал взять в аренду в дополнение к уже имеющемуся у него. Ему было отказано в получении данных сведений со ссылкой на ограниченность доступа к данной информации, установленную по согласованию с собственником участка, которым интересовался К.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников Росреестра в данной ситуации.

Задача 11. Гражданин Китая в 2004 году приобрел в собственность объекты недвижимости в сельском поселении на территории одного из приграничных субъектов РФ. При этом он заключил договор долгосрочной аренды земельного участка под этими объектами (0,75 га) и начал осуществлять первичную переработку овощей. В 2007 году он взял в аренду на 3 года еще 7 га земель, расположенных вблизи данного поселения, для выращивания овощной продукции. В 2010 году по истечении срока аренды второго участка он обратился в местную администрацию, с просьбой о приобретении обоих земельных участков в частную собственность. Однако ему было отказано.

Оцените данную ситуацию, правомерен ли отказ?

Задача 12. ООО "Гжелка" заключило в марте 2010 года договор аренды земельного участка для строительства летних домиков и организации отдыха на реке Гжелка. В апреле-июне 2010 г. ООО "Гжелка" вычистило дно части водоема, расположенного на арендованном земельном участке, наполнило его песком, оборудовало песчаный пляж шириной 100 метров и с середины июня 2010 г. начало продавать билеты для отдыха граждан на указанной территории.

Проживающие поблизости граждане, не желая оплачивать отдых на оборудованном пляже, обратились в местную администрацию с жалобой на ООО "Гжелка".

Дайте юридическую консультацию гражданам, обратившимся в администрацию. Каков порядок использования земельного участка, на территории которого расположен водный объект?

Задача 13. Садовое товарищество "Солнышко" было образовано в 1992 году. Член садоводческого товарищества гр. Т. возвел на своем участке (0,06 га) временную хозяйственную постройку, в 1997 году одновременно с другими членами товарищества оформил право пожизненного наследуемого владения участком и вплоть до 2005 года использовал его для выращивания овощеводческой продукции.



При этом он регулярно уплачивал земельный налог и членские взносы. Начиная с 2006 года Т. перестал приезжать в товарищество и прекратил уплачивать земельный налог и членские взносы. В 2010 году правление товарищества исключило Петрова А. из членов товарищества, изъяло земельный участок и передало его другому лицу. Действия правления товарищества гр. Т. обжаловал в суде. Суд признал действия правления незаконными и обязал правление вернуть участок.

По каким основаниям действия товарищества были признаны судом неправомерными?

Задача 14. Крестьянскому фермерскому хозяйству, состоящему из 6 трудоспособных членов, был предоставлен в 1999 году в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 72 га.

В 2009 году трое членов хозяйства заявили о намерении выйти из него и организовать новое самостоятельное крестьянское хозяйство. В этой связи они обратились в районную администрацию с просьбой предоставить им земельный участок площадью 30-40 га из фонда перераспределения земель или выделить такую площадь из земель существующего крестьянского хозяйства. В связи с отсутствием земель в фонде перераспределения районная администрация вынесла решение о разделе существующего землепользования пополам - по 36 га каждому хозяйству.

По жалобе главы крестьянского хозяйства прокурор опротестовал это решение администрации. С учетом этого обстоятельства районная администрация отказала заявителям в предоставлении земельного участка для организации нового крестьянского хозяйства.

Прокомментируйте действия районной администрации со ссылкой на нормативные акты.

Задача 15. Гражданин К., тракторист сельскохозяйственного предприятия "Колос" по причине неприязненных отношений с руководством хозяйства уволился из него. Вместе со своей женой и совершеннолетним сыном они решили создать крестьянское хозяйство в счет имеющихся у них земельных долей (общей площадью 18,6 га), образованных при реорганизации в 1992 году колхоза "Колос". Директор предприятия отказал К. в выделении земли, предложив ему в качестве компенсации выплатить за указанные земельные доли из будущего урожая арендную плату за последние 5 лет в натуральной форме (до этого арендная плата никому из работников хозяйства не выплачивалась).

