

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дворникова Татьяна Александровна
Должность: врио проректора по учебной работе
Дата подписания: 28.02.2026 09:01:17
Уникальный программный ключ:
81e4612224154ba92346993825fd4bfa9a28f49d



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)**

П Р И К А З

от 23 декабря 2025 г.

№ 823

Москва

**Об утверждении Устава
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет по землеустройству»**

В целях приведения учредительных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет по землеустройству» в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет по землеустройству» (далее – Устав).

2. Временно исполняющему обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет по землеустройству» А.С. Линникову в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке Устава представить в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копию зарегистрированного Устава и копию Листа

записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 ноября 2023 г. № 848 «Об утверждении Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет по землеустройству».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации Ю.А. Кондыкову.

Заместитель Министра



К.Л. Шевёлкина

УТВЕРЖДЕН

приказом

**Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации**

от 23 декабря 2025 г. № 823

УСТАВ

**федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет по землеустройству»**

г. Москва

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству» (далее – Университет) является правопреемником землемерной школы, созданной 25 (14) мая 1779 г. в г. Москва, в 1835 г. преобразованной в Межевой институт, в 1930 г. – в Московский институт землеустройства и Московский геодезический институт, в 1945 г. – в Московский институт инженеров землеустройства Главного управления вузов Наркомата земледелия СССР, на базе которого приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 марта 1992 г. № 193 «О создании Государственного университета по землеустройству» создан Государственный университет по землеустройству, зарегистрированный Московской регистрационной палатой Правительства Москвы 19 июня 1992 г. (Свидетельство № 000.280-У), переименованный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 17 марта 1997 г. № 119 «О государственном образовательном учреждении Государственном университете по землеустройству в г. Москве» в государственное образовательное учреждение Государственный университет по землеустройству, являющийся правопреемником Московского ордена Трудового Красного знамени института инженеров землеустройства, зарегистрированный Московской регистрационной палатой Правительства Москвы (Свидетельство о государственной регистрации изменений в учредительных документах от 11 ноября 1997 г. № 280-у-иу), переименованное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 февраля 2002 г. № 168 «О федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Государственный университет по землеустройству» в г. Москве» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет по землеустройству», внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц Управлением Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Москве 15 июля 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1027700028840, с изменениями, внесенными Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Центральному административному округу г. Москвы 5 сентября 2002 г. за государственным регистрационным номером 2027701005121, Инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по г. Москве 27 декабря 2004 г. за государственным регистрационным

номером 2047701074903, Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 19 июля 2006 г. за государственным регистрационным номером 2067755130914, 18 декабря 2006 г. за государственным регистрационным номером 2067761182850, 18 марта 2011 г. за государственным регистрационным номером 6117746734396, переименованное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет по землеустройству», с изменениями, зарегистрированными Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 14 июля 2011 г. за государственным регистрационным номером 2117747062992, 8 октября 2012 г. за государственным регистрационным номером 7127747556435, переименованное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014 г. № 357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет по землеустройству», с изменениями, зарегистрированными Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 31 марта 2015 г. за государственным регистрационным номером 7157746267177, 26 марта 2018 г. за государственным регистрационным номером 6187747052641, 2 сентября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227708253331, 3 апреля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237702911015, 20 ноября 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237711399528.

1.2. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

1.4. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. На основании Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, распоряжения

Правительства Российской Федерации от 31 октября 2023 г. № 3040-р
Университет находится в ведении Минсельхоза России.

1.6. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Государственный
университет по землеустройству»;

сокращенные – ФГБОУ ВО ГУЗ, ФГБОУ ВО «Государственный
университет по землеустройству», Университет землеустройства;

на английском языке:

полное – Federal State Budgetary Educational Institution of Higher
Education «State University of Land Use Planning»;

сокращенные – SULUP.

1.7. Место нахождения Университета: г. Москва.

1.8. Координацию деятельности Университета осуществляет
уполномоченное в установленном порядке структурное подразделение
Минсельхоза России.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет является юридическим лицом, имеет
самостоятельный баланс, а также лицевые счета, открытые в территориальном
органе Федерального казначейства, и иные счета в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

2.2. Университет является унитарной некоммерческой организацией,
созданной в форме федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения.

2.3. Университет не имеет извлечение прибыли в качестве основной
цели своей деятельности.

2.4. Университет приобретает права юридического лица с момента
его государственной регистрации.

2.5. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии
с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными
законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской
Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ
«О некоммерческих организациях», Федеральным законом
от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,
Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми и распорядительными актами Минсельхоза России и настоящим Уставом.

2.6. Университет может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Университета и за счет каких средств оно приобретено.

2.8. Университет не отвечает по обязательствам собственника своего имущества – Российской Федерации.

2.9. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.10. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

2.11. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, эмблему и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.12. Университет использует эмблему, которая выполнена в традиционном русском, геральдическом стиле в форме круглого герба на зелёном фоне и включает элементы, демонстрирующие государственную принадлежность, профессиональную направленность и академический статус Университета.

Эмблема представляет собой гармоничное сочетание исторических символов и современных тенденций дизайна, эстетический облик которой отражает статус и репутацию Университета.

2.12.1. Композиция эмблемы включает:

- абстрактное графическое изображение (геральдический орел со щитом и землемерными инструментами);
- логотип (графическое начертание аббревиатуры Университета);
- дескриптор (шрифтовое начертание названия и даты).

Композиция эмблемы символизирует преемственность традиций Константиновской землемерной школы и высокого научно-образовательного и профессионального уровня Университета.

2.12.2. Графическое изображение эмблемы.

По центру круга изображён двуглавый орёл с тремя коронами, символизирующими власть, единство и суверенитет.

