

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио проректора по
учебно-методической работе

/Д.П. Подболотова/

“17” мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.2.3.4.1 Единая федеральная информационная система о землях
сельскохозяйственного назначения

(шифр и название дисциплины)

направление подготовки

38.03.05 – Бизнес-информатика,

21.03.02 – Землеустройство и кадастры

(шифр и название направления подготовки)

профиль

Цифровые технологии в управлении земельными ресурсами и
объектами недвижимости

уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

квалификация

бакалавр

(название)

Москва – 2024



Рабочая

программа дисциплины разработана на кафедре кадастра недвижимости и землепользования ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. (новой редакции от 27.02. 2023 г.) N 978.

Рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Рабочая программа дисциплины разработана к.э.н., доц. Р.В. Жданова.

Одобрена на заседании кафедры кадастра недвижимости и землепользования Протокол № 9 от 20 марта 2024г.

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета ГУЗ Протокол № 10 от 24 апреля 2024 г.

:

**МЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ****1.1 Цели и задачи**

Рабочая программа дисциплины *Б.1.2.3.4.1 Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения* (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.03.02 «Землеустройство и кадастры»* (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12.08.2020г., приказ Минобрнауки России № 978, с учетом профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. № 718н).

Цель учебной дисциплины получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в профессиональной сфере, необходимых для ведения Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения.

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Технологический, Проектный, Организационно-управленческий, педагогический	Осуществление внесения в ЕГРН сведений об объектах границ и постановка на учет объектов недвижимости. Обеспечение кадастрового деления Российской Федерации.

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	ОТФ С. Осуществление ведения реестра границ	С/01.6. Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ
	ОТФ Д. Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	Д/01.6. Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы

2. Перечень планируемых



результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков:

- освоение теоретических, методических и технологических основ применения Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения;
- изучение информационных ресурсов и сервисов для АПК;
- изучение передовых цифровых технологий и прикладных аспектов их внедрения в различных сферах АПК.

Планируемые результаты освоения образовательной программы представлены в таблице 1.1:

Таблица
1.1 – Планиру-
емые результаты обучения по дисциплине



Код и наименова- ние компетенций	Код и наименование индикатора достиже- ния компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Основание (ПС)
ОПК-1 Способен решать за- дачи профессиональ- ной деятельности применяя методы моделирования, ма- тематического ана- лиза, естественнона- учные и инженерные знания	ИД-1опк-1 - демонстрирует знания методов моделирования, математического анализа, основные естественнонаучные и инженерные законы; ИД-2опк-1 - использует фундаментальные знания естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин для решения конкретных задач в профессиональной деятельности; ИД-3опк-1 - решает профессиональные задачи с использованием методов математического анализа и моделирования, естественнонаучных и инженерных законов и принципов.	Обучающийся знает: - методы моделирования, математического анализа; - основные естественнонаучные и инженерные законы. Обучающийся умеет: - применять методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и инженерные знания; - формулировать основные естественнонаучные и инженерные законы. Обучающийся знает: - задачи профессиональной деятельности; - естественнонаучные и инженерные дисциплины. Обучающийся умеет: - применять естественнонаучные и инженерные знания к конкретным задачам профессиональной деятельности; Обучающийся знает: - решение профессиональных задач с использованием методов математического анализа и моделирования. - решение профессиональные задачи с использованием естественнонаучных и инженерных законов и принципов. Обучающийся умеет: - решать профессиональных задачи с использованием методов математического анализа и моделирования. - решать профессиональные задачи с использованием естественнонаучных и инженерных законов и принципов	10.001 Специа- лист в сфере кадастрового учета и госу- дарственной регистрации прав



структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения» – входит в цикл профиля (элективный) части, формируемой участниками образовательных отношений ОП «*Цифровые технологии в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости*» по направлениям подготовки 38.03.05 – *Бизнес-информатика*, 21.03.02 «*Землеустройство и кадастры*».

Дисциплина изучается на 3-ем курсе в 6-ом семестре на очной форме обучения.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании компетенций, содержится в ниже представленной таблице:

<i>Компетенция</i>	<i>Предшествующие дисциплины</i>	<i>Данная дисциплина</i>	<i>Последующие дисциплины</i>
ОПК-1	Физика Система государственного и муниципального управления Почвоведение с основами геоморфологии Основы градостроительного проектирования и планировки территорий, Основы фотограмметрии и дистанционного зондирования Гражданское право	Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения	-

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения» составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часа.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах):

Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	34
Аудиторная работа (всего):	34
в т. числе:	
Лекции	16
Семинары, практические занятия	18



Объем дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Лабораторные работы	-
Курсовое проектирование	-
Самостоятельная работа обучающихся	74
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее – ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Содержание учебной дисциплины

Для очной формы обучения

Таблица 5.1 – Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения»	8	2	2	-	-	4
Тема 2. Информационное содержание Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН)	14	2	2	-	-	10
Тема 3. Автоматизация обработки данных ЕФИС ЗСН	14	2	2	-	-	10
Тема 4. Визуализация мониторинговых данных – представление информации в виде тематических слоев, облегчающих анализ.	14	2	2	-	-	10
Тема 5. Интеграция с другими системами – взаимодействие с федераль-	14	2	2	-	-	10