Однако К. решил обратиться к кадастровому инженеру, с которым они заключили договор межевания земельного участка для его последующего выдела.

В свою очередь, директор предприятия при очередном разговоре с К. сказал ему, что кадастровый инженер в данном случае ему не поможет, и что решить этот вопрос без общего собрания собственников земельных долей нельзя. Собрать же



такое собрание невозможно, так как часть из них давно уехала в город, а тем, кто работает на предприятии директор запретит приходить на такое собрание.

Гражданин К. обратился за разъяснением в юридическую консультацию.

Дайте разъяснение обратившемуся.

*Полный перечень задач приведен в сборнике, имеющемся в библиотеке университета (Практикум по земельному праву: Учебное пособие. / Улюкаев В.Х., Липски С.А. и др. - М.: ГУЗ, 2012. – 64 с).

Критерии и шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка «хорошо» -выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

3.6 Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Проверяемые компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Умеет определять вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2. Умеет определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов



ПК-5 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам	ПК-5.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом жилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект жилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к жилым территориальным зонам, и их первичная проверка.
ПК-6 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	ПК-6.1. Знает гражданское законодательство в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки, земельное законодательство, требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, методология осуществления продаж объектов нежилой недвижимости, основные принципы градостроительных норм, в том числе по звукоизоляции, энергосбережению и инсоляции объектов нежилой недвижимости. ПК-6.3. Владеет навыком консультирования клиента по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом нежилой недвижимости, а также по отсутствию необходимости представления документов, находящихся в распоряжении иных федеральных и региональных органов исполнительной власти, ознакомления с документами о праве собственности на объект нежилой недвижимости и их первичная проверка, ознакомления с правами и (или) документами на земельный участок, отнесенный к нежилым территориальным зонам, и их первичная проверка.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КУРСУ*

1. Земельное и гражданское законодательство находятся в ведении:

- 1) обе отрасли – в исключительном ведении Российской Федерации;
- 2) земельное законодательство - в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, а гражданское - в исключительном ведении Российской Федерации;
- 3) обе отрасли – в исключительном ведении субъектов Российской Федерации;
- 4) обе отрасли – в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов;
- 5) гражданское законодательство - в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, а земельное - в исключительном ведении Российской Федерации.

Ответы: А) 2; Б) 1; В) 3; Г) 4; Д) 5.

2. Какие из нижеперечисленных положений являются принципами земельного права:

- 1) плановость в использовании земель;



- 2) единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов
- 3) приоритет сельскохозяйственного использования земель;
- 4) платность землепользования;
- 5) изучение спроса на землю.

Ответы: А) 2, 4; Б) 1; В) 3; Г) 4, 5; Д) 1, 3.

3. Основаниями возникновения земельных правоотношений являются:

- 1) договоры;
- 2) административные акты органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления;
- 3) судебные решения.

Ответы: А) 1, 2, 3; Б) 1; В) 2, 3; Г) 3.

4. Государственный земельный надзор осуществляется за:

- 1) использованием и охраной земель;
- 2) землепользователями;
- 3) осуществлением государственной земельной политики;
- 4) действиями должностных лиц.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) 4; 1, 2, 3, 4.

5. Деление земель на категории – это:

- 1) принцип земельной политики государства;
- 2) принцип земельного права;
- 3) метод земельного права.

Ответы: А) 2; Б) нет правильного ответа; В) 1; Г) 3.

6. Формой платы за землю является:

- 1) земельный налог;
- 2) арендная плата;
- 3) рыночная цена земли;
- 4) нормативная цена земли.

Ответы: А) 1, 2; Б) 1; В) 2; Г) 4; Д) 1, 2, 3, 4.

7. В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер производится:

- 1) конфискация земельного участка;
- 2) реквизиция земельного участка;
- 3) выкуп земельного участка.

Ответы: А) 2; Б) 1; В) 3.