Двуглавый орел на эмблеме Университета - символ государственности, научно-образовательной деятельности всероссийского масштаба, а также непрерывного стремления к новым высотам и достижениям. Изображение двуглавого орла воспроизводит символику эмблемы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и указывает на ведомственную принадлежность Университета. Также данное изображение воспроизводит штемпельный знак Межевой канцелярии, при которой в 1779 году по указу Императрицы Екатерины II была создана Константиновская землемерная школа, преемником которой является Университет.

2.12.3. Измерительные инструменты эмблемы.

В лапах двуглавый орёл держит нивелирную рейку, треногу с теодолитом, мерную цепь. На протяжении всей истории землемерной науки данные артефакты служат инструментами измерения пространства. Деревянная нивелирная рейка для определения превышения, теодолит (оптический угломерный прибор) на треноге (штативе) для измерения углов, землемерная цепь для измерения длин линий.

Изображение данной профессиональной атрибутики символизирует неизменную, приверженность Университета наукам о земле на протяжении своей почти 250-ти летней истории.

2.12.4. Логотип эмблемы.

Центральное место эмблемы занимает логотип Университета. На груди двуглавого орла расположен гербовый щит с аббревиатурой «ГУЗ».

Данное изображение наследуется от ранее применяемой стилистики, подчеркивая одну из самых главных идей знака – сохранять и приумножать накопленный опыт и знания. Начертание олицетворяет собой постоянное

движение, оно наполнено энергией молодых поколений студентов и преподавателей, стремящихся к совершенству.

Логотип является оригинальной, эстетичной, заметной, удобочитаемой и запоминающейся символикой, разработанной с учетом требований для использования на различных носителях.

Логотип также является самостоятельной частью, которую можно использовать и независимо от эмблемы. При этом он воспринимается как часть целого и идентифицируется в сознании адресата с единой стилистикой Университета.

2.12.5. Дескриптор (начертание наименования) эмблемы.

По периметру, внутри окружности эмблемы размещается наименование Университета: ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ.

В нижней части дескриптора - дата основания Константиновской землемерной школы, приемником которой на пути исторического развития является Университет. Данная числовая константа также повышает доверие к образовательной организации, укрепляя имидж старейшего образовательного учреждения, имеющего собственный многолетний опыт, научные школы, формальные и неформальные традиции.

Круговое расположение дескриптора окольцовывает всю композицию, придавая ей заверченный вид и символизирует непрерывность и бесконечность научно - образовательного процесса.

Изображение эмблемы рекомендуется к использованию в различной комбинаторике, достигаемой посредством инверсии (применения вариаций на светлом и темном фоне с обратной фрагментацией цветов) или колоризации (использования варианта полноцветной окраски с использованием цветовой модели СМУК).

Эмблема, являясь компонентом визуальной идентификации, графически воплощает символ образовательной организации, повышая лояльность и доверие со стороны представителей целевых групп Университета.

Эмблема Университета может выполняться в многоцветном или одноцветном вариантах, которые указаны в приложении к настоящему Уставу.

2.13. Университет разрабатывает программу развития, направленную на развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры Университета, развитие академической мобильности его обучающихся и научно-педагогических работников. Программа развития Университета включает в себя мероприятия, направленные на развитие молодежной науки, технологического предпринимательства и формирование

проектной культуры у обучающихся и работников, с учетом приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, критерии оценки эффективности ее реализации, в том числе в части вклада Университета в достижение национальных целей развития и реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, и источники ее финансового обеспечения.

Программа развития Университета утверждается Минсельхозом России.

2.14. Университет выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание), сформированное и утвержденное Минсельхозом России в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

2.15. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.16. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

2.17. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную, рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других работников Университета.

2.18. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. В Университете не допускается разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни, агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.20. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Университета, копия которого размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Предметом и целями деятельности Университета (далее – профиль Университета) являются:

обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углубление и расширение образования, научно-педагогической квалификации;

реализация основных образовательных программ: основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ (образовательных программ среднего профессионального образования, образовательных программ высшего образования), основных программ профессионального обучения;

реализация дополнительных образовательных программ (дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ);

создание условий для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования;

организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

интеграция образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании с целью кадрового обеспечения научных исследований, повышения качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством

научных работников, использования новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности;

распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

воспитание у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному, духовному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к репутации Университета;

формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

воспитание обучающихся, направленное на развитие личности, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

организация и проведение научных исследований, использование их результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

стимулирование широких групп населения к получению высшего образования в сфере агропромышленного комплекса и в смежных с ним отраслях.

3.2. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.2.1. Образовательная деятельность:

по основным образовательным программам: основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам (образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования), основным программам профессионального обучения;

по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

3.2.2. Подготовка научных кадров (в докторантуре).

3.2.3. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в областях естественных, технических, общественных и гуманитарных наук.

3.2.4. Издательская деятельность (учреждение и издание научных, научно-популярных журналов по профилю Университета, а также издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной или образовательной деятельности, в том числе в электронной форме).

3.2.5. Деятельность библиотек, читальных залов, лекториев, в том числе осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

3.2.6. Предоставление консультационной помощи по профилю Университета, в том числе сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим участникам рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

3.2.7. Информационное обеспечение при реализации государственной аграрной политики по профилю Университета.

3.2.8. Проведение экспертиз по профилю Университета, в том числе учебников, обучающих материалов, научных и научно-технических программ, проектов, разработок и иных работ.

3.2.9. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений по профилю Университета.

3.2.10. Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения.

3.2.11. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов по профилю Университета, в том числе в целях сбора, обработки и хранения информации в сфере агропромышленного комплекса.