Названия содержательных разделов и тем учебной дисциплины	Количество часов					
	Очная					
	всего	в том числе				
		лек.	пр.	лаб.	инд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7
ными, региональными и отраслевыми информационными платформами.						
Тема 6. Обеспечение пользователей актуальными сведениями – предоставление аналитики и отчетов по сельхозугодьям	14	2	2	-	-	10
Тема 7. Методы разработки информационных баз и использование программных средств в АПК	14	2	2	-	-	10
Тема 8. Применение цифровых технологий в АПК	16	2	4	-	-	10
Зачет						
Всего часов	108	16	18			74

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

5.2 Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий

Таблица 5.3 - Распределение разделов и тем дисциплины по видам занятий для очной формы обучения

Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 1. Предмет и за- дачи дисциплины «Единая федеральная информационная си- стема о землях сель- скохозяйственного назначения»	Предмет и задачи дисци- плины «Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйствен- ного назначения». Государ- ственная Программа развития цифровой экономики РФ	2			2	6	Лекция-визуализа- ция Дискуссия, уст- ный опрос Место проведе- ния: аудитория университета
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 2. Информа- ционное содержание Единой федеральной информационной си- стемы о землях сель- скохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН)	Информационное содержание Единой федеральной инфор- мационной системы о землях сельскохозяйственного назна- чения (ЕФИС ЗСН). Норма- тивно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России. Информация о землевладельцах: данные о собственниках, землепользо- вателях, землевладельцах и арендаторах. Пространствен- ные данные: информация о границах и расположении зе- мельных участков. Сведения	2			10	6	Лекция-визуализа- ция Дискуссия, твор- ческое задание, Место проведе- ния: аудитория университета



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				саме- стр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
		об объектах недвижимости: данные о зданиях и сооруже- ниях на сельскохозяйствен- ных территориях						
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1 2	Тема 3. Автоматиза- ция обработки дан- ных ЕФИС ЗСН	Автоматизация обработки данных - сбор, верификация и анализ сведений о сельско- хоз яйственных землях с по- следующим внесением точной информации в систему. Мелиоративные системы: ин- формация о системах ороше- ния и дренажа Контроль и надзор: резуль- таты земельного контроля и надзора.	2			4	6	Лекция-визуализа- ция, Устный опрос Место прове- дения: аудитория университета
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 4. Визуализация мониторинговых данных ЕФИС ЗСН.	Визуализация мониторинго- вых данных – представление информации в виде тематиче- ских слоев, облегчающих ана- лиз. Мониторинг: результаты мониторинга состояния сель- скохозяйственных земель	2			4		Лекция-визуализа- ция Устный опрос. Место прове- дения: аудитория университета



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 5. Интеграция с другими системами – взаимодействие с федеральными, региональными и отраслевыми информационными платформами.	Интеграция с другими системами – взаимодействие с федеральными, региональными и отраслевыми информационными платформами.	2			4	6	Лекция-визуализация. Устный опрос Место проведения: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 6. Обеспечение пользователей актуальными сведениями – предоставление аналитики и отчетов по сельхозугодьям	Обеспечение пользователей актуальными сведениями – предоставление аналитики и отчетов по сельхозугодьям	2			4	6	Лекция-визуализация Дискуссия, устный опрос Место проведения: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 7. Методы разработки информационных баз и использование программных средств в АПК	Методы разработки информационных баз и использование программных средств в АПК	2			4	6	Лекция-визуализация. Устный опрос Место проведения: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Тема 8. Применение цифровых технологий в АПК	Необходимость перехода на цифровые технологии в АПК . Мониторинг использования земель сельскохозяйственного назначения.	2			4	6	Лекция-визуализация. Устный опрос Место проведения: аудитория университета,



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
	Общий лекционный объем		16			36	6	
	семинарские занятия							
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 1	Предмет и задачи дисци- плины «Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйствен- ного назначения». Государ- ственная Программа развития цифровой экономики РФ			2	2	6	Дискуссия. Место проведе- ния: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 2	Информационное содержание Единой федеральной инфор- мационной системы о землях сельскохозяйственного назна- чения (ЕФИС ЗСН). Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России. Информация о землевладельцах: данные о собственниках, землепользо- вателях, землевладельцах и арендаторах. Пространствен- ные данные: информация о границах и расположении зе- мельных участков. Сведения			2	10	6	Устный опрос Место проведе- ния: аудитория университета



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
		об объектах недвижимости: данные о зданиях и сооруже- ниях на сельскохозяйствен- ных территориях						
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 3	Автоматизация обработки данных - сбор, верификация и анализ сведений о сельско- хоз яйственных землях с по- следующим внесением точной информации в систему. Мелиоративные системы: ин- формация о системах ороше- ния и дренажа Контроль и надзор: резуль- таты земельного контроля и надзора.			2	4	6	Деловая игра «Один день из жизни сотрудника филиала ППК «Роскадастр», творческое зада- ние. Место проведе- ния: аудитория университета
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 4	Визуализация мониторинго- вых данных – представление информации в виде тематиче- ских слоев, облегчающих ана- лиз. Мониторинг: результаты мониторинга состояния сель- скохозяйственных земель			2	4	6	Тест, устный опрос. Место проведе- ния: аудитория университета,