8. Изменение целевого назначения земельных участков осуществляется:

- 1) при совершении сделок с земельными участками;



- 2) при возникновении необходимости в ходе использования земель;
- 3) в процессе осуществления государственного управления земельным фондом.

Ответы: А) 3; Б) 2; В) 1, 2, 3; Г) 1.

9. Основанием прекращения права частной собственности не может являться:

- 1) административный акт;
- 2) добровольный отказ;
- 3) сделка по отчуждению имущества, изъятого из оборота;
- 4) судебное решение.

Ответы: А) 3; Б) 1; В) 3; Г) 2.

10. В каких случаях отношения права собственности на землю, а также совершение сделок с земельными участками регулируется гражданским законодательством:

- 1) когда это прямо указано в ГК РФ;
- 2) если иное не предусмотрено земельным, лесным, водным законодательством, законодательством о недрах, об охране окружающей среды, специальными федеральными законами;
- 3) регулирование земельных отношений гражданским законодательством не предусмотрено.

Ответы: А) 2; Б) 3; В) 1; Г) нет правильного ответа.

11. В соответствии с действующим законодательством земля может находиться:

- А) в государственной, частной, муниципальной и иных формах собственности;
- Б) только в государственной собственности;
- В) исключительно в частной собственности.

Ответы: А) 1; Б) 2; В) 3; Г) нет правильного ответа.

12. Виды прав на земельные участки указаны в:

- 1) Земельном кодексе Российской Федерации;
- 2) Гражданском кодексе Российской Федерации;
- 3) Федеральном законе «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Ответы: А) 1, Б) 2; В) 3; Г) 2, 3; Д) 1, 2, 3.

13. Начиная с 2001 г. субъектами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком могут быть только:

- 1) коммерческие организации;
- 2) граждане;
- 3) федеральные казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения.



Ответы: А) 3; Б) 2; В) 3; Г) 1, 2, 3; Д) нет правильного ответа.

14. К числу правоотношений, имеющих вещный характер, относятся:

- 1) пожизненное наследуемое владение;
- 2) аренда;
- 3) постоянное бессрочное пользование;
- 4) сервитут;
- 5) залог;
- 6) купля-продажа.

Ответы: А) 1, 3, 4, 5; Б) 2; В) 3; Г) 4; Д) 5. Е) 1, 2, 3, 4, Ж) 2, 4, 6.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Критерии оценивания: Уровень овладения компетенциями в т.ч. - Полнота знаний теоретического контролируемого материала. - Количество правильных ответов.	Кол. правильных ответов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за экзамен или дифференцированный зачет		
		удовлетвор ительно	хорошо	отлично
Оцениваемый показатель	От 55% и выше правильны х ответов	55% и более правильны х ответов	70% и более правильных ответов	85% и более правильных ответов
Количество тестовых заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

3.7. Задания для подготовки к занятиям семинарского/практического типа

**Занятия семинарского/практического типа для студентов очной, очно-
заочной, заочной формы обучения**



Тема 1. Общая характеристика земельного права и земельных правоотношений

Цель и задачи: изучить понятие и особенности современного земельного права, характер его норм и их кодификацию

Вопросы для обсуждения:

Предмет земельного права.

Метод земельно-правового регулирования.

Принципы земельного права.

Место земельного права в общей системе права России.

Система земельного права.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Земельное право, как учебная дисциплина. Земельное право, как наука.

Задания: 1-7.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 2. Право собственности и иные права на землю в РФ

Цель и задачи: изучить право собственности и иные права на землю

Вопросы для обсуждения:

Понятие права собственности на землю

Виды и формы права собственности на землю.

Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю.

Общая собственность на землю: долевая и совместная.

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Вещные права на землю. Основания и правовые последствия прекращения прав на землю

Задания: 8-13.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 3. Права и обязанности частных лиц по использованию земли

Цель и задачи: изучить основные права и обязанности по использованию земли частными лицами

Вопросы для обсуждения:

Конституционные основы возникновения прав и обязанностей частных лиц по использованию земли.