3.3. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении одних и тех же работ (оказании одних и тех же услуг) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Минсельхозом России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Университет вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет, и соответствует указанным целям:

3.4.1. Разработка, производство и реализация научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, производимой Университетом, включая: разработку и производство опытных и экспериментальных образцов и партий оборудования, средств электрификации и автоматизации, а также их мелкосерийное производство.

3.4.2. Технические испытания, исследования, анализ и сертификация по профилю Университета, включая испытания приборов и оборудования, лабораторные исследования сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе для целей сертификации, декларирования.

3.4.3. Проведение почвенного, геоботанического, агрохимического, эколого-токсикологического и фитосанитарного обследований земель сельскохозяйственного назначения.

3.4.4. Подготовка методических рекомендаций, методик, программных, аналитических документов, заключений, бизнес-планов, материалов и иных документов по профилю Университета, в том числе по вопросам экологического мониторинга, финансового развития, повышения эффективности управления в сельском хозяйстве, технологий ведения земледелия и в иных отраслях сельского хозяйства, а также применения зарубежного опыта в сфере агропромышленного комплекса.

3.4.5. Организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

3.4.6. Деятельность физкультурно-оздоровительная.

3.4.7. Деятельность в области спорта, в том числе деятельность спортивных клубов и спортивных объектов, включая проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей.

3.4.8. Осуществление экскурсионной и туристской деятельности, организация деятельности молодежных туристических лагерей и туристических баз, реализация путевок.

3.4.9. Реализация обучающих материалов в печатном, электронном виде, в том числе аудиовизуальных программ, электронных учебников, информационных и иных обучающих материалов по профилю Университета.

3.4.10. Полиграфическая деятельность, в том числе печать издаваемых Университетом научных, научно-популярных журналов, книг, брошюр,

сборников научных трудов, материалов конференций, иной бланочной продукции, а также печать непосредственно на текстильных изделиях, пластике, стекле, металле, дереве и керамике.

3.4.11. Деятельность по письменному и устному переводу, в том числе научных статей, сборников научных трудов и иных материалов зарубежных изданий, а также синхронный перевод при проведении международных или с участием зарубежных ученых конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и иных программных мероприятий.

3.4.12. Организация и проведение выставок, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, ярмарок и иных программных мероприятий по профилю Университета, в том числе международных или с участием зарубежных ученых.

3.4.13. Оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков, осуществления функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

3.4.14. Растениеводство, в том числе выращивание зерновых, зернобобовых, кормовых, овощных, плодовых, ягодных, технических, бахчевых, масличных, корнеплодных, клубнеплодных и иных сельскохозяйственных растений, а также выращивание рассады, включая черенки, побеги и сеянцы, прочих однолетних растений, цветов.

3.4.15. Инженерно-техническое проектирование, управление проектами строительства, выполнение строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

3.4.16. Разработка проектной документации для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта мелиоративных систем, гидротехнических сооружений, иных объектов капитального строительства, в том числе используемых для выращивания овощных, плодовых и декоративных растений, а также оказание услуг по реализации таких проектов.

3.4.17. Оказание услуг по подготовке документов для осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости, оценки земель.

3.4.18. Деятельность геодезическая и картографическая, в том числе по созданию топографических карт и планов.

3.4.19. Землеустройство.

3.4.20. Кадастровая деятельность, включая подготовку документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, сведения о таком недвижимом имуществе.

3.4.21. Оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, по обеспечению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов.

3.4.22. Организация деятельности столовых, буфетов, кафе и ресторанов, в том числе с полным ресторанным обслуживанием, обслуживанием на вынос.

3.4.23. Предоставление мест для краткосрочного проживания, временного проживания.

3.4.24. Рекламная деятельность по профилю Университета, в том числе проведение маркетинговых исследований зарубежного и российского рынков сельскохозяйственной продукции.

3.4.25. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных на праве оперативного управления за Университетом, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Университетом.

3.4.26. Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры.

3.4.27. Хранение, выявление, собирание, изучение и публикации научных и иных коллекций и предметов по профилю Университета, в том числе музейных предметов.

3.4.28. Деятельность музеев, в том числе научных и технологических, прочих специализированных музеев, а также музеев на открытом воздухе.

3.4.29. Деятельность по благоустройству ландшафта, в том числе закладка, обработка и обслуживание парков и садов, включая декоративные сады, зеленые зоны, озеленение и устройство газонов.

3.4.30. Проведение независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, в том числе в форме профессиональных экзаменов.

3.4.31. Производство, передача и распределение пара и горячей воды.

3.4.32. Забор, очистка и распределение воды.

3.4.33. Сбор и очистка сточных вод.

3.4.34. Распределение электроэнергии.

3.4.35. Деятельность по организации стоянок для автотранспортных средств, парковок, иных сооружений, предназначенных для остановки автотранспортных средств.

3.4.36. Производство электромонтажных работ, в том числе монтаж, обслуживание пожарной сигнализации, систем охранной сигнализации, систем видеонаблюдения, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ, а также работы строительные отделочные.

3.4.37. Торговля розничная в специализированных магазинах, в том числе сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.

3.4.38. Осуществление организации инновационной деятельности, тиражирования и внедрения, в том числе научно-технических разработок и изобретений.

3.4.39. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

3.4.40. Производство сельскохозяйственной продукции.

3.4.41. Производство беспилотных летательных аппаратов и услуги по обучению их управлению.

3.4.42. Лесовосстановительные работы.

3.4.43. Услуги в области туристической деятельности.

3.4.44. Оценочная деятельность.

3.4.45. Деятельность в области психического здоровья.

3.4.46. Экспертно-аналитическая деятельность, включая проведение внесудебных и судебных экспертиз всех видов по различным категориям дел.