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 5	Интеграция с другими систе- мами – взаимодействие с фе- деральными, региональными и отраслевыми информацион- ными платформами.			2	4	6	Тест, устный опрос. Место проведе- ния: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 6	Обеспечение пользователей актуальными сведениями – предоставление аналитики и отчетов по сельхозугодьям			2	4	6	Устный опрос. Место проведе- ния: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 7	Методы разработки информа- ционных баз и использование программных средств в АПК			2	4	6	Деловая игра Место проведе- ния: аудитория университета,
ОПК-1 ИД-1опк1 ИД-2опк1 ИД-3опк1	Практическое заня- тие 8	Применение цифровых техно- логий в АПК. Мониторинг ис- пользования земель сельско- хозяйственного назначения.			2	6	6	практическая ра- бота по работе с порталом НСПД (на примере раз- личных сервисов по вариантам ра- бот). Место проведе- ния: аудитория университета,
		зачет			18	38		



Планируемые (контролируемые) результаты освое- ния: код формируемой компетенции и индикаторы до- стижения компе- тенции	Наименование разделов, тем дисциплины	Содержание раздела, темы	Виды учебной работы				семестр	Виды, формы и место проведе- ния учебной работы
			Контактная работа			Самостоятель- ная работа, час.		
			Лек- ции, час.	лаборатор- ные заня- тия, час.	Практиче- ские, семи- нарские, за- нятия, час.			
		Итого	16		18	74		



риалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой (Приложение ФОС).

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине (Приложение ФОС)).

7.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля), образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:



- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации может быть выставлена оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует



ниям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует до пороговому уровню.

7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины (модуля). Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

7.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 8.



цессе самосто-

ятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине (модулю)

8.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Аудитория 125 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Рабочее место заведующего лабораторией. Рабочее место оператора. Компьютеры - 14 шт., принтеры – 4 шт., сканер – 1 шт., экран – 1 шт. Переносное демонстрационное оборудование: Проектор – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), QGIS (свободно распространяемое ПО). Inkscape (свободно распространяемое ПО), Стенды образовательные.

Аудитория 126 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место заведующего лабораторией, рабочее место преподавателя, рабочее место лаборанта, рабочие места обучающихся. Компьютер - 11 шт., плоттер – 1 шт., принтер А3 – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe



распространяемое ПО), Inkscape (свободно распространяемое ПО), QGIS (свободно распространяемое ПО). Стенды образовательные.

Аудитория ... для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Переносное демонстрационное оборудование: Мультимедийный проектор. Ноутбук ASUS X553M.

Аудитория 133а для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа:

Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Трибуна для выступлений, проектор – 1 шт., экран – 1 шт. Ноутбук ASUS. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО), Консультант Плюс, Гарант.

Стенды образовательные:

- Современные технологии ведения ЕГРН
- Формирование баз данных.

Аудитории - помещения для самостоятельной работы обучающихся, имеется подключение к сети «Интернет» и доступ (в том числе и удаленный) в электронную информационно-образовательную среду университета:

Аудитория 10-1 (Читальный зал). Рабочие места студентов. Компьютеры 12 шт. Microsoft Windows, Microsoft Office (академическая лицензия), Консультант Плюс, Гарант, Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое ПО). Доступна вся учебная и методическая литература, включая доступ к ЭБС.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) [http:// eos.guz.ru/](http://eos.guz.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.



доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- MS Office;
- Операционная система Windows;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- СПС «Консультант плюс»;
- СПС «Гарант».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

– Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.



вари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1) Кадастр недвижимости: направление 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, С. Г. Кузнецова, О.Б. Бородина [и др.]. – Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 189 с.

2) Синица, Ю. Учебное пособие "Основы кадастра недвижимости": направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль: землеустройство, заочный факультет / Ю. Синица, А. Варламов. – Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2020. – 231 с.

3) Бородина, О. Нормативно-методическое обеспечение государственного кадастра недвижимости / О. Бородина, Р. А. Кириллов. – Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Государственный университет по землеустройству, 2021. – 225 с.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru/system/tutor/?mod=files> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. – URL: <https://eos.guz.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Росреестр [Электронный ресурс]. – URL: <https://rosreestr.gov.ru>

– ППК «Роскадастр» [Электронный ресурс]. – URL: <https://lkkadastr.ru>

– Портал НСПД [Электронный ресурс]. – URL: <https://nspd.gov.ru>

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации –



URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

9. Организация обучения по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необ-
ходимости для

обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.





**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей про- граммы дисци- плины, ответствен- ный за внесение из- менений	Зав. кафедрой
1				Комов Н.В.
2				
3				
4				