Источники возникновения прав частных лиц по использованию земли.

Ограничения прав по использованию земли.

Источники возникновения обязанностей частных лиц по использованию земли

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Юридическая ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение частными лицами своих обязанностей по использованию земли.

Задания: 14-19.

Источники: обязательные и дополнительные



Тема 4. Земельно-правовые сделки

Цель и задачи: изучить понятие и особенности сделок с земельными участками

Вопросы для обсуждения:

Понятие земельно-правовых сделок.

Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка.

Государственная регистрация земельно-правовых сделок.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка.

Задания: 20-23.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 5. Система государственного управления земельным фондом.

Цель и задачи: изучить систему государственного управления земельным фондом.

Вопросы для обсуждения:

Понятие государственного управления земельным фондом.

Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом.

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовые функции государственного управления земельным фондом.

Задания: 24-26.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 6. Правовое регулирование организационно-распорядительных и экологических аспектов управления земельным фондом

Цель и задачи: изучить вопросы управления земельным фондом

Вопросы для обсуждения:

Общая характеристика законодательства, осуществляющего регулирование земельным фондом

Понятие организационных аспектов управления земельным фондом.

Экологические аспекты управления земельным фондом.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Распорядительные аспекты управления земельным фондом.

Задания: 27-30.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 7. Правовое регулирование учетных и фискальных аспектов управления земельным фондом

Цель и задачи: изучить вопросы управления земельным фондом

Вопросы для обсуждения:



Законодательство, регулирующие учетные аспекты управления земельным фондом.

Правовое регулирование фискальных аспектов управления земельным фондом.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Органы, осуществляющие управление земельным фондом. Их правовой статус.

Задания: 31-33.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения. Государственный земельный надзор. Рассмотрение земельных споров

Цель и задачи: изучить виды ответственности за нарушение земельного законодательства

Вопросы для обсуждения:

Понятие ответственности за земельные правонарушения.

Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.

Понятие государственного земельного надзора.

Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства.

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Органы, рассматривающие земельные споры. Порядок рассмотрения земельных споров.

Задания: 34-40.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель с/х назначения.

Земли с/х назначения как объект правового режима.

Особенности государственного управления землями с/х назначения.

Субъекты, осуществляющие использование земель с/х назначения, и их полномочия.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Охрана земель с/х назначения.

Задания: 41-46.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов



Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель населенных пунктов

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов населенных пунктов.

Особенности государственного управления землями населенных пунктов.

Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения.

Введение положения об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросам: Планирование развития территорий РФ, субъектов РФ, городских и сельских населенных пунктов, других муниципальных образований. Охрана земель населенных пунктов.

Задания: 47-57.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 11. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель специального назначения.

Особенности правового управления использованием земель специального назначения.

Субъекты права пользования землей специального назначения.

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Соотношение земель специального назначения с другими категориями земель.

Задания: 58-61.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых природных территорий и объектов.

Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.

Понятие курортов и лечебно-оздоровительных местностей как объектов правового регулирования.



Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Национальные и природные парки как объекты правового регулирования.

Задания: 62-65.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 13. Правовой режим земель лесного фонда

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель лесного фонда

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда.

Особенности государственного управления лесным фондом.

Право пользования землями лесного фонда.

Задания для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовая охрана и защита лесов.

Задания: 66-69.

Источники: обязательные и дополнительные

Тема 14. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса

Цель и задачи: изучить особенности правового режима земель водного фонда и земель запаса

Вопросы для обсуждения:

Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда.

Планирование использования и охраны водных объектов.

Право пользования землями водного фонда.

Особенности государственного управления землями запаса.

Государственный учет земель запаса

Задание для самостоятельной работы: подготовка письменного сообщения по вопросу: Правовая охрана водных объектов.

Задания: 70-75.

Источники: обязательные и дополнительные

3.8 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Земельное право» проводится в форме текущей, рубежной и итоговой (промежуточной) аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.