3.4.47. Продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное сообщество.

3.4.48. Оказание информационных, информационно-вычислительных, аналитических, консалтинговых, консультационных, справочно-библиографических, методических (методологических) и инжиниринговых услуг, а также услуг научного, экспертного, аналитического и научно-методического характера в рамках осуществления Университетом образовательной и научной деятельности.

3.4.49. Оказание услуг, связанных с изданием учебной, учебно-методической, научной, печатной, аудиовизуальной продукции (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, научные журналы, иные виды продукции), произведенной за счет средств заказчика, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4.50. Создание условий для развития научно-технологического предпринимательства, включая реализацию инициатив студентов, аспирантов,

молодых ученых и работников Университета в форме стартапов, научных проектов, технологических команд, инжиниринговых групп и иных форм коллективной и индивидуальной деятельности.

3.4.51. Реализация образовательных и акселерационных треков, направленных на формирование компетенций в области технологического предпринимательства, включая реализацию программ дополнительного образования, хакатонов, конкурсов, акселераторов, участие в проектах «Россия – страна возможностей», НТИ, YouthUp, Сколково и другие.

3.5. Университет не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Университетом только на основании специального разрешения (лицензии, аккредитации).

3.7. Деятельность, для проведения которой требуется членство в саморегулируемой организации, осуществляется Университетом при наличии членства в саморегулируемой организации.

3.8. Проведение независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, в том числе в форме профессиональных экзаменов, осуществляется Университетом в случае его отбора для выполнения функций центра оценки квалификаций и наделения полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Приносящая доход деятельность, предусмотренная настоящим Уставом, осуществляется Университетом при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет самостоятельно приказом ректора формирует и утверждает свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

4.2. Университет приказом ректора самостоятельно устанавливает и утверждает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях

и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

4.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной (научно-образовательной), научной (научно-исследовательской), экспертно-аналитической и иной деятельности Университета (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, департаменты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

4.4. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.5. Университет не имеет филиалов и представительств.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

5.2. Университет строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах на основании настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Университет имеет право:

5.3.1. Планировать свою деятельность и определять направления развития по согласованию с Минсельхозом России.

5.3.2. Выдавать документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении.

5.3.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.4. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг для нужд Университета.

5.3.5. В установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем или участником некоммерческих организаций, а также хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств.

5.3.6. Осуществлять подготовку локальных нормативных актов Университета и иных документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3.7. Устанавливать для работников Университета дополнительные отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, отраслевым соглашением по агропромышленному комплексу Российской Федерации и коллективным договором.

5.3.8. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Университета, оказывать материальную помощь работникам Университета.

5.3.9. Самостоятельно распределять доходы, полученные от приносящей доход деятельности.

5.3.10. Распоряжаться средствами, зачисленными на лицевые счета Университета, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3.11. Осуществлять организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися Университета.

5.3.12. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Университета и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

5.4. Университет обязан:

5.4.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

5.4.2. Обеспечивать соблюдение условий соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, грантов в форме субсидий,

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

5.4.3. Утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в Минсельхоз России.

5.4.5. Размещать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Университета, а также электронные копии соответствующих документов.

5.4.6. Согласовывать с Минсельхозом России распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также согласовывать с Минсельхозом России и Росимуществом распоряжение недвижимым имуществом.

5.4.7. Согласовывать с Минсельхозом России совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.4.8. Согласовывать с Минсельхозом России совершение сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.4.9. Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы, предупреждения совершения террористических актов, направленных против объектов (территорий) Университета.

5.4.10. Обеспечивать соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета (закрепленных на праве оперативного управления за Университетом), и надлежащий уровень готовности персонала и обучающихся к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий.

5.4.11. Осуществлять своевременную и качественную работу по учету федерального имущества, закрепленного за Университетом.

5.4.12. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4.13. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

5.4.14. Вести бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, осуществлять подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.15. Представлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствующие органы государственной власти.

5.4.16. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Университета с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением об оплате труда работников Университета, локальными нормативными актами Университета, изданными в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.4.17. Соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности.

5.4.18. Обеспечивать работникам Университета безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

5.4.19. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Университета.

5.4.20. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

5.4.21. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

5.4.22. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации.

5.4.23. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Университета.

5.4.24. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.25. Обеспечивать материальное стимулирование работников Университета, улучшение условий их труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4.26. Осуществлять мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.27. Обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную, служебную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

5.4.28. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.6. Органами управления Университетом являются конференция работников и обучающихся Университета, Ученый совет Университета, ректор Университета, Попечительский совет Университета.

5.7. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом.

5.8. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относится избрание членов Ученого совета Университета.

5.9. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются Ученым советом Университета с учетом предложений всех

категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Университета должно соответствовать не более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решение о созыве конференции работников и обучающихся Университета принимается ректором Университета.

Заседание конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Решение конференции работников и обучающихся Университета считается принятым, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет. Срок полномочий конференции 5 лет.

5.10. Ученый совет Университета является коллегиальным органом управления Университетом, осуществляющим общее руководство Университетом.

В состав Ученого совета Университета по должности входят ректор Университета, который является его председателем, проректоры Университета, деканы факультетов Университета, заведующие кафедрами, председатель студенческого совета Университета, председатель Совета молодых ученых и специалистов Университета, председатель первичной профсоюзной организации Университета.

Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета по предложению председателя Ученого совета Университета путем тайного голосования.

Состав Ученого совета Университета утверждается приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Университета и обучающихся и деятельность Ученого совета Университета устанавливаются Положением об Ученом совете Университета.

5.11. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет.

За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Университета ректор Университета объявляет о выборах нового состава Ученого совета Университета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Университета.

Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, или по предложению председателя Ученого совета.

Член Ученого совета Университета в случае его увольнения из Университета либо перевода с должности, предусмотренной абзацем вторым пункта 5.10 настоящего Устава, на другую должность в Университете, не предусматривающую членство в Ученом совете, а также на основании письменного заявления о выходе из состава Ученого совета Университета по собственному желанию исключается из состава Ученого совета Университета.

Член Ученого совета по должности Университета в случае его принятия (увольнения) на должность в Университете принимается (исключается) в состав Ученого совета Университета приказом ректора Университета.

Избрание нового члена действующего Ученого совета Университета, не входящего в его состав по должности, осуществляется на заседании Ученого совета Университета по представлению председателя Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

Конференция работников и обучающихся Университета вправе своим решением делегировать Ученому совету Университета на весь период его деятельности право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших, а также вносить изменения в действующий состав членов Ученого совета Университета.

Заседания Ученого совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца.

Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов членов Ученого совета Университета, присутствующих на заседании, при явке не менее двух третей от списочного состава Ученого совета Университета.

Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их принятия, если иное не установлено такими протоколами.

Решения Ученого совета Университета подписывают ректор, как его председатель, и Ученый секретарь Ученого совета Университета.

Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

5.12. Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета и включается в состав Ученого совета.

Ученый секретарь должен иметь ученую степень и соответствовать квалификационным требованиям.

На период временного отсутствия Ученого секретаря Ученого совета Университета либо для оказания помощи Ученому секретарю Ученого совета Университета по техническим вопросам приказом ректора Университета может быть назначен секретарь (делопроизводитель) секретариата Ученого совета, входящий в состав Ученого совета Университета.

Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, а также протоколов его заседаний, обеспечивает взаимодействие Ученого совета Университета со структурными подразделениями Университета.

5.13. К компетенции Ученого совета Университета относится:

принятие решений о созыве конференции работников и обучающихся Университета и иным вопросам, связанным с её проведением ее заседаний, а также определение порядка избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета;

определение основных перспективных направлений развития Университета;

рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, учебно-методической, информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

рассмотрение проекта Устава Университета, а также вносимых в него изменений;

утверждение планов работы Ученого совета Университета;

избрание президента Университета, проведение выборов деканов факультетов, заведующих кафедрами Университета;

рассмотрение отчетов директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами;

рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

проведение конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава;

ходатайство в установленном порядке о присвоении ученых званий, а также представление рекомендаций работников Университета в членство Российской академии наук;

рассмотрение проектов положений о структурных подразделениях в образовательной и научной сфере Университета;

рассмотрение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений в образовательной и научной сферах Университета;

рассмотрение вопросов деятельности диссертационных советов Университета;

заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета и отчета о реализации программы развития Университета;

принятие порядка оказания платных образовательных услуг Университета;

принятие правил приема обучающихся в Университет в очередном учебном году;

выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и иные стипендии;

рассмотрение и утверждение положения о Попечительском совете Университета;

ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

одобрение отчетов Университета по самообследованию;

принятие решения о создании Попечительского совета Университета, утверждение его состава, внесение изменений в состав Попечительского совета Университета, а также утверждение регламента о порядке работы Попечительского совета Университета;

принятие решений об открытии направлений подготовки (специальностей), их лицензировании и аккредитации;

принятие порядка обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения, а также решения о сокращении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных Уставом Университета;

принятие решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом Университета;

принятие положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации выпускников;

осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом.

5.14. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные или временные комиссии с определением их функций и состава.

5.15. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета действует на принципах единоначалия, организует работу Университета в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Ректор Университета назначается Минсельхозом России в установленном порядке из числа кандидатов, прошедших аттестацию, сроком до 5 (пяти) лет. Между ректором Университета и Минсельхозом России заключается срочный трудовой договор.

Кандидатура для назначения на должность ректора Университета согласовывается с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе.

Кандидаты на должность ректора Университета должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Кандидаты на должность ректора Университета проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность ректора Университета устанавливаются Минсельхозом России.

Кандидаты на должность ректора Университета, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных учреждений, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Минсельхоза России назначаются на должность ректора Университета также, как и кандидаты, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Запрещается занятие должности ректора Университета лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям,

установленным трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Должность ректора Университета замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора. Лицо, замещающее должность ректора Университета и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.16. Права и обязанности ректора Университета, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключаемым Минсельхозом России с ректором Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с ректором Университета осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.17. Ректор Университета обязан при поступлении на должность, а также ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор Университета обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.18. Ректор Университета:

5.18.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции конференции работников и обучающихся Университета, Ученого совета Университета и иных органов управления Университетом.

5.18.2. От имени Университета без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами в различных организациях, в органах государственной власти, в том числе в правоохранительных и судебных органах, органах местного самоуправления.

5.18.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и финансовыми средствами Университета в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.18.4. Утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Университета в пределах объемов субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.18.5. Определяет размеры надбавок, доплат и иных выплат стимулирующего характера исходя из размеров субсидий, поступающих Университету на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и объемов средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

5.18.6. В пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты, предусмотренные настоящим Уставом.

5.18.7. Распределяет обязанности между проректорами Университета, а в случае необходимости делегирует им части своих полномочий в установленном порядке.

5.18.8. Утверждает должностные инструкции работников Университета.

5.18.9. Утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Университета.

5.18.10. Назначает на должность и освобождает от должности работников Университета, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры,

выдает доверенности на представление интересов Университета и на осуществление действий от имени и в интересах Университета.

5.18.11. Направляет в Минсельхоз России предложения о внесении изменений в настоящий Устав либо об утверждении новой редакции Устава.