К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся с помощью тестовых заданий или контрольных вопросов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция» в форме экзамена и защиты курсовой работы.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определена кафедрой как устный – по билетам. Оценка по результатам экзамена и защиты курсовой работы – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:



№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	Темы рефератов (докладов)
2	Курсовая работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве; выявлять уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, а также навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальны х работ



4	Разноуровне-вые задачи	Выполняются на практических занятиях по темам. а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	Комплект типовых задач
5	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
7	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении зачета учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» -	Комплект вопросов к зачету,



		практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	
8	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов к экзамену

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) **«Земельное право»** включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции(ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Земельное право» представлен в приложении 1.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1 – Основная и дополнительная литература

№	Наименование и полное библиографическое описание				Количество экземпляров
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Стр. 83	

		В библиотеке
Основная литература		
1	Липски, С.А. Земельное право: учеб. пособие Гриф / С.А. Липски; ГУЗ. М., 2013.– 228 с	60
2	Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров Гриф / Волкова Т.В., Королев С.Ю., Чмыхало Е.Ю.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 360 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57119.html .	Электронный доступ через ЭБС Университета
3	<u>Болтанова Е. С. Земельное право: Учебник Гриф / Е.С. Болтанова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 443 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=412383</u>	Электронный доступ через ЭБС Университета
4	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449641	ЭБС
Дополнительная литература		
1	Липски, С,А. Современные проблемы земельного права: учебное пособие / С.А. Липски; ГУЗ. – М., 2012. –142 с.	80
2	Современные проблемы земельного права : метод. указ. по изучению дисциплины и выполн. курсовой работы: направление подготовки: Юриспруденция/ авт.-сост. С.А. Липски;. - М., 2013. - 93 с.	80
3	Земельное право, организация и проведение деловых игр : метод. указ. для студентов IV-V курсов по специальностям: "Юриспруденция", "Землеустройство", "Земельный кадастр", "Городской кадастр", "Землеустройство и кадастры"/ авт.-сост. С.А. Липски; Гос. ун-т по землеустройству, Каф. зем. права. - М., 2012. -14 с.	50
4	Липски, С.А. Земельное право и проблемы правового регулирования использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения: учеб. пособие/ С.А. Липски; ГУЗ.-М.,2011.-90с.	32
5	Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:	ЭБС
© ГУЗ	Выпуск 1	Изменение 0
		Экземпляр №1
Стр. 84		



<https://urait.ru/bcode/449702>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1.	www.mcх.ru	Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2	garant.ru	Гарант. Информационно-правовой портал
3.	http://www.consultant.ru	справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4.	http://www.gov.ru	сервер органов государственной власти России: URL//
5.	www.rosreestr.gov.ru	официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
6.	Pkk.rosreestr.ru	Публичная кадастровая карта
7.	Ki-rf.ru	Национальное объединение СРО кадастровых инженеров
8.	https://minstroyrf.gov.ru/	Официальный сайт Минстроя России
9.	https://rosreestr.gov.ru/	официальный сайт Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;



- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач по дисциплине обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы: информационно-справочные и поисковые системы Yandex, Google.

Профессиональные базы данных: Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	https://e.lanbook.com/	Электронно- библиотечная система «Издательство Лань»
2	http://znanium.com/	Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM
3	https://www.biblio-online.ru/	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
4	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5	https://guz.bibliotech.ru	Электронно-библиотечная система ГУЗ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Земельное право» используются:

Аудитория 101 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт, экран – 1 шт. Ноутбук ASUS X553M. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитория 4017 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:



Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитории 204-207, 209, 211 (компьютерные классы):

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Аудитория 1013 (Юридическая клиника). Рабочие места. Компьютеры 3 шт. Сканер. Принтер. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО).

Аудитория 10-2 (Библиотека юридического факультета) с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. Рабочие места студентов. Компьютеры 3 шт. Сканер. Принтер. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05ВН) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных



материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.