5.18.12. Формирует приемную комиссию Университета, государственные экзаменационные комиссии и итоговые аттестационные комиссии.

5.18.13. Утверждает положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, ее состав и порядок работы.

5.18.14. Утверждает положение об Ученом совете Университета, положение о Попечительском совете Университета, положения о структурных подразделениях Университета.

5.18.15. Отвечает за реализацию решений органов государственной власти, конференции работников и обучающихся Университета, Ученого совета Университета, Попечительского совета Университета.

5.18.16. Утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации.

5.18.17. Утверждает ежегодные планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ.

5.18.18. Ежегодно отчитывается на Ученом совете Университета об образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Университета.

5.18.19. Определяет трудовые обязанности проректоров и иных работников Университета.

5.18.20. Принимает решение о созыве конференции работников и обучающихся Университета.

5.18.21. Обеспечивает организацию реализации мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета (закрепленных на праве оперативного управления за Университетом), и надлежащий уровень готовности персонала и обучающихся к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий.

5.18.22. Обеспечивает организацию выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в Университете.

5.18.23. Обеспечивает организацию выполнения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций в Университете.

5.18.24. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.19. Ректор Университета несет персональную ответственность за:

руководство образовательной, научной, воспитательной работами и финансово-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета;

нецелевое использование средств федерального бюджета;

принятие обязательств сверх объемов денежных средств отраженных в утвержденном в установленном порядке плане финансово-хозяйственной деятельности Университета;

организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Университете, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

приобретение Университетом акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним в нарушение законодательства Российской Федерации;

обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета (закрепленных на праве оперативного управления за Университетом), и надлежащего уровня готовности персонала и обучающихся к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий;

другие нарушения законодательства Российской Федерации.

5.20. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.21. Ректор Университета несет персональную ответственность перед Университетом в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Минсельхоза России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.22. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательства Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц, или искажение государственной отчетности ректор

Университета несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.23. Ректором Университета назначаются на должности проректоры Университета и главный бухгалтер Университета, а также заключаются с ними срочные трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Должности проректоров Университета замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

5.24. Проректоры Университета действуют от имени Университета, представляют его при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых им ректором Университета, либо закреплённых в локальных актах Университета.

Распределение обязанностей между проректорами Университета осуществляется приказом ректора Университета.

5.25. В период временного отсутствия ректора Университета (в том числе отпуска, командировки, болезни) его обязанности, согласно приказу Университета, возлагаются на одного из проректоров Университета (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.26. В Университете может по согласованию с учредителем учреждаться должность президента Университета.

Кандидатура президента Университета избирается Ученым советом Университета тайным голосованием простым большинством голосов, как правило, из числа лиц, имеющих опыт работы в должности ректора Университета. После избрания президента Университета между ним и Минсельхозом России заключается трудовой договор на срок до пяти лет, но не более срока осуществления полномочий ректора Университета.

Прекращение трудового договора с президентом Университета осуществляется Минсельхозом России по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с ректором Университета.

5.27. Президент Университета по согласованию с ректором Университета осуществляет следующие полномочия:

участие в определении программы развития Университета;

участие в деятельности Попечительского совета Университета и иных органов управления Университетом;

решение вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета;

представление Университета в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам, связанным с образовательной и научной деятельностью Университета.

5.28. Совмещение должности ректора Университета и президента Университета не допускается.

5.29. В Университете создается Попечительский совет.

5.29.1. Попечительский совет является коллегиальным органом, созданным в целях содействия реализации программ развития Университета, решения текущих и перспективных задач развития Университета, привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности по приоритетным направлениям развития и осуществления контроля за их использованием.

Попечительский совет создается на неопределённый срок.

5.29.2. Попечительский совет осуществляет следующие полномочия:

представляет предложения ректору Университета по решению текущих и перспективных задач развития Университета;

оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

осуществляет рассмотрение и согласование программы развития Университета, мониторинг ее реализации;

способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

оказывает содействие по установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;

оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении

оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований, а также представляет ректору Университета предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;

способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;

оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда.

5.29.3. В состав Попечительского совета Университета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

В состав Попечительского совета по должности входит ректор Университета.

Состав Попечительского совета Университета первоначально определяется решением Ученого совета Университета по представлению ректора Университета и утверждается приказом ректора Университета. После утверждения первоначального состава Попечительского совета, решение о включении нового члена в состав Попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается Ученым советом Университета по представлению ректора Университета.

5.29.4. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

по заявлению члена Попечительского совета, направляемому председателю Попечительского совета и ректору Университета;

при невозможности исполнения обязанностей члена Попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;

совершением действий вопреки интересам Университета;

в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности;

по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);

в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

по решению простого большинства членов Попечительского совета.

5.29.5. Попечительский совет возглавляет председатель Попечительского совета, избираемый на срок полномочий Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

Количество переизбраний одного лица председателем Попечительского совета не ограничено. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать председателя.

Организационное обеспечение работы Попечительского совета осуществляет секретарь Попечительского совета, который не является членом Попечительского совета и назначается ректором Университета.

5.29.6. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Каждый член Попечительского совета имеет один голос. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Попечительского совета.

Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета, ректора Университета не реже 1 раза в год.

5.29.7. Заседание Попечительского совета может проводиться в форме совместного присутствия, видеоконференций, селекторных совещаний или в заочном режиме.

5.29.8. Заседание Попечительского совета считается правомочным при условии участия не менее половины членов Попечительского совета.

5.29.9. Члены Попечительского совета участвуют в заседаниях лично, но в случае невозможности такого участия вправе представить свое мнение по рассматриваемым на заседании Попечительского совета вопросам в письменной форме не позднее начала заседания Попечительского совета. Письменное мнение должно быть оглашено на заседании Попечительского совета и учтено при определении кворума и принятия решений Попечительского совета.

В случае несогласия с принятым решением Попечительского совета, член Попечительского совета вправе представить в письменной форме свое мнение, которое будет являться неотъемлемой частью решения Попечительского совета.

5.30. В Университете по решению Ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные, координационные и иные органы Университета по различным направлениям его деятельности.

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

5.31. Институт, входящий в состав Университета, возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

Положение об институте, входящем в состав Университета, определяется Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

5.32. Департамент, входящий в состав Университета, возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

Положение о департаменте, входящем в состав Университета, определяется Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

5.33. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый на должность Ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Положение о факультете, порядок избрания декана факультета определяются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

5.34. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Положение о кафедре, порядок избрания заведующего кафедрой определяются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

5.35. Структурные подразделения Университета возглавляют руководители, назначаемые на должности приказом ректора Университета.

Положения о структурных подразделениях Университета утверждаются ректором Университета.

5.36. Директора институтов, департаментов, деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений Университета несут персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемых ими соответствующих институтов,

департаментов, факультетов, кафедр или структурных подразделений Университета.

5.37. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Университета по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Университета создаются студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые формируются и действуют в порядке, установленном Ученым советом Университета, а также действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Университета (далее соответственно – представительный орган обучающихся, представительный орган работников Университета).

5.38. Отношения между Университетом и его работниками, возникающие на основании трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

5.39. Коллективные и индивидуальные трудовые споры в Университете рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.40. Проверку по всем видам деятельности Университета осуществляют Минсельхоз России, другие уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

6.1.1. Основные общеобразовательные программы: образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

6.1.2. Основные профессиональные образовательные программы:

образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.1.3. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

6.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

6.2.1. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

6.2.2. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.3. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, а также ведется подготовка научных кадров (в докторантуре).

6.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической, экспертной и аналитической деятельности, а также развитию предпринимательства.

6.5. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

6.6. Университет участвует в создании малых инновационных предприятий в соответствии с Федеральным законом от 2 августа 2009 г. № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности» с целью коммерциализации результатов интеллектуальной

деятельности, полученных в рамках образовательной и научной деятельности Университета.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в области высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

7.2. Направлениями деятельности Университета в области международных отношений являются:

1) заключение договоров о сотрудничестве с международными организациями, иностранными юридическими и (или) физическими лицами;

2) участие в программах международной академической мобильности обучающихся, научно-педагогических работников и административно-управленческого персонала;

3) разработка и реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного и дополнительного профессионального образования, в том числе в сетевой форме;

4) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических и (или) физических лиц;

5) проведение совместных образовательных, научных, культурно-массовых и других мероприятий по профилю деятельности Университета;

6) привлечение для участия в образовательном процессе и научной работе иностранных физических лиц, обладающих необходимой квалификацией;

7) участие в международных программах по вопросам совершенствования образовательной и научной деятельности;

8) участие в конкурсах на получение грантовой поддержки (и иных форм финансирования) от международных организаций и (или) физических лиц для проведения научных исследований;

9) осуществление иных форм международного сотрудничества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты,

осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных договоров, а также по договорам, заключенным Университетом с международными организациями и (или) физическими лицами.

7.4. Университет вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления.

8.2. Университет, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

8.3. Университет без согласия Минсельхоза России не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также без согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Минсельхозом России. Остальным находящимся на праве оперативного управления движимым имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.4. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества, кроме земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В случае сдачи в аренду с согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимого имущества и с согласия Минсельхоза России особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Университет не вправе распоряжаться земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением случаев заключения соглашения об установлении сервитута или предоставления земельного участка в безвозмездное пользование гражданину в виде служебного надела в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

8.6. Университетом может быть совершена крупная сделка только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.7. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.8. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Университета, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.10. Университет вправе с согласия Минсельхоза России передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.11. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Университет вправе с согласия Минсельхоза России и Росимущества вносить имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.12. Университет вправе без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами), либо становиться участником ранее созданных хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), путем внесения вклада в уставный капитал таких обществ или складочный капитал таких партнерств. При этом уведомления о создании хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств должны быть направлены Университетом в течение семи дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного общества или хозяйственного партнерства, а уведомления о вхождении в состав участников хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств - в течение семи дней со дня внесения

в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации соответствующих изменений.

8.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минсельхозом России.

8.14. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.15. Источниками финансового обеспечения деятельности Университета являются:

субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Университета;

субсидии на иные цели;

средства от приносящей доход деятельности;

добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе:

средства, полученные Университетом по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) владельцев транспортных средств при наступлении страхового случая, а также других договоров страхования;

плата за предоставление документации о проведении закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательством Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц;

средства, выделенные субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;

средства, полученные от физических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета.

8.16. Финансово-хозяйственная деятельность Университета осуществляется в соответствии с:

государственным заданием;

планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.

8.17. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.18. Стоимость обучения по основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам и основным программам профессионального обучения устанавливается ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых Университетом, устанавливается ректором Университета.

9. РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. В Университете предусматриваются следующие категории работников:

9.1.1. Основной персонал, к которому относятся работники, выполнение трудовых обязанностей которых непосредственно связано с реализацией Университетом деятельности, направленной на достижение целей его создания, в том числе:

руководство Университета;

научно-педагогические работники, а именно:

педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу;

научные работники (включая руководителей научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделений и их заместителей);

педагогические работники;

экспертно-аналитический персонал (работники, занимающие должности экспертов и аналитиков в научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделениях).

9.1.2. Прочий персонал, к которому относятся работники, занимающие должности работников сферы научного обслуживания, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

9.2. Работники Университета участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

9.3. Работники Университета обеспечивают размещение информации о своих достижениях, связанных с осуществлением образовательной, научной и иных видов деятельности в Университете, на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

9.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9.5. Права и обязанности работников Университета, в том числе занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Университета, их должностными инструкциями и заключенными с ними трудовыми договорами.

9.6. Работники Университета за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9.7. Педагогическим работникам Университета запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

10. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

10.2. Деятельность Университета регламентируется приказами, распоряжениями, протоколами, положениями, правилами, регламентами, инструкциями и иными видами локальных нормативных актов.

10.3. Локальные нормативные акты принимаются органами управления Университетом в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

10.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительных органов обучающихся (при наличии таких советов и представительных органов), а затрагивающие права работников Университета – в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, – с учетом мнения представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

10.5. Ученый совет Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии такого акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся.

10.6. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительный орган обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют в соответствующий коллегиальный орган или ректору Университета мотивированное мнение в отношении этого проекта в письменной форме.

10.7. В случае если студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительный орган обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного

акта либо если мотивированное мнение в отношении этого проекта не поступило в срок, указанный в пункте 9.6 настоящего Устава, соответствующий орган управления Университетом принимает локальный нормативный акт.

10.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительный орган обучающихся в отношении проекта локального нормативного акта не содержит согласия с этим проектом либо содержит предложения, касающиеся его совершенствования, соответствующий орган управления Университетом вправе полностью или частично согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект этого локального нормативного акта либо не согласиться с указанным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

10.9. Нормы локальных нормативных актов Университета, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с положениями, установленными законодательством об образовании или трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

11. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

11.1. Университет ведет бухгалтерский и налоговый учет результатов своей работы, осуществляет подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности по установленным формам, руководствуясь законодательством Российской Федерации, и представление ее в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2. Проверка финансовой, хозяйственной и налоговой деятельности Университета осуществляется Минсельхозом России, налоговыми и другими уполномоченными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены полномочия по проверке деятельности федеральных государственных учреждений.

11.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, а также земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование Университету, осуществляется Минсельхозом России и Росимуществом.

11.4. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета.

11.5. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

11.6. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539.

12.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаются ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаются ликвидационной комиссией Минсельхозу России.

12.3. При ликвидации или реорганизации Университета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. Университет обязан обеспечить учет и сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при его реорганизации или ликвидации.

12.5. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Все изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Минсельхозом России и регистрируются в установленном порядке.



Приложение к Уставу
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет по
землеустройству»

Эмблема

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет по землеустройству»

Многоцветный вариант



Одноцветный вариант





8ac775ecc6044ffaa0d184cdf12409b0

Форма № Р50007

Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	7	7	0	0	0	2	8	8	4	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

12 января 2026 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	6	7	7	0	0	0	0	9	5	5	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о наименовании юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Организационно-правовая форма	Федеральные государственные бюджетные учреждения
2	Полное наименование юридического лица на русском языке	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ"
3	ИНН	7701113654
4	КПП	770101001
5	Причина внесения сведений	Сокращенное наименование на русском языке добавлено
6	Сокращенное наименование на русском языке	ФГБОУ ВО ГУЗ, ФГБОУ ВО "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ", УНИВЕРСИТЕТ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА
7	Причина внесения сведений	Полное наименование на английском языке добавлено
8	Полное наименование на английском языке	FEDERAL STATE BUDGETARY EDUCATIONAL INSTITUTION OF HIGHER EDUCATION "STATE UNIVERSITY OF LAND USE PLANNING"
9	Причина внесения сведений	Сокращенное наименование на английском языке добавлено
10	Сокращенное наименование на английском языке	SULUP

Сведения о наличии у юридического лица наименования на языках народов Российской Федерации и (или) на иностранных языках (сведения указываются по Общероссийскому классификатору информации о населении (ОКИН ОК 018 – 2014 фасет 04))

11	Код и наименование языка народов Российской Федерации или иностранного языка	016 Английский
----	--	----------------

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

12	Количество видов экономической деятельности	8
----	---	---

1

13	Код по ОКВЭД	55.90
14	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
15	Наименование вида деятельности	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
16	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

2

17	Код по ОКВЭД	56.29
18	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
19	Наименование вида деятельности	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
20	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

3

21	Код по ОКВЭД	63.11
22	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
23	Наименование вида деятельности	Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность
24	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

4

25	Код по ОКВЭД	63.11.1
26	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
27	Наименование вида деятельности	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
28	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

5

29	Код по ОКВЭД	63.99.1
30	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
31	Наименование вида деятельности	Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг
32	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

6

33	Код по ОКВЭД	85.42
34	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
35	Наименование вида деятельности	Образование профессиональное дополнительное
36	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

7

37	Код по ОКВЭД	91.01
38	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
39	Наименование вида деятельности	Деятельность библиотек и архивов
40	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

8

41	Код по ОКВЭД	93.12
42	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
43	Наименование вида деятельности	Деятельность спортивных клубов
44	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

45	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
46	Фамилия Имя Отчество	ЛИННИКОВ АЛЕКСАНДР СЕРГЕЕВИЧ
47	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	773411217256
48	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	773411217256

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

49	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
50	Документы представлены	в электронном виде

51	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
52	Документы представлены	в электронном виде

53	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр.документа и/или иных сведений о ЮЛ
54	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Межрегиональная инспекция
Федеральной налоговой службы по
централизованной обработке данных

полное наименование налогового органа

12 января 2026 года
(число) (месяц (прописью)) (год)

